



TAXOR OCH
TILLÄMPNINGS-
FÖRESKRIFTER
för förskoleverksamhet,
pedagogisk omsorg och
skolbarnsomsorg
i Lomma kommun

Gäller från 2011-01-01

TAXOR OCH TILLÄMPNINGSFÖRESKRIFTER

för förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg och skolbarnsomsorg
i Lomma kommun

I. ALLMÄNT

Rätt till omsorgsplats

Kommunen har en skyldighet att erbjuda förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg och skolbarnsomsorg till barn som stadigvarande vistas i kommunen.

Omsorgsplats tillhandahålls utifrån den tid föräldrarna är i behov av omsorg på grund av förvärvsarbete, studier eller deltagande i arbetsmarknadsåtgärder. Restid inkluderas i behovet av omsorg. Vid särskild ansökan tillhandahålls omsorg även efter barnets behov.

Omsorg tillhandahålls ej under förälders/föräldrars semester eller annan ledighet.

Sammanslagning av förskolor och fritidshem görs under loven de veckor flest barn är lediga.

Anmälan

Anmälan ska lämnas in senast 4 månader innan plats önskas, samt innehålla uppgift om den fasta adress i Lomma kommun där barnet/barnen vistas eller kommer att vistas stadigvarande.

Fristående förskola och skolbarnsomsorg

De fristående enheterna har egen kö och egna regler.

Maxtaxa gäller.

Anmälan sker till respektive enhet.

Plats i förskola/pedagogisk omsorg 1-5 år

Placeringen av barn sker med hänsyn till:

Barn i behov av särskilt stöd

Övriga efter födelsedatum (äldsta barnet först)

Plats erbjuds så nära barnets eget hem som möjligt med beaktande av vad som krävs för att effektivt utnyttja lokaler och andra resurser.

Vi försöker naturligtvis ta hänsyn till föräldrars önskemål om placering och vårt mål är att syskon i möjligaste mån placeras på samma förskola/pedagogisk omsorg eller i dess närhet.

En erbjuden plats ska tillträdas inom ansökt månad.

Omplaceringar sker endast vid höstintag.

Plats i fritidshem 6-9 år

Alla som går i förskoleklass eller skolår 1-3 erbjuds plats på fritidshem om omsorgsbehov finns.

Plats i fritidsklubb 10-12 år

Barn i skolår 4-6 erbjuds plats i fritidsklubb. Verksamheten bedrivs av kultur- och fritidsnämnden.

Anmälan ska göras på samma sätt som till förskoleverksamheten och om plats ej finns gäller:

1. Förtur till plats för barn med behov av särskilt stöd.
2. Barn får plats efter födelsedatum i den månad plats önskas. (Yngre barn kommer före äldre)
3. Om plats inte finns på fritidsklubb hänvisas till den öppna verksamheten som kultur- och fritidsnämnden bedriver.

Avtalad vistelsetid

Vistelsetiden fastställs i schema mellan föräldrar och rektor för förskola/ pedagogisk omsorg/ fritidshem.

Vistelsetiden i fritidsklubb fastställs i schema mellan föräldrar och fritidsnämnden.

Med vistelsetid menas föräldrars arbetstid/studietid inklusive restid till och från arbetet/studieplatsen.

Vid studier ska studieintyg lämnas. Arbetsgivareintyg ska lämnas in vid begäran.

Förändring av avtalad vistelsetid

Vid förändring av vistelsetid måste schemat ändras skriftligen, minst en månad i förväg.

Om behov av tillfällig extra vistelsetid föreligger, utöver den tid som gäller enligt schemat, finns möjlighet att utöka vistelsetiden, under förutsättning att verksamheten medger detta. Överenskommelse ska då träffas med rektor.

Övergången från förskoleverksamhet 1-2 år till förskoleverksamhet 3-5 år sker den 16 augusti, det år barnet fyller 3 år. Ingen uppsägning ska göras.

