

MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN

2021-03-02

Plats

Hamnallén 18 i Lomma

Tid

Tisdagen den 2 mars 2021, kl. 18.30-20.30

Beslutande

Jens Thystrup (M)	ordförande
Lennart Nilsson (S)	2:e vice ordförande
Beatrice Palmgren (M)	ledamot
Patrik Bystedt (M)	ledamot
Claes Ulveryd (M)	ledamot
Bo Gunnarsson (C)	ledamot
Anders Olsson (L)	ledamot
Karsten Bringmark (S)	ledamot
Peter Nilsson (SD)	ledamot
Peter Holmbeck (FB)	ledamot
Janeric Seidegård (M)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Emma Köster (M)	ersättare
Caroline Lindberg (M)	ersättare
Nils-Erik Sandelin (M)	ersättare
Sofia Lundberg Söderling (M)	ersättare
Hannes Grönberg (C)	ersättare
Nancy Ressaissi (S)	ersättare
Conny Bäck(S)	ersättare
Helene Blom	miljö- och byggchef
Jennie Raneke	nämndsekreterare
Jacob Thollonen	samordnare byggenheten
Anneli Westerlund	ekonom, §§ 13-17
Johan Persson	miljöinspektör, §§ 13-21
Sofia Barnell	stabschef, §§ 13-21
Sara Abelin	miljöinspektör, del av § 13

Utses att justera

Peter Nilsson

Justeringens plats och tid

Kommunhuset i Lomma 2021-03-09

Paragrafer 13-26

Underskrifter

Sekreterare

Ordförande
Jennie Raneke

Justerande
Jens Thystrup

Peter Nilsson

Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Beslutande organ Miljö- och byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2021-03-02

Paragrafer 13-26

Datum när anslaget sätts upp 2021-03-11 Datum när anslaget tas ned 2021-04-02

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset i Lomma

Underskrift _____

Utdragsbestyrkande

au § 13

Dnr MB21-1

Information

Ärendebeskrivning

Miljöinspektör Sara Abelin informerar om aktivitet gällande kemikalieplan.

Miljöinspektör Johan Persson lämnar information om nya Corona-restriktioner.

Miljö- och byggchef Helene Blom informerar om

- Mittbygge behöver bytas ut 2022.
- aktuella ärenden.

Samordnare byggenheten Jacob Thollonen informerar om

- aktuella ärenden.
- aktuellt rättsfall.
- lättnad i bygglovspflicht för byggnader som under viss tid behövs med anledning av Covid-19.

Stabschef Sofia Barnell lämnar information om stabens enhetsplan 2021.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden har tagit del av informationen.
-

MBN § 14

Dnr MB21-2

Redovisning av skrivelser/meddelanden och delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Redovisning av skrivelser/meddelanden, arbetsutskottets protokoll 2021-02-16 samt delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-02-19
- Redovisning av delegationsbeslut MBN 2021-01-21 – 2021-02-16
- Redovisning av delegationsbeslut enligt lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag 2021-01-21– 2021-02-16

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden lägger redovisningen av skrivelser/meddelanden samt delegationsbeslut till handlingarna.
-

MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN

MBN § 15

Dnr MB21-4

Månadsuppföljning januari 2021 för miljö- och byggnadsnämnden

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämnden gör månadsvis en ekonomisk uppföljning. Föreligger månadsuppföljning januari 2021.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 13.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-02-15
- Månadsuppföljning januari 2021 för miljö- och byggnadsnämnden
- Protokoll från arbetsutskottet, § 13/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden godkänner månadsuppföljningen avseende januari 2021.
-

MBN § 16

Dnr MB20-4

Bokslut 2020 för miljö- och byggnadsnämnden

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen överlämnar bokslut 2020 avseende Miljö- och byggnadsnämnden.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 14.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-02-09
- Protokoll från arbetsutskottet, § 14/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden godkänner bokslut för 2020 samt överlämnar detta till kommunstyrelsen.

./. Bilaga

Bokslut 2020

MILJÖ- OCH
HÄLSOSKYDDSVERKSAMHET

1 Bokslut 2020

1.1 Driftredovisning

	Bokslut 2018	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2020
Intäkter	1 696	1 806	2 110	1 802
Kostnader	-4 487	-5 199	-4 954	-5 092
Driftnetto	-2 791	-3 393	-2 844	-3 290
Budgetavvikelse	338	-227	446	

1.2 Årets händelser av väsentlig betydelse

Under 2020 fick Miljö- och byggnadsnämnden ansvar för den nya lagstiftningen som infördes med anledning av pandemin, kopplat till trängseltillsyn på restauranger.

