

## C. 6

## DELEGATIONSORDNING FÖR TEKNISKA NÄMNDEN I LOMMA KOMMUN

## Delegation till samhällsbyggnadsförvaltningen

## Ärende/Ärendegrupp

- |    |  |             |
|----|--|-------------|
| 1. | Deltagande i kurser och konferenser för förtroendevalda. | Ordföranden |
|----|--|-------------|

## EKONOMISK FÖRVALTNING

- |    |  |                  |
|----|--|------------------|
| 1. | Omfördelning av medel inom samma huvudverksamhet fastlagd i internbudget.  | Förvaltningschef |
| 2. | Försäljning av lös egendom, varor, entreprenader och tjänster  |                  |
|    | - till ett belopp motsvarande högst tio basbelopp vid varje tillfälle  | Förvaltningschef |
|    | - övrigt.  | AU               |
| 3. | Upphandling av lös egendom varor, tjänster och entreprenader   |                  |
|    | - upp till 50 basbelopp vid varje tillfälle.   | Förvaltningschef |
|    | - övrigt.  | AU               |
| 4. | Beslut om attesträtt   | Förvaltningschef |
| 5. | Beslut om mindre investeringar upp till 1000 tkr per projekt och till ett för samtliga projekt högsta årligt belopp motsvarande årsbudgeten. | Förvaltningschef |
| 6. | Beslut om mindre investeringar upp till 1500 tkr per projekt och till ett för samtliga projekt högsta årligt belopp motsvarande årsbudgeten. | AU               |

---

**ÖVERGRIPANDE ÄRENDEN**

- |    |  |                        |
|----|--|------------------------|
| 1. | Att agera ombud för bygg- och anläggningsprojekt avseende ny- om och tillbyggnation samt reparationsarbeten och driftentreprenad samt exploateringsprojekt avseende beställda projekt/entreprenader inom ramen för beslutad totalbudget. | Förvaltningschef       |
| 2. | Ärenden rörande skada och intrång på annans mark vid anläggningsarbeten.   | Förvaltningschef       |
| 3. | Framställningar till och yttrande över remisser från kommunens övriga nämnder och styrelser.   | AU                     |
| 4. | Beslut om bostadsanpassningsbidrag till ett belopp om <ul style="list-style-type: none"><li>- högst tio basbelopp i varje enskilt ärende</li><li>- övrigt</li></ul>  | Förvaltningschef<br>AU |
| 5. | Avge yttrande i ärenden enligt ordningslagen eller de lokala ordningsföreskrifterna för Lomma kommun.  | Förvaltningschef       |
| 6. | Teckna avtal om auktorisation för bortforsling av avfall.  | Förvaltningschef       |
| 7. | Uthyrning av båtplatser.   | Förvaltningschef       |
| 8. | Uthyrning av kolonilotter.   | Förvaltningschef       |
| 9. | Att med behörighet som anges i 12 kap 14§ i rättegångsbalken föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag ävensom rätt att därvid sätta annan i sitt ställe.                            | Förvaltningschef       |

**FASTIGHETSFÖRVALTNINGSÄRENDEN**

- |    |  |                  |
|----|--|------------------|
| 1. | Uthyra eller annars upplåta byggnader, lägenheter och lokaler tillhöriga kommunen. | Förvaltningschef |
| 2. | Inhyra externa byggnader, lokaler och lägenheter.                                  | Förvaltningschef |
| 3. | Förvärv och försäljning av bostadsrätter.  | AU               |

- 
- |    |   |                  |
|----|---|------------------|
| 4. | Uppsägning av hyresavtal för lägenheter och lokaler som tillhör kommunen. | Förvaltningschef |
| 5. | Förhandling om hyressättning i kommunens lokaler och lägenheter.          | Förvaltningschef |