Vistelsetid 15 timmar/vecka i förskola (Allmän förskola) kan du som förälder välja mellan två alternativ:

5 dagar/vecka måndag-fredag 09.00-12.00 eller

3 dagar/vecka tisdag-torsdag 09.00-14.00.

Måltider

De barn som endast har 15 timmar/vecka i allmän förskola, erbjuds avgiftsfri lunch de dagar de vistas på förskolan.

Uppsägning av plats

Uppsägning av omsorgsplats ska ske skriftligt på särskild blankett och uppsägningstiden är 60 dagar. Avgift uttages under uppsägningstiden. Går uppsägningen ut senast den 15:e i månaden debiteras halv månadsavgift, annars debiteras hel månadsavgift.

Om barnet behöver fortsatt omsorg får uppsägning ej göras över sommaren.

Uppsägning vid övergång från fritidshem till fritidsklubb för skolår 4 ska inte göras. Anmälan till fritidsklubb ska lämnas på särskild blankett. Plats på fritidsklubb tilldelas ett läsår i taget.

Om man inte önskar fritidsklubb avslutas platsen på fritidshem den 15 augusti om uppsägning inte sker tidigare.

2. FÖRÄLDRARS RÄTT TILL BARNOMSORG

Vid förvärvsarbete/studier:

Barn 1-2 år

Omsorgstid: Föräldrars arbetstid/studietid inklusive restid till och från arbetet/studieplatsen, taxa A

Barn 3-5 år

Omsorgstid: Föräldrars arbetstid/studietid inklusive restid till och från arbetet/studieplatsen, taxa B

Barn 6-12 år

Omsorgstid: Föräldrars arbetstid/studietid inklusive restid till och från arbetet/studieplatsen, taxa C.

Vid förvärvsarbete ska vid begäran intyg om anställning och tjänstgöringens omfattning lämnas. Vid studier ska studieintyg lämnas.

Vid arbetslöshet:

Barn 1-2 år

Omsorgstid: 25 tim per vecka (5 tim per dag) i förskola/pedagogisk omsorg, taxa A.

Barn 3-5 år

Avgiftsfri tid: 25 tim per vecka (5 tim per dag) i förskola/pedagogisk omsorg under terminstid. (lediga lov).

Om man önskar helårsomsorg är loven avgiftsbelagda enligt maxtaxan med minst ½ månadsavgift per lov. Vid längre lov än en vecka uttages hel månadsavgift.

Omsorgstid: Om arbetsmarknadsåtgärder (studier, praktik mm) påkallar vis-
telsetid utöver 25 tim per vecka, måste anmälan till omsorgstid göras, taxa C.

Barn 6 år

Avgiftsfri tid: 25 tim per vecka (5 tim per dag) i förskoleklass under terminstid (lediga lov).

Omsorgstid: Om arbetsmarknadsåtgärder (studier, praktik mm) påkallar vis-
telsetid utöver 25 tim per vecka, måste anmälan till omsorgstid göras, taxa C.

Barn 7-9 år i fritidshem, 10-12 år i fritidsklubb

Omsorgstid: Om arbetsmarknadsåtgärder påkallar vistelsetid utöver skoltiden enligt läsårsplan, måste anmälan till omsorgstid göras, taxa C.

Vid deltagande i arbetsmarknadsåtgärder ska intyg från Arbetsförmedlingen lämnas.

Vid föräldraledighet

Föräldrar har fortsatt rätt till barnomsorg, enligt avtalad vistelsetid, max 1 månad från barnets födelse. Därefter gäller följande:

Barn 1-2 år

Omsorgstid: 3 timmar per dag 5 dagar i veckan, alternativt 5 timmar per dag 3 dagar i veckan, i förskola eller 15 timmar per vecka i familjedaghem, taxa A.

Barn 3-5 år

Avgiftsfri tid: 3 timmar per dag 5 dagar i veckan alternativt 5 timmar per dag 3 dagar i veckan i förskola eller 15 timmar per vecka i familjedaghem, under terminstid (lediga lov).