Livsmedelsinspektörerna genomförde ca 100 extra inspektioner med anledning av detta. En kompensation för tillsynskostnader för detta arbete tillkom från regeringen. Restaurangerna i kommunen konstaterades följa gällande restriktioner och inga beslut om stängning och förbud har meddelats.

Flertalet ärenden kopplat till dåliga bostäder inkom under året till avdelningen. Omprioritering av tillsyn har kontinuerligt genomförts under året, men tillsynsplanen har trots en högre belastning kopplat till pandemin och inkommande klagomål på boende, kunnat genomföras i sin helhet.

En ny avfallsförordning trädde i kraft i augusti 2020. Förordningen innebar stora förändringar jämfört med tidigare lagstiftning. Bland annat finns det nu krav på att verksamheter ska föra digitala anteckningar i ett nationellt avfallsregister. Kravet omfattar bland annat verksamheter såsom miljöfarliga verksamheter, livsmedelsverksamheter, hygienverksamheter och butiker. Miljöenheten har därför tagit fram informationsmaterial samt löpande informerat om lagstiftningen vid tillsynen.

1.3 Covid 19 - Coronavirus

Den 1 juli blev Miljö- och byggnadsnämnden ansvarig tillsynsmyndighet för att kontrollera att trängsel inte uppstår bland gäster som besöker livsmedelsverksamheter i kommunen. Efter den 1 juli har Miljöenheten aktivt bedrivit tillsyn både under dagtid och kvällstid. Tillsynen har inneburit ett utökat tillsynsansvar. Tillsynen får inte avgiftsfinansieras, utan istället kommer statliga medel att tillföras i efterhand. Det utökade tillsynsansvaret har dock inte inneburit att ordinarie livsmedelskontroller har nedprioriterats.

Miljöenheten har under 2020 genomfört ca 100 trängselkontroller. Trängsel har endast påträffats vid några tillfällen och verksamheterna har skyndsamt vidtagit åtgärder efter att detta påtalats. Miljö- och byggnadsnämnden har därför inte behövt besluta om några förbud eller förelägganden för att förhindra trängsel.

Miljöenheten har löpande genom e-postutskick informerat livsmedelsföretagarna kring uppdaterade restriktioner som omfattar deras verksamhet.

Regeringen har beslutat att tilldela kommunerna ekonomisk ersättning för att finansiera genomförd och kommande trängseltillsyn. Lomma kommun har tilldelats 80 890 kr. Avgiftens storlek är beroende av antalet serveringsställen med minst en anställd. Summan finansierar i stort sätt den extra tillsyn som genomförts i kommunen under 2020.

Det är fortsatt oklart vilka restriktioner som kan komma att träda i kraft 2021 samt om Miljö- och byggnadsnämnden får ytterligare utökat tillsynsansvar. I Miljöenhetens behovsutredning för 2021 har det tagits höjd för fortsatt trängseltillsyn under verksamhetsåret.

Under 2021 kommer nämnden även föreslås ta över ansvaret för tillsyn kring alkoholservice under pandemin. Det är i nuläget oklart hur länge restriktioner på restaurangerna kommer att gälla.

1.4 Mål och måluppfyllelse

Miljö- och byggnadsnämndens verksamhet ska bedrivas på ett sådant sätt att den upplevs rättssäker för såväl invånare som företag

Resultat

Nämndsmålet är uppfyllt

Orsak & Jämförelse

Målet mäts genom insiktsmätning med NKI (Nöjd Kund Index). Målet består av två delmoment, NKI för företag och NKI för övriga. Ett delmomenten ska vara uppfyllt för att målet ska vara uppfyllt. För företag var målvärdet 73 och utfallet 78, för övriga var målvärdet 73 och utfallet 74. Målet är således uppfyllt och anses vara ett högt resultat för både invånarna och företagen.

Den NKI-gradering som används bedöms enligt följande:

Mycket högt: 80 eller högre

Högt: 70 till 80

Godkänt: 62 till 69

Lågt 50 till 61

Mycket lågt: 50 eller lägre:

100 % kontroll har skett av livsmedelsverksamheter som har en hög riskklass

I Lomma finns 62 livsmedelsverksamheter som klassas som högrisk. Högriskverksamheter är de som hanterar rått kött eller kyler ner livsmedel.

Resultat

Nämndsmålet är uppfyllt

Orsak & Jämförelse

Samtliga 62 högriskverksamheter har kontrollerats en eller flera gånger under 2020.

Merparten av högriskverksamheterna kontrollerades tidigt under verksamhetsåret då dessa var prioriterade.

