

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

Plats	Sammanträdesrum Stora Sessionssalen	
Tid	Tisdagen den 1 mars 2016, kl. 18.50–20.50	
Beslutande	Robert Wenglén (M)	ordförande, §§ 10-22
	Cia Barwén (M)	1:e vice ordförande, §§ 10-22
	Lars Carlén (S)	2:e vice ordförande §§ 10-22
	Richard Jerneborg (M)	ledamot §§ 10-22
	Charlott Enocsson (M)	ledamot §§ 10-22
	Martin Johansson (M)	ledamot §§ 10-22
	Anders Olin (M)	ledamot §§ 10-22
	Remco Andersson (L)	ledamot §§ 10-22
	Eva-Lotta Grantén (L)	ledamot §§ 10-22
	Marie Sand (S)	ledamot §§ 10-22
	Fredrik Högberg (S)	ledamot §§ 10-13
	Anita Fränninge (M)	ersätter Martin Johansson (M) §§ 10-18, 20-22
	Ann-Kristin Leijon (S)	ersätter Fredrik Högberg (S) §§ 14-22
	Jesper Wiman (M)	ersätter Martin Johansson (M) § 19
Övriga deltagare	Jesper Wiman (M)	ersättare §§ 10-18, 20-22
	Leslie Qvandrup (M)	ersättare §§ 10-22
	Lennart Badersten (M)	ersättare §§ 10-22
	Susanne Borgelius (M)	ersättare §§ 10-22
	Cecilia Christensen Edelborg (C)	ersättare §§ 10-22
	Ann-Kristin Leijon (S)	ersättare §§ 10-22
	Ann-Marie Lundberg (MP)	ersättare §§ 10-22
	Bo Kristoffersson	förvaltningschef §§ 10-22
	Maria Franzén Waljenäs	nämndsekreterare §§ 10-22
	Staffan Friberg	utredningschef §§ 10-22
	Magnus Lindvall	ekonomisamordnare §§ 10-17
	Marie-Christine Cronholm	områdeschef område Fladäng § 10
	Marie Mårtensson	förskolechef område Fladäng § 10
	Maria Wimmerstedt	förskolechef område Fladäng § 10
	Jeanette Willby	rektor Rutsborgskolan § 11
	Helen Hurtig	Läraryrket § 10-22
	Ragnar Andréé	Lärarnas riksförbund §§ 10-22

Utdragsbestyrkande



Utses att justera Lars Carlén

Justeringens plats och tid Kommunhuset i Lomma, 2016-03-08

Paragrafer
10-22

Underskrifter Sekreterare

Ordförande Maria Franzén Waljenäs

Justerande Robert Wenglén

Lars Carlén

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

1. § 10 Uppföljning av område Fladäng
2. § 11 Presentation av ny rektor för Rutsborgskolan
3. § 12 Godkännande av bokslut 2015
4. § 13 Förslag till överföring av budgetavvikelser i investeringsredovisningen
5. § 14 Förslag till överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen
6. § 15 Slutredovisning av investeringsprojekt
7. § 16 Rapport intern kontroll 2015
8. § 17 Uppföljning av synpunkter och förslag (LUKAS)
9. § 18 Yttrande över förslag till program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare
10. § 19 Val av nya kontaktpolitiker till område Alfredshäll och område Fladäng
11. § 20 Information från förvaltningen
12. § 21 Anmälan av inkomna/avgivna skrivelser
13. § 22 Anmälan av delegationsbeslut

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 10

Dnr BUN 2016:51.600

Uppföljning av område Fladäng

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har bjudit in skolledningen på område Fladäng för att informera om områdets ekonomiska hushållning, attraktivitet i förhållande till personal, elever och medborgare samt måluppfyllelsen i relation till kunskaps- respektive strävansmål. Syftet är att i dialog granska huruvida verksamheten lever upp till nämndsmålen och i övrigt diskutera områdets förutsättningar, utmaningar och goda exempel.

Vid nämndens sammanträde lämnar rektor och områdeschef Marie-Christine Cronholm, förskolechef Marie Mårtensson och förskolechef Maria Wimmerstedt en redogörelse.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

– Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 11

Dnr BUN 2016:88.023

Presentation av ny rektor för Rutsborgskolan**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden har bjudit in Jeanette Willby, ny rektor för Rutsborgskolan, till nämndens sammanträde. Syftet är att Jeanette Willby ska få presentera sig för nämnden och informera om sina tankar kring Rutsborgskolan.

