

Förslag till revidering av taxa för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg ~~everksamhet och skolbarnomsorg~~ i Lomma kommun (F.4.1)

Taxa för förskola/~~pedagogisk omsorg~~ ~~everksamhet~~

Barn 1: 3 procent av bruttoinkomsten dock högst 3 procent av högsta avgiftsgrundande inkomst per månad, fastställd av Skolverket*

Barn 2: 2 procent av bruttoinkomsten dock högst 2 procent av högsta avgiftsgrundande inkomst per månad, fastställd av Skolverket*

Barn 3: 1 procent av bruttoinkomsten dock högst 1 procent av högsta avgiftsgrundande inkomst per månad, fastställd av Skolverket*

Barn 4: Ingen avgift

Taxa för fritidshem ~~skolbarnomsorg~~

Barn 1: 2 procent av bruttoinkomsten dock högst 2 procent av högsta avgiftsgrundande inkomst per månad, fastställd av Skolverket*

Barn 2: 1 procent av bruttoinkomsten dock högst 1 procent av högsta avgiftsgrundande inkomst per månad, fastställd av Skolverket*

Barn 3: 1 procent av bruttoinkomsten dock högst 1 procent av högsta avgiftsgrundande inkomst per månad, fastställd av Skolverket*

Barn 4: Ingen avgift

Som barn 1 räknas familjens yngsta barn i omsorg, barn 2 är familjens näst yngsta barn o.s.v.

* Högsta avgiftsgrundande inkomst per månad fastställs av Skolverket senast den 1 oktober året före bidragsåret (Förordning(2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet, 5§ och 5a §).

Taxa för ~~low~~verksamhet för elever som inte har plats i fritidshem skolbarnomsorg

~~Low~~verksamhet för barn 6-12 år, som inte är inskrivna i fritidsverksamhet Kostnad per dag 75 kronor per dag-

Allmän förskola för 3-, 4- och 5-åringar

Från och med 1 september det år barnet fyller tre år har barnet rätt till avgiftsfri allmän förskola motsvarande 525 timmar per år. Alla barn har från höstterminen det år de fyller 3 år rätt till avgiftsfri plats på allmän förskola 525 timmar per år. Plats i allmän förskola inne-omfattar 15 timmar per vecka och följer skolans läsår och kan inte nyttjas vid lov dagar. och sommarlov.

För de barn som har ett omsorgsbehov som överstiger dessa 525 timmar reduceras maxtaxan med ett avgiftsavgdrag med 1/3. Reduceringen gäller inte under juni, juli och augusti månad. Under dessa tre månader debiteras avgift enligt maxtaxa. Barn till förvärvsarbetande eller studerande, som har ett omsorgsbehov som överstiger 15 timmar i veckan, har en reducerad avgift med 1/3 av den avgift

som följer av taxan. Under sommaren, juni till augusti, betalas ordinarie avgift eftersom allmän förskola bara bedrivs under läsåret. Avgiften följer maxtaxa och avgiftsändringen sker automatiskt.

Omsorg på obekväm arbetstid

Lomma kommun erbjuder omsorg på obekväm tid mellan klockan 18:30-21.3000 på vardagar och 06:30-21.3000 på helger och röda dagar. Ansökan ska göras minst en månad innan omsorg önskas och arbetsgivarintyg samt schema för vistelsetider ska bifogas ansökan.

Öppen förskola

Öppen förskola är en avgiftsfri förskoleverksamhet för den som är hemma med små barn.

Fortbildningsdagar

För att ge personalen inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg barnomsorgs- och skolbarnomsorgsverksamheten möjlighet till fortbildning och utvärdering hålls verksamheten stängd 4-fem dagar per kalenderår. Omsorg för dessa dagar erbjuds vid behov med vikarier på någon förskola/fritidshem i kommunen. För dessa dagar medges ingen avgiftsreducering.

Föräldralediga och arbetssökande

Barn till föräldralediga och arbetssökande vårdnadshavare har rätt till förskola 25 timmar per vecka, under tiden måndag till fredag klockan 09.00-14.00. Avgift debiteras enligt maxtaxa. ~~pedagogisk omsorg har barn till föräldralediga och arbetssökande vårdnadshavare rätt till omsorg 25 timmar per vecka, förlagda efter överenskommelse med pedagogisk omsorg. Avgift följer maxtaxa.~~

Avgift

~~Avgift uttages 12 debiteras tolv månader om per året. , enligt maxtaxa, så länge omsorgsplats finns avtalad. Avgiften skall betalas oavsett om barnet/barnen faktiskt utnyttjar platsen eller ej. Detta innebär att avdrag på avgiften ej görs tex vid sjukdom, ferier, uppsägningstid, semester, tjänstledighet, fortbildningsdagar för personalen. Debitering sker under innevarande omsorgsmånad. Den månad barnet börjar eller slutar i omsorg tas en avgift ut med 1/30 av månadsavgiften per dag. Detta gäller från och med eller till och med det datum i månaden som barnet börjar eller slutar. Avgift ska betalas från det datum barnet erbjuds plats i förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg, även under inskolningsperioden. Avgift ska betalas så länge barnet har en plats , även vid sjukdom, semester, uppsägningstid och personalens fortbildningsdagar. Avgiften ska vara betald den siste i varje kalendermånad den månad avgiften avser.~~

Kravhantering

Om betalning inte inkommit i tid, sker åtgärder enligt följande nedan:

