

KULTUR – OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

Plats Sammanträdesrum Önnerup, kommunhuset i Lomma

Tid Måndagen den 12 december 2016, kl. 15.00–15.57

Beslutande

Carin Hansson (M)	ordförande §§ 91-96
Emma Köster (M)	vice ordförande §§ 91-96
Leif Lindblad (M)	ledamot §§ 91-96
Yvonne Andreasson (L)	ledamot §§ 91-96
Karl-Gustav Nilsson (S)	ledamot §§ 91-96

Övriga deltagare

Maria Franzén Waljenäs	nämndsekreterare §§ 91-96
Marie-Christine Cronholm	tillförordnad förvaltningschef §§ 91-96
Staffan Friberg	utredningschef §§ 91-96
Michael Tsiparis	kultur- och fritidschef §§ 91-96
Per-Olof Petersson	ekonom §§ 91-96

Utses att justera Karl-Gustav Nilsson

Justeringens plats och tid Kommunhuset i Lomma, 2016-12-19 Paragrafer 91-96

Underskrifter Sekreterare

Maria Franzén Waljenäs

Ordförande

Carin Hansson

Justerande

Karl-Gustav Nilsson

Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Beslutande organ	Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2016-12-12		
Paragrafer	91-96		
Datum när anslaget sätts upp	2016-12-21	Datum när anslaget tas ned	2017-01-12
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid.		
Underskrift	_____		

Utdragsbestyrkande

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

1. § 91 Information från förvaltningen
2. § 92 Uppdrag till förvaltningen avseende spridning av mikroplast från konstgräsplaner
3. § 93 Ekonomisk uppföljning avseende januari-november 2016
4. § 94 Godkännande av kultur- och fritidsnämndens aktivitetsplan till kommungemensam kommunikationsplan
5. § 95 Förslag till hemställan avseende maxtaxa för Pilängsbadet
6. § 96 Fastställande av datum för nämndskonferenser 2017

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

KFNAU § 91

Dnr KFN 2016:3.000

Information från förvaltningen

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidschef Michael Tsiparis informerar om:

- Barnens Bästa
- Skrivelse från Höje å vattenråd
- Resultat från SCB:s medborgarundersökning hösten 2016
- Nytt nummer av Kultur- och fritidsnytt

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott beslutar följande:

– Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott har tagit del av informationen.

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

KFNAU § 92

Dnr KFN 2016:100.829

Uppdrag till förvaltningen avseende spridning av mikroplast från konstgräsplaner

Ärendebeskrivning

Höje å vattenråd har 2016-12-08 inkommit med en skrivelse om spridning av små plastpartiklar från konstgräsplaner. I skrivelsen beskriver vattenrådet de miljöproblem som förekommer av små plastpartiklar, så kallade mikroplaster, i våra vatten, sjöar, hav och vattendrag ger upphov till, och problematiken med ett stort läckage av plastpartiklar från konstgräsplaner.

Vattenrådet ser fram emot ett samarbete i frågan och ett svar på skrivelsen innehållande en plan för hur kultur- och fritidsnämnden kommer att hantera frågan om spridning av mikroplast från konstgräsplaner.

Överläggning

Ordförande Carin Hansson (M) föreslår att kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott ska besluta att uppdra till förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid att kontakta föreningarna och ta fram ett förslag till hur spridningen av mikroplast från konstgräsplaner ska hanteras.

Ordföranden föreslår vidare att kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott ska besluta att uppdra till förvaltningen att ta fram en redovisning av beräknade kostnader för hanteringen av mikroplast från konstgräsplaner.

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott beslutar följande:

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott uppdrar till förvaltningen att kontakta föreningarna och ta fram ett förslag till hur spridningen av mikroplast från konstgräsplaner ska hanteras.
- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott uppdrar till förvaltningen att ta fram en redovisning av beräknade kostnader för hanteringen av mikroplast från konstgräsplaner.