Vid nämndens sammanträde lämnar rektor Jeanette Willby en redogörelse.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

- Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.
-

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 12

Dnr BUN 2016:17.042

Godkännande av bokslut 2015

Ärendebeskrivning

Bokslutet är en del i den rapportering och uppföljning som nämnderna ska genomföra enligt Lomma kommuns styr- och kvalitetssystem. Bokslutet innehåller uppgifter om ekonomiska avvikelser, större händelser under året och verksamheternas måluppfyllelse samt en framtidsutblick för kommande möjligheter och utmaningar. Nämndens bokslut ligger sedan till grund för kommunens årsredovisning.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-02-16, § 12, har berett ärendet.

Vid nämndens sammanträde lämnar förvaltningschefen en redogörelse för driftredovisning per KF-verksamhet, verksamheternas måluppfyllelse samt kommande möjligheter och utmaningar.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2016-02-11 från förvaltningschef och ekonom
- Förslag till Bokslut 2015: För- och grundskoleverksamhet
- Förslag till Bokslut 2015: Gymnasieskola och vuxenutbildning
- Förslag till Bokslut 2015: Kostverksamhet
- Barn- och utbildningsnämnden: Månadsrapport period: 2015-01 – 2015-13
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-16 § 12

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

- Barn- och utbildningsnämnden godkänner bokslut för 2015 avseende barn- och utbildningsnämndens verksamhet, inklusive förslag till text avseende barn- och utbildningsnämndens verksamhet i årsredovisningen, och överlämnar det till kommunstyrelsen.

./.

Bilaga A, B, C.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 13

Dnr BUN 2016:48.042

Förslag till överföring av budgetavvikelser i investeringsredovisningen**Ärendebeskrivning**

Av barn- och utbildningsnämndens investeringsbudget på 5 826 tkr tillhörde 5 626 tkr för- och grundskoleverksamhet och 200 tkr kostverksamhet.

Av barn- och utbildningsnämndens totala investeringsbudget år 2015 användes under året 5 207 tkr. Detta ger en positiv budgetavvikelse om 619 tkr.

Investeringar	Budget helår	Utfall	Budget	Avvikelse
Alfredshäll, inventarier	4 270	3 572	4 270	698
Rutsborg, utrustning	97	95	97	2
Karstorp, inventarier	-1	0	-1	-1
Kostverksamheten, reinvesteringar	200	190	200	10
Mindre investeringar, nyanskaffn klassrum	1 260	1 350	1 260	-90
Investeringar	5 826	5 207	5 826	619

Barn- och utbildningsnämnden gjorde under året investeringar i samband med utbyggnaden av Alfredshäll med 3 572 tkr. Återstående medel om 698 tkr beräknas behövas till att slutföra investeringar under våren 2016.

Rutsborgskolans kostnader för ombyggnad var under året 95 tkr av totalt budgeterade 97 tkr.

Av för- och grundskoleverksamhetens övriga budget har mindre investeringar gjorts i verksamheterna med sammanlagt 1 350 tkr. Investeringar har gjorts i verksamheterna Fladäng, Piläng, Allé, Löddesnäs, Borgeby och Bjärehov i möbler till skola och förskola, samt arkivskåp. Särskilda investeringar har gjorts i tre klassuppsättningar möbler till Vinstorp, möbler till Borgebys och Bjärehovs förskola och anpassning av lärarnas arbetsmiljö. De mindre investeringarna utgjorde en negativ budgetavvikelse om 80 tkr. Utöver dessa investeringar uppkom under hösten behov av kopieringsmaskiner till en kostnad av 80 tkr.

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 13 (forts.)

Kostverksamheten gjorde under året investeringar motsvarande 190 tkr i kyl- och värmevagnar och värmeboxar för mattransport.

Av nämndens totala investeringsbudget 2015 återstår 619 tkr.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-02-16, § 13, har berett ärendet.

Vid nämndens sammanträde lämnar förvaltningschefen en redogörelse för förslaget till överföring av budgetavvikelser i investeringsredovisningen.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2016-02-02 från förvaltningschef och ekonom
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-16 § 13

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

- Barn- och utbildningsnämnden hemställer hos kommunfullmäktige om att överföra 698 tkr till att slutföra investeringar på Alfredshäll våren 2016.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 14

Dnr BUN 2016: 48.042

Förslag till överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde i april 2013 reviderade regler för överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen.

