

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

2017-04-19

Plats	Lomma kommunhus, Önnerup	
Tid	2017-04-19, kl. 08:00-13:00	
Beslutande	Anders Bergarn (M) Robert Wenglén (M) Christian Idström (M) Remco Andersson (L) Lars Carlén (S)	ordförande §§ 80-86, 88-92 vice ordförande §§ 80-86, 88-92 / ordförande § 87 ledamot §§ 80-90, del av § 91 ledamot tjg. Ersättare för Lisa Bäck (S)
Övriga deltagare	Jan Sohlmér Sara Sätterberg Göran Samuelsson Gertrud Wede Patrik Flensburg Eva Elfborg Linnea Qvarnström Tommy Samuelsson	kommundirektör kommunsekreterare fastighetschef, § 80 förvaltningsstrateg, § 81 IT- och servicechef, §§ 82-83 kanslichef, §§ 88-90 planarkitekt, § 91 samhällsbyggnadschef, § 91
Utses att justera	Lars Carlén	
Justeringens plats och tid	Lomma kommunhus, 2017-04-26	Paragraf §80-§92
Underskrifter	Sekreterare	
		_____ Sara Sätterberg
	Ordförande	
		_____ Anders Bergarn § 80-86, 88-92 / Robert Wenglén § 87
	Justerande	
		_____ Lars Carlén
		_____ Utdragsbestyrkande

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

2017-04-19

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Beslutande organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2017-04-19

Paragrafer §80-§92

Datum när anslaget  
sätts upp 2017-04-27Datum när anslaget  
tas ned 2017-05-19Förvaringsplats för  
protokollet Kommunhuset i Lomma

Underskrift

Utdragsbestyrkande

KS AU § 80

KS KF/2017:103 - 225

**Uppföljning av energiförbrukning****Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har under § 32/09 beslutat uppdra åt tekniska nämnden att efter varje kalenderår redovisa åtgärder och uppnådda resultat i arbetet med energieffektivisering.

Tekniska nämnden har inkommit med en rapport om energiförbrukning under år 2016 inom kommunala fastigheter, fastigheter inom Lomma Servicebostäder AB samt gatubelysning och reningsverk.

Vid arbetsutskottets sammanträde lämnar fastighetschef Göran Samuelsson en redogörelse för rapporten.

**Beslutsunderlag**

- Protokoll från tekniska nämnden § 12/17
- Skrivelse 2017-03-07 från fastighetsavdelningen/tekniska avdelningen
- Rapport uppföljning av energiförbrukning 2016

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

---

Sändlista

KS AU § 81

KS KF/2017:15 - 101

**Uppföljning av projektet Jobba@Lomma****Ärendebeskrivning**

Projektledare Gertrud Wede lämnar en lägesrapport avseende projektet Jobba@Lomma.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande:**

- Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

---

Sändlista

KS AU § 82

KS KF/2017:15 - 101

**Uppföljning av verksamheten vid IT- och serviceavdelningen****Ärendebeskrivning**

Vid arbetsutskottets sammanträde lämnar IT- och servicechef Patrik Flensburg en redogörelse för aktuella arbetsuppgifter och utvecklingsområden för avdelningen.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande:**

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

---

Sändlista

KS AU § 83

KS KF/2015:285 - 040

**Förslag till effektivisering, alternativa driftsformer och ökad digitalisering inom kommunstyrelsens verksamhetsområde****Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har i oktober 2016, i samband med budgetprocessen beslutat om följande uppdrag:

Med anledning av försämrade ekonomiska förutsättningar ska effektiviseringar genomföras i nämndernas verksamheter omfattande totalt 3 mkr år 2017, 5 mkr år 2018 och 10 mkr år 2019. Effektiviseringarna ska ske i enlighet med övergripande mål 2015-2019, som föreskriver att alternativa driftsformer alltid skall övervägas i alla verksamheter, samt att alla administrativa funktioner regelbundet ska prövas. Kommundirektören får i uppdrag att samordna arbetet inom ramen för ledningsgruppen, i enlighet med ovanstående intentioner.

Det ekonomiska beting som omnämns i uppdraget har sedan fördelats på de olika nämnderna. Kommunstyrelsens andel för 2017 är 300 tkr, för 2018 500 tkr, och för 2019 1 mkr.