## VA- och GATUÄRENDEN

- |    |   |                  |
|----|---|------------------|
| 1. | Tillämpning av taxa, samt allmänna bestämmelser för brukande av kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggning.                                 | Förvaltningschef |
| 2. | Beslut om avstängning av vatten- och avlopp på grund av bristande betalning.  | Förvaltningschef |
| 3. | Anslutning till va-nätet.   | Förvaltningschef |
| 4. | Medgivande till ett mindre antal tömningar av fettavskiljare  | Förvaltningschef |
| 5. | Fastställande av ersättningsbelopp att erläggas av tomtägare som bidrag till gatubyggnadskostnader enligt gällande beslut.                        | Förvaltningschef |
| 6. | Bidrag till enskild väghållning.  | Förvaltningschef |
| 7. | Bevilja grävningstillstånd till ledningsägare för grävningar i kommunal platsmark   | Förvaltningschef |
| 8. | Beslut om ersättning av skadeståndskrav enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster  | Förvaltningschef |
| 9. | Beslut enligt 12 § lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning, dock ej i de fall kommunen är verksamhetsutövare | Förvaltningschef |

## TRAFIKÄRENDEN

- |    |   |                  |
|----|---|------------------|
| 1. | Lokal trafikföreskrift som avser 10 kap 1 § Trafikförordningen, med undantag för punkt 3 (tättbebyggt område) | Förvaltningschef |
| 2. | Undantag enligt 13 kap 3 § Trafikförordningen   | Förvaltningschef |

- 
3. Föreskrifter med särskilda trafikregler enligt 10 kap 14 § Trafikförordningen Förvaltningschef
  4. Utfärdande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade personer 13 kap 8 § Trafikförordningen Förvaltningschef
  5. Beslutanderätt vad gäller flyttning av fordon respektive fordonsvrak enligt lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall och förordning (1982:198) omflyttning av fordon i vissa fall Förvaltningschef
  6. Besluta om förordnande av parkeringsvakter att när behov föreligger utföra parkeringsövervakning Förvaltningschef
  7. Upphävande av och nyskrivning av gällande lokala trafikföreskrifter Förvaltningschef
  8. Beslut om att meddela föreskrifter om att den högsta tillåtna hastigheten inom ett tätbebyggt område eller del av ett sådant område ska vara 30 eller 40 kilometer i timmen, enligt 3 kap. 17 § Trafikförordningen Förvaltningschef

#### RENHÅLLNING

1. Tillämpning av renhållningstaxa, beslut enligt avfallsförordningen (SFS 2001:1063) samt beslut enligt Lomma kommuns renhållningsordning – Föreskrifter om avfallshantering. Förvaltningschef

#### ÖVRIGT

#### TRYCKFRIHETSFÖRORDNINGEN

1. Avslå begäran att lämna ut allmän handling, 2 kap 14 §. Förvaltningschef och sekreteraren i nämnden var för sig

#### FÖRVALTNINGSLAGEN

1. Beslut om överklagande inkommit i rätt tid samt avvisande av för sent inkommet överklagande, § 24 Nämndens sekreterare

2. Besluta om rättelse av beslut som av förbiseende innehåller en uppenbar oriktighet, § 26. Förvaltningschef

## KOMMUNALLAGEN

1. Beslutanderätt i brådskande ärenden, 6 kap 36 § Ordföranden

Ärenden som till art och grad är att jämföra med ovanstående får beslutas av samma delegat.

Delegat som fattar beslut med stöd av delegation har också rätt att avge yttrande med anledning av överklagande av sådant beslut.

Förvaltningschef som delegerats beslutanderätt äger vidaredelegera denna till underordnad.

Delegation avser inte befogenhet att avslå eller avgöra ärenden som av principiell natur eller i övrigt av större vikt.

---

Revideringar:

---

Lomma kommun	Tekniska nämnden § 114 / 2000 11 27
	Tekniska nämnden § 16 / 2001 02 26
	Tekniska nämnden § 54 / 2001 06 18
	Tekniska nämnden § 46 / 2003 03 31
	Tekniska nämnden § 29 / 2005 03 21
	Tekniska nämnden § 73 / 2006 06 26
	Tekniska nämnden § 20 / 2007 02 07 ekonomisk förv p 5
	Tekniska nämnden § 33 / 2008 03 17 övergripande ärenden & arrenden
	Tekniska nämnden § 128 / 2009 11 23
	Tekniska nämnden § 52 / 2010 04 19
	Tekniska nämnden § 110 / 2011 12 19 ekonomisk förv p 6
	Tekniska nämnden § 104 / 2012 12 17
	Tekniska nämnden § 24 / 2013 03 25
	Tekniska nämnden § 51 / 2015 05 25
	Tekniska nämnden § 90 / 2016 08 29
	Tekniska nämnden § 30 / 2017 08 28