

KUNGÖRELSE

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Plats: Kommunhuset, Stora Sessionssalen, Hamngatan 3, Lomma

Tid: Torsdag 2023-08-31 klockan 18:00

Ärende

1. Upprop
2. Val av justeringspersoner samt bestämmande av datum för justering av protokollet
3. Meddelanden
 - a) Beslut 2023-06-18 från Länsstyrelsen i Skåne om ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige, KS/KF 2023:186
 - b) Protokoll 2023-06-20 från Länsstyrelsen i Skåne över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet, KS/KF 2023:204
 - c) Beslut 2023-07-19 från Förvaltningsrätten i Malmö om avskrivning av överklagat beslut, KS/KF 2022:142
 - d) Granskningsrapport från Revisionen om granskning av kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen, KS/KF 2023:211
4. Fyllnadsval av ersättare i barn- och utbildningsnämnden för Moderaterna för tiden till och med 2026-12-31
5. Fyllnadsval av ledamot i kommunstyrelsen för Centern för tiden till och med 2026-12-31
6. Avsägelse från Lars-Göran Svensson (C) av uppdrag som ledamot i samhällsbyggnadsnämnden samt fyllnadsval med anledning härav
7. Avsägelse från Bo Gunnarsson (C) av uppdrag som ledamot i miljö- och byggnadsnämnden samt fyllnadsval med anledning härav
8. Avsägelse från Anders Nilsson (C) av uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden samt fyllnadsval med anledning härav
9. Val av 10 nämndemän i Lunds tingsrätt för tiden 2024-01-01 till och med 2027-12-31

10. Beslut om sammanträdestider för kommunfullmäktige år 2024

11. Slutredovisning av investeringsprojekt, fastighetsförvärv inom kommunstyrelsens tidigare budgetansvar

12. Beslut om utökad budget för IT-investeringar 2023

13. Motion från Per Bengtsson (S) om inrättande av ett Finsam Lomma

14. Motion från Thomas Eneström (S) om revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente

Anmäl förhinder till Maria Zingmark, maria.zingmark@lomma.se eller via telefon 0733-41 11 14

Lena Wahlgren
Kommunfullmäktiges ordförande

Kungörelsen är anslagen på Lomma kommuns officiella anslagstavla 2023-08-24

Intygas av

Maria Zingmark
Kommunsekreterare

Kommunfullmäktige

2023-08-31

Ärende

3



Lomma kommun
kommunstyrelsen@lomma.se

Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige

Beslut

Länsstyrelsen beslutar att utse ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 16 juni 2023 till och med den 14 oktober 2026.

Kommun: Lomma kommun
Parti: Centerpartiet
Ny ledamot: Lars-Göran Svensson
Avgången ledamot: Amy Bergstrand
Ny ersättare: Lena Svensson

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige i Lomma kommun har kommit in med en begäran om ny sammanräkning. Detta med anledning av att Amy Bergstrand har av sagt sig uppdraget.

Motivering till beslutet

Om en ledamot i kommunfullmäktige avgår under valperioden, ska länsstyrelsen efter anmälan utse en ny ledamot. Länsstyrelsen ska vid behov även utse ersättare i kommunfullmäktige.

Bestämmelser som beslutet grundas på

14 kap. 13–23 §§ vallagen (2005:837).

Information

Bevis (protokollsutdrag) utfärdas för de som berörs av beslutet.

Du kan överklaga beslutet

Se bilaga med överklagandehänvisning.

Beslutande

Beslutet har fattats av förvaltningshandläggare Malin Mattsson.

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.

Kopia till

Centerpartiet
Lars-Göran Svensson
Lena Svensson
Amy Bergstrand

Bilagor

1. Överklagandehänvisning Valprövningsnämnden



Länsstyrelsen
Skåne

Meddelande

1 (1)

Datum
2023-06-20

LOMMA KOMMUN Kommunstyrelsen	
2023 -06- 2 1	

Kommunfullmäktige i Lomma kommun

234 81 LOMMA

Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten i kommunen. Kopia av protokoll över inspektionen översänds härmed till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten samt till kommunens revisorer för kännedom.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera Överförmyndaren i kommunerna. Vid inspektionen ska länsstyrelsen granska om Överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken och förmyndarskapsförordningen (1995:379) och att handläggningen även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av Överförmyndaren förda registret, dels stickprovsvis utvalda akter. Länsstyrelsen ska upprätta protokoll över inspektionen.

Ulf Andersson

Länsassessor

Bilaga

Protokoll över inspektion



Överförmyndaren i Lomma kommun

overformyndaren@lomma.se

Protokoll fört vid inspektion av Överförmyndaren i Lomma kommun den 13 juni 2023

Närvarande från Länsstyrelsen: Länsassessorerna Ulf Andersson (huvudansvar Överförmyndaren i Lomma kommun), Maria Harderup Lerstorp (huvudansvar Överförmyndaren i Staffanstorps kommun), Fredrik Östensson (huvudansvar Överförmyndaren i Kävlinge kommun) och Anna-Britt D. Adell (huvudansvar Överförmyndaren i Burlövs kommun).

Närvarande från Överförmyndaren i Lomma kommun:
Överförmyndaren Richard Jerneborg (under det inledande samtalet) och ersättaren Lena Svensson (under det inledande samtalet).

Närvarande från tjänstemannaorganisationen i Lomma kommun:
Samordnaren och överförmyndarhandläggaren Mia Bengtsson, överförmyndarhandläggarna Kristina Larsson, Jennie Raneke (under det inledande samtalet), Emilie Ahrens, Lina Gellerhorn och Marina Palevic samt kanslichefen vid Kommunledningsförvaltningen Rebecca Kärrholm.

Övriga närvarande: Överförmyndaren i Staffanstorps kommun Bertil Wahlbom (under det inledande samtalet), ersättaren i Staffanstorps kommun Karin Palmqvist (under det inledande samtalet), överförmyndaren i Kävlinge kommun Josefin Hylander (under det inledande samtalet) och överförmyndaren i Burlövs kommun Carin Andersson (under det inledande samtalet).

Länsstyrelsen ska årligen inspektera överförmyndaren. Vid inspektionen ska länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken och förmynderskapsförordningen och även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret, dels stickprovsvis utvalda akter. Se 21 § förmynderskapsförordningen (1995:379).

Inspektionen inleddes med ett samtal med utgångspunkt i de frågor inför inspektionsbesök 2023 som besvarats av Mia Bengtsson. Följande noteras.

Myndighetens organisation

Valet av överförmyndare och ersättare i Lomma kommun för åren 2023-2026 har anmälts till Länsstyrelsen. Richard Jerneborg är ny överförmyndare och Lena Svensson är ny ersättare. Richard Jerneborg uppger att han har viss juridisk bakgrund, har genomgått grundutbildning och kommer delta i fler kurser framöver. Han tar del av nyhetsbrev och har även genomfört praktik på kontoret i Lomma. Lena Svensson uppger att hon har genomgått grundkursen, kommer att medverka i fler kurser framöver och tar del av nyhetsbrev. Handläggarna framför att de är mycket nöjda med politikerna.

Den dagliga verksamheten hanteras sedan 2015 enligt ingånget avtal av överförmyndarhandläggare anställda vid Kommunledningsförvaltningen i Lomma kommun. Det totala antalet årsarbetskrafter avseende Lomma kommun uppgår till 106,25 procent. Överförmyndaren har fortlöpande kontakt med handläggarna i Lomma och kallas in vid behov av vitesförelägganden och avslagsbeslut. Därtill konsulteras han vid tveksamma beslut och informeras om ärenden med stor problematik. Det finns möjlighet att boka besök med överförmyndaren på kontoret i Lomma. Kanslichefen Rebecca Kärrholm är sedan augusti 2022 handläggarnas närmaste chef.

Samverkanskommunerna har ett överförmyndarråd som sammanträder fyra gånger per år. Det har hållits överförmyndarråd under 2023. Rådet fungerar som ett diskussionsforum för politiker och handläggare.

Vid ledighet/sjukdom handläggs akuta ärenden och ansökningar av övriga handläggare inom avdelningen. Utredningar och granskning prioriteras ned.

Överförmyndarverksamheten ingår i ett nätverk bestående av Lunds, Eslövs, Höörs, Hörby, Osby och Östra Göinge kommuner.

Överförmyndarens ut- och fortbildning

Sedan Länsstyrelsens inspektion 2022 har Richard Jerneborg, Lena Svensson och Marina Palevic deltagit i grundutbildning för nyvalda överförmyndare, ledamöter och tjänstemän anordnad av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Tjänstemännen har därutöver medverkat i kursen Överförmyndarnyheter i regi av Jan Wallgren samt i digitala utbildningar. Emilie Ahrens och Kristina Larsson har genomgått särskild kurs om sekretesshantering av skyddade personuppgifter. Åtkomsten av sådana uppgifter kommer att begränsas i ärendehanteringssystemet så att endast dessa handläggare får hantera dem.

Framöver kommer Richard Jerneborg och Lena Svensson ta del av kommande uppdateringar. Tjänstemännen kommer att delta i kursen Överförmyndarnyheter. När relevanta utbildningar presenteras kommer man ta ställning till deltagande i dessa.

Mottagnings-, besöks- och telefontider m.m.

Enligt 8 § förmynderskapsförordningen ska Länsstyrelsen före den 1 januari varje år underrättas om överförmyndarens mottagningstider. Överförmyndaren har anmält myndighetens mottagningstider för 2023.

Överförmyndarens besökstider sker efter överenskommelse. Överförmyndarens telefontider är vardagar mellan kl. 10.00 och 12.00.

Överförmyndaren har information om verksamheten på kommunens webbplats. Överförmyndarverksamheten har en gemensam funktionsbrevlåda, overformyndaren@lomma.se, som bevakas ständigt.

Verksamhetens omfattning

Antalet invånare uppgick den 31 december 2022 till 24 721 i Lomma kommun. Antalet ställföreträdarskap uppgick den 31 december 2022 till 0 godmanskap för ensamkommande barn, 93 övriga godmanskap, 16 förvaltare samt 135 förmynderskap, varav 28 är föremål för kontrollåtgärder enligt 13 och 15 kap föräldrabalken.

Överförmyndaren har lämnat underlag för statistik till Länsstyrelsen i enlighet med 26 § förmynderskapsförordningen avseende verksamhetsåret 2022. Statistiken publiceras av länsstyrelserna och är tillgänglig på <https://overformyndarstatistik.se/Statistik>.

Granskning

Årsräkning skulle ges in för sammanlagt 118 ställföreträdarskap avseende 2022. Vid det senaste inlämningstillfället kom 21 årsräkningar inte in inom lagstadgad tid. Anstånd beviljades i 2 ärenden. Beslut om vitesföreläggande på grund av att årsräkningen inte inkommit i rätt tid har inte fattats i några ärenden avseende inkomståret 2022.

Det finns rutiner/checklistor för granskning av års- och sluträkningar, för myndighetens granskning av hur uppdragen att bevaka rätt och sörja för person genomförs, för myndighetens årliga särskilda granskning av förvaltare samt för hur fastighetsförsäljningar handläggs.

Det saknas särskilda rutiner för hur Överförmyndarens tillsyn av förmynderskap säkerställs. Överförmyndarhandläggare uppger att det inte har funnits utrymme att ta fram nya rutiner. Det finns dock en redogörelseblankett för särskild förordnad vårdnadshavare. Det har tagits fram rutiner angående bevakning av barns rätt i dödsbo.

Arbetet med rutiner kommer att fortsätta. Den pågående digitaliseringsprocessen kommer dock att ta tid i anspråk, till exempel ska överförmyndarens akter digitaliseras. De har varit i kontakt med Överförmyndarnämnden i Malmö och tagit del av deras erfarenheter av digitalisering av akter. Flytten till andra lokaler kommer också att ta tid i anspråk. Flytten kommer att ske under andra halvåret 2023.

Djupgranskning sker av nya ställföreträdare (ärendena måste ha pågått mer än ett halvår), de äldsta uppdragen som ännu inte djupgranskats samt om det funnits anmärkning eller många påpekanden i föregående granskningsbrev. Minst 20 procent av samtliga ärenden djupgranskas.

För inkomståret 2021 var 99 procent av årsräkningarna granskade den 1 september 2022. För inkomståret 2021 var granskningen av årsräkningar helt avslutad den 7 oktober 2022. För inkomståret 2022 var 85 procent av årsräkningarna granskade den 22 maj 2023. I dagsläget återstår totalt 12 årsräkningar att granska.

