

### F. 4.1.1

## TILLÄMPNINGSFÖRESKRIFTER FÖR FÖRSKOLA, FRITIDSHEM OCH PEDAGOGISK OMSORG

### Ansök om plats

Lomma kommun ordnar förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg och fritidshemsverksamhet för de barn som bor i kommunen, i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas arbete, studier eller barnets eget behov.

I samband med ansökan till ovanstående verksamheter registreras och behandlas familjeuppgifter enligt personuppgiftslagen.

#### Rätt till plats i förskoleverksamhet

Alla barn har från det de fyller ett år rätt till plats i förskola eller pedagogisk omsorg. Det finns två olika former av placering:

1. Allmän förskola (för 3-, 4- och 5-åringar)
2. Förskoleplacering/placering i pedagogisk omsorg (för alla åldrar)

1. Plats i **allmän förskola för 3-, 4- och 5-åringar** är helt avgiftsfri och omfattar 15 timmar per vecka. Placeringen följer skolans läsår och kan inte nyttjas vid lovdagar och sommarlov. Om omsorgsbehov uppstår och du vill nyttja förskolan/pedagogisk omsorg mer än 15 timmar eller på lovdagar ska ny ansökan om förskoleplacering/placering i pedagogisk omsorg göras senast fyra månader innan plats önskas. Barnet är då inte garanterad plats på samma förskola/pedagogisk omsorg som för platsen i allmän förskola.

2. Om du vill nyttja förskolan/pedagogisk omsorg mer än 15 timmar, lovdagar eller vill vara garanterad plats på samma förskola/pedagogisk omsorg oavsett förändring i omsorgsbehov ska du istället välja **förskoleplacering/placering i pedagogisk omsorg**. Det är en helårsplacering och garanterar plats på samma förskola/pedagogisk omsorg oavsett förändring i omsorgsbehov.

#### Omsorg på obekväm arbetstid

Lomma kommun erbjuder omsorg på obekväm tid mellan klockan 18.30–21.00 på vardagar och 06:30-21.00 på helger och röda dagar. Ansökan ska göras minst en månad innan omsorg önskas och arbetsgivarintyg samt schema för vistelsetider ska bifogas ansökan.

#### Förskoleplacering/placering i pedagogisk omsorg

Vi försöker i största möjliga mån erbjuda plats på någon av de förskolor eller familjedaghem du önskar. Om det inte går erbjuds plats så nära barnets bostad som möjligt, med hänsyn till vad som krävs för att effektivt nyttja lokaler och andra resurser. Vid placering beaktas även barngruppernas storlek och sammansättning. Åldersgrupperingar vid förskolan är en sådan saklig och objektiv grund för placeringsbeslut. Det är förskolechefen vid respektive förskola som beslutar om placering.

Ansökan ska göras så tidigt som möjligt, dock senast fyra månader innan plats önskas. Ansökan ska innehålla uppgift om den adress i Lomma kommun där barnet är eller kommer att vara folkbokfört. Du kan ansöka till tre olika förskolor eller pedagogisk omsorg som du rangordnar. Ditt barn erbjuds plats utifrån önskad placeringsstart, om ansökan har inkommit senast fyra månader innan plats önskas. Plats ska annars tillhandahållas senast fyra månader efter det att ansökan inkommit.

Den dag som registreras som ködatum är ankomstdagen för ansökan, dock tidigast på barnets 3-månaders dag. Om flera barn har samma ködatum ligger barnets födelsedatum till grund för placering, det vill säga äldre barn går före yngre. En erbjuden plats ska tillträdas inom ansökt månad, men avgift debiteras från placeringsdatumet.

Utifrån åldersgrupperingar vid förskolan/den pedagogiska omsorgen fördelas barn i kön enligt följande turordning:

1. Barn i behov av särskilt stöd.
2. Barn med syskon i samma hushåll som redan är placerade på förskolan (förutsatt att ansökan inkommit senast sex månader innan önskad placeringsstart).
3. Ködatum. Vid lika ködatum går äldre barn före yngre.

### **Omplacering**

Om du inte är nöjd med ditt barns placering kan du göra en ny ansökan och ställa dig i kö för omplacering.

