

BILAGA - Sammanställning av påtalade brister - Vidtagna åtgärder - Arbetsmiljöverkets inspektion våren 2014

Arbetsmiljöverket påtalade:			Barn- och utbildningsnämndens redovisning av:	
Område	Brister	Krav	Åtgärder som vidtagits med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett	Åtgärder som planeras vidtas med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett
Uppgiftsfördelning	Vid inspektionstillfället saknades en tydlig, skriftlig fördelning av de arbetsmiljöuppgifter som ska utföras av skolledare och berörd skolintendent.	<p>Ni ska upprätta en tydlig fördelning av uppgifterna i det systematiska arbetsmiljöarbetet på den enskilda skolan mellan skolledare och berörd skolintendent. Uppgiftsfördelningen ska klart ange vem eller vilka det åligger att förebygga och åtgärda risker för ohälsa och olycksfall i skolans verksamhet.</p> <p>Dessa personer ska få i uppgift att regelbundet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • undersöka arbetsförhållandena • bedöma riskerna för ohälsa och olycksfall • vidta åtgärder för att förebygga ohälsa och olycksfall • genomföra kontroller av att vidtagna åtgärder har haft avsett resultat. <p>Av uppgiftsfördelningen ska det även framgå vilka befogenheter och resurser dessa personer har att tillgå för att kunna utföra sina arbetsmiljöuppgifter. Med befogenheter avses rätt att fatta beslut och att vidta åtgärder. Med resurser avses ekonomiska medel, tillgång till personal, utrustning, lokaler, tid och kunskaper.</p>	<p>Arbetsmiljöansvaret är delegerat från förvaltningschef till utbildningschef. (bilaga 1) Utbildningschefen har vidaredelegerat arbetsmiljöansvaret till respektive områdeschef/ rektor. (bilaga 2) Områdeschef/rektor gör en skriftlig uppgiftsfördelning inom särskilda ämnesområden, till lärare inom det aktuella området. Dessa ämnesområden är hemkunskap, idrott och hälsa samt trä- och metallslöjd. (bilaga 3-6)</p> <p>Efter genomgång av innehållet i aktuell delegation, godkänner berörda delegater ansvarsövertagandet respektive uppgiftsfördelning. Delegationerna har möjlighet att återlämna delegationsansvaret. Ett sådant ansvarsåterlämnande meddelas den vars ansvar delegationen omfattar, skriftligt.</p> <p>Intendenttjänster har inrättats i Lomma kommuns skolorganisation, under läsåret 2013/2014. Skolorganisationen har två intendenttjänster, en i södra kommundelen och en i norra kommundelen.</p>	<p>Genomgång av gällande delegationsregler, vid möten, med samtliga områdeschefer, inom skolområdet.</p> <p>Uppgiftsfördelning mellan rektor/områdeschef och skolintendent utarbetas och förankras i hela organisationen.</p>

BILAGA - Sammanställning av påtalade brister - Vidtagna åtgärder - Arbetsmiljöverkets inspektion våren 2014

Arbetsmiljöverket påtalade:			Barn- och utbildningsnämndens redovisning av:	
Område	Brister	Krav	Åtgärder som vidtagits med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett	Åtgärder som planeras vidtas med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett
		<p>Se 6 och 7§§ Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete.</p>	<p>Syftet med tjänster är att avlasta samtliga områdeschefer/rektorer inom respektive kommunedel, vad gäller administrativa arbetsuppgifter. Inrättandet av intendenttjänsterna innebär inte att det arbetsmiljöansvar områdeschef/ rektor har överlämnas till intendenterna.</p> <p>Arbetsmiljöansvaret ligger såttillvida hos områdeschef/ rektor. Vidare har rektor gjort en skriftlig uppgiftsfördelning till ämneslärare.</p> <p>Intendenternas uppgift är att svara för administration av olika uppgifter inom ramen för det arbetsmiljöansvar skolområdenas delegater har.</p>	

BILAGA - Sammanställning av påtalade brister - Vidtagna åtgärder - Arbetsmiljöverkets inspektion våren 2014