Länsstyrelsen konstaterar att tiden för granskning av årsräkningar har förbättrats avsevärt under senare år och ser mycket positivt på utvecklingen.

Ställföreträdare

Antalet ställföreträdare bedöms vara tillräckligt stort. Verksamheten har lyckats rekrytera ställföreträdare till uppdragen även om det ibland är svårt och tar lång tid för svårare uppdrag.

Ställföreträdare rekryteras genom intresseanmälan via webbplatsen till rekryteringsprogrammet Recruto. Verksamheten skickar ut påminnelser till ställföreträdarna om att de ska gå in i Recruto och anmäla intresse för nya uppdrag. De får in intresseanmälningar via Recruto, informerar om lediga uppdrag och det kan användas för urval av lämpliga ställföreträdare. Förhoppningen är att ännu fler ställföreträdare ska använda verktyget mer aktivt framöver, vilket kommer att avlasta handläggarna och påverka handläggningstiderna positivt.

Länsstyrelsen tipsar överförmyndarna om att de kan använda sina nätverk till att informera om behovet av ställföreträdare. Det finns till exempel överförmyndare som tagit fram Powerpointpresentationer som kan användas för föredrag för ideella föreningar m.m.

Överförmyndaren tillhandahåller Aider för ställföreträdarnas redovisning. Det är relativt många som använder Aider. Trots att information om tillgången kom ut sent var det 14 procent av ställföreträdarna i samverkan som gav in årsredovisning för verksamhetsåret 2022 via Aider.

Den ställföreträdare som har flest uppdrag som god man eller förvaltare i kommunen har 7 st. Personer som är kopplade till företag/organisation/kommunal förvaltarenhet som tillhandahåller ställföreträdare anlitas inte.

En ny ställföreträdare erbjuds en grundutbildning på 2-3 timmar i egen regi. Under våren 2023 har Försäkringskassan medverkat i fortbildning. Utbildningen gavs i samarbete med nätverkskommunerna. Kurator inom

öppenvårdspsykiatri eller kronofogden kommer att medverka i fortbildning under hösten 2023.

Det har inte skett några entlediganden av ställföreträdare med anledning av att dessa inte skött sina uppdrag sedan Länsstyrelsens inspektion 2022.

Övrigt

Nytt samverkansavtal finns sedan den 1 januari 2023 mellan Burlövs, Kävlinge, Lomma och Staffanstorps kommuner. Därtill är ett nytt reglemente antaget. I höst kommer verksamheten flytta till Sveriges Lantbruksuniversitets lokaler i Alnarp i väntan på att ett nytt kommunhus uppförs i Lomma. Lokalerna kommer att vara aktivitetsbaserade.

Efter den inledande genomgången granskade Länsstyrelsen det av Överförmyndaren förda registret samt ett antal slumpvis utvalda akter. Urvalet av akter hade gjorts i förväg utifrån uppgifter ur Överförmyndarens register.

Granskade akter

Godmanskap: Akt nr 7561, 7767 och 7806 och 7956

Förvaltare: Akt nr 7969

Förmyndarskap: Akt nr 7619

Generella synpunkter

Det är generellt mycket god ordning i akterna, de är överskådliga och välskötta. Varje akt är försedd med aktbeteckning. I varje akt finns ett dagboksblad och här noteras in- och utgående handlingar med angivande av datum för händelsen/handlingen samt aktbilagenummer. Enligt 5 kap 2 § offentlighets och sekretesslagen (2009:400) ska det av registreringen framgå datum då handlingen kom in eller upprättades och diarienummer eller annan beteckning som handlingen fått vid registreringen samt i förekommande fall uppgift om avsändare eller mottagare och i korthet vad handlingen rör. Länsstyrelsen finner att Överförmyndaren uppfyller kraven i nämnda lagrum.

Handlingarna i akterna är sorterade i kronologisk ordning och är försedda med aktnummer samt i förekommande fall med ankomststämpel. Ankomst av årsräkning, granskning av densamma och beslut om arvode behandlas som tre separata händelser i dagboken. Beslut och åtgärder som inte framgår av någon annan handling i akten är, liksom väsentliga uppgifter som tillförts på annat sätt än genom handlingar, väl dokumenterade genom tjänsteanteckningar.

Kritik

Akterna 7561, 7956, och 7969. I akterna är årsräkningarna för 2022 inkomna och granskade. Ställföreträdarna begär arvode. Av arvodesbesluten framgår att huvudmännen ska stå för arvoden. I arvodesbesluten anges följande. ”Ställföreträdaren ska informera huvudmannen avseende arvodesbeslutet i de fall denne är betalningsskyldig samt att beslutet kan överklagas enligt nedan.”

Bestämmelser om underrättelse till en part om innehållet i beslut och hur ett överklagande går till finns i 33 § förvaltningslagen (2017:900). Av bestämmelsen framgår bland annat att en myndighet som meddelar ett beslut i ett ärende så snart som möjligt ska underrätta den som är part om det fullständiga innehållet i beslutet, om det inte är uppenbart obehövt. Myndigheten bestämmer hur underrättelsen ska ske, men det åligger alltså myndigheten att underrätta part i ärendet. Om parten får överklaga beslutet ska han eller hon även underrättas om hur det går till.

En huvudman som själv betalar hela eller delar av ställföreträdarens arvode ska således som huvudregel informeras om överförmyndarens beslut om arvodet och få information om hur beslutet kan överklagas. Länsstyrelsen anser att det kan vara olämpligt att överförmyndaren ålägger den berättigade parten i ärendet (ställföreträdaren) att underrätta den betungade parten i ärendet (huvudmannen) om arvodesbeslutet. I de aktuella fallen torde det ha varit möjligt för överförmyndaren underrätta huvudmannen om beslutet om arvode och möjligheten att överklaga det. Överförmyndaren får mot denna bakgrund **kritik** för den bristande handläggningen i detta hänseende.

I övriga akter fanns inget att erinra.

Ärendet avslutas med den kritik som anförts ovan.

Protokollet har upprättats av länsassessorerna Ulf Andersson och granskats av länsassessorerna Maria Harderup Lerstorp och Anna-Britt D. Adell. Protokollet har bekräftats digitalt.

Bilaga

Frågor inför inspektionsbesök 2023

Kopia till

Justitieombudsmannen, JOkansli1@jo.se (enligt stående begäran)

Kommunfullmäktige i Lomma kommun, 234 81 Lomma

Kommunstyrelsen i Lomma kommun, 234 81 Lomma

Revisorerna i Lomma kommun, 234 81 Lomma



Överförmyndarverksamhet

Frågor inför inspektion 2023

Det är viktigt att frågorna besvaras med tydliga och utförliga svar eftersom de utgör underlag för inspektionen. Rutorna "växer" efter hand som de fylls i.

Ange myndighetens namn:

Överförmyndaren i Lomma kommun

Om ni inte anmält valet av överförmyndare och ersättare/ledamöter och ersättare i överförmyndarnämnd för mandatperioden 2023-2026 ska protokollsutdrag över kommunfullmäktiges beslut bifogas.

1. Myndighetens organisation

1.1 **Nämnd:** Om det skett förändringar i nämndens sammansättning efter det valet för mandatperioden 2023-2026 har anmälts till Länsstyrelsen, ange avgående och nya ledamöters/suppleanters namn. Bifoga även protokollsutdrag över entledigande och nyval om det inte skickats in till Länsstyrelsen tidigare. (19 kap 5 § 5 st föräldrabalken.)

1.2 Ange hur ofta nämnden sammanträder:

1.3 **Överförmyndare och överförmyndarens ersättare:** Om det skett förändringar på posterna efter det valet för mandatperioden 2023-2026 har anmälts till Länsstyrelsen ange ny överförmyndares/ersättares namn. Bifoga även protokollsutdrag över entledigande och nyval om det inte skickats in till Länsstyrelsen tidigare. (19 kap 5 § 5 st föräldrabalken.)

1.4 Ange överförmyndarens tjänstgöringsgrad:

Kallas in vid behov av vitesförelägganden och avslagsbeslut samt konsulteras vid tveksamma beslut. Informeras om ärenden med stor problematik.

1.5 Tjänstemän:

Om någon tjänsteman har slutat sin anställning efter Länsstyrelsens inspektion 2022 ange namn och datum för sista arbetsdagen.

Jennie Raneke 2022-12-15 (bytt till Staffanstorp)

1.6 Tjänstemän: Om någon tjänsteman har börjat efter Länsstyrelsens inspektion 2022 ange namn, utbildning/bakgrund/erfarenhet och anställningsdatum.

Marina Palevic, beteendevetare, handläggare Försäkringskassan samt handläggare överförmyndaren Helsingborg, 2022-12-16

1.7 Tjänstemän: Ange namn, tjänstgöringsgrad och huvudsakliga arbetsuppgifter avseende samtliga tjänstemän inom överförmyndarverksamheten.

Marina Palevic 100 % handläggning, Mia Bengtsson 6,25 % samordning

1.8 Tjänstemän: Ange vilken organisatorisk enhet inom kommunen som tjänstemännen är anställda vid och vem som är närmaste chef.

Kommunledningsförvaltningen, kansliavdelningen. Kanslichef Rebecka Kärrholm

1.9 Ange det totala antalet årsarbetskrafter:

106,25 %

1.10 Extra personal: Om ytterligare personal anlitas under t.ex. arbetstoppar sedan Länsstyrelsens inspektion 2022, ange namn, tjänstgöringsperiod, tjänstgöringsgrad och huvudsakliga arbetsuppgifter:

0

1.11 Vem sköter verksamheten vid ledighet/sjukdom etc. för ordinarie överförmyndare/tjänsteman?

Akuta ärenden och ansökningar handläggs av övriga handläggare på avdelningen. Utredningar och granskningar prioriteras ned.

1.12 Nätverk: Förekommer nätverk med andra överförmyndare/överförmyndarnämnder, i så fall vilka?

Lund, Eslöv, Höör, Hörby, Östra Göinge, Osby

1.13 Samorganisation och annan samverkan

a) Förekommer samorganisation, t.ex. gemensam kansliorganisation, med andra överförmyndare/överförmyndarnämnder, i så fall vilka?

Burlöv, Kävlinge, Lomma och Staffanstorp

b) Om ni svarat nej på fråga a): Förekommer diskussioner om/planer på samorganisation, t.ex. gemensam kansliorganisation eller andra typer av samverkan, med andra överförmyndare/överförmyndarnämnder, i så fall vilka?

2. Överförmyndarens ut- och fortbildning

2.1 Redogör för vilka utbildningar/fortbildningar som nämnsledamöterna/ överförmyndaren, ersättaren och tjänstemännen har deltagit i sedan Länsstyrelsens inspektion 2022:

Nämnsledamöter:

Överförmyndaren: SKR:s grundutbildning

Överförmyndarens ersättare: SKR:s grundutbildning

Tjänstemän: Wallgrens grundutbildning samt Wallgrens nyheter, digitala utbildningar

2.2 Om personerna inom verksamheten inte deltagit i någon ut-/fortbildning sedan Länsstyrelsens inspektion 2022, ange anledningen till detta.

2.3 Redogör för vilka utbildningar/fortbildningar som planeras framöver för nämnsledamöterna/ överförmyndaren, ersättaren och tjänstemännen:

Nämnsledamöter:

Överförmyndaren: Ta del av kommande uppdateringar

Överförmyndarens ersättare: Ta del av kommande uppdateringar

Tjänstemän: Wallgrens nyheter

3. Besöks- och telefontider m.m.

3.1 Besöks- och telefontider

a) Ange överförmyndarens/överförmyndarnämndens besöks- och telefontider.

Bokade besök efter överenskommelse

b) Ange överförmyndarens/överförmyndarnämndens telefontider.

Vardagar kl 10 – 12

3.2 Webb och mejl

a) Har överförmyndaren/överförmyndarnämnden information på kommunens webbplats?

Ja

b) Har överförmyndaren/överförmyndarnämnden en mejladress till myndigheten? Ange adressen i så fall.

overformyndaren@lomma.se

4. Verksamhetens omfattning

Om ni rapporterat överförmyndarstatistik avseende verksamhetsåret 2022 till länsstyrelsen senast samma dag som denna enkät ska ges in till Länsstyrelsen, behöver ni inte besvara frågorna under denna punkt.