Kommunledningskontoret har identifierat ett par områden som har analyserats ur effektiviseringssynpunkt. Den första analysen gjordes under vintern, och avsåg drift av IT och eventuell entreprenad. Jämförelsen visade den gången att IT bedrivs på ett effektivt sätt i egen regi, och ledde i nuläget inte till några förändringar i driftsformen. Nästa område för analys var Kontorsservice, den interna vaktmästeri- och tryckerifunktionen, som idag finns organiserad inom Serviceavdelningen. Här visar den analys som gjorts däremot en preliminär besparingsmöjlighet om drygt 800 tkr, en förändring som kan genomföras med följande bakgrund och konsekvenser:

1. Antalet kopierade handlingar minskar successivt, t.ex. genom att kommunfullmäktige och nämnder numera arbetar digitalt. All övrig ärendehantering går också vidare mot digitalisering, t.ex. genom ärendehanteringssystemet LEX och e-arkiv. Denna utveckling är positiv både ur teknik- och miljösynpunkt. Utvecklingen innebär dock att det genomsnittliga priset ökar successivt per kvarvarande kopia i det som fortfarande trycks internt. Förslaget är därför att kommunens tryckeriverksamhet i fortsättningen upphandlas av ett externt tryckeri, där merparten av det som idag trycks i egen regi hamnar. Medel överförs till respektive nämnd, som i sin tur beställer tryckeritjänster på upphandlat tryckeri. En viss kapacitet bibehålles i kommunhuset, men de stora volymerna

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

2017-04-19

trycks externt. Därmed kan beställaren själv välja omfattning och överväga digitala utskick istället. Det innebär också att den föreningservice som hittills utförts internt inte längre kan genomföras. Kultur- och Fritidsnämnden kan därför behöva se över taxan för föreningstryck (alternativt föreningsstödet) samt hänvisa föreningarnas önskemål om till exempel trycksaker till det tryckeri som upphandlas.

2. Hanteringen av kommunens interna postleveranser, in- och utgående post med mera hanteras idag i egen regi. Denna tjänst kan istället avropas genom det ramavtal som Sveriges kommuner har via Kommentus. Förslaget i denna del innebär att schema och antal turer per vecka förändras för många arbetsplatser från fem dagar/vecka till två eller tre dagar/vecka. Samtidigt införs tillgång till Idatas digitala posthantering, vilket kommer att minska behov av nuvarande manuella posthantering, utskick etc. Dessutom finns nya digitala funktioner inom lönesystemet, som innebär en betydande minskning av skriftliga timrapporter, anställningsavtal och andra handlingar som idag ofta skickas via internposten.
3. Ovan nämnda förändringar leder till ett minskat personalbehov och/eller delvis förändrade arbetsuppgifter. Serviceavdelningen kommer därför att initiera de överläggningar som är nödvändiga med berörda verksamheter och fackliga företrädare. Samtidigt kommer ekonomiavdelningen att se över justering i nämndernas ramar med mera.

De förslag till förändringar och upphandling med mera som beskrivits har fortlöpande behandlats i ledningsgruppen, och kommunicerats ut i organisationen som har haft möjlighet att framföra synpunkter. De föreslagna förändringarna kan tidigast genomföras i november 2017, med hänsyn till upphandlingsförfarande och arbetsrättsliga regler med mera. Det innebär full kostnadseffekt för helåret 2018 och framåt.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse 2017-04-06 från kommundirektören och servicechefen

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar följande:**

- Kommunstyrelsen godkänner föreslagen effektivisering, upphandling med mera inom kommunledningskontoret.
- Kommunstyrelsen uppdrar åt servicechefen att genomföra förslaget.

---

Sändlista

---

Utdragsbestyrkande

KS AU § 84

KS KF/2016:99 - 042

**Förslag avseende omDispositionering av medel från tekniska nämnden till kommunstyrelsen****Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden har under § 14/17 föreslagit kommunstyrelsen att omDispositionera 1 113 tkr från tekniska nämnden till kommunstyrelsen i 2017 års budget på grund av omorganisation inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ekonomiavdelningen kan konstatera att förslaget till omDispositionering av medel innebär en budgetjustering innefattande samma antagande om ersättning från olika projekt som funnits i tekniska nämndens budget. Ekonomiavdelningen föreslår att budgeten omDispositioneras till kommunstyrelsens exploateringsverksamhet.

Omdisponeringen är i enlighet med redan beslutad justering av budgetramarna på lång sikt.