Överföringsregler

Huvudprincipen är att 100 % av alla uppkomna positiva och negativa avvikelser överförs till nästkommande budgetår. En förutsättning för överföring av positiva avvikelser är att lagreglerade krav på verksamheten ska vara uppfyllda, och att fastställda nämndsmål inom respektive KF-verksamhet ska vara uppnådda. I speciella fall kan överföring av positiva avvikelser godkännas trots att inte samtliga nämndsmål uppfyllts – kommunfullmäktige bedömer. Bedömningen av huruvida överföring ska ske görs på verksamhetsnivå och inte på nämndsnivå. Dessa så kallade fullmäktigeverksamheter (KF-verksamheter) är fastställda av kommunfullmäktige och bedöms var för sig ur överföringssynpunkt. En positiv eller negativ budgetavvikelse överförs till den KF-verksamhet där den uppstått om inte kommunfullmäktige beslutar annorlunda.

I samband med ramtilldelningen erhåller nämnderna ramar avseende externa medel samt interna intäkter och kostnader för hyror, medan resterande budget för interna mellanhavanden läggs på i efterhand. Vid bedömningen av positiva och negativa avvikelser i verksamheten ska avvikelser mot såväl interna som externa budgetposter beaktas och överföras till kommande budgetår. Detta innebär att förändringar i interna varu- och tjänsteköp under löpande budgetår fångas upp i systemet. Större avvikelser avseende kapitalkostnader/-intäkter och större avvikelser avseende realisationsvinster/-förluster ska dock exkluderas från överföringssystemet. Förändringar i interna varu- och tjänsteköp mellan nämnderna som gäller tillsvidare (inte enbart ett enskilt år) ska dock inför kommande budgetår regleras genom justering av externramarna. Förslag till ramkorrigering görs i aktuella nämnders budgetförslag alternativt görs en skriftlig överenskommelse mellan respektive förvaltningschef/nämnd inför budgetberedningen.

Undantagna områden/verksamheter

- Större avvikelse avseende kapitalkostnader/-intäkter
- Större avvikelse avseende realisationsresultat
- Avgiftsfinansierad teknisk verksamhet (resultatet regleras årligen mot eget kapital)
- Fastighetsverksamhet (resultatet regleras årligen mot eget kapital)

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 14 (forts.)

*Tillämpning på Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområden**Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområden:*

Alla lagreglerade krav på verksamheten är tillgodosedda

Alla fastställda nämndsmål är inte uppfyllda.

Kostnader och intäkter, både externa och interna, har tagits med i bedömningen.
(Bilaga)*Barn- och utbildningsnämndens förslag till överföringar**För- och grundskoleverksamhet:*

Verksamheten visar totalt en negativ budgetavvikelse om 1 166 tkr. Förskolan hade en positiv budgetavvikelse och grundskola och gemensam verksamhet en negativ budgetavvikelse. Flertalet av rektorsområdena visar en ekonomi i balans. Antalet barn i förskolan var 38 färre än budget och antalet elever i grundskolan var 16 fler än budget.

Kapitalkostnaderna visar en negativ budgetavvikelse om 136 tkr. Investeringar har gjorts under året i utbyggnad av Alfredshäll, investeringar i Karstorpskolan Södra, ombyggnad Rutsborgskolan och mindre investeringar i verksamheten. Av driftmedel för uppstart av Alfredshäll har alla budgeterade medel om 1 300 tkr använts under året. Resterande medel för start av Karstorpskolan Södra har 399 tkr av 587 tkr använts. Verksamheten avser slutföra inköpen av klassuppsättningar böcker och referenslitteratur våren 2016, varför resterande medel om 188 tkr föreslås överföras till budget 2016.

En sammanställning över förslag till undantag finns i bilaga: Förslag till överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen 2015. Totalt föreslås -1 030 tkr överföras till för- och grundskoleverksamheten nästkommande år. Av föreslagna medel är 188 tkr driftmedel för start av Karstorpskolan Södra.

Gymnasieskola och vuxenutbildning

Verksamheten visar totalt en positiv budgetavvikelse om 1 978 tkr. Den positiva budgetavvikelsen inom vuxenutbildningen kommer sig av färre studerande än budgeterat och högre intäkter av beviljat statsbidrag för yrkesinriktad vuxenutbildning. Inom gymnasieskolan var kostnaderna för personal, gymnasiestöd, inackordering, busskort och hyresutgifter lägre än budgeterat. Totalt föreslås 1 978 tkr överföras till för- och grundskoleverksamheten nästkommande år (bilaga).

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 14 (forts.)