4.1 Ange antalet kommuninvånare:

4.2 Hur många godmanskap var aktuella den 31 december 2022?

Ensamkommande barn:

Godmanskap enligt 11 kap 1-3 §§ föräldrabalken:

Godmanskap enligt 11 kap 4 § föräldrabalken:

4.3 Hur många förvaltare var aktuella den 31 december 2022?

4.4 Hur många förmyndarskap var aktuella den 31 december 2022?

Totalt antal:

- Varav med kontrollåtgärder enligt 13 och 15 kap föräldrabalken:

5. Granskning

5.1 I hur många ställföreträdarskap ska/skulle årsräkning avseende år 2022 ges in?

118

5.2

a) Hur många årsräkningar hade inte inkommit per den 1 mars vid senaste inlämningsstillfället?

21

b) För hur många av dessa hade anstånd beviljats?

2

c) Hur många ställföreträdare blev föremål för vitesföreläggande på grund av att de inte inkommit med årsräkning i rätt tid?

0

5.3

a) Rutiner för granskning av års- och sluträkningar.

Om myndigheten beslutat nya rutiner eller riktlinjer, eller tagit fram nya checklistor för granskning av års- och sluträkningar sedan Länsstyrelsens inspektion 2022, ska dessa bifogas.

b) Hur görs urval till ev. djupare granskning?

Nya ställföreträdare granskas (ärendet måste ha pågått mer än ett halvår), äldsta uppdragen som ännu inte djupgranskats, de uppdrag där det förekommit anmärkning eller många påpekanden i tidigare granskningsbrev. Lista tas fram i november/december där minst 20 % av samtliga ärenden i kommunen har valts ut.

5.4 Hur stor andel av årsräkningarna avseende inkomståret 2021 (och i förekommande fall 2022) var granskade per den 1 september aktuellt år?

2021: 99 % var granskade per den 1 september 2022

2022: 85 % (22 maj) var granskade per den 1 september 2023

5.5 När var granskningen av årsräkningarna helt avslutad?

För inkomståret 2021: 2022-10-07

För inkomståret 2022 (i förekommande fall):

5.6 Finns rutin/checklistor för hur myndigheten granskar hur uppdragen att bevaka rätt och sörja för person genomförs? (Se 12 kap 2, 5 och 9 §§ föräldrabalken).

Om rutin/checklista ändrats sedan Länsstyrelsens inspektion 2022 ska handlingen bifogas.

Ja

5.7 Finns rutin/checklistor/frågeformulär till förvaltare avseende myndighetens årliga särskilda granskning av förvaltarskap? (Se 5 § 2 st förmynderskapsförordningen.)

Om rutin/checklista/frågeformulär ändrats sedan Länsstyrelsens inspektion 2022 ska handlingen bifogas.

Ja, som tidigare år

5.8 Redogör för eller bifoga rutiner/checklistor som visar hur överförmyndarens tillsyn av förmynderskap säkerställs.

Saknas särskilda rutiner, Finns redogörelseblankett för särskild förordnad vårdnadshavare

5.9 Redogör för eller bifoga rutiner/checklistor vid fastighetsförsäljning.

Bifogas

6. Ställföreträdare

6.1 Bedöms antalet ställföreträdare vara tillräckligt stort?

Ja, vi har kunnat få ställföreträdare till våra uppdrag även om det ibland är svårt och tar lång tid för svårare uppdrag.

6.2

a) Hur rekryteras ställföreträdare?

Intresseanmälan via hemsidan till vårt rekryteringsprogram Recruto

b) Vilka aktiviteter har gjorts för att rekrytera lämpliga ställföreträdare, t.ex. till mer komplicerade ärenden, sedan Länsstyrelsens inspektion 2022?

Inga särskilda aktiviteter har genomförts

c) Vilka aktiviteter planeras för att rekrytera lämpliga ställföreträdare framöver?

Inga

6.3 Hur många uppdrag som god man eller förvaltare har den ställföreträdare som har flest uppdrag?

7

6.4

a) Anlitas personer som är kopplade till företag/organisation/kommunal förvaltarenhet som tillhandahåller ställföreträdare, som god man eller förvaltare?

nej

b) I hur många ärenden i så fall?

6.5 Vilken utbildning erbjuds en ny ställföreträdare? Ange särskilt i vems regi utbildningen ges och om den anordnas i samarbete med andra överförmyndarverksamheter.

En grundutbildning på 2-3 timmar i egen regi

6.6 Vilken fortbildning har ställföreträdarna erbjudits sedan Länsstyrelsens inspektion 2022? Ange särskilt i vems regi utbildningen ges och om den anordnas i samarbete med andra överförmyndarverksamheter.

I samarbete med nätverket Lund, Eslöv, Höör, Hörby, Östra Göinge, Osby

6.7 Ange om, och i så fall vilken, fortbildning ställföreträdarna kommer att erbjudas under det kommande året.

Försäkringskassan våren 2023, kurator inom öppenvårdspsykiatri eller kronofogden under hösten 2023

6.8 Har något entledigande skett av ställföreträdare med anledning av att denne inte skött sitt uppdrag - sedan Länsstyrelsens inspektion 2022? I förekommande fall, uppge grunden för entledigande och antal uppdrag:

Nej

7. Övrigt

7.1 Har det sedan förra inspektionstillfället skett något i övrigt som Länsstyrelsen som tillsynsmyndighet bör känna till?

Nytt samverksavtal sedan 230101 mellan Burlöv, Kävlinge, Lomma och Staffanstorps kommuner. Nytt reglemente antaget.

Fortsatt digitalisering. Nu samarbetar vi med Aider för digitala årsräkningar.
Skapat fler e-tjänster.
Sista kvartalet 2023 kommer verksamheten att flytta till Kärnhuset i Alnarp. Aktivitetsbaserad arbetsplats.
Nytt, aktivitetsbaserat, kommunhus beräknas stå klart under år 2027.

Namn, telefonnummer och e-postadress till den som fyllt i uppgifterna:

Mia Bengtsson, 040 6411101, mia.bengtsson@lomma.se

Så här hanterar Länsstyrelsen personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa finns på
www.lansstyrelsen.se/dataskydd.



FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I MALMÖ
Avdelning 1

BESLUT
2023-07-19
Meddelat i Malmö

Mål nr
10305-22

KLAGANDE

Bengt Lavesson

MOTPART

Lomma kommun

ÖVERKLAGAT BESLUT

Kommunfullmäktige i Lomma kommuns beslut den 25 augusti 2022 § 66

SAKEN

Laglighetsprövning enligt kommunallagen; fråga om avskrivning

Bengt Lavesson har överklagat Kommunfullmäktige i Lomma kommuns beslut den 25 augusti 2022 § 66, angående förvärv av fastigheten Borgeby 17:38 i Bjärreds vångar, Lomma kommun. Han har därefter återkallat sitt överklagande.

Förvaltningsrätten avskriver målet.

Bertil Idarsson



LOMMA KOMMUN

Revisorerna

Till: Socialnämnden och kommunstyrelsen för svar

Till: Kommunfullmäktige för kännedom

2023-06-19

Granskning av kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen

KPMG har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Lomma kommun genomfört en granskning av kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023. Det övergripande syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunen säkerställer att det finns ett ändamålsenligt arbete med att utveckla och behålla chefer inom äldreomsorgen.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att det finns brister i arbetet med att utveckla och behålla chefer inom äldreomsorgen. Vi kan dock konstatera att ett antal åtgärder har vidtagits eller är under genomförande som exempelvis tydliggörande av kvalifikationskrav vid rekrytering, omarbetning av introduktionsprocess och förstärkning av ledningsstruktur, vilka vi anser kan ge positiva effekter. Vi bedömer att åtgärderna behöver följas upp i syfte att säkerställa att de ger avsett resultat.

I rapporten lämnas utifrån resultatet av granskningen ett antal rekommendationer. Revisorerna önskar svar från socialnämnden och kommunstyrelsen kring vilka åtgärder nämnden/styrelsen avser vidta utifrån lämnade rekommendationer. Yttrandet ska vara revisionen tillhanda senast den 19 oktober 2023.

För Lomma kommuns revisorer,

DocuSigned by:
Lars-Erik Larsson
BD360DB45139482...
Lars-Erik Larsson

Ordförande



Granskning av kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen

Rapport
Lomma kommun

KPMG AB

2023-06-02

Antal sidor 11



Lomma kommun

Granskning av kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen

2023-06-02

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Bakgrund	4
2.1	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	4
2.2	Revisionskriterier	4
2.3	Metod	4
3	Resultat av granskningen	6
3.1	Organisation	6
3.1.1	Chefers förutsättningar	6
3.2	Uppdrag och ansvar	7
3.2.1	Bedömning	9
3.3	Uppföljning och utveckling	9
3.3.1	Bedömning	10
4	Slutsats och rekommendationer	11

1 Sammanfattning

KPMG har av Lomma kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens arbete gällande kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Syftet med granskningen är att bedöma om kommunen säkerställer att det finns ett ändamålsenligt arbete med att utveckla och behålla chefer inom äldreomsorgen.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att det finns brister i arbetet med att utveckla och behålla chefer inom äldreomsorgen. Vi kan dock konstatera att ett antal åtgärder har vidtagits eller är under genomförande som exempelvis tydliggörande av kvalifikationskrav vid rekrytering, omarbetning av introduktionsprocess och förstärkning av ledningsstruktur. Vilka vi anser kan ge positiva effekter. Vi bedömer att åtgärderna behöver följas upp i syfte att säkerställa att de ger avsett resultat.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi socialnämnden att:

- Säkerställa kvalitativ chefsintroduktion och mentorskap. Se avsnitt 3.2.1.
- Tydliggöra gränssnitt och chefsuppdraget i förhållande till centrala stödfunktioner. Se avsnitt 3.2.1.
- Säkerställa en effektiv struktur gällande återkommande och frekventa arbetsmoment. Se avsnitt 3.2.1.
- Säkerställa att uppföljningsresultat av chefer nyttjas för fortsatt utveckling och stödjande åtgärder. Se avsnitt 3.3.1

2 Bakgrund

KPMG har av Lomma kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens arbete gällande kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Inom många kommunala verksamheter finns flera utmaningar i chefsrollen, exempelvis gällande stora verksamhetsvolymmer. Det kan även vara en utsatt position där olika intressenters varierande behov och förväntningar ska hanteras.

Cheferna har på många sätt en stor betydelse för såväl verksamhetens effektivitet som personalens arbetsmiljö. För att kunna utöva ett gott chefs- och ledarskap krävs tydlighet vad avser uppdrag och förutsättningar, exempelvis i form av stöd och kompetensutveckling. Hur kommunen arbetar med att behålla och utveckla befintliga chefer blir därmed angeläget.

I medias rapportering framgår att hög chefsomsättning och frånvarande arbetsledning har skapat allvarliga risker och problem inom kommunens äldreomsorg.

Med anledning av ovanstående drar kommunens revisorer slutsatsen i sin riskanalys att området behöver granskas.

2.1 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Granskningen syftar till att bedöma om kommunen säkerställer att det finns ett ändamålsenligt arbete med att utveckla och behålla chefer inom äldreomsorgen.

Granskningen avser besvara följande revisionsfrågor:

- Är chefernas uppdrag och ansvar tydligt definierat och kommunicerat?
- Följs chefskapet upp och hur används uppföljningsresultaten?
- Sker fortlöpande kompetensutvecklingsinsatser av chefer?
- Sker det en uppföljning av chefernas arbetssituation?
- Vidtas åtgärder med anledning av uppföljningsresultaten?

Granskningen avser kommunstyrelsen och socialnämnden.

2.2 Revisionskriterier

I granskningen utgörs de huvudsakliga revisionskriterierna av:

- Kommunallagen 6 kap § 6.
- Tillämpbara interna regelverk, policys och beslut.

2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom:



Lomma kommun

Granskning av kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen

2023-06-02

- Dokumentstudier av dokument så som värdegrund, befattningsbeskrivning, rutin gällande arbetsmiljöuppgifter, medarbetarundersökning, tjänstebeskrivning HR, introduktionsdokument och utbildningsplan för chefer.
- Intervjuer med berörda tjänstemän, däribland socialnämndens ordförande, socialchef, äldreomsorgsavdelningens avdelningschef, HR-chef, fackliga representanter och gruppintervjuer med ett urval av enhetschefer från hemtjänst och särskilt boende.

