

## Förteckning

Kommun:  Burlöv  Lomma  
 Kävlinge  Staffanstorps

Datum för tingsrätten eller överförmyndarens beslut \_\_\_\_\_

Vid förmynderskap, tidpunkt för förteckningens upprättande

### Huvudman

Namn	Personnummer
------	--------------

### God man/förvaltare/förmyndare/särskilt förordnad förmyndare

Namn	Personnummer
------	--------------

Namn	Personnummer
------	--------------

### Tillgångar (vid ovanstående tidpunkt)

Bankkonto (exklusive upplupen ränta)	Bilaga nr	Spärr	Kronor	Öf. not
<b>Summa bankkonton</b>				

Övriga tillgångar (fonder, värdepapper, försäkring, fastighet, bostadsrätt)	Bilaga nr	Spärr	Kronor	Öf. not
<b>Summa övriga tillgångar</b>				

Var god vänd



Burlövs kommun

KÄVLINGE  
KOMMUNLOMMA  
KOMMUNStaffanstorps  
kommun

**Skulder**  
ovanstående tidpunkt)

(vid

Borgenär/fordringsägare	Bilaga nr	Kronor	Öf. not
<b>Summa skulder</b>			

**Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna förteckning är riktiga.**

Underskrift av god man, förvaltare, förmyndare eller särskilt förordnad förmyndare

Ort och datum	
Namnteckning av god man/förvaltaren/förmyndare	Namnförtydligande
Namnteckning - vid två förmyndare krävs bådars underskrift	Namnförtydligande

### Överförmyndarens beslut

Redovisningen granskad <input type="checkbox"/> utan anmärkning <input type="checkbox"/> med anmärkning <input type="checkbox"/> med korrigering <input type="checkbox"/> med meddelande om åtgärd
Anmärkning
Diarienum/aktnr
Datum och underskrift

#### Anvisningar:

**Bankkonton:** Bifoga saldobesked med uppgift om eventuell överförmyndarspär.

**Fordringar:** Bifoga kopia på revers.

**Fastigheter eller tomträtt:** Bifoga taxeringsbevis.

**Bostadsrätt:** Bifoga bevis om ägarförhållande

**Värdepapper:** Bifoga bevis från värdepappersförvaltare med uppgift om eventuell överförmyndarspär. Värdepapper tas upp till marknadsvärde.

**Skulder:** Bifoga kopia på revers eller andra lånehandlingar.

ÖFM – Blanketter

Postadress: Lomma kommun, Överförmyndarhandläggare, 234 81 Lomma  
 Besöksadress: Hamngatan 3, 234 81 Lomma • Tel 040-641 10 00 vx.  
 E-post: [overformyndaren@lomma.se](mailto:overformyndaren@lomma.se) • [www.lomma.se/overformyndaren](http://www.lomma.se/overformyndaren)



## Information till dig som lämnar personuppgifter på blanketten/ i e-tjänsten enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) artikel 13

Lomma kommun behöver spara och behandla personuppgifter om dig, som anges på blanketten/ i e-tjänsten. Syftet med en sådan behandling är att kunna fullgöra skyldigheter som föreligger enligt lag eller andra författningar.

Lomma kommun tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning, allmänt intresse och rättslig plikt. Dina uppgifter kommer att sparas enligt de gallringsregler som finns i dokumenthanteringsplanen.

De personuppgifter Lomma kommun behandlar om dig, med anledning av att du lämnat personuppgifterna på blanketten/i e-tjänsten, delas enbart med tredje part förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Vi kommer inte att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är överförmyndaren. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [overformyndaren@lomma.se](mailto:overformyndaren@lomma.se) Du når vårt dataskyddsombud på [dataskyddsombud.overformyndaren@lomma.se](mailto:dataskyddsombud.overformyndaren@lomma.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

.....