Arbetsmiljöverket påtalade:			Barn- och utbildningsnämndens redovisning av:	
Område	Brister	Krav	Åtgärder som vidtagits med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett	Åtgärder som planeras vidtas med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett
Kunskaper	<p>För att kunna upptäcka, bedöma och vidta åtgärder mot risker i arbetsmiljön behöver de som fått uppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet kunskaper om regler för arbetsmiljön, kunskaper om vilka arbetsförhållanden som innebär risker och vilka som främjar en tillfredsställande arbetsmiljö.</p> <p>Vid inspektionen framkom att flertalet skyddsombud inte hade uppdaterade kunskaper avseende arbetsmiljöområdet.</p> <p>Det finns därför risk att det blir svårt att upptäcka och bedöma arbetsmiljörisker samt vidta åtgärder för att undanröja upptäckta arbetsmiljöbrister i er verksamhet på skolan.</p>	<p>Ni ska se till att de som fått uppgifter i arbetsmiljöarbetet har kunskaper om:</p> <ul style="list-style-type: none"> fysiska, psykologiska och sociala förhållanden som innebär risker för ohälsa och olycksfall åtgärder för att förebygga ohälsa och olycksfall regler som har betydelse för arbetsmiljön. <p>Se 6 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete.</p>	<p>Lomma kommun har en samverkansorganisation, där arbetsgivare-representanter regelbundet träffar företrädare för de fackliga organisationerna. Samverkansmöten sker på samtliga nivåer i organisationen. Detta innebär att varje skolområde har en samverkansgrupp, där områdesspecifika frågor diskuteras. Förvaltningen har motsvarande samverkansgrupp där förvaltningsövergripande frågor diskuteras. Den kommunövergripande samverkansgruppen spänner över samtliga verksamhetsfält i kommunens organisation.</p> <p>Arbetsmiljöfrågor är alltid en viktig utgångspunkt vid samverkansgruppernas möten. UKF-förvaltningen har därför under maj 2014, inlett arbetet med att ytterligare systematisera arbetsmiljöarbetet. Detta arbete syftar till att kvalitets-säkra arbetsmiljöarbetet och att lägga en gemensam grund för planeringen av arbetsmiljöåtgärder, de närmaste åren. Kunskap om arbetsmiljöfrågor är en del i dessa åtgärder.</p>	<p>Efter Arbetsmiljöverkets inspektion noterar förvaltningen behov av att planera för genomförande av utbildningsinsatser för berörda medarbetare och fackliga företrädare för att tillgodose de kunskapsbehov som verket påtalar.</p> <p>Lomma kommun har återkommande, enligt ett rullande schema haft utbildning i arbetsmiljöfrågor för såväl chefer som skyddsombud och förvaltningen kommer, tillsammans med kommunens personalavdelning, forma en ny utbildning i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter.</p>

BILAGA - Sammanställning av påtalade brister - Vidtagna åtgärder - Arbetsmiljöverkets inspektion våren 2014

Arbetsmiljöverket påtalade:			Barn- och utbildningsnämndens redovisning av:	
Område	Brister	Krav	Åtgärder som vidtagits med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett	Åtgärder som planeras vidtas med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett
Buller	<p>I er verksamhet exponeras till exempel lärarna inom ämnena slöjd, musik samt idrott och hälsa för buller som kan vara lika med eller överstiga något av de övre insatsvärdena enligt 3 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2005:16) om buller.</p> <p>Ni har inte rutiner för att erbjuda berörda arbetstagare regelbunden hörselundersökning. Risk finns för bullerrelaterad ohälsa.</p>	<p>Ni ska upprätta skriftliga rutiner, som innebär att berörda arbetstagare erbjuds hörselundersökning. Tiden mellan undersökningarna ska anpassas till de rådande exponeringsförhållandena.</p> <p>Se 16 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2005:16) om buller och 5 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete.</p>	<p>Förvaltningens överenskommelse med företagshälsovårdens innebär en återkommande (ca vart 4e år för all personal) hälsoundersökning av all personal. Sedan 2008 innehåller denna undersökning även en hörselundersökning. De lärare som har hörselnedsättning remitteras vidare akut inom 1-2 månader och de som upplever hörselproblem i arbetet erbjuds återkommande kontroller inom ett halvt till ett år. Lärare inom ämnena slöjd, musik samt idrott och hälsa som har behov av formgjutna hörselskydd har erbjudits detta.</p>	<p>Företagshälsovården kommer att fortsätta med regelbundna hörselundersökningar och samtliga lärare inom ämnena slöjd, musik samt idrott och hälsa. Lomma kommuns lärare kommer särskilt att upplysas om möjligheten att när som helst kontakta företagshälsan för kompletterande kontroller och hörselråd.</p>

BILAGA - Sammanställning av påtalade brister - Vidtagna åtgärder - Arbetsmiljöverkets inspektion våren 2014

