

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2013-03-20  
Plats Sammanträdesrum Önnerup, Kommunhuset i Lomma  
Tid Onsdagen den 20 mars 2013, kl. 08.00-15.10, ajournering 11.40-12.00,  
Beslutande 13.40-13.50  
Anders Bergarn (M) ordförande  
Christian Idström (M) vice ordförande  
Lars Arheden (M) ledamot  
Remco Andersson (FP) ledamot  
Lisa Bäck (S) ledamot

Övriga deltagande Jan Sohlmér kommundirektör  
Christine Edenbrandt kommunsekreterare  
Elisabeth Hedsund ekonomichef, §§ 58-62  
Kristian Fridqvist redovisningschef, § 58  
Elisabet Andersson budgetekonom, §§ 58-62  
Anders Åkesson säkerhetschef, § 60  
Eva Elfborg kanslichef, § 60  
N N Räddningstjänsten Syd, § 60  
N N Räddningstjänsten Syd, § 60

Utses att justera Lisa Bäck  
Justeringens plats Kommunhuset i Lomma, 2013-03-26  
och tid  
Underskrifter Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 58-66  
Christine Edenbrandt  
Ordförande \_\_\_\_\_  
Anders Bergarn  
Justerande \_\_\_\_\_  
Lisa Bäck

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott  
Sammanträdesdatum 2013-03-20  
Datum för anslags uppsättande 2013-03-27 Datum för anslags nedtagande 2013-04-18  
Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset i Lomma  
Underskrift \_\_\_\_\_

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 58

Dnr KS/KF 2013:26.042

## Årsredovisning för år 2012 samt godkännande av slutredovisning av investeringsprojekt

### Ärendebeskrivning

Föreligger förslag till årsredovisning för år 2012 för Lomma kommun.

Samtliga nämnder samt överförmyndaren och revisionen har lämnat årsredovisningar för 2012.

Kommunstyrelsen har i samband med godkännande av bokslut för år 2012 avseende kommunövergripande verksamhet även godkänt slutredovisning av investeringsprojekten ”Touchskärm till biblioteket i Lomma” och ”Inventarier till Kontaktcenter”.

I investeringsredovisningen avseende kultur- och fritidsnämnden konstateras att det större investeringsprojektet Borgeby idrottshall avslutas i samband med bokslutet och kvarstående medel uppgår till 28 tkr. Nämnden har under § 4/13 beslutat avsluta investeringsprojekt Borgeby idrottshall.

### Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2012 för Lomma kommun
- Protokoll från kommunstyrelsen, § 34/13
- Protokoll från barn- och utbildningsnämnden, § 4/13
- Protokoll från kultur- och fritidsnämnden, § 2/13
- Protokoll från kultur- och fritidsnämnden, § 4/13
- Protokoll från socialnämnden, § 10/13
- Protokoll från tekniska nämnden, § 10/13
- Protokoll från miljö- och byggnadsnämnden, § 14/13
- Redovisning 2013-01-31 från överförmyndaren
- Redovisning 2013-01-18 från valnämndens ordförande
- Protokoll från revisionen, § 1/13
- Skrivelse 2013-02-20 angående revisionens räkenskaper och förvaltning 2012
- Protokoll från kommunfullmäktiges presidium, § 1/13

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 58 (forts.)

**Överläggning**

Lisa Bäck yrkar att i texten under Framtid på sidan 34 ska ”kommunens varumärke” ersättas av ”Lomma kommuns goda namn”.

Ordföranden yrkar avslag till Lisa Bäckes ändringsyrkande.

Sedan överläggningen förklarats avslutad ställer ordföranden proposition på Lisa Bäckes och sitt eget yrkande, varefter arbetsutskottet bifaller ordförandens yrkande.

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Årsredovisning för 2012 överlämnas till revisionen och kommunfullmäktige.
  - Slutredovisning av investeringsprojekten ”Touchskärm till biblioteket i Lomma”, ”Inventarier till Kontaktcenter” och ”Borgeby idrottshall utrustning/inredning” godkännes.
-

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 59

Dnr KS/KF 2013:119.042

**Redovisning av bokslut avseende år 2012 för stiftelser förvaltade av Lomma kommun****Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har under § 69/99 uppdragit åt ekonomienheten att årligen inkomma till kommunfullmäktige med sammanställning av räkenskaperna för de stiftelser som förvaltas av Lomma kommun.