Livsmedelsföretag i Lomma kommun erbjuds professionellt bemötande och god service i samband med tillsyn

Resultat

Nämndsmålet är uppfyllt

Orsak & Jämförelse

Målet mäts genom insiktsmätning med NKI (Nöjd Kund Index) avseende företagets bedömning av kommunens bemötande vid livsmedelskontroll. För 2020 är målvärdet ett NKI på 71.

Vid bokslutet är resultatet ett NKI på 84 vilket anses vara ett mycket högt resultat, varför målet bedöms uppfyllt.

Den NKI-gradering som används bedöms enligt följande:

Mycket högt: 80 eller högre

Högt: 70 till 80

Godkänt: 62 till 69

Lågt 50 till 61

Mycket lågt: 50 eller lägre:

1.5 Ekonomi

Budgetavvikelser

Miljö- och hälsoskyddsverksamheten

Miljötillsynen visar en positiv avvikelse för perioden, vilket beror på att personalkostnaderna är lägre än budgeterat då en av handläggarna under hösten anställdes på annan avdelning inom Samhällsbyggnadsförvaltningen och ingen ersättare har anställdes under denna period.

Livsmedelstillsyn

Även livsmedelstillsynen visar ett resultat som är bättre än budget. Intäkterna är högre än budgeterat, bland annat på grund av trängseltillsyn. Kostnaderna totalt håller sig inom budget för perioden. Under rådande Pandemi fick Miljöenheten ett utökat tillsynsansvar för trängseltillsyn och denna tillsyn har bekostats av staten vilket medfört ökade intäkter inom området.

Prognosavvikelser

Helårsprognosen har under hela året varit en budget i balans totalt för miljö- och byggnadsnämnden.

Åtgärder under året

Inga åtgärder har behövt vidtas.

1.6 Framtid

Regeringen tog i slutet av 2020 fram ett förslag om hur engångsplastdirektivet från EU ska implementeras i Sverige. I syfte att minska antalet förpackningar som används vid take away föreslås bland annat att det ska vara möjligt att få mat och dryck serverad i en återanvändbar matlåda eller mugg. Tillsynen ska enligt förslaget bedrivas av kommunen. I Lomma finns många restauranger och caféer som kommer att omfattas av en lagförändring. Lagförslaget innebär även ett nytt tillsynsområde för miljö- och byggnadsnämnden. Det kommer att finnas lagstöd för tillsynsmyndigheten att ta ut en avgift för tillsynen som bedrivs i enlighet med den nya lagstiftningen. Förslaget innebär även straffbestämmelser i form av miljösanktionsavgifter för de verksamheter som inte uppfyller kraven.

Under rådande pandemi kan omställningen bli utmanande för restaurangbranschen och utredningen föreslår därför att kraven inte ska börja gälla förrän den 1 januari 2024 samt att den som säljer få engångsmuggar och engångsmatlådor ska undantas.

Under 2021 kommer Socialnämnden att föreslå kommunfullmäktige att handläggning av ärenden rörande alkohol, tobak, folköl och e-cigarett flyttas till miljö- och byggnadsnämnden.

1.7 Verksamhetsmått

	Bokslut 2018	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2020
Nettokostnad för myndighetsutövning miljö och hälsoskydd, kr/inv*	97	104	108	113
Antal inkomna anmälningssärenden	90	69	90	70
Antal inkomna klagomålsärenden	42	21	28	35
Antal objekt miljöskydd	135	134	139	140
Antal objekt hälsoskydd	195	180	184	200
Antal objekt livsmedelstillsyn	148	137	145	155

Bokslut 2020

BYGGLOVSVERKSAMHET

1 Bokslut 2020

1.1 Driftredovisning

	Bokslut 2018	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2020
Intäkter	5 635	6 044	5 900	5 035
Kostnader	-11 205	-13 795	-15 068	-13 813
Driftnetto	-5 570	-7 751	-9 168	-8 778
Budgetavvikelse	805	319	-390	

1.2 Årets händelser av väsentlig betydelse

Under 2020 har ansvaret för bostadsanpassning flyttats från tekniska nämnden till miljö- och byggnadsnämnden. En person har anställts på avdelningen för att ta om hand om ärenden rörande bostadsanpassningsbidrag.

Ett förslag till ny taxemodell har arbetats fram. Beslut om att anta den föreslagna taxemodellen togs i december 2020. Ny modell föreslås börja gälla vid årsskiftet 2021/2022, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om ny taxa i enlighet med nämndens förslag under 2021.

Under hösten 2020 beslutades om att använda Geosecma som ny GIS-plattform istället för Sokigo. Den nya GIS-plattformen är mer användarvänlig och erbjuder bättre funktioner, både internt och externt.