**Beslutsunderlag**

- Protokoll från tekniska nämnden § 14/17
- Skrivelse 2017-04-12 från budgetekonomen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta följande:**

- 1 113 tkr omDispositioneras från tekniska nämnden till kommunstyrelsens verksamhet för exploatering i 2017 års budget.

---

Sändlista



KS AU § 85

KS KF/2017:121 - 009

**Uppföljning av miljöpolicy för Lomma kommun****Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har under § 76/12 fastställt "Miljöpolicy för Lomma kommun".

Enligt tidplan för arbetsutskottets uppföljning av policydokument m.m. 2017 ska uppföljning redovisas. Efter genomgång av dokumentet konstaterar miljöstrategisk samordnare att några ändringar inte behövs.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse 2017-04-12 från miljöstrategisk samordnare
- Miljöpolicy för Lomma kommun

**Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande:**

- Utskottet konstaterar att några ändringar i miljöpolicy för Lomma kommun inte behöver göras.

---

Sändlista

KS AU § 86

KS KF/2017:107 - 048

**Bidrag till Storkprojektet i Skåne för 2017****Ärendebeskrivning**

Storkprojektet, som pågått i Skåne sedan 1989, har ansökt om 30 000 kronor till verksamheten 2017. Projektets målsättning är att etablera en fritt levande, livskraftig och flyttande stam vit stork i Skåne. Projektet drivs av Naturskyddsföreningen i Skåne och Skånes Ornitologiska Förening.

**Beslutsunderlag**

- Ansökan om stöd till Storkprojektet i Skåne för 2017
- Skrivelse 2017-04-10 från planeringsavdelningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott rekommenderar kommunstyrelsen besluta följande:**

- Storkprojektet i Skåne beviljas ett bidrag om 10 000 kronor för verksamhetsåret 2017.

---

Sändlista

KS AU § 87

KS KF/2017:111 - 042

**Förslag till instruktion för Lomma kommuns ombud inför årsstämma i SYSAV****Ärendebeskrivning**

SYSAV har kallat till årsstämma den 21 april 2017.

**Beslutsunderlag**

- Kallelse med tillhörande handlingar till årsstämma i SYSAV
- Skrivelse 2017-04-12 från ekonomichefen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Uppdrages åt kommunens ombud vid årsstämma med SYSAV 2017-04-21 att rösta och verka för att:
  - framlagd resultaträkning och balansräkning för SYSAV per 2016-12-31 fastställs,
  - framlagd resultaträkning och balansräkning för koncernen per 2016-12-31 fastställs,
  - vinstmedlen disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen,
  - styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2016,
  - antalet styrelseledamöter fastställs i enlighet med förslag i kallelsen,
  - val av ordförande, vice ordförande, övriga styrelseledamöter, och suppleanter sker i enlighet med förteckning i kallelsen,
  - suppleants inträde sker i enlighet med förteckning i kallelsen,
  - val av auktoriserad revisor, revisorssuppleant, lekmannarevisorer och suppleanter sker i enlighet med förteckning i kallelsen.
- Ombudet får vid stämman efter egen bedömning rösta för fastställande av arvoden till styrelsen, auktoriserade revisorn och lekmannarevisorerna.

**Jäv**

Med anledning av jäv har Anders Bergarn inte deltagit i ärendets handläggning.

---

Sändlista

KS AU § 88

KS KF/2017:118 - 042

**Förslag till instruktion för Lomma kommuns ombud inför årsstämma i Lomma Servicebostäder AB, LSAB****Ärendebeskrivning**

LSAB har kallat till bolagsstämma den 27 april 2017.

**Beslutsunderlag**

- Kallelse med tillhörande handlingar till årsstämma i Lomma Servicebostäder AB
- Skrivelse 2017-04-12 från ekonomichefen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Uppdrages åt kommunens ombud vid årsstämma med Lomma Servicebostäder AB 2017-04-27 att rösta och verka för att:
  - framlagd resultat- och balansräkning per 2016-12-31 fastställs,
  - bolagets resultat hanteras i enlighet med förslag i den fastställda balansräkningen,
  - styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för den tid årsredovisningen omfattar.
- Ombudet får vid stämman efter egen bedömning rösta för fastställande av arvoden till styrelsen, revisorerna samt sakkunnigt biträde till lekmannarevisorn.

