

## M. 4.2

### REGLER FÖR UTHYRNING AV DANSROTUNDAN I LOMMA

- Dansrotundan i Lomma uthyres enbart till föreningar med säte inom Lomma kommun, öppna för alla intresserade på lika villkor samt till arrangemang/aktiviteter anordnade av kommunens förvaltningar.
- Depositionsavgift skall erläggas med 5000 kronor i samband med nyckelavhämtning. Om inga anmärkningar skett till Fritid Lomma återbetalas depositionsavgiften till hyresgästen i samband med nyckelåterlämningen.
- Högst 300 personer får vistas i lokalen. Depositionsavgiften omvandlas till hyra ifall antalet i lokalen överstiger 300 personer.
- Arrangemang fredag / lördag **skall upphöra senast kl. 01.00**, övriga dagar kl. 22.00.
- Ljudvolymen i lokalen får ej överstiga 90 db. På grund av risk för störande av omkringboende får fönster **ej** öppnas utmed Strandvägen. Stora entrén (Strandvägen) användes endast vid arrangemangets början och slut. Luftning m.m. sker vid höger sidodörr eller fönster mot baksidan.
- Rök- och djurförbud gäller i lokalen.
- Lokalen får ej användas för annat ändamål än som avtalats enligt bokningsbeskedet, om så sker har hyresgäst förbrukat sin framtida hyresrätt och depositionsavgiften omvandlas även i detta fall till en extra hyreskostnad.

#### **Efter användandet skall lokalerna grovstädas enligt nedan:**

Dansgolvet skall sopas **får ej våttorkas**, övriga golv **skall våttorkas**.

Bord och stolar torkas av och återställs på sina platser enligt uppsatt möbleringsskiss.

Toaletterna städas.

Köket rengöres, matvaror plockas bort och kylskåpet rengöres inuti.

Diskmaterial tillhandahålls ej.

Papperskorgar tömmas.

Sopsäckar läggs i containern utanför.

- Hyresgästen ansvarar för att fönster är stängda, dörrar låsta och att ljuset är släckt efter nyttjandet.
- Hyresgästen skall betala alla skador som uppstått under nyttjandetiden i / och på lokalen eller dess inventarier.

- **Om lokalen inte grovstädats efter användning**, sker städning genom kommunens försorg. Kostnaden för detta, jämte den merkostnad för administration som uppstår, skall erläggas av hyresgästen. Kostnaden regleras i första hand genom depositionsavgiften och i andra hand genom debitering.

**Vid avbeställning av bokad tid gäller:**

För hyresgäst:	Tidigare än 14 dagar före bokad tid	Ingen avgift
	Mellan 3 och 14 dagar före bokad tid	25 % av fastställd avgift
	Senare än 3 dagar före bokad tid	75 % av fastställd avgift
	Bokad, ej avbeställd tid	100 % av fastställd avgift

*Ovanstående gäller även de hyresgäster som har 0-taxa vid nyttjandet av lokal/anläggning*

För hyresvärd: I normalfall senast 8 dagar före bokad tid. I undantagsfall i samband med nyckelavhämtning.

---