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

KFNAU § 93

Dnr KFN 2016:29.042

Ekonomisk uppföljning avseende januari-november 2016

Ärendebeskrivning

Lomma kommuns styr- och kvalitetssystem, fastställt av fullmäktige 2015-03-19, § 34, anger krav för uppföljning av verksamheten. Uppföljningen har till syfte att samtliga nämnder regelbundet får en uppföljning av verksamheten och att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige löpande får information om vad som händer i verksamheten. Uppföljning och rapportering sker löpande under året i form av månadsrapporter på nämndsnivå, kvartalsrapport och delårsrapport samt årsredovisning. Kommunstyrelsen följer upp helheten och nämnderna följer löpande sina verksamheter. Om det uppstår en väsentlig negativ budgetavvikelse inom nämnden mellan ordinarie uppföljningar ska detta omedelbart meddelas kommunstyrelsen och förslag på åtgärder lämnas för att begränsa den negativa avvikelsen.

Beslutsunderlag

– Kultur- och fritidschefens rapport, period: 2016-01 – 2016-11

Arbetsutskottets handläggning

Ekonom Per-Olof Petersson föredrar ärendet för arbetsutskottet.

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott beslutar följande:

– Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott har tagit del av den ekonomiska uppföljningen avseende perioden 2016-01 – 2016-11.

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

KFNAU § 94

Dnr KFN 2016:96.850

Godkännande av kultur- och fritidsnämndens aktivitetsplan till kommungemensam kommunikationsplan

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2011-06-09, § 71, beslutat att revidera ”Styrsystem, kvalitetssystem för Lomma kommun” på så sätt att de tidigare kvalitetsdeklarationerna skall ersättas med annan planerad kommunikation, vilken fastställts i en kommungemensam kommunikationsplan.

En kommunikationsplan beskriver vilka syften, mål, målgrupper, strategier och aktiviteter som Lomma kommun ska arbeta efter för att beskriva vad medborgaren kan förvänta sig av kommunens tjänster utifrån befintliga resurser, metoder, organisation och kompetens.

Syftet är att skapa förtroende för kommunens verksamhet hos kommuninvånarna genom att på olika sätt beskriva och kommunicera våra olika tjänster och att åtgärda de brister som uppstår i verksamheten.

Genom att upprätta en gemensam kommunikationsplan uppnår Lomma kommun följande:

- Ökad fokusering på medborgarna/brukarna i organisationen
- Minskat förväntningsgap
- Tydliggörande av tjänsternas innehåll för både personal och medborgare/brukare
- Engagemang hos personalen i förbättringar av verksamheten
- Styrka åt den enskilde att våga lämna synpunkter på verksamheten

Kommunfullmäktige har i styrsystemet konstaterat att samtliga nämnder/förvaltningar skall involveras i arbetet med att ta fram en gemensam kommunikationsplan som sedan fastställs och följs upp årligen av kommunstyrelsen.

Enligt gällande anvisningar för informationsverksamheten har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för kommunens informationsverksamhet och direkt ansvar för kommunövergripande information. Kanslichefen har under kommunstyrelsen ansvar för kommunövergripande information och för verksamhetsövergripande interninformation. Varje nämnd har vidare ansvaret för information inom sitt verksamhetsområde.

Utdragsbestyrkande

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

KFNAU § 94 (forts.)

Den kommungemensamma kommunikationsplanen består av ett huvuddokument med respektive nämnders aktivitetsplaner som bilagor. Aktivitetsplanen redovisar olika informationsaktiviteter, deras målgrupp, syften och frekvenser. Nämndernas aktivitetsplaner skall revideras löpande efterhand som informationsinsatser tillkommer eller förändras.

Nämnderna har, i augusti 2013, tagit ställning till den aktivitetsplan som utgör en del av den kommungemensamma kommunikationsplanen. Kommunstyrelsen har, efter det att nämnderna lämnat sina aktivitetsplaner, fastställt den kommungemensamma kommunikationsplanen.