---

Sändlista

KS AU § 89

KS KF/2017:48 - 009

**Upplysningar och yttrande med anledning av begäran från Justitieombudsmannen föranledda av anmälan till Justitieombudsmannen avseende klagomål gällande utlämnande av allmän handling**

**Ärendebeskrivning**

NN har i en anmälan till Justitieombudsmannen riktat kritik mot Lomma kommun och tjänstemän där. Anmälan till Justitieombudsmannen omfattar påstådd felaktig hantering vad gäller utlämnande av allmänna handlingar.

Justitieombudsmannen har, i remiss 2017-02-03, uppmanat kommunstyrelsen att, efter hörande av de nämnder som kan vara berörda, lämna upplysningar om handläggningen av NN framställningar om handlingar och avge yttrande till justitieombudsmannen.

Berörda tjänstemän har därför lämnat upplysningar om handläggningen och tekniska nämnden har 2017-03-13 beslutat överlämna upplysningar om handläggningen av NN framställningar om utlämnande av handlingar i de aktuella fallen till kommunstyrelsen och har därutöver anfört följande.

”Nämnden finner sammantaget att berörda befattningshavare handlagt framställningarna från sökanden om utlämnande av allmänna handlingar på ett korrekt sätt. I de fall begäran avsett befintliga allmänna handlingar har dessa översänts till sökanden. Sökanden har i visst fall hänvisats till rätt myndighet.

Sökanden har emellertid inte informerats om möjligheten att erhålla ett överklagningsbart beslut från myndigheten beträffande de handlingar som inte finns och beslut har inte fattats av tekniska nämnden att avslå begäran om utlämnande av de handlingar som inte finns.

En genomgång har hållits 2017-02-28 beträffande detta med berörda befattningshavare. Handläggarna har informerats om att information ska ges till enskild om möjligheten att begära myndighetens prövning också vad gäller avvisande av begäran om utlämnande av handlingar som inte finns och att det krävs ett skriftligt beslut av myndigheten för att beslutet ska kunna överklagas. Påpekande har också gjorts om att utlämnande ska göras genast eller så snart detta är möjligt.”

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse 2017-04-12 från kansliavdelningen

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

2017-04-19

- Bilaga A: Berörda befattningshavare bereds tillfälle att inkomma med synpunkter
- Bilaga B: Skrivelse från VA-chef Boel Lindqvist, 2017-03-06
- Bilaga C: Maildokumentation mellan NN, kanslichef Eva Elfborg och VA-chef Boel Lindqvist
- Bilaga D: Skrivelse jämte bilagor 1-5 från fastighetschef Göran Samuelsson, 2017-03-03
- Bilaga E: Skrivelse från driftchef Hans Thelin, 2017-03-03
- Bilaga F: Protokoll från tekniska nämndens arbetsutskott § 14/17
- Begäran om upplysningar och yttrande från Justitieombudsmannen, daterad 2017-02-03

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta följande:**

- Kommunstyrelsen överlämnar upplysningarna i skrivelse 2017-04-12 från kansliavdelningen om handläggningen av NN framställningar om utlämnande av handlingar i de aktuella fallen samt tekniska nämndens yttrande till Justitieombudsmannen samt anför därutöver följande.

Kommunstyrelsen finner sammantaget att berörda befattningshavare handlagt framställningarna från sökanden om utlämnande av allmänna handlingar på ett korrekt sätt. I de fall begäran avsett befintliga allmänna handlingar har dessa översänts till sökanden. Sökanden har i visst fall hänvisats till rätt myndighet.

Sökanden har emellertid inte informerats om möjligheten att erhålla ett överklagningsbart beslut från myndigheten beträffande de handlingar som inte finns och beslut har inte fattats av tekniska nämnden att avslå begäran om utlämnande av de handlingar som inte finns.

Befattningshavarna har vid genomgång 2017-02-28 uppmärksammats på att information ska ges till enskild om möjligheten att begära myndighetens prövning också vad gäller avvisande av begäran om utlämnande av handlingar som inte finns och att det krävs ett skriftligt beslut av myndigheten för att beslutet ska kunna överklagas. Påpekande har också gjorts om att utlämnande ska göras genast eller så snart detta är möjligt.