Föreligger redovisning av stiftelser förvaltade av Lomma kommun avseende år 2012.

**Beslutsunderlag**

- Gustav Ludvig Larssons stiftelse för cancersjuka – Bokslut 2012
- Hans Nilsson i Bjerred understödsstiftelse för mindre bemedlade inom Flädie socken – Bokslut 2012
- Bertil Kyhlbergs stiftelse för patienter på Gustaf V Jubileumsklinik vid lasarettet i Lund - Bokslut 2012

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta följande:**

- Redovisningen lägges till handlingarna.
- 

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 60

Dnr KS/KF 2013:134.170

**Rapport avseende förstudie om förutsättningar för fördjupat samarbete med Räddningstjänsten Syd****Ärendebeskrivning**

Föreligger förstudie om förutsättningar för fördjupat samarbete med Räddningstjänsten Syd.

Vid utskottets sammanträde lämnar N N och N N från Räddningstjänsten Syd information om bl.a. förstudien.

**Arbetsutskottet beslutar följande:**

- N N och N N från Räddningstjänsten Syd medges närvaro- och yttranderätt.
  - Utskottet har tagit del av informationen
-

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 61

Dnr KS/KF 2013:50.042

## Överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen samt justering av planerade utbetalningar vad gäller investeringar

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har fastställt regler för överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen. Reglerna har reviderats senast 2012-02-09. Samma regler gäller för överföring av såväl uppkomna positiva som negativa budgetavvikelser. Huvudprincipen är att 100 % av alla uppkomna positiva och negativa avvikelser överförs till nästkommande budgetår. En förutsättning för överföring av positiva avvikelser är att lagreglerade krav på verksamheten ska vara uppfyllda och fastställda fullmäktigemål inom respektive KF-verksamhet ska vara uppnådda.

I speciella fall kan överföring av positiva avvikelser godkännas trots att inte samtliga fullmäktigemål uppfyllts – kommunfullmäktige bedömer. Bedömningen av huruvida överföring ska ske görs på verksamhetsnivå och inte på nämnds nivå. De s.k. fullmäktigeverksamheterna (KF-verksamheter) är fastställda av kommunfullmäktige och bedöms var för sig ur överföringssynpunkt. En positiv eller negativ budgetavvikelse överförs till den KF-verksamhet där den uppstått om inte kommunfullmäktige beslutar annorlunda.

Större avvikelser avseende kapitalkostnader och större avvikelser avseende realisationsvinster /-förluster exkluderas från överföringssystemet.

Föreligger förslag från nämnderna om resultatöverföringar från år 2012 till år 2013.

### Driftredovisning

Ekonomienheten har sammanställt nämndernas begäran om överföring av budgetavvikelser i driftredovisningen från år 2012 samt den avvikelse som kvarstår att överföra från år 2011 enligt beslut av kommunfullmäktige § 44/12. Det finns 5 mål (av totalt 65) som inte är uppfyllda.

Nämndernas totala budgetavvikelse i driftredovisningen 2012 är +4.493 tkr och efter förslag till undantag föreslår nämnderna att en sammantagen positiv avvikelse om 2.349 tkr överförs från 2012. Vid föregående års hantering av överföring från 2011 beslutades att totalt 380 tkr ska överföras till fritidsverksamheten år 2013. Denna avvikelse ska också beaktas i årets överföring.

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 61 (forts.)

I driftbudgeten för 2013 finns 1,0 mnkr till kommunfullmäktiges förfogande avseende överföring av budgetavvikelser. Detta är den övre gränsen för vad som totalt kan överföras till 2013 finansierat med detta anslag.

#### Investeringsredovisning

Den positiva budgetavvikelsen i investeringsredovisningen uppgår till 50.314 tkr d.v.s. utbetalningarna blev betydligt lägre än planerat. Avvikelsen avser även projektet nytt vårdboende, +41.000 tkr, som bör slutredovisas och enligt beslut istället utförs i LSABs regi.

Bland investeringarna finns ett stort antal pågående projekt där det finns behov av att justera de planerade utbetalningarna mellan åren, d.v.s. revidering avseende genomförandetidpunkt och betalningstillfälle.

Mindre investeringar och projekt utan angiven totalutgift i fullmäktigebudgeten är *projekt med årsanslag*. För dessa anges en godkänd nivå i budgeten. Investeringen genomförs under året och avslutas vid årsskiftet.