Arbetsmiljöverket påtalade:			Barn- och utbildningsnämndens redovisning av:	
Område	Brister	Krav	Åtgärder som vidtagits med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett	Åtgärder som planeras vidtas med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett
Lärararbetsplatser	Vid inspektionerna framkom att lärarna och andra arbetstagare arbetar, i varierande utsträckning, vid dator. Lärarna arbetar med laptop, på olika ställen och med stationära datorer. Det framkom att lärarna har tillgång till en individuell arbetsplats på skolan, oftast helt fast bord utan möjlighet till individuell anpassning samt ofta med bristande djup. Arbetsstolarna var av varierande kvalitet och funktion.	<p>Ni ska undersöka de belastningsergonomiska förhållandena, inklusive ljus-, belysnings- och synförhållandena avseende arbetstagarnas arbete vid dator i er verksamhet. Undersökningen ska även omfatta arbetstagarnas kunskaper om riskerna och hur man kan skydda sig mot dem samt tidiga tecken på överbelastning. Resultatet av undersökningen ska leda till en bedömning av riskerna för att någon kan drabbas av ohälsa eller olycksfall i arbetet.</p> <p>Riskbedömningen ska dokumenteras skriftligt och det ska av den framgå vilka riskerna är och om de är allvarliga eller inte.</p> <p>Ni ska i en handlingsplan dokumentera de åtgärder som - utifrån genomförd undersökning och riskbedömning av de belastningsergonomiska förhållandena behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall och som ni inte genomför omedelbart. I handlingsplanen ska, förutom åtgärderna, anges när åtgärderna ska vara genomförda och vem som ska se till att de genomförs. Handlingsplanen</p>	<p>Företagshälsovårdens ergonom och arbetsmiljöingenjör genomför vid behov regelbundna undersökningar och utbildningar avseende belastningsergonomiska förhållanden, inklusive ljus-, belysnings- och synförhållandena avseende arbetstagarnas arbete vid dator i er verksamhet.</p> <p>Vid varje hälsoundersökning tar företagshälsans personal upp frågan om arbetsmiljöförhållandena med varje lärare. Särskilt uppmärksammas det ökande arbetet vid dator och råd ges kring ergonomi och arbetsplatsens utformning.</p> <p>Företagshälsovårdens undersökning omfattar även arbetstagarnas kunskaper om riskerna och hur man kan skydda sig mot dem samt tidiga tecken på överbelastning.</p> <p>Företagshälsovården tillsammans med förvaltningen kommer att:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Med utgångspunkt i resultatet av undersökningen, bedöma 	Förvaltningen har avsatt medel för att alla skolor ska kunna erbjuda en hög- och sänkbar arbetsplats för lärare som är i behov av detta.

BILAGA - Sammanställning av påtalade brister - Vidtagna åtgärder - Arbetsmiljöverkets inspektion våren 2014

Arbetsmiljöverket påtalade:			Barn- och utbildningsnämndens redovisning av:	
Område	Brister	Krav	Åtgärder som vidtagits med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett	Åtgärder som planeras vidtas med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett
		<p>ska dokumenteras skriftligt.</p> <p>Genomförda åtgärder ska följas upp.</p>	<p>riskerna för att någon kan drabbas av ohälsa eller olycksfall i arbetet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skriftlig dokumentera riskbedömningen så att det framgår vilka riskerna är och om de är allvarliga eller inte. - I en handlingsplan dokumentera de åtgärder som - utifrån genomförd undersökning och riskbedömning av de belastningsergonomiska förhållandena behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall och som ni inte genomför omedelbart. - Forma handlingsplanen så att det, förutom åtgärderna, även anges när åtgärderna ska vara genomförda och vem som ska se till att de genomförs. - Dokumentera handlingsplanen skriftligt. <p>Utredningen ska vara klar senast 2014-10-31.</p>	

BILAGA - Sammanställning av påtalade brister - Vidtagna åtgärder - Arbetsmiljöverkets inspektion våren 2014

Arbetsmiljöverket påtalade:			Barn- och utbildningsnämndens redovisning av:	
Område	Brister	Krav	Åtgärder som vidtagits med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett	Åtgärder som planeras vidtas med utgångspunkt i de krav Arbetsmiljöverkets inspektion föranlett
		<p>Ni ska anlita sakkunnig hjälp för att uppfylla kraven enligt punkt 7a.</p> <p>Se 8, 10 och 12 §§ AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete, 4 och 9 §§ Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2012:2) om belastningsergonomi och Arbetarskyddsstyrelsens föreskrifter (AFS 1998:5) om arbete vid bildskärm.</p>		<p>Den utredning företagshälsovården genomför kommer att föreläggas barn- och utbildningsnämnden. Nämnden kommer, efter sin handläggning, att översända utredningen, som komplettering till föreliggande yttrande till Arbetsmiljöverket.</p>