---

Sändlista

---

Utdragsbestyrkande

KS AU § 90

KS KF/2017:74 - 101

**Yttrande över motion angående insynsplatser i nämnderna****Ärendebeskrivning**

Björn Almqvist (SD) föreslår i motion, inkommen 2017-03-03, att samtliga politiska partier, som är representerade i kommunfullmäktige, men som inte har ordinarie eller ersättarplats i kommunens nämnder, skall ha rätt till arvoderade insynsplatser i nämnderna.

Kanslichefen har lämnat följande yttrande:

*Gällande rätt*

Fullmäktige har möjlighet att medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i en viss nämnd rätt att närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten (KomL 4 kap 23 §). Rätten kan innefatta möjligheten att få sin mening antecknad till protokollet.

Fullmäktige kan begränsa insynen till att endast avse närvarorätt. Fullmäktige kan vidare avgöra vilken eller vilka nämnder närvarorätten skall avse samt sannolikt begränsas på så sätt att närvarorätten inte skall gälla ärenden som innefattar myndighetsutövning mot enskild.

En förtroendevald som på detta sätt får närvarorätt omfattas av samma jävsbestämmelser och tystnadsplikt som nämndens ledamöter.

Närvarorätten kan regleras i respektive nämnds reglemente.

*Tidigare handläggning*

Det kan konstateras att kommunfullmäktige 2007-06-14 § 78 avslagit en motion i samma ärende från Sverigedemokraterna. 2000-04-27 § 34 avslög fullmäktige en motion med förslag om insynsplats för SPI i kommunstyrelsen.

Det kan vidare konstateras att partier, vilka inte varit representerade i nämnderna, under tidigare mandatperioder, inhämtat information och beslutsunderlag i ärenden på så sätt att de löpande tillsänts kallelser med föredragningslistor och handlingar samt protokoll från aktuella nämnders sammanträden.

**Beslutsunderlag**

- Motion, inkommen 2017-03-03, från Björn Almqvist (SD)
- Skrivelse 2017-04-12 från kansliavdelningen

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

2017-04-19

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta följande:**

- Motionen avslås med hänvisning till vikten av att bevara möjligheten till valteknisk samverkan i samband med fördelning av platser i nämnderna.

---

Sändlista

---

Utdragsbestyrkande



KS AU § 91

KS KF/2017:15 - 101

**Lägesrapport avseende pågående projekt****Ärendebeskrivning**

Vid utskottets sammanträde lämnar samhällsbyggnadschef Tommy Samuelsson och planarkitekt Linnea Qvarnström information om pågående projekt.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande:**

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av lägesrapporten.

---

Sändlista

KS AU § 92

KS KF/2016:333 - 409

**Yttrande över motion angående att sluta använda mikroplaster****Ärendebeskrivning**

Lennart Nilsson (S) har i motion, daterad 2016-10-16, föreslagit att en utfasning av produkter med mikroplaster påbörjas under första halvåret 2017, att Lomma kommun snarast upphör med inköp, användning och spridning av produkter med tillsatser av mikroplast, samt att miljö- och byggnadsnämnden ges i uppdrag att återkomma med en redovisning under 2017 om hur utfasningen av produkter med tillsatser av mikroplast har fortskridit.

Miljö- och byggnadsnämnden har lämnat följande yttrande:

- Att helt och hållet sluta använda produkter med mikroplast är önskvärt. Inriktningen bör vara att sträva efter att sluta använda produkter som innehåller mikroplast i så stor utsträckning som möjligt.

Eftersom slitage på däck och vägunderlag är den största källan till mikroplaster bör kommunens fokus ligga på att minska transporter. För kommuninvånarnas del bör det innefatta kollektivtrafik-, samåknings- och bredbandssatsningar.

Kommunfullmäktige har antagit en cykelplan för Lomma kommun vars syfte är att stödja ett långsiktigt hållbart transportsystem där cykeltrafiken prioriteras. För företag inom kommunen bör fokus ligga på att transporter samordnas och fyllnadsgraden i fordonen ökas så långt det är möjligt.

I Lomma kommuns upphandlingspolicy från den 15 oktober 2016 står det under Miljökrav: "Miljöhänsyn ska tas vid alla inköp av både varor och tjänster. Särskilt fokus på miljöhänsyn ska tas vid inköp av livsmedel, drivmedel, el, kemiska produkter, byggvaror, IT, fordon och transporter." Det är ett användbart verktyg vid upphandling, för att kunna ställa krav på samordnade transporter och ökad fyllnadsgrad i fordon.