Kommunikationsplanen har följts upp med samtliga förvaltningar, via kanslienheten, en gång per kvartal.

Förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid har under perioden gjort några smärre anpassningar i den aktivitetsplan som kultur- och fritidsnämnden har behandlat. Bland annat har Kultur- och fritidsnytt tillkommit som en kanal för intern marknadsföring. Under året kommer ledningsgruppen för kultur och fritid arbeta med att göra en översyn av marknadsföring och kommunikation vilket kommer att medföra en större revidering inför nästa år.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till kommunikationsplan/aktivitetsplan för kultur- och fritidsnämnden/UKF-förvaltningen för år 2017, och föreslår att kultur- och fritidsnämnden godkänner förslaget.

För att beslut avseende kultur- och fritidsnämndens aktivitetsplan till kommungemensam kommunikationsplan ska kunna tas innan årsskiftet beslutade kultur- och fritidsnämnden 2016-12-05, § 97, att delegera ärendet till arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2016-12-07 från tillförordnad förvaltningschef och kultur- och fritidschef
- Bilaga: Kommunikationsplan/aktivitetsplan för kultur- och fritidsnämnden/UKF-förvaltningen 2017

Arbetsutskottets handläggning

Kultur- och fritidschef Michael Tsiparis föredrar ärendet för arbetsutskottet.

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

KFNAU § 94 (forts.)

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott beslutar följande:

– Kultur och fritidsnämndens arbetsutskott godkänner förslaget till nämndens aktivitetsplan till kommungemensam kommunikationsplan i enlighet med bilaga.

./.

Bilaga.

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

KFNAU § 95

Dnr KFN 2016:99.040

Förslag till hemställen avseende maxtaxa för Pilängsbadet

Ärendebeskrivning

Förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid sammanställer ett förfrågningsunderlag inför upphandling av ny driftentreprenör till Pilängsbadet. I förfrågningsunderlaget måste maxbelopp för avgifter för enstaka besök anges.

Inför förra upphandlingen fastställde kommunfullmäktige 2008-06-12, § 57, den avgift som maximalt får uttags vid enstaka besök på Pilängsbadet till följande:

Barn 0-3 år – fritt

Barn 3-16 år – 20 kronor inklusive moms

Vuxen 16 år och uppåt – 40 kronor inklusive moms

Förvaltningen har inför upphandlingen av en ny driftentreprenör till Pilängsbadet tagit fram ett förslag till nya avgifter för enstaka besök på Pilängsbadet, och föreslår att de nya avgifter som maximalt får tas ut ska fastställas till:

Barn 0-3 år – fritt

Barn 3-16 år – 25 kronor inklusive moms

Vuxen 16 år och uppåt – 50 kronor inklusive moms

Förvaltningen föreslår vidare att övriga avgifter gällande badet ska bestämmas av driftentreprenören.

Beslutsunderlag

– Skrivelse 2016-12-07 från tillförordnad förvaltningschef och kultur- och fritidschef

Arbetsutskottets handläggning

Kultur- och fritidschef Michael Tsiparis föredrar ärendet för arbetsutskottet.

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta följande:

– Kultur- och fritidsnämnden hemställer hos kommunfullmäktige om fastställande av föreslagna avgifter för Pilängsbadet.

Utdragsbestyrkande

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT 2016-12-12

KFNAU § 96

Dnr KFN 2016:98.850

Fastställande av datum för nämndskonferenser 2017**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid har tagit fram ett förslag till datum för kultur- och fritidsnämndens nämndskonferenser år 2017, och föreslår att nämndskonferenser hålls den 24 februari och den 10 november 2017.

Beslutsunderlag:

– Skrivelse 2016-12-07 från tillförordnad förvaltningschef och kultur- och fritidschef

Arbetsutskottets handläggning

Kultur- och fritidschef Michael Tsiparis föredrar ärendet för arbetsutskottet.

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott beslutar följande:

– Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott beslutar att nämndskonferenser ska hållas den 10 februari och den 10 november 2017.
