

## FÖRSLAG TILL REGLEMENTE FÖR KOMMUNALA FUNKTIONSHINDERSRÅDET

### *Övergripande syfte*

Funktionshindersfrågor berör hela samhället och är därmed alla nämnders och styrelsers ansvar. Lomma kommun har inrättat ett funktionshindersråd för samordning av dessa frågor.

I kommunala funktionshindersrådet ska alla intressenter ges möjlighet att föra dialog, väcka ärenden och påverka handläggningen av dem, samt följa upp resultatet i alla frågor om olika funktionshinder, som ligger inom den kommunala kompetensen. I kommunala funktionshindersrådet möts förtroendevalda och representanter för personer med funktionsnedsättning till överläggningar, samråd och informationsutbyte.

Kommunala funktionshindersrådets övergripande syfte är att medverka till att personer med funktionsnedsättning får möjlighet att leva som andra och kunna delta i samhällslivet.

Kommunala funktionshindersrådet behandlar frågor som omfattar hela kommunen. Genom sin sammansättning och kunskap om funktionshindersfrågor ska kommunala funktionshindersrådet vara en resurs som står till förfogande för kommunens verksamheter.

Utgångspunkter för kommunala funktionshindersrådets arbete är nationella mål och prioriteringar för funktionshindersområdet, kommunens övergripande mål och riktlinjer samt de politiska nämndernas nämndsplaner.

### *Sammansättning*

Kommunala funktionshindersrådet ska bestå av sju ordinarie ledamöter och sju ersättare, som alla utses av kommunstyrelsen för varje mandatperiod. Varje facknämnd representeras med en ordinarie ledamot och en ersättare. Ersättare deltar vid ordinarie ledamots frånvaro. Kommunstyrelsen utser ordförande och vice ordförande för mandatperioden. Ordförande och vice ordförande ska vara ledamot av Kommunstyrelsen.

I kommunala funktionshindersrådet ska vidare ingå sex representanter och sex ersättare för medborgare med funktionsnedsättning. HSO i Lomma, Demensföreningen och Synskadades Riksförbund utser och meddelar sina respektive representanter till Lomma kommun. Representanterna ska vara boende i Lomma kommun.

Föreningar och organisationer som bedriver verksamhet i syfte att tillvarata intressen hos personer med funktionsnedsättning kan inbjudas att delta i rådets överläggningar.

Representanter för övriga samhällsorgan kan också inbjudas till rådet för information, diskussion eller samråd. Vid behov kan kommunala funktionshindersrådet adjungera ytterligare personer beroende på ärendets art.

### *Arbetsformer*

Kommunala funktionshindersrådet leds av ordföranden. Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

ASD.

✓ B.

I de förtroendevaldas uppdrag ingår att bevaka frågor gällande villkor i samhället för personer med funktionsnedsättning. I detta ingår att regelbundet redovisa sin nämnds/förvaltnings arbete med dessa frågor till kommunala funktionshindersrådet

Kommunala funktionshindersrådet sammanträder en gång per halvår. Datum för sammanträdesdagar ska fastställas vid årets sista sammanträde. Ordförande kan, när behov föreligger, kalla rådet till extra sammanträde. Kallelse med dagordning ska delges rådets ledamöter senast veckan innan ordinarie sammanträde.

Ett särskilt utskott för tillgänglighetsfrågor är inrättat under kommunala funktionshindersrådet. Utskottet ska bestå av högst fyra representanter från i kommunala funktionshindersrådet representerade föreningar, kommundirektören (ordförande), representant från tekniska avdelningens ledning och representant för miljö- och byggavdelningens ledning utsedda av förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen. Vid behov kan representanter för övriga förvaltningsledningar eller av dessa utsedda representanter adjungeras.

Tillgänglighetsutskottet ska sammanträda två gånger per halvår. Utskottets arbete ska redovisas av kommunala funktionshindersrådets representanter vid det efterföljande sammanträdet med kommunala funktionshindersrådet.

Kommunala funktionshindersrådet är en intrakommunalt rådgivande instans i frågor som rör funktionshinder. Rådet behöver inte ha en enhetlig uppfattning och regleras inte i kommunallagens bestämmelser avseende arbetsformer och beslutsförhet.

Kommunala funktionshindersrådets och tillgänglighetsutskottets ställningstaganden ska redovisas i protokoll efter varje sammanträde och delges rådets ledamöter, kommunstyrelsen samt facknämnder. I tillgänglighetsutskottets ärendelista, som uppdateras löpande, registreras vilka ärenden som hanteras, vem som ansvarar för en viss uppgift, när den ska vara utförd och när den blivit verkställd.

För att få bredare kunskap om levnadsvillkor för personer med funktionsnedsättning, samhällets resurser eller fördjupning i aktuella ärenden, kan studiebesök eller temadagar anordnas. I förekommande fall kan dessa arrangeras tillsammans med kommunala pensionärsrådet eller andra organisationer.

Kommunala funktionshindersrådet avger årligen till kommunfullmäktige en verksamhetsberättelse som också innehåller en redovisning av företagna åtgärder per nämnd/förvaltning.

### *Finansiering*

Socialnämnden svarar för ersättning till de förtroendevalda samt till medborgarrepresentanter och deras ersättare.

Kommunledningskontoret ansvarar för sekreterare- och kansliservice till kommunala funktionshindersrådet och dess utskott.

AB

L.B.