Kostverksamheten

Verksamheten visar totalt en positiv budgetavvikelse om 492 tkr. Främsta orsaken är lägre övriga kostnader. Trots höjda priser från leverantörerna av livsmedel och att antalet portioner ökade inom främst grundskola, ökade ej livsmedelskostnaderna i samma omfattning. Kapitalkostnaderna visar en negativ budgetavvikelse om 59 tkr. För kostverksamheten föreslås 551 tkr överföras till för- och grundskoleverksamheten.

Sammanfattning

Med utgångspunkt i resultatet för 2015 och i reglerna för resultatöverföring, föreslås en resultatöverföring med sammanlagt 1 499 tkr till för- och grundskoleverksamheten för verksamhetsåret 2016 (bilaga). Av föreslagna medel för överföring är 188 tkr driftmedel för start av Karstorpskolan Södra.

Att medel föreslås överföras till för- och grundskoleverksamheten beror på att förskola och grundskola är stora och viktiga verksamheter, inom vilka resurser behövs för att hålla nere gruppstorlekar och för att kunna erbjuda riktade insatser i adekvat omfattning. Verksamheterna drivs effektivt och tillkommande medel kommer därför barnen och eleverna till del i form av förstärkt undervisning. Gymnasieskolans och vuxenutbildningens verksamhet är extern – förlagd till andra kommuner – och medger därför ej någon ekonomisk kvalitetssatsning från Lomma kommuns sida.

Kostverksamheten servar främst för- och grundskola. För- och grundskolorna betalar ett portionspris till kostenheten. Ett överskott inom kostenheten vid årets slut kan betraktas som att en för stor summa betalats från verksamheter till kostenheten för maten, och den föreslagna överföringen kan därför ses som en återbetalning.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-02-16, § 14, har berett ärendet.

Vid nämndens sammanträde lämnar förvaltningschefen en redogörelse för förslaget till överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2016-02-02 från förvaltningschef och ekonom
- Bilaga: Förslag till överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen 2015
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-16 § 14

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 14 (forts.)

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

– Barn- och utbildningsnämnden hemställer hos kommunfullmäktige om att överföra 1 499 tkr till 2016 års driftbudget för förskole- och grundskoleverksamhet.

./.

Bilaga.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 15

Dnr BUN 2016:49.042

Slutredovisning av investeringsprojekt**Ärendebeskrivning**

Större investeringsprojekt har en beslutad totalutgift vilket innebär att såväl budget som utfall kan sträcka sig över flera år. Så länge projektet pågår kommer årliga avvikelser mot budget att föras över till nästkommande år. När projektet slutredovisas kommer kvarstående avvikelser att återföras till finansieringen.

Akkumulerad budget (finansieringen av projektet) har för alla projekten varit inom beslutad totalutgift.

Nedan redovisas projekten:

Fladängskolan, inventarier med budget 4 964 tkr

Ny skola Karstorp med budget 6 130 tkr

Om- och tillbyggnad Rutsborg med budget 2 950 tkr

Fladängskolan, inventarier

Totalutgift	Till och med november 2014			Beräknad slutlig avvikelse
	Akkumulerad budget	Akkumulerat utfall	Akkumulerad avvikelse	
-4 964	-4 964	-4 964	0	0

Projektet har omfattat anskaffning av inventarier och utrustning till den nya Fladängskolan. Investeringarna har varit i möbler 2 435 tkr, övriga inventarier 730 tkr, datorer och nätverk 1 014 tkr, digitala projektorer med utrustning 590 tkr och utrustning till matsal med 195 tkr.

Karstorp, inventarier

Totalutgift	Till och med december 2014			Beräknad slutlig avvikelse
	Akkumulerad budget	Akkumulerat utfall	Akkumulerad avvikelse	
-6 130	-6 130	-6 130	0	0

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 15 (forts.)

Projektet har omfattat anskaffning av inventarier och utrustning till den nya Karstorpsskolan. Investeringarna har varit i möbler och utrustning 5 118 tkr, datorer 559 tkr, nätverk 324 tkr och utrustning till matsal 129 tkr.

Rutsborgskolan om- och tillbyggnad, inventarier

Totalutgift	Till och med januari 2015			Beräknad slutlig avvikelse
	Ackumulerad budget	Ackumulerat utfall	Ackumulerad avvikelse	
-2 948	-2 950	-2 948	2	2

Projektet har omfattat anskaffning av inventarier och utrustning efter om- och tillbyggnad av Rutsborgskolan. Investeringarna har varit i möbler och utrustning 1 889 tkr, digitala projektorer med utrustning 513 tkr, datorer 275 tkr och övrig utrustning med 271 tkr.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-02-16, § 15, har berett ärendet.