Om man önskar helårsomsorg är loven avgiftsbelagda enligt maxtaxan med minst ½ månadsavgift per lov. Vid längre lov än en vecka uttages hel månadsavgift.

Barn 6 år

Avgiftsfri tid: 25 tim per vecka (5 tim per dag) i förskoleklass under terminstid (lediga lov).

Vid arbete/studier under föräldraledigheten

Intyg från arbetsgivaren med tjänstgöringens omfattning respektive studieintyg lämnas.

Omsorgstid medges endast för tiden för arbete/studier samt resor till och från arbetsplatsen/ studieplatsen.

Fortbildningsdagar

Barnomsorg- och skolbarnomsorgsverksamheten stängs 3 dagar per år för att ge personalen möjlighet till fortbildning och utvärdering. För dessa dagar medges ingen avgiftsreducering. Vid behov erhålles omsorg på annat sätt.

3. AVGIFT

Avgift uttages 12 månader per år, enligt taxa, så länge omsorgsplats finns avtalad. Avgiften ska betalas oavsett om barnet/barnen faktiskt utnyttjar platsen eller ej. Detta innebär att avdrag på avgiften ej görs t ex vid sjukdom, ferier, uppsägningstid, semester, tjänstledighet.

Debitering sker under innevarande omsorgsmånad.

Taxan är beräknad procentuellt på familjens bruttoinkomst oavsett omsorgstid. Vid studier ska studieintyg lämnas.

Lämnade inkomstuppgifter kontrolleras vid behov hos lokala skattekontoret.

Avgift, egna företagare

För egna företagare fastställs avgiften utifrån föregående års taxering. Vid nystartat företag beräknas avgiften, under ett år från den månad företaget startades, utifrån den i inkomstanmälan uppgivna inkomsten.

Avgift - avvikelse

Påbörjas inskolning efter den 15:e i månaden debiteras halv månadsavgift. I övriga fall debiteras hel månadsavgift.

I händelse av force majeure: Avgiften reduceras om förskolan/fritidshemmet varit stängt eller plats i familjedaghem ej kunnat nyttjas.

Inkomstanmälan

Inkomstuppgift ska lämnas

- vid placering
- vid inkomständring
- vid förändrade familjeförhållanden
- på uppmaning av förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid

Om inkomstuppgift ej inlämnas debiteras högsta avgift.

Vid felaktigt uppgiven inkomst eller underlåtenhet att lämna uppgifter om förändring regleras avgiften retroaktivt.

Reglering av för hög eller låg debiterad avgift görs om ny inkomstuppgift lämnas. Regleringen sker tidigast påföljande månad.

Avgiftspliktiga personer

Utgångspunkten för avgiftsberäkningen är inkomsten i det hushåll i Lomma kommun som barnet/barnen tillhör.

Följande är avgiftspliktiga:

- ensamstående
- makar
- sammanboende personer (folkbokförda på samma adress) med gemensamma barn
- sammanboende personer (folkbokförda på samma adress) där endast en av dessa är förälder

I det fall ett barns föräldrar har gemensam vårdnad men bor på skilda håll debiteras den förälder som barnet är folkbokfört hos, alternativt stadigvarande vistas hos i Lomma kommun.

Om endast en förälder har behov av omsorg för barnet, debiteras denna förälder oavsett folkbokföring.

Avgiftsgrundande inkomster

Avgiften grundar sig på den/de avgiftspliktigas sammanlagda bruttoinkomst per månad.