1.3 Covid 19 - Coronavirus

Antalet bygglov ökade under 2020 med cirka 70% i jämförelse med 2019. Om det är en effekt av reserestriktioner i samband med pågående pandemi och att semesterplanerna förändrats är endast en teori. Det är främst mindre ändringar som sökande ansöker om, vilket innebär lägre intäkter. De större byggnationerna (högre intäkter) är färre i jämförelse med föregående år.

1.4 Mål och måluppfyllelse

Bygglovsverksamheten ska bedriva en god service så att såväl invånare som företag är nöjda med den service som ges

Resultat

Målet är uppfyllt

Orsak & Jämförelse

Målet mäts i två delmoment, företag och övriga. Ett av målen ska vara uppfyllt. För företag var målvärdet 62 och utfallet 76, för övriga var målvärdet 62 och utfallet 68. Målet är således uppfyllt.

Den upplevda servicen från företag och kommuninvånare har gått från att 2019 var utfallet 47 till att i december 2020 var utfallet 69.

I resultatet redovisas NKI (Nöjd Kund Index) för företag samt övriga där bland annat privatpersoner ingår. NKI-gradering: 80 eller högre: Mycket högt, 70 till 80: Högt, 62 till 69: Godkänt, 50 till 61: Lågt, 50 eller lägre: Mycket lågt.

Resultatet visar att pågående förbättringsarbete verkligen ger resultat. 2020 års siffror är i jämförelse med resultatet för 2019 betydligt högre för både företagare och privatpersoner, vilket är mycket tillfredställande, då det betyder att bygglovverksamheten bedriver en god service som våra kommuninvånare är mer nöjda med än tidigare år.

Miljö-och byggavdelningens verksamhet ska bedrivas på ett sådant sätt att den upplevs rättssäker för såväl invånare som företag

Resultat

Nämndsmålet är uppfyllt

Orsak & Jämförelse

Målet mäts i två delmoment, företag och övriga. Ett av målen ska vara uppfyllt. För företag var målvärdet 73 och utfallet 84, för övriga var målvärdet 73 och utfallet 71. Målet är således uppfyllt. Utfallet anses vara ett mycket högt resultat.

I resultatet redovisas NKI (Nöjd Kund Index) för företag samt övriga där bland annat privatpersoner ingår. NKI-gradering: 80 eller högre: Mycket högt, 70 till 80: Högt, 62 till 69: Godkänt, 50 till 61: Lågt, 50 eller lägre: Mycket lågt

Bygglövsansökningar via e-tjänst ska öka. År 2023 ska 70 % av ansökningarna inkomma via e-tjänst

Resultat

Nämndsmålet är uppfyllt.

Orsak & Jämförelse

Nyttjandet av e-tjänster för ansökan om bygglov har ökat från 35,8% under 2019 till 56,8% under 2020. Under merparten av 2020 har bygglovhandläggarna arbetat hemifrån. Trots det har vi hanterat fler bygglov och med kortare handläggningstider än något annat år. Kommuninvånarna har också varit betydligt mer nöjda med den service som erbjuds och som från och med 2020 sker helt digitalt från ansökan till beslut i vår e-tjänst "Mittbygge".

1.5 Ekonomi

Budgetavvikelser

Bygglövsverksamheten sammantaget har ett resultat som är 390 tkr under budget.

Bygglov

Utfallet är 800 tkr lägre än budget på grund av högre personalkostnader än budgeterat.

Orsaker till detta är att enheten under början av året haft en extra person anställd inför överlämnande med anledning av pensionsavgång den 31 mars samt att man har haft omstruktureringskostnader.

Dessutom har kostnaderna för konsulttjänster och licenser varit högre än budgeterat. Detta framför allt på grund av implementeringen av den digitala bygglovsprocessen och slutförandet i början av 2020 kopplat till digitalisering av arkiv.

Karta, mät, GIS

Karta, mät och GIS visar en negativ avvikelse för perioden på -800 tkr.

Detta beror på att man under slutet av 2020 installerat ett nytt kartsystem, då det system man haft inte har levt upp till förväntningarna och det nya systemet är en förutsättning för fortsatt arbete med en helt digital samhällsbyggnadsprocess.

Bostadsanpassning

Utfallet per december för bostadsanpassningen är ett överskott på 1,2 mnkr beroende på att man inte har haft några stora ärenden under 2020.

Prognosavvikelser

Helårsprognosen har under hela året varit en budget i balans totalt för miljö- och byggnadsnämnden.