Vid nämndens sammanträde lämnar förvaltningschefen en redogörelse för förslaget till slutredovisning av investeringsprojekt.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2016-02-05 från förvaltningschef och ekonom
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-16 § 15

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

- Barn- och utbildningsnämnden godkänner förslag till slutredovisning och översänder det till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 16

Dnr BUN 2016:50.007

Rapport intern kontroll 2015

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap 7 § skall nämnden tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, riktlinjer och föreskrifter. Detta brukar benämnas intern kontroll.

Kommunfullmäktige har vid sammanträde 2015-10-22 § 82 fastställt reviderat reglemente för intern kontroll och kommunstyrelsen har vid sammanträde 2015-10-28 § 168 beslutat om anvisningar till reglemente för intern kontroll.

Av anvisningarna framgår bland annat att respektive nämnd ska anta internkontrollplan för nästkommande år senast i samband med att nämnden antar budgeten. Av reglementet framgår också att nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilda nämnden har därvid att tillse att:

- En organisation ska upprättas för den interna kontrollen
- Regler och anvisningar antas för den interna kontrollen

I linje med reglemente och anvisningar skall nämnden besluta om områden för internkontroll som både är av säkerhetssyftande och av verksamhetsuppföljande natur. Av reglementet framgår att den interna kontrollen med rimlig grad av säkerhet ska säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm

Handlingsplan för intern kontroll 2015

Planen för intern kontroll 2015 omfattar kommungemensamma kontroller avseende:

- Upphandling
- Flex- och övertid samt semester

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 16 (forts.)

Barn- och utbildningsnämnden har, vid sammanträdet 2014-09-02 BUN § 64/09, fastställt handlingsplan för nämndspecifik intern kontroll 2015 inom följande områden:

- Ekonomi
- Delegationsbeslut
- Lokaluthyrning
- Sjukfrånvaro
- Personalomsättning

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-02-16, § 16, har berett ärendet.

Vid nämndens sammanträde lämnar förvaltningschefen en redogörelse för rapporten avseende intern kontroll 2015.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2016-02-10 från förvaltningschef och utredningschef
- Uppföljningsrapport – Intern kontroll: Barn- och utbildningsnämnden
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-16 § 16

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

- Barn- och utbildningsnämnden godkänner rapport avseende intern kontroll 2015 och överlämnar den till kommunstyrelsen och Lomma kommuns revisorer.

Bilaga.

./.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 17

Dnr BUN 2016:47.000

Uppföljning av synpunkter och förslag (LUKAS)

Ärendebeskrivning

När en kommuninvånare har synpunkter, förslag eller klagomål på kommunens service finns möjligheten att lämna dem till LUKAS, som är Lomma kommuns system för hantering av synpunkter och klagomål. LUKAS står för "Lomma kommun uppmanar kommuninvånarna avge synpunkter".

Oberoende av om synpunkterna skickas in via hemsidan, svarskort, brev eller telefon samlas de upp, registreras i en gemensam databas, klassificeras och skickas vidare till berörd förvaltning. Förvaltningen skickar sedan ett meddelande till uppgiftslämnaren om hur ärendet kommer att behandlas. Den som lämnat en synpunkt får, inom två arbetsdagar, en bekräftelse på att synpunkten är mottagen och vidarebefordrad till berörd handläggare. Synpunkten ska besvaras så snart som möjligt och publiceras därefter på kommunens hemsida.

Bakgrunden till den samlade redovisningen är att nämnden ska ges ett samlat underlag avseende vilka synpunkter som inkommer. Synpunkterna finns, så snart de är registrerade, tillgängliga att läsa dygnet runt via Lomma kommuns hemsida.

Under perioden 2015-09-01–2015-12-31 har det inkommit 47 synpunkter som berör barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-02-16, § 17, har berett ärendet.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2016-02-12 från förvaltningschef och nämndsekreterare
- LUKAS-synpunkter för perioden 2015-09-01–2015-12-31
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-16 § 17

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

- Barn och utbildningsnämnden godkänner rapporten.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 18

Dnr 2016:53.600

Yttrande över förslag till uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har, vid sammanträdet 2016-01-20 (KSAU § 12/16), behandlat förslag till program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privat utförare. Utskottet beslutade remittera förslaget till nämnderna för yttrande.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid ser positivt på programförslaget som på ett bra sätt understryker att de krav och förutsättning som gäller för kommunala utförare också omfattar privata utförare som får uppdrag att utföra en kommunal uppgift. Förvaltningen har därför ingenting att erinra vad gäller förslaget till program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privat utförare.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-02-16, § 18, har berett ärendet.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2016-02-10 från förvaltningschef och utredningschef
- Skrivelse 2016-01-13 från kanslichef till kommunstyrelsens arbetsutskott
- Förslag till Program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-16 § 18

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

- Barn och utbildningsnämnden meddelar kommunstyrelsens arbetsutskott att nämnden inte har någonting att erinra vad gäller förslaget till program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare.