Rapporten är faktakontrollerad av nämndsordförande, enhetschef inom särskilt boende, fackliga representanter samt HR-chef. Samtliga intervjuade tjänstepersoner har getts möjligheten att faktakontrollera rapporten.

3 Resultat av granskningen

3.1 Organisation

Äldreomsorgen inom Lomma Kommun organiseras under socialförvaltningen som arbetar på uppdrag av socialnämnden. Kommunen har bedrivit hemtjänst i egen regi sedan 2019, och särskilda boenden i egen regi startades 2021. Tidigare bedrevs verksamheterna av privata utförare, och verksamheten övertogs därefter av kommunen.

Vid intervjuer framkommer att en organisationsförändring av ledningsstrukturen avseende äldreomsorgen pågår. Förändringen innebär att den tidigare äldreomsorgsavdelningen delas upp i två avdelningar, en avdelning för särskilt boende och en avdelning för hemtjänst. Kopplat till båda avdelningarna finns även en stödfunktionsgrupp som består av verksamhetskoordinator, utbildningskoordinator och kvalitetsstrateger.

De fyra enheterna inom särskilt boende har fem enhetschefer, som ansvar för totalt 168 medarbetare, inklusive administrativ personal som samordnare. Hemtjänstens fem enheter består av lika många enhetschefer, som tillsammans ansvarar för 140 medarbetare. Enligt intervjuade är målet att enhetscheferna i äldreomsorgsavdelningen inte ska ha mer än 30 underställda. Enligt erhållen data uppnås detta avseende fast anställd personal inom två boenden och fyra hemtjänstgrupper.

Äldreomsorgsavdelningen har även en ambulerande resurschef som kan stötta upp vid exempelvis sjukdomsfrånvaro som finns tillgänglig för enhetscheferna som stöd vid behov. Via intervju framkommer det att chefsresursen inte har använts som planerat, då resurschefen blivit låst på olika enheter på grund av chefsavgångar.

3.1.1 Chefers förutsättningar

Enligt intervjuade har äldreomsorgsavdelningen haft en hög chefsomsättning under de senaste åren. Enligt uppgift har nio enhetschefer inom hemtjänsten och sex enhetschefer inom särskilt boende avslutat sin anställning 2021–2023. Detta medför att den enhetschef inom hemtjänsten som har varit längst tid i sin befattning har varit på plats i ca ett år. Vi har dock inte tagit del av statistisk ur personalsystem för exakt antal chefsavgångar, då begränsningar i befintligt system inte möjliggör utdrag som specifikt avser äldreomsorg.

Det framkommer via intervju att de direkta orsakerna till chefsavgångarna har varit av varierat slag. Exempelvis har kommunen aktivt valt att avsluta chefstjänster, några har valt att lämna för annan arbetsgivare och någon arbetar kvar inom kommunen på annan position.

Kommunen har en rutin för avgångssamtal, som närmaste chef ansvarar för. I slutet av 2022 upprättades en ny rutin där även HR-funktionen ska hålla i ett avgångssamtal med avgående chef. Enligt intervju finns förhoppning att avgångssamtalen kan sammanställas årligen för att kunna få en tydligare bild av bland annat avgångsorsaker. Då rutinen nyligen är upprättad har det hållits för få avgångssamtal som kan generera resultat.

I sammanhanget noteras att förvaltningen under hösten 2022 uppmärksammat brister i rekryteringsförfarandet gällande enhetschefer. Processen för chefsrekrytering inom kommunen gick igenom och blev klar under hösten 2022. I samband med detta har även generella kvalifikationskrav för chefer inom socialförvaltningen tydliggjorts av socialchef för att säkerställa relevant utbildning, erfarenhet och förmågor. Den specifika kravprofilen beslutas av rekryterande chef i det enskilda fallet.

Vidare framkommer det i intervjuerna att kommunen organisatoriskt inte var tillräckligt förberedd på de utmaningar och konsekvenser som övertagandet av hemtjänst och särskilt boende till egen regi under 2019 respektive 2021 medförde. Bland annat förstärktes inte kapaciteten avseende stödfunktioner som exempelvis ekonomi och HR. Vid intervjuer framkommer att det i närtid har genomförts åtgärder. Exempelvis har kommunen nyligen anställt en controller som kommer stödja chefer inom äldreomsorgsavdelningen och sen årsskiftet har verksamhetskoordinatorer anställts.

De intervjuade framför även att det finns och har funnits stora behov av stöttning i personalrelaterade frågor. Bland annat har övertagandet av verksamheterna från privat regi enligt intervjuade medfört en mängd utmaningar avseende personal, exempelvis ett flertal arbetsrättsliga ärenden. Det finns även ett förväntansgap mellan chefer och HR-funktionen. Under 2023 har en tjänstebeskrivning av HR-stödet tagits fram i syfte att tydliggöra rollfördelning och att stärka samarbetet.

Enhetschefer har även tillgång till andra funktioner som stöd i det dagliga arbetet. Varje enhet har en samordnare som utför uppgifter som exempelvis hantering av inkomna beslut, brukarkontakt, anhörigkontakt och frånvarohantering. Vid intervjuer lyfts samtidigt att enheterna har olika förutsättningar avseende till exempel personalens kompetensnivå, vilket påverkar såväl chef som samordnares förutsättningar i det dagliga arbetet. Inom verksamheten finns även verksamhetsplanerare, schemaplanerare och utbildningssamordnare.

Inom två enheter inom särskilt boende har två äldrepedagoger anställts, med syftet att bistå och underlätta för enhetscheferna gällande arbetsuppgifter som berör kvalitetssäkring och personalhandledning riktat mot brukarfrågor. Enligt intervjuade finns även planer på att rekrytera specialistundersökterskor.

3.2 Uppdrag och ansvar

Det har tidigare inte funnits någon dokumenterad uppdragsbeskrivning eller liknande avseende chefer inom Lomma kommun. Vidare finns enligt erhållna uppgifter inte en ledarpolicy i kommunen, däremot finns en värdegrund som gäller för samtliga medarbetare med tre grundvalar: öppenhet, respekt och ansvar.

En befattningsbeskrivning har nyligen tagits fram av socialchef, men är ännu inte fastställd och implementerad. Dokumentet riktar sig till samtliga enhetschefer inom socialförvaltningens avdelningar. Syftet med befattningsbeskrivningen är att klargöra enhetschefernas anställningsförhållanden och övergripande arbetsuppgifter, vilket görs i kortfattad punktform. Befattningsbeskrivningen kan även fungera som bedömningsunderlag i samband med lönesättning. Vid intervjuer framförs kritik mot både framtagandeprocess och innehåll, samtidigt som det uttrycks att det kan vara bra med en gemensam dokumenterad grund. Samtidigt uppges att uppdrag och ansvar på

Lomma kommun

Granskning av kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen

2023-06-02

en övergripande nivå i stora drag upplevs som tydligt av de intervjuade cheferna. Delaktighet i upprättande av årliga verksamhetsplaner och förståelse av verksamhetsmål har bidragit till tydlighet i chefsuppdraget.

I sammanhanget kan nämnas att i chefernas medarbetarenkät från 2022 genererade områdena som handlade om uppdragsförståelse och förväntade arbetsprestationer höga skattningar. Exempelvis genererade frågan: ”*Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete*” ett värde på 3,8 av 5.

Kommunen har en upprättad rutin gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter som syftar till att klargöra roll- och ansvarsfördelningen i organisationen avseende arbetsmiljöfrågor. Rutinen beskriver att fördelningen av arbetsuppgifter inom arbetsmiljöområdet ska fördelas till den nivå och chef i organisationen som har störst möjlighet att övervaka och förebygga risker. Fördelningen av arbetsmiljöuppgifter genomförs vid ett personligt möte mellan den som fördelar och den som mottar. Nedanstående bild är hämtad från rutinen och syftar till att gestalta förutsättningarna för att arbetsmiljöuppgifter ska kunna fördelas.

Förutsättningar för uppgiftsfördelning:

Den som fördelar arbetsmiljöuppgifter ska säkerställa att mottagaren har:

- *Tillräckliga befogenheter* dvs. rätt att fatta beslut och vidta åtgärder
- *Tillräckliga resurser* dvs. ekonomiska medel, tillgång till personal, utrustning, lokaler m.m.
- *Tillräckliga kunskaper*. Kunskaperna ska minst omfatta:
 - regler som har betydelse för arbetsmiljön
 - fysiska, psykologiska och sociala förhållanden som innebär risker för ohälsa och olycksfall
 - åtgärder för att förebygga ohälsa och olycksfall
 - arbetsförhållanden som främjar en tillfredsställande arbetsmiljö.
- *Tillräcklig Kompetens*

I rutinen beskrivs även hur returnering av uppgiftsfördelningen verkställs. Likaså beskrivs uppföljningsansvaret där den som fördelat arbetsmiljöuppgifter ansvarar för regelbundna avstämningar med mottagaren. Vid intervjuer framkommer exempel på nyblivna chefer där det tagit flera månader innan rutinen avseende fördelning av arbetsmiljöuppgifter genomförts.

Andra sätt att kommunicera ut uppdragsbeskrivning och ansvarsfördelning går via kommunens dokument *Introduktionsguide för chefer* som samtliga nyanställda chefer ska ta del av. Dokumentet innehåller bland annat checklista för introduktionen och information om bland annat centrala funktioner. Vi noterar även att guiden återkopplar till arbetsmiljöuppgifter i viss omfattning.

Via intervju framkommer det att det under längre tid har varit en generell brist på strukturerad introduktion av chefer och att introduktionsguiden inte har efterlevts i praktiken. Enligt intervju framgår att det nyligen har skett en omarbetning gällande introduktionsprocessen för nyanställda chefer och att den numera tillämpas i samband med anställning.

De intervjuade uppger vidare att förvaltningen har en mentorskapsdel vid nyanställningar av chefer. Mentorskapet innebär att nyanställda chefer får en utvald mentor som ska fungera som stöd och bollplank under den första tiden i kommunen. Intervjuade framför dock att denna del i introduktionen inte har efterlevts i praktiken, eller i vart fall har såväl mentorskap som övrig introduktion upplevts som otillräcklig.

Det finns ett upprättat årshjul för att strukturera och tydliggöra återkommande arbetsmoment löpande under arbetsåret. Via intervju framkommer det att årshjulet inte har tillämpats i praktiken, där en anledning anges vara hög arbetsbelastning som krävt andra prioriteringar av enhetschefer.

3.2.1 Bedömning

Vi konstaterar att det över tid har varit hög chefsomsättning inom äldreomsorgsverksamheten. Vi anser att en förhållandevis hög omsättning på chefspositioner riskerar att påverka förutsättningarna för chefer och verksamhet negativt.

Vi bedömer att chefernas uppdrag och ansvar delvis är tydligt definierat. Vi anser att en genomarbetad och förankrad uppdragsbeskrivning kan utgöra ett verkningsfullt stöd för att ytterligare tydliggöra och kommunicera chefernas uppdrag och ansvar.

Det förutsätter dock att det sker ett löpande arbete gällande förståelse och tillämpning i vardagen, och att det finns relevanta förutsättningar för att fullgöra uppdrag och ansvar. Det innebär bland annat att säkerställa en kvalitativ introduktion och fungerande mentorskap, tydlighet i relationen med stödfunktioner och en effektiv struktur gällande återkommande och frekventa arbetsmoment.

3.3 Uppföljning och utveckling

Under 2020 anlätades extern part med syfte att bistå i införandet av tillitsbaserad ledning och styrning i organisationen samt att stärka chefer i ledarskapet. Arbetet har levt vidare och kallas *Lagbygget*, som är ett forum där utveckling i olika former av chefskapet sker. En gång i kvartalet samlas samtliga chefer inom ramen för arbetet.

Två gånger i månaden utförs avdelningsträffar med samtliga enhetschefer och en gång per månad genomförs enskilda uppföljningsmöten med enhetscheferna. Vid uppföljningsmötena deltar avdelningschef, enhetschef, ekonom och samordnare. Enligt intervju syftar dessa möten inte enbart till verksamhetsuppföljning utan utgör även ett forum för lägesavstämning och dialog med enhetscheferna. Uppföljning till nämnd sker främst via socialchef.

Medarbetarsamtal med samtliga medarbetare ska genomföras årligen. Det finns ett upprättat rutindokument för medarbetarsamtal som dels syftar till att följa upp och utvärdera arbetsåret, dels att sätta upp mål och planera för kommande år.