Av sammanställningen från ekonomienheten framgår vad nämnderna föreslår ska justeras till nästkommande år samt ekonomienhetens bedömning med eventuella kommentarer.

#### **Beslutsunderlag**

- Skrivelse 2013-03-12 från budgetekonomen
- Protokoll från kommunstyrelsen, § 35/13
- Protokoll från socialnämnden, § 11/13
- Protokoll från barn- och utbildningsnämnden, § 5/13
- Protokoll från kultur- och fritidsnämnden, § 4/13
- Protokoll från tekniska nämnden, § 11/13
- Protokoll från miljö- och byggnadsnämnden, § 15/13

#### **Överläggning**

Ordföranden yrkar att överföring av positiva och negativa avvikelser i driftredovisningen från år 2012 till år 2013 ska ske enligt ekonomienhetens förslag reviderat enligt av utskottet givna direktiv. Det innebär att positiva och negativa avvikelser om sammanlagt 4.420 tkr fördelas på verksamheterna enligt av fullmäktige fastställda regler och enligt av fullmäktige redan fattade beslut och att undantag görs beträffande överföringar om 221 tkr.

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 61 (forts.)

Finansiering av överföringar ska ske genom ianspråktagande av dels budgeterade medel om 1.000 tkr under anslaget till kommunfullmäktiges förfogande för resultatöverföring 2013, dels 3.199 tkr ur anslaget till kommunstyrelsens förfogande, övrigt oförutsett.

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta följande:**

- Överföring av positiva och negativa avvikelser i driftredovisningen från år 2012 till år 2013 i enlighet med av kommunfullmäktige fastställda regler och enligt av kommunfullmäktige redan fattade beslut medges, innebärande att överskott och underskott om sammanlagt 4.420 tkr fördelas på verksamheter enligt bilaga (kolumn "Överföring enligt KF-regler/beslut).

----- Bilaga a KSAU § 61/13

- Därutöver görs undantag beträffande överföringar om 221 tkr från år 2012 till år 2013 enligt bilaga (kolumn "Undantag, kräver särskilt beslut").

- Överföringar om 4.199 tkr från år 2012 och 380 tkr från år 2011 fördelas med 4.199 tkr till år 2013 och 380 tkr till år 2014.

----- Bilaga a KSAU § 61/13

- Finansiering av överföringar om totalt 4.199 tkr till år 2013 ska ske genom ianspråktagande av dels budgeterade medel om 1.000 tkr under anslaget till kommunfullmäktiges förfogande för resultatöverföring 2013, dels 3.199 tkr ur anslaget till kommunstyrelsens förfogande, övrigt oförutsett.

- Planerade investeringsutgifter om 54.119 tkr flyttas från år 2012 till år 2013 i enlighet med av fullmäktige fastställda regler och enligt särskilda beslut enligt bilaga (kolumn Kommentar).

----- Bilaga b KSAU § 61/13

---

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 62

Dnr KS/KF 2013:132.040

## Fastställande av preliminära ramar för åren 2014-2016

### Ärendebeskrivning

Ekonomienheten har sammanställt underlag för fastställande av preliminära ramar för år 2014 och planeringsramar för åren 2015-2016.

Ekonomichefen anför bl.a. följande i underlaget:

Utgångspunkten för arbetet med förslaget till preliminära ramar för åren 2014-2016 är den av kommunfullmäktige i november 2012 antagna ELP 2014-2015. Uppgifterna i ELPn har därefter justerats med hänsyn till nya beräkningsförutsättningar t.ex.

- Finansiellt mål – verksamhetens nettokostnader inklusive finansnetto ska utgöra mindre än eller lika med 98 % av skatteintäkter och statsbidrag
- Förslag till ny befolkningsprognos 2012-2018 (daterad 2013-03-11)
- Ny skatteunderlagsprognos från SKL 2013-02-14 (cirkulär 13:06)
- Prognos från SCB angående kommunal fastighetsavgift 2013
- Ny beräkning av tillväxtposter 2014-2016
- Investeringsnivå med förslag till överföring av investeringar från 2012 till 2013, lånebehov samt räntekostnader och avskrivningar
- Antagande om löneutveckling (3 % år 2014, 3,5 % år 2015 och 4,0 % år 2016), arbetsgivaravgifter och pensioner

### Sammanfattning

Kommunen bör ha en resultatnivå på minst 2,0 % av skatter och statsbidrag för att möta framtida utmaningar i form av bland annat förväntade volymökningar och en planerad hög investeringsnivå de närmast kommande åren.

