

## Arbetsplan för läsfrämjande

- Biblioteken i Lomma kommun 2015-2018

Arbetsplanen kan komma att revideras under perioden.

Arbetet ska bedrivas i enlighet med bibliotekslagen (2013:801) där det är ett prioriterat område. Lagen säger bl.a. att ett ändamål för biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet är att "främja litteraturens ställning och intresset för bildning/.../samt kulturell verksamhet i övrigt" (§2). Genom läsning tillägnar man sig inte bara andra världar och ny kunskap, man utvecklar även sitt språk vilket är en förutsättning för att man ska kunna delta i ett demokratiskt samhälle.

Personer med funktionsnedsättning är en prioriterad grupp liksom de personer som behöver lättläst text eller litteratur på andra språk än svenska (§4 & §5).

I folkbibliotekens uppdrag ligger att "särskilt främja läsning och tillgång till litteratur" (§7). De ska "ägnas särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning" (§8).

Arbetsplanen är skapad med syfte att genom olika aktiviteter uppfylla ovanstående.

- **Insatser riktade mot nyblivna småbarnsföräldrar med syfte att stärka små barns språkutveckling**
  1. Biblioteken kallar BVC-grupper till information om språkutveckling, böcker, läsning och bibliotekets utbud.
  2. Alla ettåringar erbjuds en bok-gåva.
  3. Språkpåsar erbjuds som är utarbetade av bibliotek och Resurs- och Lärcentrum i samarbete. Påsarnas innehåll är särskilt inriktat mot barn som har behov av extra språkträning. Marknadsföring sker med hjälp av BVC, förskolor m.fl.
  4. Försök ska göras att utveckla verksamheten riktad mot småbarnsföräldrar med syfte att främja små barns språkutveckling. Detta kan t.ex. ske genom föredrag, baby-rytmik eller liknande aktiviteter.
- **Samarbete mellan förskola/folkbibliotek** - förskolan ägnas särskild uppmärksamhet bl.a. då den inte omfattas av lagen för skolbibliotek.
  1. Biblioteken ska bevaka behov av litteratur på annat språk än svenska på förskolor i kommunen och sträva efter att tillhandahålla detta inom sitt mediabestånd.
  2. Förskolorna informeras löpande om bibliotekens utbud. Förskolornas ombud kallas till biblioteken för information och diskussion kring samarbete.
  3. Förskolorna förses regelbundet med anpassade boklådor innehållande bilderböcker och annan media.
  4. Ämnespåsar på olika teman intressanta för förskolan produceras och underhålls
  5. Filmvisningar och sagostunder ges i mån av möjlighet på biblioteken för elever i förskolan.

- **Samarbete mellan skola/folkbibliotek**

1. Samtliga förskoleklasser inbjuds till sitt folkbibliotek på visning och får i samband med det en bokgåva.
2. Medverkan av barnbibliotekarie på föräldramöten i åk 2 i skolan erbjuds. Syftet är att bidra med läsinspiration och information om språk/läsutveckling.
3. De av kommunens skolor som inte har skolbibliotekarie ska få kontinuerligt stöd och information från folkbiblioteken angående MTM:s utbud, legimus mm.
4. Bibliotekarier från folkbiblioteket ska åka ut och ge läsinspiration till alla skolor. Fokus ligger på lågstadiet men även mellanstadiet ska nås.
5. Samtliga åk 3 och åk 5 i kommunen bjuds in till visning av sitt folkbibliotek.
6. Samtliga skolans stadier erbjuds anpassade boklådor från sitt bibliotek.
7. Alla högstadier ska ha tillgång till fackutbildad bibliotekarie.
8. Folkbiblioteket ska sträva efter att rikta eventuella särskilda projekt och aktiviteter på biblioteket mot något av skolans stadier som inte bjudits in på annat sätt under skolåret.

- **Insatser på kommunens skolbibliotek**

1. Fackutbildade skolbibliotekarier finns på de av kommunens skolor som har högstadium. Fokus ligger på högstadiet, men alla skolans stadier nås av verksamheten.
2. Skolbibliotekarien arbetar för att sprida kunskap och intresse för litteratur genom såväl formella som informella bokprat. En på skolan tillgänglig skolbibliotekarie stimulerar elevernas läsning och läsintresse.
3. Skolbibliotekarien informerar och introducerar elever till MTMs och Inläsningstjänst utbud.
4. Vid läsårsstart erbjuder skolbibliotekarien visningar av skolbiblioteket för nya elever.
5. Tävlingar, pyssel och utställningar med litterär anknytning anordnas på skolbiblioteken.
6. Eleverna görs delaktiga i biblioteksverksamheten genom biblioteksråd.

- **Insatser riktade mot barn på fritiden**

1. Biblioteket arbetar med att sprida barnböcker på platser utanför den egna byggnaden där barn finns.
2. Insatser ska göras utanför biblioteket för att sprida kunskap om biblioteket och dess utbud.
3. Regelbundna sagostunder för barn från tre år ges på biblioteken under terminstid.
4. Läseklubbar för barn & unga i olika åldrar.
5. Skollovsaktiviteter anordnas.
6. Folk- och skolbibliotekarier driver gemensam bokblogg *En bok vid havet*.
7. Tävlingar och pyssel m.m. med litteraturanknytning anordnas på biblioteken.
8. Sommarboken genomförs årligen och marknadsförs med olika incitament förutom bokgåvan som t.ex. utlottning av priser och sommarbokskalas.
9. Vinterboken anordnas årligen och utvecklas vidare.

- **Insatser riktade mot vuxna**

1. Läsecirklar och Boktipsfika så kallad "bok och kaffe" som leds av bibliotekarier anordnas på båda biblioteken flera gånger per år. Läsecirklar utanför bibliotekets regi träffas regelbundet i bibliotekets lokaler och är självgående.
2. Författarframträdanden
3. Föreläsningar av experter och forskare inom olika ämnesområden
4. Kommuninvånare erbjuds att själva hålla föredrag i något ämne (inträdet kostnadsfritt)
5. Sommartävlingar med litterär anknytning
6. Bibliotekarier lägger regelbundet ut lästips för vuxna på hemsidan under rubriken: Personalens boktips.
7. Boken kommer ska marknadsföras.
8. Arbete med depositioner på vårdboenden
9. "Nya romaner" dvs. även erbjuda exemplar med kort lånetid på efterfrågad skönlitteratur och utvald skönlitteratur som fått mycket goda recensioner
10. Kontinuerliga bokutställningar i olika ämnen
11. Böcker till läsecirklar dvs. erbjuda ca 7 exemplar av en titel till läsecirklar + information om författaren och frågor att utgå ifrån vid diskussion om böckerna.
12. Biblioteksvisningar för seniorer