### **Syskonförtur**

Syskonförtur innebär att ett syskon har förtur till den förskola som syskonet redan har plats i. Syskonförtur omfattar barn som är bosatta i samma hushåll och folkbokförda på samma adress. Syskonförtur medges i mån av plats och gäller förutsatt att ansökan inkommit senast sex månader innan önskad placeringsstart. Syskonförtur gäller inte vid placering i förskoleklass utan endast vid placering i förskolan.

### **Plats i fritidshem 6-9 år**

Alla barn som går i förskoleklass eller skolår 1-3 erbjuds plats på fritidshem på den skola eleven går om omsorgsbehov finns. Ansökan om fritidshem ska göras minst fyra månader innan plats önskas.

### **Plats i fritidsklubb 10-12 år**

Barn i skolår 4-6 erbjuds plats i fritidsklubb ett läsår i taget om omsorgsbehov finns. Ansökan ska göras senast fyra månader innan plats önskas. När vi får din ansökan skickas en bekräftelse att vi mottagit och godkänt din ansökan. Den dag som registreras som ködatum är fyra månader före den dag som är anmäld som önskad placeringsstart. Om ansökan inkommit senare, d.v.s. mindre än fyra månader före önskad placeringsstart, är ködatum ankomstdag för ansökan. Om flera barn har samma ködatum ligger barnets födelsedatum till grund för placering, d.v.s. yngre barn går före äldre.

Lediga platser fördelas till barn i kö enligt följande turordning:

1. Förtur till plats för barn med behov av särskilt stöd.
2. Ködatum. Vid lika ködatum går yngre barn före äldre.

Om plats inte finns på fritidsklubb hänvisas till den öppna fritidsverksamheten.

## Taxa

I Lomma kommun används maxtaxa. Avgiftens storlek för barnomsorgen beror på den sammanlagda bruttoinkomsten i hushållet där barnet är folkbokfört och antalet barn som familjen har i barnomsorg. Den högsta avgiften för ett barn är 1 382 kronor per månad. Det betalar den familj som har ett barn i förskoleverksamhet och en sammanlagd bruttoinkomst på 46 080 kronor per månad eller mer.

### Avgifter 2018 för barn i förskola/pedagogisk omsorg

- Barn 1: 3 procent av inkomsten, dock högst 1 382 kronor/månad
- Barn 2: 2 procent av inkomsten, dock högst 922 kronor/månad
- Barn 3: 1 procent av inkomsten, dock högst 461 kronor/månad
- Barn 4: ingen avgift

### Avgifter 2018 för barn på fritidshem/fritidsklubb

- Barn 1: 2 procent av inkomsten, dock högst 922 kronor/månad
- Barn 2: 1 procent av inkomsten, dock högst 461 kronor/månad
- Barn 3: 1 procent av inkomsten, dock högst 461 kronor/månad
- Barn 4: ingen avgift

Som barn 1 räknas familjens yngsta barn i omsorg, barn 2 är familjens näst yngsta barn o.s.v.

### Avgift 2018 för lovverksamhet för elever som inte är på fritidshem

- 75 kronor per dag

För skolbarn som endast har behov av omsorg under lov dagar erbjuds lovomsorg. Verksamheten drivs tillsammans med fritidshemmet eller på fritidsklubben. Anmälan är bindande och ska göras minst en månad i förväg.

## Föräldralediga

Du har fortsatt rätt till barnomsorg, enligt samma schema och taxa, upp till en månad efter det nya barnets födelse. Därefter gäller:

Om du är föräldraledig har ditt barn rätt till förskola 25 timmar per vecka, under tiden måndag till fredag klockan 09.00-14.00. I pedagogisk omsorg har ditt barn rätt till omsorg 25

timmar per vecka, förlagda efter överenskommelse med pedagogisk omsorg. Du betalar avgift enligt maxtaxa.

Grund för placering ska ändras till föräldraledig och ett nytt schema med tiderna ovan ska läggas in minst en månad i förväg.

Om ditt barn omfattas av allmän förskola får du en automatisk avgiftsreducering motsvarande 525 timmar per år under skolans läsår. Du betalar enligt maxtaxa för den period allmän förskola inte gäller, alltså under sommaren.