1. Påminnelse
2. Inkassokrav inkl. kostnad för upplupen ränta och inkassokostnad
3. ~~Rättsliga åtgärder (Kronofogden)~~
4. Avstängning, efter utredning

Avgiftens storlek Bestämning av avgift

Avgiftens storlek bestäms av familjens den sammanlagda bruttoinkomsten i det hushåll där barnet är folkbokfört. Med hushåll avses ensamstående och makar. Med makar jämställs sammanboende som är folkbokförda på samma adress, även den som inte är vårdnadshavare. Den vårdnadshavare som barnet är folkbokfört hos debiteras. Om endast en vårdnadshavare har behov av omsorg för barnet, debiteras denna vårdnadshavare oavsett folkbokföring, Syskonrabatt utgår för vårdnadshavare som debiteras för mer än ett barn i omsorg, samt antalet barn inskrivna i kommunal omsorg eller i icke kommunal förskola, förskoleklass eller fritidshem. I de familjer som har fler än tre barn i åldern 1-12 år inskrivna i omsorg utgår endast avgift för de tre yngsta. Ovanstående procenttal multipliceras med familjens bruttoinkomst. Procenttalet gäller per barn. Beloppet avrundas till helt kronor. Vid beräkning av syskonrabatt räknas endast barn, för vilket avgift betalas.

Avgift, egna företagare

För egna företagare fastställs avgiften utifrån föregående års taxering. Vid nystartat företag uppskattar företagaren inkomsten första året och efter deklaration och bokslut bestäms den faktiska avgiften. beräknas avgiften, under ett år från den månad företaget startades, utifrån den i inkomstanmälan uppgivna inkomsten.

Lägsta taxa

Saknas inkomst uttages ingen avgift.

Högsta taxa

För inkomster över högsta avgiftsgrundande inkomst per månad, fastställd av Skolverket och i enlighet med (förordning 2001:160), debiteras högsta avgift enligt maxtaxan.

Inkomstanmälan

Räkningsmottagare/hushåll som får ändrade inkomster, för en månad eller längre period, ska lämna ny inkomstanmälan så fort som möjligt. I de fall avgiften ändras så gäller den ändrade avgiften från och med det månadsskifte efter det att inkomstanmälan har kommit in. Inkomstuppgift ska lämnas minst en gång per år. ,t.ex

- vid placering
- vid inkomständring
- vid förändrade familjeförhållanden
- på uppmaning av förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid

Om inkomstuppgiften är äldre än ett år debiteras högsta avgift enligt maxtaxa. Vid felaktigt uppgiven inkomst eller underlåtenhet att lämna uppgifter om förändring regleras avgiften retroaktivt.

Reglering av för hög eller låg debiterad avgift görs om ny inkomstuppgift lämnas. Regleringen sker tidigast påföljande månad. Förvaltningen för utbildning, kost, kultur & fritid har när som helst rätt att begära in inkomstanmälan. Räkningsmottagare som inte lämnar in begärda inkomstuppgifter påförs maxtaxa. Inkomstkontroll genomförs varje år och är viktig ur rättvisesynpunkt, alla ska betala rätt avgift. Kontrollen görs för två år bakåt i tiden. Lämna inkomstuppgifter kontrolleras vid behov hos lokala skattekontoret.

Avgiftspliktiga personer

Utgångspunkten för avgiftsberäkningen är inkomsten i det hushåll i Lomma kommun som barnet/barnen tillhör. Följande är avgiftspliktiga:

- ensamstående
- makar
- sammanboende personer (folkbokförda på samma adress) med gemensamma barn
- sammanboende personer (folkbokförda på samma adress) där endast en av dessa är förälder

I det fall ett barns föräldrar har gemensam vårdnad men bor på skilda håll debiteras den förälder som barnet är folkbokfört hos, alternativt stadigvarande vistas hos i Lomma kommun. Om endast en förälder har behov av omsorg för barnet, debiteras denna förälder oavsett folkbokföring.

Avgiftsgrundande inkomster

Som avgiftsgrundande inkomst räknas alla skattepliktiga inkomster och bidrag som omfattas av inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen. Detta är till exempel lön och andra ersättningar i anslutning till anställning (även inkomst från utlandet), föräldrapenning, pension (ej barnpension), sjukersättning, sjukpenning, arbetslöshetsersättning, utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning och vårdbidrag för vård och tillsyn.

Försörjningsstöd, barnbidrag, bostadsbidrag, studiebidrag och introduktionsersättning är exempel på inkomster som inte räknas som avgiftsgrundande inkomst.

Avgiften grundar sig på den/de avgiftspliktigas sammanlagda bruttoinkomst per månad.

Avgiftsgrundande är:

- lön och andra ersättningar i anslutning till anställning, även inkomst från utlandet.
- Föräldrapenning
- sjukpenning/tillfällig sjukersättning
- utbildningsbidrag under arbetsmarknadsutbildning
- arbetslöshetsersättning
- familjebidrag i form av familjepenning
- dagpenning vid repetitionsutbildning m.m.
- pensionsförmåner (dock ej barnpension/livränta)
- familjehemsersättning, arvodesdelen
- övriga ersättningar och bidrag som beskattas som inkomst av tjänst samt
- överskott i inkomstslaget näringslivsverksamhet enligt inkomstlagen

Exempel på ej avgiftsgrundande inkomster

- barnbidrag
- bostadsbidrag
- underhållsbidrag
- studiebidrag
- försörjningsstöd
- handikappsersättning
- familjehemsersättning, omkostnadsdel