Det är viktigt med en aktiv styrning och prioritering där ekonomin hela tiden ställs mot de ökade verksamhetsbehoven. En tydlig prioritering bland investeringarna samt att välja bort icke prioriterade verksamheter kommer att bli nödvändigt för att upprätthålla ekonomisk balans. Den avgiftsfinansierade verksamheten måste finansieras enligt fattade politiska beslut.

Vid utskottets sammanträde lämnar ekonomichefen en redogörelse.

---

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 62 (forts.)

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse 2013-03-14 från ekonomichefen

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Mot bakgrund av ekonomichefens underlag fastställs preliminära ramar för åren 2014-2016 enligt bilaga, innebärande avseende åren 2014-2015 enligt av fullmäktige fastställd ELP, med ändringar enligt bilaga.

----- Bilaga KSAU § 62/13

---

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 63

Dnr KS/KF 2011:351.001

**Avrapportering av intern kontroll 2012 avseende såväl kommunstyrelsen som nämnderna****Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har under § 32/07 fastställt reglemente för intern kontroll. Reglementet har reviderats under § 77/12. Reglementet syftar till att säkerställa att kommunstyrelse och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, d.v.s. de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.
- Eliminering av risker för korruption och ekonomisk svindel

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll.

Nämnderna ska senast i samband med årsbokslutets upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll, och i de fall förbättringar behövs, ta initiativ till sådana. Kommunstyrelsen ska även informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala bolagen.

Utvecklingschefen har i skrivelse 2013-03-11 lämnat avrapportering av intern kontroll avseende kommunstyrelsens verksamhetsområde år 2012 och föreslår att återrapporteringen av handlingsplan för intern kontroll godkännes och läggs till handlingarna.

Utvecklingschefen har i skrivelse 2013-03-11 lämnat följande yttrande beträffande avrapporteringen från nämnderna av utförd intern kontroll år 2012:

Samtliga nämnder har inkommit med redogörelse för uppföljningen av den interna kontrollen 2012 utifrån de internkontrollplaner som fastställts och bedöms enligt följande:

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 63 (forts.)

Nämnd	Svag	Tillfredsställande	God	Mycket god
Kommunstyrelse			X	
Tekniska nämnd			X	
Miljö- och byggnadsnämnd			X	
Socialnämnd			X	
Kultur- och fritidsnämnd			X	
Barn- och utbildningsnämnd			X	

Det allmänna intrycket av uppföljningarna är att den interna kontrollen bedrivits på ett ambitiöst sätt. Där fel och brister upptäcks, föreligger i de flesta fall förslag på åtgärder. Samtliga nämnder har genomfört det interna kontrollarbetet utan anmärkning. I 2012-års planer finns två kommungemensamma kontrollpunkter. Den ena är rutin kring teckning av leasingavtal och den andra kartläggning om tillräcklig information finns i verksamheten för att följa upphandlade avtal.

Ansvarig VD för de kommunala bolagen meddelar att intern kontroll utförts enligt plan i Lomma Servicebostäder AB och Lomma Uthyrningsfastigheter AB.

Kommunstyrelsen föreslås lägga redovisningarna från nämnderna avseende utförd intern kontroll under 2012 till handlingarna.

### Beslutsunderlag

- Skrivelse 2013-03-11 från utvecklingschefen
- Skrivelse 2013-03-11 från utvecklingschefen
- Protokoll från barn- och utbildningsnämnden, § 3/13
- Protokoll från kultur- och fritidsnämnden, § 3/13
- Protokoll från socialnämnden, § 14/13
- Protokoll från tekniska nämnden, § 12/13
- Protokoll från miljö- och byggnadsnämnden, § 16/13
- Kontrollrapport från överförmyndaren

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 63 (forts.)

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Föreliggande avrapportering av utförd intern kontroll avseende kommunstyrelsens verksamhetsområde år 2012 godkänns och läggs till handlingarna.
  - Föreliggande redovisningar från nämnderna avseende utförd intern kontroll under 2012 till handlingarna.
-

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 64

Dnr KS/KF 2013:67.003

## Uppföljning av synpunkts- och klagomålshantering 2012

### Ärendebeskrivning

För att kommuninvånarna på ett enkelt sätt ska kunna framföra synpunkter, klagomål, förslag men även beröm på de tjänster som han/hon får ta del av har kommunen ett kommunövergripande system för synpunkts- och klagomålshantering. LUKAS. Syftet är att man snabbt ska kunna rätt till de fel och brister som uppstår i tjänsteförmedlingen.