Medarbetarundersökning genomförs årligen. Av resultaten i medarbetarundersökningen från 2022 avseende chefer inom äldreomsorg framgår att området *Lärande och utveckling* fick 3,6 (jämförelsevärde: kommunens genomsnittliga resultat 3,9), *Feedback och kommunikation* 3,4 (3,6) och *Arbetsbelastning* 2,8 (3,6). Vi har inte tagit del av någon särskild handlingsplan för chefer inom äldreomsorgen

Lomma kommun

Granskning av kompetensförsörjning av chefer inom äldreomsorgen

2023-06-02

kopplat till medarbetarundersökningen. Vid intervjuer framkommer en bild som speglar de resultat som presenterats ovan. Vidare bör även de åtgärder som redogjorts för tidigare, som till exempel förstärkning av ledningsstruktur och stödfunktioner, ses som åtgärder för att förbättra chefernas förutsättningar.

Lomma kommun har en nyligen framtagna utbildningsplan som specifikt riktar sig till chefer och syftar till kompetenshöjande utbildningsinsatser. Kommunen ska enligt denna exempelvis genomföra återkommande utbildningar inom arbetsrätt, som omfattar fyra moduler. Utbildningar inom samverkan, arbetsmiljö samt lönebildning och löneöversyn erbjuds också regelbundet. För 2023–2024 planerar kommunen att genomföra ytterligare utbildningsinsatser. Dessa kommer exempelvis omfatta ämnen som utvecklande ledarskap, rekrytering och rehabilitering från ett arbetsgivarperspektiv.

Vid intervju framkommer att kommunen har uppmärksammat brister i sitt kompetensutvecklingsarbete gällande enhetschefers möjlighet att utveckla sitt ledarskap, vilket har föranlett att mer riktade utbildningsinsatser som exempelvis utvecklande ledarskap planeras.

3.3.1 Bedömning

Vi konstaterar att chefskapet följs upp på flera sätt och ur flera perspektiv. Vi ser positivt på att det finns utarbetade former för såväl grupp- som individnivå. Vi bedömer dock att det finns en otydlighet i hur uppföljningsresultaten nyttjas på individnivå för fortsatt utveckling och stödjande åtgärder. Det gäller såväl behov av kompetensutveckling som stöd utifrån den specifika arbetssituation.

På gruppnivå har åtgärder som redogjorts för ovan, som till exempel förstärkning av ledningsstruktur och stödfunktioner, genomförts och utgör led i att förbättra chefernas förutsättningar. Vi anser dock att resultaten från medarbetarundersökningen avseende chefer kan nyttjas tydligare i utvecklingsarbetet.

Vi ser positivt på att en utbildningsplan för chefer har upprättats inom kommunen, samt på det arbete som sker inom ramen för *Lagbygget* inom socialförvaltningen. Vi bedömer att detta utgör en god grund för utbildningsplanering på såväl grupp- som individnivå, som över tid kan utvecklas vidare.

4 Slutsats och rekommendationer

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att det finns brister i arbetet med att utveckla och behålla chefer inom äldreomsorgen. Vi kan dock konstatera att ett antal åtgärder har vidtagits eller är under genomförande som exempelvis tydliggörande av kvalifikationskrav vid rekrytering, omarbetning av introduktionsprocess och förstärkning av ledningsstruktur. Vilka vi anser kan ge positiva effekter. Vi bedömer att åtgärderna behöver följas upp i syfte att säkerställa att de ger avsett resultat.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi socialnämnden att:

- Säkerställa kvalitativ chefsintroduktion samt mentorskap. Se avsnitt 3.2.1.
- Tydliggöra gränssnitt och chefsuppdraget i förhållande till centrala stödfunktioner. Se avsnitt 3.2.1.
- Säkerställa en effektiv struktur gällande återkommande och frekventa arbetsmoment. Se avsnitt 3.2.1.
- Säkerställa att uppföljningsresultat av chefer nyttjas för fortsatt utveckling och stödjande åtgärder. Se avsnitt 3.3.1.


Datum som ovan

KPMG AB

DocuSigned by:

39C6E18BB5AB46F...
Gustav Vinterek

Kommunal revisor

DocuSigned by:

BDAFCEB422584B1...
Mikael Lindberg

Certifierad kommunal revisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.

Kommunfullmäktige

2023-08-31

Ärende

9

Beräkning av antalet nämndemän för 2024–2027

Kommun	Folkmängd	Kvotdel folk- mängd	Antal nämndemän	Nämndemän avrundat
Lund	127 376	0,3760	50,0080	50
Eslöv	34 593	0,1021	13,5793	13
Hörby	15 745	0,0465	6,1845	6
Höör	16 954	0,0500	6,6500	7
Landskrona	46 488	0,1372	18,2476	18
Lomma	24 638	0,0727	9,6691	10
Kävlinge	32 341	0,0955	12,7015	13
Svalöv	14 412	0,0425	5,6525	6
Staffanstorp	26 242	0,0775	10,3075	10
Totalt	338 789	1	133	133

Tingsrätten har enligt förordningen (1983:382) om antalet nämndemän i de allmänna domstolarna och de allmänna förvaltningsdomstolarna beslutat att ha 133 nämndemän kommande mandatperiod.

Tingsrätten har, enligt 4 kap. 5 § rättegångsbalken fördelat antalet nämndemän mellan kommunerna i förhållande till kommunernas folkmängd. Angivna folkmängd utgår från senast tillgängliga information på SCB:s hemsida.

*

Information angående nämndemannatillsättning

Nämndemannauppdraget är helt opolitiskt. Som nämndeman är man ledmannadomare och representerar inget parti. Val av nämndemän ska enligt riksdagsbeslut ske året efter de allmänna valen just för att markera att uppdraget inte är politiskt.

Nämndemän behöver inte vara partimedlem för att bli nämndeman. Det är upp till varje parti att bestämma om krav på partimedlemskap för att nominera.

Enligt 4 kap. 7 § rättegångsbalken, som handlar om val av nämndemän, ska en allsidig sammansättning av nämndemannakåren eftersträvas med hänsyn till ålder, kön och etnisk bakgrund. Om det finns flera alternativa sätt att uppnå en allsidig sammansättning, bör de personer väljas som inte tidigare tjänstgjort som nämndemän eller de som tjänstgjort kortast tid.

Vi vill påminna om att det behövs lämpliga nämndemän i alla åldrar men generellt sett behövs fler som är yngre än 45 år.

På webbplatsen domstol.se/namndeman finns all information vad det innebär att vara nämndeman och vad som krävs mm, som ni med fördel kan hänvisa till de som är intresserade av uppdraget.

Vi vill påminna om att det är mycket viktigt att den som är intresserad av uppdraget som nämndeman får bra information om vad det innebär. Detta för att undvika att nämndemän lämnar sitt uppdrag i förtid, något som innebär merarbete både för er som nominerar och väljer samt för oss på domstol.

Sedan 2006 gäller att valförsamlingarna inte ska skicka in uppgift om partitillhörighet till domstolarna.

När ni skickar oss uppgift om vilka nämndemän som valts behöver vi nedanstående uppgifter för att kunna kontrollera nämndemännen:

Personnummer

Fullständigt namn

Mobilnummer

E-postadress

Med hjälp av personnumret hämtar vi adress från Skatteverket.

Vi behöver senast 1 oktober 2023 besked om vilka som valts som nämndemän. Detta för att ha tid att genomföra obligatoriska kontroller och kunna planera tjänstgöring. De nämndemän som valts ska också genomgå en obligatorisk utbildning här på domstol innan de får börja tjänstgöra.

Tidsmässig samordning

Partierna nominerar under mars-juni (Domstolsverket kampanjar i sociala medier under denna tid). Val av nämndemän i fullmäktige kan ske i augusti-september. Det betyder att domstol har bättre förutsättningar att få namnen på sina nämndemän i oktober, det vill säga i god tid för att kontrollera, administrera och utbilda de nyvalda nämndemännen innan mandatperioden börjar.

10

KS § 124

KS KF/2023:222

Beslut om sammanträdestider

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott för år 2024.

Ärendet har behandlats av kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-08-16, § 165.

Beslutsunderlag

- Skrivelse 2023-08-09 från kommunledningsförvaltningen
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-08-16 § 165

Beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att kommunfullmäktige fastställer sammanträdestider för kommunfullmäktige år 2024 enligt följande:

1 februari

14 mars

18 april

30 maj

29 augusti

26 september

24 oktober (kl. 09:00)

5 december

Sammanträdena börjar klockan 18:00, med undantag av den 24 oktober då sammanträdet börjar klockan 09:00.

- Kommunstyrelsen fastställer sammanträdestider för kommunstyrelsen år 2024 enligt följande:

24 januari

28 februari

3 april

24 april

15 maj

19 juni

21 augusti

18 september

9 oktober

20 november

11 december

Sammanträdena börjar klockan 19:00.

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

Förtroendevalda

Kommundirektören

Förvaltningschefer

Kommunsekreteraren

KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN
Kansliavdelningen

Vår referens: Maria Zingmark
Telefon: 040-641 10 00
E-post: maria.zingmark@lomma.se
Diarienummer: KS KF/2023:222

Förslag till sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott år 2024

Förslag till beslut:

Kommunfullmäktige beslutar följande:

- Kommunfullmäktige fastställer sammanträdestider för kommunfullmäktige år 2024 enligt följande:

1 februari

14 mars

18 april

30 maj

29 augusti

26 september

24 oktober (kl. 09:00)

5 december

Sammanträdena börjar klockan 18:00, med undantag av den 24 oktober då sammanträdet börjar klockan 09:00.

Kommunstyrelsen beslutar följande:

- Kommunstyrelsen fastställer sammanträdestider för kommunstyrelsen år 2024 enligt följande:

24 januari

28 februari

3 april

24 april

15 maj

19 juni

21 augusti

18 september

9 oktober

20 november

11 december

Sammanträdena börjar klockan 19:00.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer sammanträdestider för kommunstyrelsens arbetsutskott år 2024 enligt följande:

17 januari

24 januari

31 januari

7 februari

14 februari

28 februari

6 mars

13 mars

20 mars

3 april

10 april

17 april

24 april

8 maj

15 maj

22 maj

29 maj

5 juni

12 juni

19 juni

14 augusti

21 augusti

28 augusti

4 september

10-11 september (budgetberedning)

18 september

25 september

2 oktober

9 oktober

16 oktober

23 oktober

6 november

13 november

20 november

27 november

4 december

11 december

Sammanträdena börjar klockan 08:30.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott för år 2024.

Bakgrund/Analys

Förslaget till sammanträdestider för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott år 2024 tar hänsyn till helgdagar, lov dagar och ekonomiprocesserna.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer sina respektive sammanträdestider för år 2024 i enlighet med ovanstående förslag.

Samråd

I samband med ärendets beredning har samråd skett internt på kommunledningsförvaltningen.

Barnkonsekvensanalys

Då ärendet inte berör barn har ingen barnkonsekvensanalys genomförts i samband med ärendets beredning.

Magnus Ydmark
Kommundirektör

Beslutet expedieras till:

*Förtroendevalda
Kommundirektören
Förvaltningschefer
Kommunsekreteraren*

1

1

KS § 108

KS KF/2023:184

Slutredovisning av investeringsprojekt, fastighetsförvärv inom kommunstyrelsens tidigare budgetansvar

Ärendebeskrivning

Samtliga större projekt ska vid avslut slutredovisas till kommunfullmäktige. Denna slutredovisning omfattar tre fastighetsförvärv, som beslutats inom kommunstyrelsens tidigare budgetansvar, och avser följande projekt:

- Förvärv av del av Lilla Habo 1:6
- Inköp del av fastighet Lomma Alnarp 1:60
- Inköp Lomma Vinstorp 23:1 och del av Lomma Alnarp 1:1

Ärendet har behandlats av kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-07, § 134.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-07 § 134
- Skrivelse 2023-05-30 från kommunledningsförvaltningen

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

- Kommunfullmäktige godkänner slutredovisningen.
- Kommunfullmäktige godkänner negativ avvikelse på 81 tkr vilket innebär att innevarande års budget utökas med motsvarande belopp.
- Kommunfullmäktige godkänner positiv avvikelse på totalt 607 tkr vilket innebär att motsvarande avvikelse återlämnas, det vill säga minskar innevarande års investeringsbudget.