Åtgärder under året

Under hösten 2020 konstaterades att antalet större bostadsanpassningsärenden uteblivit under året, vilket resulterat i ett överskott inom den budgeten. Samtidigt har det under året framkommit, att det kartsystem som användes i kommunen, inte levererade det som krävdes för ett effektivt arbete med vår karttjänst och trots flertalet påtryckningar på leverantören om förbättringar, så gjordes inga insatser. Ett beslut om att ett nytt kartsystem behövdes fattades i dialog med nämnden och systemet infördes under slutet av 2020 och kommer under 2021 att utvecklas vidare.

Ett nytt system var en förutsättning för att fortsätta vårt effektiviseringsarbete och vårt arbete mot en helt digital samhällsbyggnadsprocess. Denna kostnad fördelades mellan flera avdelningar inom förvaltningen men KMG-enheten tog merparten av kostnaden, vilket möjliggjordes i kombination med prognosen för inkommande ärenden kopplade till bostadsanpassning. Totalt alltså ett bokslut i balans.

1.6 Framtid

Pågående pandemi påverkar verksamheten på olika sätt. Beroende av pandemins utveckling kan det innebära dels fortsatt arbete hemifrån och uteblivna fysiska möten, men också att antalet ärenden ökar likt föregående år. Det kommer troligtvis innebära att intäkterna minskar med anledning av nuvarande taxas utformning. Detta då det under 2020 visade sig att allt fler personer ägnar sig åt mindre byggprojekt under rådande pandemi.

Ett avtagande av pandemin kan i sin tur innebära en återgång till ett mer " normalt " läge med arbete på plats och fler arbetsmöten och samråd fysiskt. Hur ett eventuellt avtagande av pandemin påverkar antalet ärenden är dock svårt att sja om. Det är en utmaning att arbeta för en bättre service till kommuninvånarna under denna pandemi, då de uppskattar det fysiska mötet och dialogen.

Under 2021 kommer vi införa en chatt där kommuninvånare på olika tider av dygnet kan chatta med handläggare på avdelningen, som ett försök att utvidga möjligheten för kommuninvånarna att på och utanför kontorstid kunna få svar på sina frågor.

Vi kommer även att prova "pop-up" verksamhet, i form av att erbjuda expresslov för vissa typer av ärenden, varje fredag från mars till juni. Expresslov innebär att man samma dag som handlingar inlämnas kan få sitt beslut redan samma eftermiddag, under förutsättning att alla handlingar som behövs för handläggning finns på plats denna dag.

Arbetet med att införa en digital samhällsbyggnadsprocess fortsätter under 2021. Fokus kommer att vara påbörjan av digitalisering av detaljplaner och arbetet utförs tillsammans med planeringsavdelningen.

1.7 Verksamhetsmätt

	Bokslut 2018	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2020
Antal inkomna bygglovsansökningar	339	282	387	300
antal ansökningar via e-tjänst	83	101	220	120
Antal OVK ärenden (obligatorisk ventilationskontroll)	147	149	122	158
Antal beslutade slutbesked	292	125	135	200
Antal inkomna ärenden olovligt byggande	16	21	30	10

MBN § 17

Dnr MB21-45

Beslut gällande uppföljning av Miljöenhetens kontroll- och tillsynsplan 2020**Ärendebeskrivning**

Kontroll- och tillsynsplanen omfattar den kontroll och tillsyn inom miljö-, hälsoskydd- och livsmedelsområdet som Miljö- och byggnadsnämnden ansvarar för. En ny kontroll- och tillsynsplan beslutas årligen av Miljö- och byggnadsnämnden. Genomförandet av planen följs upp nästkommande år.

I uppföljningen beskrivs det arbete som Miljöenheten genomfört i förhållande till vad som beslutats i kontroll- och tillsynsplanen.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 15.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/miljöenheten 2021-02-09
- Protokoll från arbetsutskottet, § 15/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att lägga uppföljningen av kontroll- och tillsynsplanen till handlingarna.

./ Bilaga

Uppföljning av kontroll- och tillsynsplanen 2020

MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSVERKSAMHET

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Sammanfattning	3
3 Uppföljning av 2020 års aktiviteter	4
3.1 Övergripande aktiviteter	4
3.2 Naturskydd.....	5
3.3 Miljöskydd.....	8
3.4 Avfall.....	13
3.5 Föroreningskada.....	14
3.6 Kemiska produkter	15
3.7 Hälsoskydd	16
3.8 Dricksvatten.....	21
3.9 Livsmedel.....	22
<i>Bilaga 1. Aktiviteter beslutade av Miljö- och byggnadsnämnden inför 2020.</i>	<i>26</i>

1 Inledning

Inför verksamhetsåret 2020 tog Miljöenheten fram en kontroll- och tillsynsplan som fastställdes av Miljö- och byggnadsnämnden. Planen innehöll Miljöenhetens ansvarsområden samt information om de tillsynsområden och projekt som prioriterades under 2020. I bilaga 1 framgår ett utdrag av de prioriteringar som gjordes i kontroll- och tillsynsplanen.

