

M. 4.4

ORDNINGSGREGLER VID FÖRHYRNING AV FOLKETS HUS I LOMMA

- Depositionsavgift skall erläggas med 3000 kr i samband med nyckelavhämtning. Om inga anmärkningar skett till Fritid Lomma återbetalas depositionsavgiften till hyresgästen i samband med nyckelåterlämningen.
- Max 100 personer får vistas i lokalen. Bord och stolar finns utsatta enligt möbleringsskissen. (80 stolar och 18 bord för 4 personer)
Kaffe- och matservis finns delvis. Det porslin som finns i skåpen får användas utan extra kostnad, men det finns ingen garanti för hur mycket av vardera sort som finns.
- Arrangemang fred / lörd **skall upphöra senast kl 01.00**, övriga dagar kl. 22.00
- Ljudvolymen i lokalen får **ej** överstiga 90 dB.
P.g.a. risk för störande av omkringboende får fönster ej öppnas utmed Strandvägen. Stora entrén (Strandvägen) användes endast vid arrangemangets början och slut. Luftning m.m. sker vid höger sidodörr eller fönster mot baksidan.
- **Förbud att röka** samt att **medföra djur** i lokalen.
- Lokalen får **ej** användas för annat ändamål än som avtalats enl. bokningsbeskedet.
- Efter användandet skall lokalerna grovstädas enl. nedan:
 - Golvet i stora salen skall dammsugas (*får ej våttorkas*), övriga golv *skall våttorkas*.
 - Bord och stolar torkas av och återställas på sina platser enligt uppsatt möbleringsskiss.
 - Toaletterna städas.
 - Köket rengöres, matvaror plockas bort och kylskåpet rengöres inuti.
 - Diskmaterial tillhandahålles ej.
 - Papperskorgar tömmas.
 - Sopsäckar lägges i containern utanför Dansrotundan.
 - Släng inte in smutsiga skurtrasor i städförrådet.
- **Hyresgästen ansvarar för att fönster är stängda, dörrar låsta och att ljuset är släckt efter nyttjandet.**
- Hyresgästen skall betala all skada som uppstått under nyttjandetiden i /och på lokalen och därtill hörande inventarier.
- Om lokalen inte grovstädats efter användning, sker städning genom kommunens försorg. Kostnaden för detta, jämte den merkostnad för administration som uppstår, skall erläggas av hyresgästen. Kostnaden regleras i första hand genom depositionsavgiften och i andra hand genom debitering.

- **Vid avbeställning av bokad tid gäller:**

För hyresgäst:	Tidigare än 14 dagar före bokad tid	Ingen avgift
	Mellan 3 och 14 dagar före bokad tid	25 % av fastställd avgift
	Senare än 3 dagar före bokad tid	75 % av fastställd avgift
	Bokad, ej avbeställd tid	100 % av fastställd avgift

Ovanstående gäller även de hyresgäster som har 0-taxa vid nyttjandet av lokal/anläggning

För hyresvärd: I normalfall senast 8 dagar före bokad tid. I undantagsfall i samband med nyckelavhämtning.