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN
Ekonomiavdelningen

Vår referens: Elisabet Andersson
Telefon: 040-641 10 00
E-post: Elisabet.Andersson@lomma.se
Diarienummer: KS KF/2023:184

Tjänsteskrivelse - Slutredovisning av investeringsprojekt, fastighetsförvärv inom kommunstyrelsens tidigare budgetansvar

Förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige godkänner slutredovisningen.
- Kommunfullmäktige godkänner negativ avvikelse på 81 tkr vilket innebär att innevarande års budget utökas med motsvarande belopp.
- Kommunfullmäktige godkänner positiv avvikelse på totalt 607 tkr vilket innebär att motsvarande avvikelse återlämnas, det vill säga minskar innevarande års investeringsbudget.

Ärendebeskrivning

Samtliga större projekt ska vid avslut slutredovisas till kommunfullmäktige. Slutredovisning ska göras även om projektet i ett senare skede kan komma att belastas med ytterligare utgifter avseende garantibesiktning och liknande.

Slutredovisningen fyller en viktig funktion för att kunna dra lärdom från genomförda projekt och därigenom förbättra förutsättningarna inför beslut om kommande investeringar.

Denna slutredovisning omfattar tre fastighetsförvärv, som beslutats inom kommunstyrelsens tidigare budgetansvar, och avser följande projekt:

- Förvärv av del av Lilla Habo 1:6
- Inköp del av fastighet Lomma Alnarp 1:60
- Inköp Lomma Vinstorp 23:1 o del av Lomma Alnarp 1:1

Beslut om ovanstående fastighetsförvärv fattades före 2022. Från och med år 2022 faller strategiska fastighetsförvärv inom samhällsbyggnadsnämndens budgetansvar.

Bakgrund/Analys

Förvärv av del av Lilla Habo 1:6

Beslut om ett strategiskt fastighetsförvärv avseende del av fastigheten Lilla Habo 1:6 från Lunds kommun fattades den 12 december 2018. Förvärvet slutfördes först i augusti 2022 efter att erforderlig lantmäteriförrättning vunnit laga kraft efter prövning i mark- och miljödomstolen. Markområdet angränsar till det område som Lomma Ridklubb idag arrenderar av Lomma kommun och var av intresse med anledning av de diskussioner som Lomma kommun fört med Lomma Ridklubb angående deras verksamhet. Markområdet är obebyggt och omfattar cirka 4,75 ha som till största delen utgörs av åkermark men även

naturmark och vattenområde (del av Höje å). Området är inte detaljplanelagt och omfattas till större delen (cirka 70%) av strandskydd.

Budgetbeloppet sattes, med utgångspunkt från den bedömda köpeskillingen, till 2,1 mnkr. Förvärvet i sig uppgick till 2 086 tkr och till detta har uppkomna förrättningsavgifter samt advokatkostnader på 95 tkr redovisats inom projektet. Negativ avvikelse mot budget uppgår därför till 81 tkr.

Del av det förvärvade området har, genom markbyte, överlåtits vidare till Lomma Ridklubb men överlåtelsen är ännu ej genomförd eftersom erforderlig lantmäteriförrättning fortfarande pågår.

Nedanstående två markförvärv för framtida bebyggelse beslutades den 13 februari 2020 i samband med beslut om att teckna avtal med Trafikverket för att möjliggöra byggnation av en ny tågstation i Alnarp:

Inköp del av fastighet Lomma Alnarp 1:60

Förvärv från Akademiska hus AB avseende del av fastigheten Lomma Alnarp 1:60, omfattande cirka 6,8 ha jordbruksmark för en köpeskillning på 4,42 mnkr. Syftet med markförvärvet var att genom detaljplaneläggning möjliggöra bostadsbebyggelse och på så sätt generera intäkter till kommunen.

Beslutad budget för förvärvet uppgick till 4,5 mnkr då det utöver köpeskillingen om 4,42 mnkr även tog höjd för kostnader för fastighetsbildning (förrättningskostnader) om cirka 0,1 mnkr. Projektet uppvisar en positiv budgetavvikelse då Lantmäteriet fakturerat kostnader för fastighetsbildning tillsammans med nedanstående projekt, på vilket de redovisats i sin helhet.

Inköp av fastigheten Lomma Vinstorp 23:1 och del av Lomma Alnarp 1:1

Förvärv från Sveriges Lantbruksuniversitet avseende fastigheten Lomma Vinstorp 23:1 och del av fastigheten Lomma Alnarp 1:1, omfattande sammanlagt cirka 21 ha jordbruksmark för en köpeskillning om 15 mnkr. Syftet med markförvärvet var att genom detaljplaneläggning möjliggöra en utveckling av marken till verksamhetsmark och på så sätt generera intäkter till kommunen.

Beslutad budget för förvärvet uppgick till 15,6 mnkr då budgeterat belopp även tog höjd för tillkommande kostnad för fastighetsbildning med 0,1 mnkr samt eventuellt tillkommande stämpelskatt på köpeskillingen med 0,5 mnkr. Projektet uppvisar en positiv avvikelse på 527 tkr. Stämpelskatt krävdes ej då hela förvärvet kunde genomföras genom fastighetsreglering, vars utgift varit lägre än budgeterat trots en viss överbelastning på detta projekt.

Sammanställning

Budgetavvikelser avseende större projekt justeras till nästkommande år till dess att slutredovisning görs till kommunfullmäktige. I tabellen nedan framgår beslutad totalutgift, ackumulerat utfall samt budgetavvikelse för de tre projekten. De uppvisar sammantaget en positiv budgetavvikelse som inte bedöms behöva utnyttjas.

Kfproj	Kfproj(T)	Total- utgift	Utfall	B-avv
1921	Förvärv av del av Lilla Habo 1:6	2 100	2 181	-81
2019	Inköp del av fastighet Lomma Alnarp 1:60	4 500	4 420	80
2020	Inköp Lomma V-torp 23:1 o del av Lomma	15 600	15 073	527
11	Kommunstyrelsen	22 200	21 674	526

Undertecknade föreslår att kommunfullmäktige godkänner slutredovisningen och budgetavvikelserna. Ett godkännande innebär också att innevarande års investeringsbudget minskas med sammantaget 526 tkr.

Beslutsunderlag

-

Samråd

I samband med ärendets beredning har samråd skett mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen.

Barnkonsekvensanalys

Då ärendet inte berör barn har ingen barnkonsekvensanalys genomförts i samband med ärendets beredning.

Magnus Ydmark
Kommundirektör

Helena Sääf
Mark- och exploateringschef

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelse

Mark- och exploateringschefen

Ekonomiavdelningen

12

KS § 120

KS KF/2023:224

Beslut om utökad budget för IT-investeringar 2023

Ärendebeskrivning

Då central IT-utrustning inte kommer att ha en gemensam lokalisering, efter evakuering av kommunhuset, krävs en anpassning av IT-miljön för att kunna säkerställa IT-struktur och fortsatt effektiv serverdrift. Lösningen är anpassad för lokalisering på lång sikt.

Ärendet har behandlats av kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-08-16, § 161.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-08-16 § 161
- Skrivelse 2023-08-10 från kommunledningsförvaltningen

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

- Kommunfullmäktige beslutar att upprätta ett nytt KF-projekt med en totalutgift på 3,0 mnkr för *Utrustning för att säkerställa effektiv serverdrift* med anledning av evakuering av kommunhuset.
- Utökningen föreslås att finansieras genom en belastning av rörelsekapitalet.
- Driftkonsekvens i form av kapitalkostnad samt årlig kostnad för serviceavtal föreslås att hanteras i den fortsatta budgetprocessen.

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN
Ekonomiavdelningen

Vår referens: Elisabet Andersson
Telefon: 040-641 10 00
E-post: Elisabet.Andersson@lomma.se
Diarienummer: KS KF/2023:224

Tjänsteskrivelse - Utökat behov av budget för IT-investeringar år 2023 med anledning av evakuering av kommunhuset

Förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att upprätta ett nytt KF-projekt med en totalutgift på 3,0 mnkr för *Utrustning för att säkerställa effektiv serverdrift* med anledning av evakuering av kommunhuset.
- Utökningen föreslås att finansieras genom en belastning av rörelsekapitalet.
- Driftkonsekvens i form av kapitalkostnad samt årlig kostnad för serviceavtal föreslås att hanteras i den fortsatta budgetprocessen.

Ärendebeskrivning

Då central IT-utrustning inte kommer att ha en gemensam lokalisering, efter evakuering av kommunhuset, krävs en anpassning av IT-miljön för att kunna säkerställa IT-struktur och fortsatt effektiv serverdrift. Lösningen är anpassad för lokalisering på lång sikt.

Bakgrund/Analys

Med anledning av evakuering av kommunhuset kommer vital IT-utrustning att behöva flyttas till två olika platser. En så kallad Core, som är hjärtat i nätet och hanterar kommunens hela nät, kommer att placeras i Lomma. Kommunens datacenter kommer att placeras i Krafringens regi, i Lund. Datahallen håller adekvat säkerhetsklassning. Flytt av datacenter kommer att äga rum efter evakuering men innan rivning av kommunhuset. Tidigare har utrustningen stått tillsammans i kommunhuset, vilket har möjliggjort en snabb nästhastighet mellan datacenter och Core. Då utrustningen inte längre kommer att ha en gemensam lokalisering krävs en anpassning av miljön för att kunna säkerställa kommunens IT-struktur på lång sikt. Hastigheten mellan datacenter och Core är avgörande för en effektiv serverdrift.

Lokalisering på två ställen, med ett längre avstånd mellan datacenter och Core, kräver dock utrustning som kan skicka nättrafik lika snabbt som när de stod tillsammans. Kostnaden för denna utrustning bedöms uppgå till 3,0 mnkr. Driftkonsekvens av investeringen bedöms komma att uppgå till 0,5 mnkr årligen, vilket föreslås att hanteras i den fortsatta budgetprocessen.

Beslutsunderlag

-

Samråd

I samband med ärendets beredning har samråd skett internt inom kommunledningsförvaltningen.

Barnkonsekvensanalys

Då ärendet inte berör barn har ingen barnkonsekvensanalys genomförts i samband med ärendets beredning.

Magnus Ydmark
Kommundirektör

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen
Kommundirektören
Ekonomiavdelningen

13

KS § 114

KS KF/2023:54

Motion från Per Bengtsson (S) om inrättande av ett Finsam Lomma

Ärendebeskrivning

Per Bengtsson (S) inkom 2023-01-31 med en motion om inrättande av ett Finsam Lomma. I motionen yrkar motionären att kommunfullmäktige ska besluta uppdra till socialnämnden att utreda möjligheten att inrätta ett Finsam Lomma.

Socialnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över motionen och beslutade 2023-05-16, § 25, att föreslå kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till socialförvaltningens yttrande.

Ärendet har behandlats av kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-07, § 138.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-07 § 138
- Skrivelse 2023-05-24 från kommunledningsförvaltningen
- Protokoll från socialnämnden 2023-05-16 § 25
- Skrivelse 2023-04-18 från socialförvaltningen
- Motion från Per Bengtsson (S) om inrättande av ett Finsam Lomma, inkommen 2023-01-31
- Protokoll från kommunfullmäktige 2022-12-01 § 123
- Protokoll från kommunfullmäktige 2022-06-02 § 54

Överläggning

Per Bengtsson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

Aron Regnéll (M) yrkar att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med arbetsutskotts förslag i ärendet.

Propositionsordning

Sedan överläggningen har förklarats avslutad ställer ordförande Robert Wenglén (M) yrkandena mot varandra, vartefter kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Aron Regnélls yrkande.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

- Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till socialnämndens yttrande.

Reservation

Per Bengtsson (S) reserverar sig till förmån för sitt eget yrkande.

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN
Kansliavdelningen

Vår referens: Maria Franzén
Telefon: 040-641 10 00
E-post: maria.franzen@lomma.se
Diarienummer: KS KF/2023:54

Motion om inrättande av ett förbund för samordning av rehabiliteringsinsatser

Förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

- Motionen avslås med hänvisning till socialnämndens yttrande.

Ärendebeskrivning

Per Bengtsson (S) inkom 2023-01-31 med en motion om inrättande av ett Finsam Lomma. I motionen yrkar motionären att kommunfullmäktige ska besluta uppdra till socialnämnden att utreda möjligheten att inrätta ett Finsam Lomma.

Socialnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över motionen och beslutade 2023-05-16, § 25, att föreslå kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till socialförvaltningens yttrande.