Förutom löpande uppföljning av inkomna synpunkter och klagomål ska årligen en egenkontroll och självvärdering ske av synpunkts- och klagomålshanteringen. Resultatet från egenkontrollen och självvärderingen ska dels användas internt i förvaltning/nämnd, dels av kommunledning för offentliggörande i årsredovisning och den kvalitativa årsredovisningen.

Föreligger uppföljning och redovisning från förvaltningarna/nämnderna.

Utvecklingschefen har lämnat följande redovisning:

Synpunkts- och klagomålshantering är en del av arbetet med att stärka medborgarnas/brukarnas inflytande.

På kommunledningskontoret har 137 ärenden inkommit. Detta är en minskning mot året innan då 205 ärenden kom in till kontoret och flest antal ärenden hanterar kanslienheten.

Totalt i kommunen har det under 2012 inkommit 1 481 ärenden (2011: 1 375 ärenden), vilket innebär att det i genomsnitt inkommit 123 ärenden per månad. Detta är en ökning med 8 % från föregående år. Socialförvaltningen har den största ökningen från föregående år. Tekniska förvaltningen har, liksom föregående år, de flesta ärendena. Synpunkterna ska leda till förbättringar och användas i styrningen av verksamheterna.

Föreliggande redovisning av uppföljning av synpunkts- och klagomålshantering avseende kommunstyrelsen 2012 föreslås läggas till handlingarna.

Föreliggande redovisningar från nämnderna avseende uppföljning av synpunkts- och klagomålshantering 2012 föreslås läggas till handlingarna.

---

Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 64 (forts.)

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse 2013-03-11 från utvecklingschefen
- Protokoll från tekniska nämnden, § 5/13
- Protokoll från miljö- och byggnadsnämnden, § 5/13
- Protokoll från socialnämnden, § 13/13
- Protokoll från kultur- och fritidsnämnden, § 2/13

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Föreliggande redovisning av uppföljning av synpunkts- och klagomålshantering avseende kommunstyrelsen 2012 lägges till handlingarna.
  - Föreliggande redovisningar från nämnderna avseende uppföljning av synpunkts- och klagomålshantering 2012 lägges till handlingarna.
-

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 65

Dnr KS/KF 2012:159.009

## Uppföljning – barn- och ungdomsdialogen 2012

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade för drygt två år sedan att kommunen ska arbeta för att utveckla barn- och ungdomsdialogen ur ett medborgarperspektiv. Kommunstyrelsens arbetsutskott har löpande fått information för att kunna följa hur arbetet utvecklas.

Utvecklingschefen har i skrivelse 2013-03-11 lämnat en redovisning om status i arbetet. Den kommer att följas av en redovisning från styrgruppen för barn- och ungdomsdialog i början av hösten.

### Beslutsunderlag

- Skrivelse 2013-03-11 från utvecklingschefen

### Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta följande:

- Uppföljningen av barn- och ungdomsdialogen 2012 läggs till handlingarna.
-



KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT 2013-03-20

AU § 66

Dnr KS/KF 2013:121.410

**Angående deltagande i projektet ”The living coast”****Ärendebeskrivning**

Inom KIMO (kommunernas internationella miljöorganisation) kommer projektmedel att sökas för att samla och utbyta kunskap om kustförvaltning och kustplanering i Skåne, Baltikum och Polen. Idag saknas en plattform för de samlade kustförvaltningsfrågorna, inte endast internationellt, utan även för de skånska kustkommunerna.

Lomma kommun har tillsammans med de andra skånska KIMO-medlemmarna fått frågan om deltagande i projektet. Åtagandet innebär i så fall tjänstemannatid i mån av behov. För Lomma kommuns del bedömer planeringsenheten att det finns ett behov av utbyte och kunskapshöjning kring erosionsfrågorna och klimatförändringen, men också att på sikt att utveckla kustzonsförvaltning och kustplanering i andra frågor ytterligare. Detta skulle ett deltagande i projektet kunna bidra med.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse 2013-03-11 från miljöstrateg Helena Björn
- Skrivelse ”Projekt TLC – Kustzonsplanering steg 2

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Lomma kommun ska medverka i steg 2 av ”The living coast” under förutsättning att projektet får extern finansiering.

---

**Utdragsbestyrkande**