Om ditt barn omfattas av allmän förskola kan du istället för 25 timmar per vecka välja 15 timmar per vecka, under tiden måndag till fredag klockan 09.00-12.00 eller tisdag till torsdag klockan 09.00-14.00. Vistelsetiden är avgiftsfri under skolans läsår. I pedagogisk omsorg förläggs de 15 timmarna per vecka efter överenskommelse med pedagogisk omsorg. Du betalar enligt maxtaxa för den period allmän förskola inte gäller, alltså under sommaren.

Om du är föräldraledig har ditt barn inte rätt till plats på fritidshem/fritidsklubb.

### **Arbetsökande**

Du har fortsatt rätt till barnomsorg, enligt samma schema och taxa, upp till en månad efter att du blir arbetsökande. Därefter gäller:

Om du är arbetsökande har ditt barn rätt till förskola 25 timmar per vecka, under tiden måndag till fredag klockan 09.00-14.00. I pedagogisk omsorg har ditt barn rätt till omsorg 25 timmar per vecka, förlagda efter överenskommelse med pedagogisk omsorg. Du betalar avgift enligt maxtaxa.

Grund för placering ska ändras till arbetsökande och ett nytt schema med tiderna ovan ska läggas in minst en månad i förväg.

Om ditt barn omfattas av allmän förskola får du en automatisk avgiftsreducering motsvarande 525 timmar per år under skolans läsår. Du betalar enligt maxtaxa för den period allmän förskola inte gäller, alltså under sommaren.

Om ditt barn omfattas av allmän förskola kan du istället för 25 timmar per vecka välja 15 timmar per vecka, under tiden måndag till fredag klockan 09.00-12.00 eller tisdag till torsdag klockan 09.00-14.00. Vistelsetiden är avgiftsfri under skolans läsår. I pedagogisk omsorg förläggs de 15 timmarna per vecka efter överenskommelse med pedagogisk omsorg. Du betalar enligt maxtaxa för den period allmän förskola inte gäller, alltså under sommaren.

Om du är arbetsökande har ditt barn inte rätt till plats på fritidshem/fritidsklubb.

### **Allmän förskola för 3-, 4- och 5-åringar**

Alla barn har från höstterminen det år de fyller 3 år rätt till avgiftsfri plats på allmän förskola 525 timmar per år. Plats i allmän förskola omfattar 15 timmar per vecka och följer skolans läsår och kan inte nyttjas vid lov dagar och sommarlov. Du kan välja mellan tiderna måndag till fredag klockan 09.00-12.00 eller tisdag till torsdag klockan 09.00-14.00.

Observera att om omsorgsbehovet förändras och du vill nyttja förskolan/pedagogisk omsorg mer än 15 timmar eller på lov dagar ska ny ansökan om förskoleplacering/placering i pedagogisk omsorg göras senast fyra månader innan plats önskas. Barnet är då inte garanterad plats på samma förskola/pedagogisk omsorg som för platsen i allmän förskola. Lunch ingår för de barn som har 15 timmar/vecka i allmän förskola, de dagar de vistas på förskolan.

Barn till arbetande eller studerande med **förskoleplacering/placering i pedagogisk omsorg**, som har ett omsorgsbehov som överstiger 15 timmar i veckan, har en reducerad avgift med 1/3 av den avgift som följer av taxan. Under sommaren betalar du ordinarie avgift för förskola eftersom allmän förskola bara bedrivs under läsåret. Avgiften följer maxtaxa och avgiftsändringen sker automatiskt.

### **Vistelsetid**

Du väljer grund för placering utifrån den vistelsetid ditt barn har behov av. Med vistelsetid menas föräldrars arbetstid/studietid inklusive restid till och från arbetet/studieplatsen. Vid studier ska registreringsintyg lämnas. Arbetsgivarintyg ska lämnas in vid begäran. Vid deltidsarbete/deltidsstudier/skiftarbete har barn rätt att vistas klockan 09.00-12.00 på förälders lediga dag från och med höstterminen det år de fyller tre år och omfattas av allmän förskola. Allmän förskola följer skolans läsår och kan inte nyttjas vid lov dagar och sommarlov.

Vid förändring av vistelsetid måste nytt schema lämnas in minst en månad i förväg. Vid förändring av grund för placering ska även den ändras minst en månad i förväg. Om det finns behov av tillfällig extra vistelsetid, utöver den tid som gäller enligt schemat, finns det möjlighet att tillfälligt utöka vistelsetiden under förutsättning att verksamheten medger detta. Överenskommelse ska då göras med förskolechef/rektorer.