Bakgrund/Analys

Enligt lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser får finansiell samordning för att uppnå effektiv resursanvändning ske inom ett samordningsområde mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, kommun och region. Insatserna inom den finansiella samordningen ska gälla individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser för att uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärsarbete. Finansiell samordning får bedrivas endast om Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, minst en region och minst en kommun deltar. Verksamheten med finansiell samordning ska bedrivas av ett för detta ändamål särskilt bildat samordningsförbund i vilket de samverkande parterna är medlemmar (§§ 1–4).

Kommunfullmäktige beslutade 2008-04-24, § 33, att godkänna bildandet av Samordningsförbundet Finsam Kävlinge-Lomma, anta förbundsordning för samordningsförbundet samt uppdra till socialnämnden att vara Lomma kommuns part i verksamheten. Samordningsförbundet Finsam Kävlinge-Lomma trädde i kraft 2009-05-12 i enlighet med lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Parter i förbundet var Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Skåne, Kävlinge kommun och Lomma kommun. Förbundet hade sitt säte i Lomma kommun.

Förbundets ändamål var enligt förbundsordningen att inom kommunerna Kävlinge och Lomma svara för en finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Skåne och kommunerna i syfte att underlätta och uppnå en effektiv resursanvändning. De samordnade resurserna skulle enligt förbundsordningen användas för samordnade bedömningar och insatser i syfte att enskilda individer ska uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärsarbete. Resurserna skulle också användas för samordnade förebyggande insatser för riskgrupper och samverkansstödjande aktiviteter myndigheterna emellan.

Kommunfullmäktige i Lomma kommun beslutade 2022-06-02, § 54, att godkänna en upplösning av Samordningsförbundet Finsam Kävlinge-Lomma. Sedermera beslutade kommunfullmäktige 2022-12-01, § 123, att godkänna att samordningsförbundet skulle träda i likvidation 2023-01-01. Besluten om upplösning och likvidation av Samordningsförbundet Finsam Kävlinge-Lomma föregicks av diskussioner mellan representanter för Kävlinge kommun, Lomma kommun, Burlövs kommun, Staffanstorps kommun och företrädare för Region Skåne, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan om att slå ihop Samordningsförbundet Finsam Kävlinge-Lomma med Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorp. Ett sammanslaget samordningsförbund bedömdes enligt parterna kunna ge fördelar i form av bättre möjligheter till kontinuerlig representation, ökade samordningsmöjligheter samt stordriftsfördelar. Medan Kävlinge kommun ställde sig positiv till en sammanslagning med Finsam Burlöv-Staffanstorp, valde Lomma kommun att ställa sig utanför samordningsförbundet.

I motionen från Per Bengtsson (S) yrkar motionären att kommunfullmäktige ska uppdra till socialnämnden att utreda möjligheten att inrätta ett Finsam Lomma, det vill säga ett samordningsförbund där Lomma kommun som ensam kommun ingår avtal med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Skåne om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Socialnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över motionen och beslutade 2023-05-16, § 25, att föreslå kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till socialförvaltningens yttrande. I det yttrande som socialnämnden ställer sig bakom konstaterar socialförvaltningen att det redan finns gällande överenskommelser om samverkan avseende rehabiliteringsinsatser. Mot bakgrund av dessa överenskommelser om samverkan och den tid och de resurser som skulle krävas för att organisera och driva ett samordningsförbund skulle, enligt socialförvaltningen, inrättandet av nytt Finsam-förbund inte vara mervärdesskapande för kommunen.

Enligt socialförvaltningen har Arbetsförmedlingen visat sig vara den viktigaste samverkanspartnern vad det gäller samordning av rehabiliteringsinsatser. Däremot har samverkan med Försäkringskassan och Region Skåne visat sig vara av marginell betydelse. I sitt yttrande konstaterar socialförvaltningen att kommunen kommer att kunna upprätthålla kontakt och samverkan med Arbetsförmedlingen, oberoende av om kommunen är medlem i ett samordningsförbund. Lomma kommun är enligt socialförvaltningen bland annat part i Överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i sydvästra Skåne och Arbetsförmedlingen för att påskynda individens etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen. Målgrupperna för denna överenskommelse om samverkan är individer 16–64 år som för sin etablering i arbetslivet bedöms ha behov av stöd och insatser från kommunen och Arbetsförmedlingen, såväl som arbetsgivare som bedöms ha svårt att rekrytera eller önskar bredda sin rekryteringsbas. Vid ärenden som kräver samordning av rehabiliteringsinsatser sker enligt socialförvaltningen samverkan med Försäkringskassan vad det gäller ekonomiskt bistånd.

Socialförvaltningen konstaterar i sitt yttrande även att Lomma kommun är part i flera överenskommelser med Region Skåne om samverkan gällande rehabiliteringsinsatser. Socialförvaltningen redogör i sitt yttrande bland annat för den samverkan som sker inom ramen för Ramöverenskommelse med Region Skåne och de skånska kommunerna. Denna överenskommelse fastställer parternas gemensamma avsikt att bedriva och utveckla samarbete för att bättre tillgodose behovet av vård, stöd och behandling för personer i alla åldrar med psykisk funktionsnedsättning eller missbruk. Vidare redogör socialförvaltningen för Lokal överenskommelse om samverkan mellan Region Skåne och Mellersta Skånes kommuner. Syftet med båda dessa överenskommelser är att personer inom målgrupperna ska få tillgång till tidiga insatser på rätt nivå, få möjlighet att leva som andra och vara delaktiga i samhället, få stöd till återhämtning och få möjlighet till rehabilitering/habilitering utifrån individuella förutsättningar.

Socialförvaltningen framhåller vidare att det tar tid och resurser i anspråk att inrätta och driva ett eget samordningsförbund. Ett samordningsförbunds har enligt lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser till uppgift att besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen, stödja samverkan mellan samverkansparterna, finansiera insatser för individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser för att uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete, besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning ska användas, svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna och upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen. I enlighet med lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska det vidare finnas en förbundsordning som har godkänts av alla förbundsmedlemmar och en styrelse där varje förbundsmedlem är representerad av minst en ledamot och ersättare. Försäkringskassan ska enligt lagen bidra med hälften av medlen till den finansiella samordningen. Den eller de regioner som deltar ska bidra med en fjärdedel av medlen och den eller de kommuner som deltar med en fjärdedel. I ett litet samordningsförbund går därmed enligt socialförvaltningen en stor del av de medel som förbundsmedlemmarna bidrar med åt till administrativa kostnader.

Beslutsunderlag

- Protokoll från socialnämnden 2023-05-16 § 25
- Skrivelse 2023-04-18 från socialförvaltningen
- Motion från Per Bengtsson (S) om inrättande av ett Finsam Lomma, inkommen 2023-01-31
- Protokoll från kommunfullmäktige 2022-12-01 § 123
- Protokoll från kommunfullmäktige 2022-06-02 § 54

Samråd

I samband med ärendets beredning har samråd skett internt på kommunledningsförvaltningen.

Barnkonsekvensanalys

Då ärendet inte berör barn har ingen barnkonsekvensanalys genomförts i samband med ärendets beredning.

Magnus Ydmark
Kommundirektör

Beslutet expedieras till:

Motionären
Socialförvaltningen

SN § 25

SN/2023:50

Remiss till socialnämnden avseende Motion (S) gällande Finsam Lomma

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har lämnat en motion om att inrätta samordningsförbundet Finsam Lomma.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från socialförvaltningen 2023-04-18
- Remiss till socialnämnden avseende Motion (S) gällande Finsam Lomma
- Överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i sydvästra Skåne och Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen, 2022-12-12
- Lokal överenskommelse om samverkan mellan Region Skåne och Mellersta Skånes kommuner, 2022-12-01
- Ramöverenskommelse, 2021-02-11

Överläggning

Susanne Borgelius (M) yrkar att socialnämnden ska besluta i enlighet med socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i ärendet.

Paul Andersson (S) yrkar att socialnämnden ska besluta att bifalla motionen.

Propositionsordning

Sedan överläggningen har förklarats avslutad ställer ordförande Susanne Borgelius (M) yrkandena mot varandra, varefter hon finner att socialnämnden beslutar i enlighet med Susanne Borgelius (M) yrkande.

Votering begärs och följande voteringsproposition godkänns:

Den som önskar rösta i enlighet med Susanne Borgelius yrkande röstar ja och den som önskar rösta i enlighet med Paul Anderssons yrkande röstar nej.

Voteringen utfaller enligt följande, vilket närmare framgår av till protokollet bifogad voteringslista.

Bilaga

Ja: 9, Nej: 2

Ordföranden förklarar att socialnämnden därmed har beslutat i enlighet med Susanne Borgelius yrkande.

Beslut:

Socialnämnden beslutar följande:

- Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till socialförvaltningens yttrande.

Reservation

Paul Andersson (S) reserverar sig muntligt mot beslutet.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen
Kvalitetsstrategen

Bilaga SN § 25/23

Voteringslista

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Susanne Borgelius (M)		X	
Beatrice Palmgren (M)		X	
Rune Setthammar (S)	X		
Ingrid Strömgren (M)		X	
Anna Ericson (M)		X	
Lennart Schönknecht (M)		X	
Lena Svensson (C)		X	
Ida Alm (L)		X	
Paul Andersson (S)	X		
Carina Ericsson (FB)		X	
Oscar Sedira (SD)		X	
Summa:	2	9	0

SOCIALFÖRVALTNINGEN
SÄBOVår referens: Karin Johansson
Telefon: 040-641 10 00
E-post: Karin.Johansson1@lomma.se
Diarienummer: /Ärendebeteckning/**Tjänsteskrivelse med förslag till svar på Socialdemokraternas motion gällande Finsam Lomma****Förslag till beslut:**

Socialnämnden beslutar att avslå motionens yrkande om att inrätta samordningsförbundet Finsam Lomma.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har lämnat en motion om att inrätta samordningsförbundet Finsam Lomma.

Förvaltningen övervägande:

Utifrån en utvärdering av kommunens behov och resurser görs bedömningen att det för närvarande ej är mervärdesskapande för Lomma kommun att starta ett eget Finsamförbund.

Ett samordningsförbund inom ramen för Finsam syftar till att skapa struktur för att få samverkan mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommun och region att fungera över tid. Det som visat sig vara den viktigaste samverkanspartnern för att nå framgång är Arbetsförmedlingen. Vid tidigare medlemskap i FINSAM har samarbetet med Region, och Försäkringskassa varit marginellt. Kontakt och samverkan med Arbetsförmedlingen kommer kommunen kunna upprätthålla även utan ett Finsam-förbund.

Att starta ett eget Finsamförbund kräver en betydande mängd tid och resurser, både för att organisera och driva förbundet, samt för att bygga upp samarbeten och nätverk utöver de kommunen redan har idag. Finsam ställer stora krav på uppföljning vid upprättande av ett nytt förbund krävs en styrelse samt tillsättandet av en förbundschef eller verkställande tjänsteman som är utför de uppgifter som samordningsförbundens styrelser beslutar om. Till varje projekt inom ramen för Finsam krävs därtill en projektledare som utöver att driva projekt ansöker om medel och sammanställer tertialrapporter. Om ett förbund är litet går således en stor del av medlen som sätts in i förbundet till administration.

Utvecklingen går mot allt större förbund utifrån att det är mer tidseffektivt samt att potten att jobba med och göra insatser för blir större. Lomma kommun har haft möjlighet att vara med i "Finsam Kävlinge, Staffanstorp Burlöv, Vellinge" som håller på att starta upp. Lomma har dock sagt nej till att vara med i detta förbund och det är därför ej troligt att Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och regionen är positiva till att starta ett nytt förbund med Lomma som enda kommun.

Vad gäller samverkan med andra aktörer för att skapa förutsättningar för att stödja medborgarna är Lomma kommun part i flera samverkansöverenskommelser:

Ramöverenskommelse med Region Skåne och de skånska kommunerna gällande samverkan fastställer parternas gemensamma avsikt att bedriva och utveckla samarbete för att bättra tillgodose

behovet av vård och stöd och behandling för personer i alla åldrar som med psykisk funktionsnedsättning och/eller missbruk. Syftet med överenskommelsen att personer inom målgrupperna ska få tillgång till tidiga insatser på rätt nivå, få möjlighet att leva som andra och vara delaktiga i samhälle, få stöd till återhämtning och få möjlighet till rehabilitering/habilitering utifrån individuella förutsättningar

Staten och Sveriges kommuner och regioner, SKR, ingår årliga nationella överenskommelser om stöd till riktade insatser för psykisk hälsa. Inom ramen för Skånes arbete med satsningen har läns gemensamma handlingsplaner tagits fram vilka följs upp årligen.