Granulat från konstgräsplaner är den näst störta källan till mikroplaster. Även konstgräsplaner innefattas av Lomma kommuns upphandlingspolicy, från den 15 oktober 2016. Under Miljökrav står det: "Särskilt fokus ska också läggas på att minska utsläpp av mikroplaster från material och anläggningar." Att vid upphandling ha kunskapen och ställa relevanta villkor kommer att göra stor skillnad. Vid redan befintliga material och anläggningar som utsätts för slitage bör kommunen se över hur spridning av plast och mikroplaster kan minimeras. Att inköp i kommunen sker i enlighet med upphandlingspolicyn bör följas upp.

Lomma kommun och Malmö stad har inlett ett arbete kring konstgräsplaner under 2016 och inom Miljösamverkan Skåne är ett projekt föreslaget som handlar om att reducera uppkomsten av utsläpp av mikroplaster från konstgräsplaner inför verksamhetsår 2018–2019. Detta föreslagna projekt behövs och ligger i fas med pågående nationella utredningar. Målet med projektet är att på kort och lång sikt minska användningen av granulat på konstgräsplaner och därmed minska utsläpp av mikroplast till naturmiljön. Andra mål är att uppmärksamma problematiken, visa på lokala lösningar och sprida kunskap.

Syntetfibrer, slitage från båtskrov och hygienartiklar med mikroplast är ytterligare stora källor till mikroplaster. Det kommunen kan göra är att ha informationskampanjer för att höja medvetandegraden hos kommuninvånare om hur spridning av mikroplaster från dessa kategorier kan minimeras.

Under hösten 2016 skickade Miljöenheten information om projektet "giftfri förskola" som pågår i flertalet kommuner till samtliga förskolor i Lomma. I Lathunden framgår hur man kan påbörja arbetet med att inventera leksaker i lokalerna och i de fall som de innehåller olämpliga ämnen så bör de fasa ut. Under våren 2017 kommer även ett informationstillfälle att erbjudas alla förskolechefer i samarbete med Lunds kommun.

KIMO är i slutskedet med att ta fram ett förslag till handlingsplan mot utsläpp av mikrokräp från kommunala anläggningar och verksamheter. Syftet med handlingsplanen är att identifiera de kommunala ansvarsområden som bidrar till utsläpp av mikrokräp samt att ge förslag på i dagsläget möjliga åtgärder. Dokumentet kan användas som ett kunskapsunderlag i kommunerna.

Ett förvaltningsövergripande arbete mellan Samhällsbyggnadsförvaltningen och Förvaltningen för utbildning, kost, kultur- och fritid i Lomma kommun inleddes under 2016. Med anledning av detta har en översyn av kommunens konstgräsplaner genomförts, brunnar har rensats och rutiner för uppsamling har uppdaterats. Under kommande år behöver utredningar för huruvida granulaten i befintliga konstgräsplaner kan bytas ut eller ej att tas fram. Allt eftersom de befintliga konstgräsplanerna i kommunen behöver förnyas bör alternativa metoder undersökas.

Fastighetsavdelningen har även uppmärksammat att lekplatser och skolgårdar med "gummiunderlag" kan behöva ses över årligen för att i god tid kunna åtgärda slitna ytor. Under 2017 kommer en student från kursen "tillämpad Ekotoxikologi" vid Lunds universitet få i uppdrag att undersöka fallskydd på lekplatser.

Sammanfattningsvis pågår många olika projekt inom kommuner, organisationer och föreningar för att minska användandet och förhindra utsläpp av mikroplaster till våra vattendrag. Flertalet av dessa kommer att pågå under kommande år.

**Överläggning**

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet ska föreslå kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta att motionen ska anses vara besvarad med hänvisning till miljö- och byggnadsnämndens yttrande.

Lars Carlén yrkar bifall till motionen.

Sedan överläggningen förklarats avslutad ställer ordföranden proposition på sitt eget yrkande och på Lars Carléns yrkande, varefter arbetsutskottet bifaller ordförandens yrkande.

**Beslutsunderlag**

- Motion, inkommen 2016-10-18, från Lennart Nilsson (S)
- Protokoll från miljö- och byggnadsnämnden, § 23/17

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta följande:**

- Motionen ska anses vara besvarad med hänvisning till miljö- och byggnadsnämndens yttrande.

---

Sändlista