Uppföljningen av kontroll och tillsynsplanen belyser den tillsyn som genomförts enligt planen samt resultatet av genomförd tillsyn. I vissa fall anges nyckeltal. Nyckeltalen redogör för utfallet av tillsynen i förhållande till ett målvärde. I flertalet tabeller redovisas nyckeltalets målvärde som en nollmätning då det inte finns ett relevant mål.

Rapporten är uppdelad i följande nio verksamhetsområden:

- Övergripande aktiviteter 
- Naturskydd 
- Miljöfarlig verksamhet 
- Avfall 
- Föroreningskada 
- Kemiska produkter 
- Hälsoskydd 
- Dricksvatten 
- Livsmedel 

2 Sammanfattning

Miljöenheten har under 2020 i stort uppfyllt Miljö- och byggnadsnämndens beslutade kontroll- och tillsynsplan. Tre inspektioner av U-verksamheter har flyttats till 2021 på grund av corona och en verksamhet inte släppt in Miljöenheten, se ytterligare information under rubriken Tillsyn U-verksamheter.

3 Uppföljning av 2020 års aktiviteter

3.1 Övergripande aktiviteter

Delta i samarbete med andra kommuner

Under 2020 har samarbetet med övriga Yes-kommuner fortsatt. Grupper inom livsmedelskontroll, hälsoskydd, förorenade områden, miljöskydd, lantbruk samt samordning har träffats ca två gånger under 2020 fysiskt eller digitalt. Samarbetet har gett värdefull kunskapsutveckling och ökat samsynen mellan kommunerna.

Deltagande i planprocessen

Under 2020 har Miljöenheten deltagit i flertalet planprocesser, bland annat framtagande av detaljplaner för Bjärrred centrum, Majas förskola och Mellängård i Alnarp. Miljöenheten har huvudsakligen bidragit med kunskap gällande miljökonsekvensbeskrivning, föroreningar i mark och hälsoskyddsfrågor.

Framtagandet av ny översiktsplan pågår också där Miljöenheten har fått yttra sig. I arbetet med översiktsplanen har Miljöenheten huvudsakligen bidragit med kunskap gällande masshantering, förorenad mark, naturvärden, energifrågor, dagvatten samt radon och andra källor till strålning.

Svara på interna och externa remisser

Under 2020 har Miljöenheten yttrat sig i följande remisser:

2 remisser inför bildande av Naturreservat

15 remisser i bygglovsärenden

1 remiss från Länsstyrelsen om anmälan av vattenverksamhet

1 remiss om kustzonsprogrammet

1 remiss om naturmiljöprogrammet

1 remiss om nödvattenplan

10 remisser i ärende rörande alkoholservering

1 remiss från Länsstyrelsen om miljöfarlig verksamhet som de har tillsyn över

5 detaljplaneremisser

3.2 Naturskydd

Tillsyn strandskydd

Under 2020 har nio tillsynsärenden hanterats.

Sju av ärenden har åtalsanmälts. Dessa innefattar bland annat nybyggda bryggor, avverkning av vegetation och uppförande av uteplats. Ärendena är ännu inte avslutade.

Under året har också arbetet med tillsynsärenden gällande felaktig masshantering inom strandskyddat område i nära anslutning till Lödde å fortsatt. Ärendet har åtalsanmälts men åklagare har beslutat att lägga ned ärendet.

Två ärenden gällande uppförande av altan/trädäck har utmynnat i att förelägga fastighetsägarna att söka dispens från strandskyddet i efterhand.

Handläggningen kring bryggorna i Höje Å har fortsatt under året. Gällande beslutet att sju bryggor måste tas bort är tidsplanen att detta sker innan nästa fågelhäckningssäsong 2021, detta under förutsättning att bryggorna tags bort av respektive bryggägare.

I övrigt har synpunkter eller förfrågningar inkommit löpande. Dessa har inte resulterat i några ärenden.



Tillsyn av kommunala naturreservat

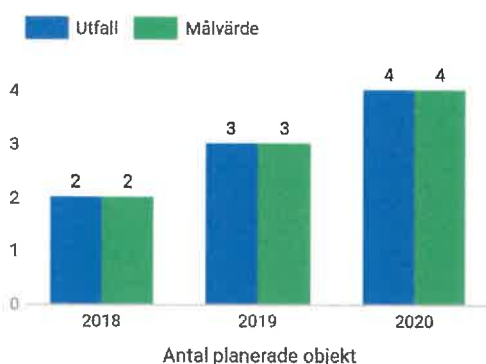
Tillsynen av kommunala naturreservat följer upp hur syftet med naturreservatet, skötselplanen samt föreskrifter efterlevs.