Lomma kommun är därtill part i *Lokal överenskommelse om samverkan mellan Region Skåne och Mellersta Skånes kommuner* vars syfte är att samarbetet ska leda till ökad tillgång till tidiga insatser på rätt nivå till barn och vuxna, möjlighet att leva som andra och vara delaktiga i samhället, få stöd till återhämtning samt få möjlighet till rehabilitering/habilitering utifrån individuella förutsättningar. Delregional samverkan Mellersta Skåne har en samrådsgrupp och en eller flera arbetsgrupper beroende på antal gemensamma aktiviteter.

Vad gäller samverkan med Arbetsförmedlingen är Lomma kommun part i *Överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i sydvästra Skåne och Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen*. Målgrupperna är individer 16-64 år som för sin etablering i arbetslivet bedöms ha behov av stöd och insatser från både kommun och arbetsförmedlingen samt arbetsgivare som bedöms ha svårt att rekrytera eller vill bredda sin rekryteringsbas och där stöd och insatser från både kommun och Arbetsförmedling behövs.

Samverkan med Försäkringskassan sker med bland annat ekonomisk bistånd vid ärenden som kräver en samordnad rehabilitering.

Sammanfattning:

Då Lomma kommun har representanter i grupper inom ramen för ovan nämnda överenskommelser finns redan forum och struktur för samverkan. Lomma är därtill en relativt liten kommun därför skulle ett Finsamförbund kräva andelsmässigt höga kostnader för administration och arbetstid utöver de representanter som redan idag finns i styr- och arbetsgrupper utifrån tidigare nämnda samverkansöverenskommelser. Ett Finsamförbund i Lomma kan inte säkra att medel används på bästa sätt för att bedriva arbete för att finansiera insatser för att ge medborgare stöd och rehabilitering.

Beslutsunderlag

- Överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i sydvästra Skåne och Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen. 2022-12-12
- Lokal överenskommelse om samverkan mellan Region Skåne och Mellersta Skånes kommuner 2022-12-01
- Ramöverenskommelse 2021-02-11
Barn upp till 18 år som har eller riskerar att utveckla psykisk ohälsa eller psykisk funktionsnedsättning
Barn upp till 18 år och unga till och med 20 år som vårdas utanför egna hemmet

Personer i alla åldrar med psykisk funktionsnedsättning

Personer i alla åldrar som missbrukar alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel, dopningsmedel eller spel om pengar

Samråd

I samband med ärendets beredning har samråd skett internt på Socialförvaltningen.

Barnkonsekvensanalys

Då ärendet inte berör barn har ingen barnkonsekvensanalys genomförts i samband med ärendets beredning.

Ajsela Music
Förvaltningschef

Karin Johansson
Kvalitetsstrateg

Beslutet expedieras till:

Ange mottagare av beslutet när det slutgiltiga beslutet är fattat. Detta innefattar både externa och interna parter, både för åtgärd och för kännedom.



Motion gällande Finsam Lomma

Den 1/12 2022 beslutade Lommas kommunfullmäktige i enighet att upplösa samordningsförbundet Finsam Kävlinge-Lomma. Lång tid av att förbundet samlade på sig kapital som borde nyttjats gjorde att vi i Lomma hade en opinion för att upplösa redan tidigare, men det faktum att Kävlinge hellre ville samarbeta med Staffanstorps och Burlövs gjorde att vi till sist beslutade att upplösa förbundet. Tanken är att Lomma själv ska klara av det som tidigare samordnats inom ramen för Finsam Kävlinge-Lomma.

Om Finsam kan man läsa att " *Samordningsförbundens uppgift är i första hand att finansiera insatser för att medborgare ska få stöd och rehabilitering som ger dem möjlighet att försörja sig själva.*

Insatserna syftar ofta till att samlokalisera, utveckla gemensamma metoder och individanpassa insatser så att man når en ökad effektivitet. Det är parterna som bedriver insatserna som individerna tar del av.

Samordningsförbunden stödjer också aktivt aktiviteter som syftar till att få samarbetet mellan parterna att fungera mer effektivt."

I Finsam Kävlinge-Lomma har region och stat för år 2021 bidragit med 2 475 tkr vilket, om man delar upp det på Kävlinge och Lomma, blir bidrag till varje kommun på 1 237,5 tkr. Detta är en väsentlig summa som om den används rätt, nyttjas för att se till att människor långt från arbetsmarknaden kommer i egen försörjning och således pengar vigda åt ett gott ändamål. Att människor kommer i arbete och bidrar till såväl samhälle, genom förvärsarbete, som sin egen försörjning.

I Lagen om finansiell samordning för rehabiliteringsinsatser läser vi att "*Finansiell samordning enligt denna lag får inom ett samordningsområde bedrivas mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, kommun och region för att uppnå en effektiv resursanvändning. Ett samordningsområde kan omfatta en eller flera kommuner eller delar av kommuner. Kommunerna kan vara belägna inom olika regioner*". Ett Finsamförbund kräver alltså inte att man är flera kommuner, och det är fullt möjligt att inrätta ett Finsam Lomma.

Med tanke på såväl vinster i samordningen om ett Finsamförbund drivs korrekt som den finansiella vinsten för ändamålet och människors fortsatta välbefinnande är det sunt att utreda om Lomma Kommun själv kan inrätta ett Finsamförbund tillsammans med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Skåne.

Jag yrkar

- Att Kommunfullmäktige ger Socialnämnden i uppdrag att utreda ett inrättande av samordningsförbundet Finsam Lomma

Per Bengtsson

Arbetarepartiet Socialdemokraterna

Kommunfullmäktige

2023-08-31

Ärende

14

KS § 115

KS KF/2023:98

Motion från Thomas Eneström (S) om revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente

Ärendebeskrivning

Thomas Eneström (S) har 2023-03-01 inkommit med en motion om revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente. I motionen yrkar motionären att kommunfullmäktige ska besluta uppdra till kommunstyrelsen att utarbeta ett förslag till revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente som tydliggör nämndens ansvar för elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola och grundsärskola inklusive fullgörandet av vårdgivaransvaret.

Barn- och utbildningsnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över motionen och beslutade 2023-05-16, § 36, att föreslå kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Ärendet har behandlats av kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-07, § 139.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-07 § 139
- Skrivelse 2023-05-23 från kommunledningsförvaltningen
- Protokoll från barn- och utbildningsnämnden 2023-05-16 § 36
- Motion från Thomas Eneström (S) om revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente, inkommen 2023-03-01

Överläggning

Per Bengtsson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag i ärendet.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

- Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN
Kansliavdelningen

Vår referens: Maria Franzén
Telefon: 040-641 10 00
E-post: maria.franzen@lomma.se
Diarienummer: KS KF/2023:98

Motion om revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente

Förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

- Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

Thomas Eneström (S) har 2023-03-01 inkommit med en motion om revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente. I motionen yrkar motionären att kommunfullmäktige ska besluta uppdra till kommunstyrelsen att utarbeta ett förslag till revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente som tydliggör nämndens ansvar för elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola och grundsärskola inklusive fullgörandet av vårdgivaransvaret.

Barn- och utbildningsnämnden har beretts möjlighet att yttra sig över motionen och beslutade 2023-05-16, § 36, att föreslå kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Bakgrund/Analys

I enlighet med skollagen (2010:800) 2 kap. 25 § ska det för eleverna i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande och stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. I enlighet med den revidering som träder i kraft 2023-07-02 ska elevhälsans arbete bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig personal. Elevhälsan ska vidare vara en del av skolans kvalitetsarbete. Vid behov ska elevhälsan samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten. För medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator och specialpedagog eller speciallärare. En huvudman för kommunal vuxenutbildning får, enligt 2 kap. 26 §, för sina elever anordna sådan elevhälsa som avses i 25 §.

Enligt kommunallagen (2017:725) 6 kap. 6 § ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Av nämndernas reglementen framgår vilka verksamhetsområden kommunfullmäktige har beslutat att nämnderna ska ansvara för. Reglementena kompletterar därmed de bestämmelser i lag eller författning som gäller för verksamheten. Skolans ansvar för elevhälsan framgår av skollagen, vilket innebär att skolan ansvarar för denna verksamhet även om detta inte framgår av barn- och utbildningsnämndens reglemente. För att tydliggöra barn- och utbildningsnämndens huvudmannans ansvar för elevhälsan skulle detta i enlighet med motionärens förslag kunna skrivas in i nämndens reglemente.

Beslutsunderlag

- Protokoll från barn- och utbildningsnämnden 2023-05-16 § 36
- Motion från Thomas Eneström (S) om revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente, inkommen 2023-03-01

Samråd

I samband med ärendets beredning har samråd skett internt på kommunledningsförvaltningen.

Barnkonsekvensanalys

Då skollagen reglerar skolans ansvar för elevhälsan har ingen barnkonsekvensanalys genomförts i samband med ärendets beredning.

Magnus Ydmark
Kommundirektör

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Kanslichefen

Barn- och utbildningsnämnden

Motionären

BUN § 36

BUN/2023:106

Yttrande gällande motion från Socialdemokraterna (S) avseende barn- och utbildningsnämndens reglemente

Ärendebeskrivning

Arbetarepartiet Socialdemokraterna har väckt en motion i kommunfullmäktige gällande förändring av barn- och utbildningsnämndens reglemente. I motionen påtalas att skollagen slår fast alla elevers rätt till elevhälsa. Den ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser och främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevhälsans medicinska insatser innebär att kommunen som huvudman för skolan även är vårdgivare.

Vidare konstateras att det i reglementet för barn- och utbildningsnämnden tydliggörs, förutom den självklara hänvisningen till skollagen, ansvaret för bland annat kostverksamhet och personuppgifter. Det finns ingen hänvisning till nämndens ansvar för elevhälsa eller ansvar som vårdgivare.

Motionären yrkar att kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att utarbeta ett förslag till ändring i barn- och utbildningsnämndens reglemente med innebörden att nämndens ansvar för elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola och grundsärskola inklusive fullgörandet av vårdgivaransvaret tydliggörs.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-04-25 § 35
- Tjänsteskrivelse 2023-03-08 från utredningschef
- Motion från Thomas Eneström (S) gällande förändring av barn- och utbildningsnämndens reglemente, inkommen 2023-03-06
- Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2022-12-13 § 142
- Gällande reglemente för barn- och utbildningsnämnden, fastställt av kommunfullmäktige 2021-06-03 § 51

Beslut:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

- Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen



Motion gällande förändring av barn-och utbildningsnämndens reglemente

Skollagen slår fast alla elevers rätt till elevhälsa. Den ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser och främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Socialdemokraterna i Lomma har under långt tid lyft fram vikten av barn- och elevhälsan. Det har bland annat skett genom återkommande förslag om resursförstärkning liksom förslag till mål och uppföljning vad avser barn och elevers hälsa i Lomma.

Elevhälsans medicinska insatser innebär att kommunen som huvudman för skolan även är vårdgivare. Barn och Utbildningsnämndens verksamhet styrs därför inte bara av skollagen utan även av hälso- och sjukvårdslagen (1982:768), patientsäkerhetslagen (2010:659), och annan lagstiftning som styr hälso- och sjukvård.

Barn- och elevhälsan i Lomma genomför mycket viktiga insatser som delvis styrs av en särskild lagstiftning. I reglementet för Barn och utbildningsnämnden tydliggörs, förutom den självklara hänvisningen till skollagen, ansvaret för bland annat kostverksamhet och personuppgifter. Det finns ingen hänvisning till nämndens ansvar för elevhälsa eller ansvar som vårdgivare.

Givet verksamhetens vikt anser Socialdemokraterna att nämndens ansvar för elevhälsan och vårdgivaransvaret bör tydliggöras i reglementet. Kävlinge, Lund, Burlöv, Malmö och många fler har olika former av referenser till elevhälsan i sina reglementen för utbildningsnämnder och det är dags för Lomma att göra detsamma.

Jag yrkar

- att kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att utarbeta ett förslag till ändring i barn- och utbildningsnämndens reglemente med innebörden att nämndens ansvar för elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola och grundsärskola inklusive fullgörandet av vårdgivaransvaret tydliggörs.

Thomas Eneström

Arbetarepartiet Socialdemokraterna