Sammanslagning av förskolor och fritidshem görs under loven, de veckor flest barn är lediga.

### **Uppehåll av plats**

Om ett barn inte nyttjar sin placering i förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem/fritidsklubb under mer än 60 dagar utan överenskommelse med förskolechef/rektorer så avslutas platsen, sommarlovet undantaget.

### **Fortbildningsdagar**

För att ge personalen inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem möjlighet till fortbildning och utvärdering hålls verksamheten stängd fyra dagar per kalenderår. Omsorg dessa dagar erbjuds vid behov med vikarier på någon förskola i kommunen. För dessa dagar medges ingen avgiftsreducering.

### **Öppen förskola**

Öppen förskola är en avgiftsfri förskoleverksamhet för dig som är hemma med små barn.

---

## Inkomst

Familjens beskattningsbara inkomst ligger till grund för avgiftsberäkningen. Även inkomst från utlandet är avgiftsgrundande.

### Studerande

Är du studerande ska du styrka dina studier genom att vid varje terminsstart (september och februari) skicka in registreringsintyg till Lomma kommun. Studierna måste vara studiemedelsberättigade.

### Egen företagare

För näringsverksamhet är det överskottet i inkomstslaget näringsverksamhet som tas med som bruttoinkomst.

### Inkomstförändring

Om din inkomst ändras är du skyldig att omgående meddela Lomma kommun detta.

Inkomststoppgift ska lämnas minst en gång per år. Om dina inkomststoppgifter är äldre än ett år innebär det att du debiteras högsta avgift enligt maxtaxa. Inkomststoppgifterna kan komma att kontrolleras.

### Förändrade familjeförhållanden

Om dina familjeförhållanden ändras (till exempel att samboskap och äktenskap inleds eller avslutas) är det viktigt att meddela kommunen eftersom det kan påverka din avgift.

## Debitering

Om föräldrarna inte bor tillsammans bestäms barnomsorgsavgiften av den sammanlagda inkomsten i det hushåll där barnet är folkbokfört. Den förälder som barnet är folkbokfört hos debiteras. Om endast en förälder har behov av omsorg för barnet, debiteras denna förälder oavsett folkbokföring.

### Avgift ska betalas

- från det datum barnet erbjuds plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, även under inskolningsperioden
- så länge barnet har en plats, även vid sjukdom, semester, uppsägningstid och personalens fortbildningsdagar
- månadsvis, tolv månader om året

Avgiften ska vara betald den sista i varje kalendermånad den månad avgiften avser. Den månad barnet börjar eller slutar i förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg tas en avgift

ut med 1/30 av månadsavgiften per dag. Detta gäller från och med eller till och med det datum i månaden som barnet börjar eller slutar.

**Om avgiften inte betalas**

Om du inte betalar fakturan får du en betalningspåminnelse sju dagar efter fakturans förfallodag. Om du fortfarande inte betalar skulden efter ytterligare tio dagar skickar vi den vidare till inkassobolaget som skickar ut ett inkassokrav. Om du då fortfarande inte betalar kommer inkassobolaget att driva skulden vidare och vid två obetalda fakturor informeras du om avstängning av ditt barns omsorgsplats samtidigt som en kopia skickas till socialförvaltningen.

**Frånvaro på grund av sjukdom eller skada**

Om barnet varit frånvarande en månad eller mer på grund av sjukdom eller skada kan du ansöka om att bli befriad från avgift. Ansökan görs till förskolechef/rektor. Läkarintyg som styrker uppgifter om sjukdom eller skada ska skickas med ansökan.

**Reducering av avgift**

Nedsättning och befrielse från avgift kan medges om det finns särskilda skäl. Ansökan lämnas till förskolechef/rektor.

**Uppsägning av plats**

Uppsägningstiden är två månader från det att uppsägningen inkommit. Du betalar för platsen under uppsägningstiden oavsett om barnet använder platsen eller inte.

Om din rätt till fritidshem/fritidsklubb förändras på grund av arbetslöshet eller föräldraledighet är uppsägningstiden en månad, oavsett om barnet använder platsen eller inte.