Ett vanligt problem gällande överträdelser av föreskrifterna i de terrestra reservaten är att få hundägare respekterar att det är koppelförbud i naturreservaten. Syftet med forskriften är bland annat att hundarna ska störa djurlivet så lite som möjligt samt att eventuella hundrädda människor ska kunna vistas i reservaten utan att behöva känna sig rädda. Vidare är problem med otillåten eldning samt nedskräpning vanligt. I alkärret i Haboljung har inte skötselplanen efterlevts då de öppna vattenytorna har låtits växa igen.

Låter man miljön växa igen kan till exempel möjligheten för groddjuren att fortplanta sig

försvåras och om vattnet på sikt torrläggts kan den unika miljön som alkärr förändras till något mindre gynnsamt. Det har också skett dumpning av grässvål och jordmassor inom reservatet. Ett område av den invasiva arten parkslide har upptäckts i reservatets norra delar.

En byggnad har uppförts inom Prämlyckans naturreservat. Detta går emot föreskrifterna i naturreservatet, strandskyddsbestämmelserna samt detaljplanen. Ärendet kommer att handläggas vidare under 2021.



Dispensprövning strandskydd

När dispenser från strandskydd inkommer måste dessa hanteras. Under 2020 har nio ansökningar om dispenser från strandskyddsbestämmelserna inkommit.

Typen av åtgärder ärenden handlar om varierar. Till exempel har Miljöenheten i år hanterat ett ärende som handlar om uppförande av ny inspektionsbrunn i närheten av långa bryggan i Bjarred. Ett ärende rör kraftledning som ska bytas ut i stora delar av Skåne och en av stolparna står inom strandskyddat område i närheten av Borgeby Reningsverk varför dispens ansökts. Ett ärende har omfattat erosionskydd inom ett LIFE-projekt.

Två ärenden handlar om ansökningar om dispens i efterhand. Vid tillsyn har två altaner/trädäck upptäckts, en nära Öresundsparkens fritidsområde och en nära Lomma kyrka invid Höje å. Båda trädäck saknade dispens men bedömningen var att sådan kunde beviljas varför fastighetsägarna förelades att söka i efterhand.

Vissa ärenden är av enklare karaktär och där inte dispens krävs, dock behöver ett samråd ske i enlighet med beslut taget av Länsstyrelsen. Åtta sådana samrådsärenden har hanterats under året. Det har bland annat rört sig om dikesrensning, nedgrävning av VA-rör med mera.

Dispensprövning naturreservat

Under 2020 har Miljöenheten hanterat fem dispensansökningar från reservatsföreskrifter. Samtliga ansökningar har beviljats.

Ett ärende handlar om provborring inom Bjarred Saltsjöbad för att undersöka föroreningar, ett handlar om insamling av mossa, ett handlar om insektsinsamling som rör ett nationellt projekt, ett rör Naturskyddsföreningen som testar nya metoder för sådd av ängsblomster inom Domedejla mosse och ett handlar om transport av båt inom Östra dammarna i samband med skydds jakt.

Remisser

Miljöenheten har yttrat sig i nybildandet av två kommunala naturreservat, Augustenborg och Kyrkfuret. Förslagen har varit väl utformade men Miljöenheten har yttrat sig att det har saknats uppföljning av tidigare projekt rörande såväl groddjur som snokar inom områdena.

Miljöenheten har deltagit och yttrat sig i ett avgränsande samråd enligt 12 kap 6 § där Malmö stad vill fylla ut vattenområde i Norra hamnen. Miljöenheten har yttrat sig eftersom åtgärden kan komma att påverka Lommabukten. Ärendet påbörjades redan 2019.

Uppsökande strandskyddstillsyn

Under 2020 har uppsökande tillsyn skett kring fritidshusen längs Höje ås södra sida inom Pråmlyckan.

Förutom strandskydd ligger fritidshusen inom en detaljplan där området räknas som parkmark, där inga nya byggnader får uppföras. Sedan 2018 ingår området också i ett kommunalt naturreservat, Pråmlyckan. De som äger husen äger inte marken runt husen, utan den arrenderas av kommunen som är fastighetsägare.

Tillsyn skedde i maj i samarbete med representanter från Mark- och exploateringsenheten samt från Miljöstrategiska enheten vilka är ansvariga för skötseln. Efter tillsynen skickade Miljö- och byggavdelningen ut informationsbrev till samtliga fritidshusägare. Generell information om bestämmelser inom området och individuella bedömningar ingick. Information om att uppföljande tillsyn kommer att ske fanns också.