Avgiftsgrundande är:

- lön och andra ersättningar i anslutning till anställning, även inkomst från utlandet.
- föräldrapenning
- sjukpenning/tillfällig sjukersättning
- utbildningsbidrag under arbetsmarknadsutbildning
- arbetslöshetsersättning
- familjebidrag i form av familjepenning
- dagpenning vid repetitionsutbildning m.m.
- pensionsförmåner (dock ej barnpension/livränta)
- familjehemsersättning, arvodesdelen
- övriga ersättningar och bidrag som beskattas som inkomst av tjänst samt
- överskott i inkomstslaget näringslivsverksamhet enligt inkomstlagen

Familjer som beviljats kompletterande försörjningsstöd kan efter ansökan få avgiftsbefrielse. Kontakt med förvaltningen för utbildning, kost, kultur och fritid sker via handläggande socialsekreterare.

Exempel på ej avgiftsgrundande inkomster

- barnbidrag
- bostadsbidrag
- underhållsbidrag
- studiebidrag
- försörjningsstöd
- handikappsersättning
- familjehemsersättning, omkostnadsdel

Bestämning av avgift

Avgiften bestäms av familjens sammanlagda bruttoinkomst samt antalet barn inskrivna i kommunal omsorg eller i icke kommunal förskola, förskoleklass eller fritidshem. I de familjer som har fler än tre barn i åldern 1-12 år inskrivna i omsorg utgår endast avgift för de tre yngsta. Nedanstående procenttal multipliceras med familjens bruttoinkomst. Procenttalet gäller per barn. Beloppet avrundas till helt kronor.

Vid beräkning av syskonrabatt räknas endast barn, för vilket avgift betalas.

Lägsta taxa

Saknas inkomst uttages ingen avgift.

Högsta taxa

För inkomster över 42 000 kronor, d.v.s. hushållets gemensamma bruttoinkomst per månad, debiteras högsta avgift.

Kravhantering

Om betalning inte inkommit i tid, sker åtgärder enligt nedan:

1. Påminnelse
2. Inkassokrav inkl kostnad för upplupen ränta och inkassokostnad
3. Rättsliga åtgärder (kronofogden)
4. Avstängning, efter utredning.

4. TAXA

Avgift per barn och månad. OBS! Det yngsta barnet räknas som barn 1.

Taxa A

Omsorg för barn, 1-2 år

Barn 1 3 procent av bruttointkomsten dock högst 1 260 kronor per månad

Barn 2 2 procent av bruttointkomsten dock högst 840 kronor per månad

Barn 3 1 procent av bruttointkomsten dock högst 420 kronor per månad

Barn 4 Ingen avgift

Taxeövergång från förskoleverksamheten 1-2 år till förskoleverksamheten 3-5 år sker den 16 augusti, det år barnet fyller 3 år.

Taxa B

Allmän förskola för 3-5-åringar med omsorg

Barn 1 2 procent av bruttointkomsten dock högst 840 kronor per månad

Barn 2 1 procent av bruttointkomsten dock högst 420 kronor per månad

Barn 3 0,75 procent av bruttointkomsten dock högst 315 kronor per månad

Barn 4 Ingen avgift

Taxa C

Skolbarnsomsorg 6 - 12 år

Barn 1 2 procent av bruttointkomsten dock högst 840 kronor per månad

Barn 2 1 procent av bruttointkomsten dock högst 420 kronor per månad

Barn 3 1 procent av bruttointkomsten dock högst 420 kronor per månad

Barn 4 Ingen avgift

Taxa D

Öppen förskola

Kort, gällande 10 gåingers besök 150 kronor

Taxa E

Lowerksamhet för barn 6-12 år, som inte är inskrivna i fritidsverksamhet

Kostnad per dag 75 kronor.

VID FRÅGOR, KONTAKTA:

KÖANSVARIG LOMMA

Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg

Britt-Inger Edvall

040-641 14 27

britt-inger.edvall@lomma.se

KÖANSVARIG BJÄRRED

Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg

Fritidsklubb för 10-12-åringar i hela Lomma kommun

Kerstin Olsson

040-641 17 71

kerstin.olsson@lomma.se

TAXOR OCH FAKTUROR

Sonja Torstensson

040-641 11 49

sonja.torstensson@lomma.se



**Förvaltningen för utbildning,
kost, kultur och fritid
www.lomma.se**