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 19

Dnr 2016:87.115

Val av nya kontaktpolitiker till område Alfredshäll och område Fladäng**Ärendebeskrivning**

Då Magnus Hansson (M) har avsagt sig uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden har nämnden att utse en ny kontaktpolitiker för område Fladäng.

Då Martin Johansson (M) har avsagt sig uppdraget som kontaktpolitiker har nämnden att utse en ny kontaktpolitiker för område Alfredshäll.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

– Under förutsättning av att kommunfullmäktiges beslut om att utse Peter Brobäck till ny siste ersättare i barn- och utbildningsnämnden vinner laga kraft, väljer barn- och utbildningsnämnden Peter Brobäck (M) som kontaktpolitiker till område Alfredshäll för tiden fram till 2018-12-31.

– Barn och utbildningsnämnden väljer Anita Fränninge som kontaktpolitiker till område Fladäng för tiden fram till 2018-12-31.

Jäv

Med anledning av jäv deltog inte Anita Fränninge (M) i nämndens handläggning.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 20

Dnr 2016:16.000

Information från förvaltningen

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen informerar om:

- Rekryteringen av ny rektor till område Karstorp
- Sökande till MFF-akademin
- Ökning av antalet i elever i årskurs 4 till höstterminen 2016
- Möjligheten att inrätta fritidsklubb på Vinstorpskolans ovanvåning
- Arbetsmiljön skolsköterskor och kuratorer på Resurscentrum
- UKF-förvaltningens nya Facebook-sida
- Ansökan om övningsskolor och utvidgning av verksamhetsförlagd utbildning (VFU)
- Vikariehanteringen i skola och förskola
- Flytten av Båtens förskola
- Stationens fritidsgård och Pilängskolans lokaler
- Samordnare Helen Thyter och skolintendent Marianne Grönberg flyttar över till UKF-förvaltningen
- UKF-förvaltningens personalstyrka har minskat med en 50 % -tjänst, samtidigt har lönekostnaderna minskat med 15 tkr/månad
- Nya sociala intranät för rektorer, förskolechefer, samverkansgrupp (facken) och förvaltningspersonal
- Ökning av kostnaderna för SFI
- Behov av utökade resurser inom tjänstegrupperna skolsköterska och kurator på Resurscentrum
- Kostnaderna för de som är över 18 år och gick i skola år 2015
- Höjning av Riksprislistan med 4,8 %
- Ökning av antalet riktade statsbidrag till skolan
- Skolverkets nya riktmärken för barngrupper i förskola

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

– Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 21

Dnr BUN 2016:38.600

Anmälan av inkomna/avgivna skrivelser**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-01 § 9
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-02-16 § 10-19
Kommunfullmäktige 2016-02-11 § 13: Fastställande av ny totalutgift för investeringsprojekten N Karstorpsskolan och Strandpaviljongen/Strandskolan, senareläggning av förvärv av mark för, och byggnation av, Lerviks förskola samt omDispositionering av investeringsmedel
Skolinspektionen 2016-02-17: Uppföljning av beslut om bristande stöd till en grundskoleelev i Lomma kommun

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

– Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av inkomna/avgivna skrivelser.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

2016-03-01

BUN § 22

Dnr BUN 2016:86.002

Anmälan av delegationsbeslut**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut 2016-01-26, ordförande: Beslut om att tidigarelägga barn- och utbildningsnämndens sammanträde

Delegationsbeslut 2016-01-22, förvaltningschef: Beslut om befrielse från barnomsorgsavgift enligt delegation 2:5

Delegationsbeslut 2016-02-08, förvaltningschef: Beslut om befrielse från barnomsorgsavgift enligt delegation 2:5

Delegationsbeslut 2016-01-27, förvaltningschef: Svar till skolinspektionen, Dnr 41-2015:7130

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

– Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av anmälda delegationsbeslut.