Innan uppföljningen skickades information om datum för detta till husägarna. Vid tillfället för tillsyn var många husägare på plats och det blev väldigt givande samtal där vi gick igenom förutsättningar, skyldigheter och rättigheter med tanke på gällande lagstiftning. Minnesanteckningar har skickats ut och några innehöll, efter överenskommelse, uppmaning att åtgärda vissa överträdelser, till exempel borttagning av upplag och av invasiva växter.

3.3 Miljöskydd

Projekt: Inspektioner gummibaserade ytor på lekplatser

Under våren 2020 har Miljöenheten besökt fyra lekplatser med gummibaserade lekytor. Exempel på avvikelser som upptäcktes var att lösa bitar granulat kunde hittas på lekplatserna och i områdena utanför lekplatserna, att det fanns sand och småstenar på fallskyddet som kan göra att slitaget ökar och att fallskyddet var ojämnt eller sönder. Miljöenhetens bedömning är att spridningen av gummigranulat och städningfrekvensen på lekplatserna samt dagvattenhanteringen bör undersökas. Framtida användning av gummibaserade ytor bör också ses över och gummibaserat underlag bör endast användas under de lekredskap där inget annat alternativ finns.

Projekt med VA-syd om gemensamma riktlinjer för spolplattor och oljeavskiljare

Lomma kommun är sedan årsskiftet 2018/2019 medlemmar i VA-SYD. I samband med detta har Miljöenheten arbetat tillsammans med övriga medlemskommuner för att ta fram gemensamma riktlinjer (tilläggsbestämmelser till ABVA) för spolplattor och oljeavskiljare.

Arbetet innebär att vi gemensamt undersöker vilken metod för provtagning som är mest lämplig för ett relevant och användbart resultat som tillsynsmyndighet samt som VA-SYD kan följa upp. Vi undersöker även vilka parametrar som är nödvändiga att provta och varför. Resultatet av de gemensamma riktlinjerna kommer publiceras på VA-SYD:s hemsida samt tryckas för att verksamheterna vid tillsyn ska kunna få ett exemplar.

Det gemensamma arbetet kommer fortsätta under 2021.

Projekt MIFO-handlingsplan etapp 1

Under 2020 har arbete påbörjats med etapp 1 i MIFO-handlingsplanen. Etapp 1 innebär riskklassning av objekt i branschklass 2. Av 31 verksamheter som saknar riskklassning valdes sex drivmedelsstationer ut för klassning under året.

Tre objekt visade sig ha slutsanerats men informationen har inte kommit fram till Länsstyrelsen vilket innebär att underlag fick tas fram för att klassningen av objektet skulle ändras. En drivmedelsstation hade riskklassats men informationen hade inte förts in i Länsstyrelsens register. Informationen har skickats till Länsstyrelsen som uppdaterat registret.

Drivmedelsstationen Din -X i Bjärred har riskklassats enligt MIFO-fas 1 och inplacerades i riskklass 2.

Ett av objekten som låg under beskrivningen tankställe (drivmedelshantering) visade sig vara en brandstation som nu är borta. Trots efterforskningar är det oklart om drivmedel har sålts till allmänheten eller endast använts för brandbilarna. Då det varit svårt att hitta information och ansvarig verksamhetsutövare har klassning endast påbörjats under året och fortsättning följer under 2021.

Projekt tillsyn av avfallshantering och kemikalieförvaring i kemi- och slöjdsalar

Under året har Miljöenheten haft ett projekt med tillsyn av skolornas hantering av kemikalier i kemi- och träslöjdsalar. Syftet med projektet var att säkerställa att kemikalierna hanteras rätt både vid förvaring, användning och hantering av avfallet. Miljöenheten har inte tidigare bedrivit denna typ av tillsyn på skolorna, varför en extra insats ansågs motiverad. Vanliga avvikelser var att det saknades säkerhetsdatablad samt bristfälliga förvaringslösningar.

Enskilda avlopp

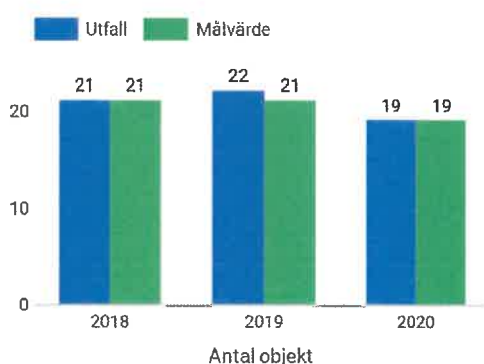
Under 2020 har samtal fortlöpande skett tillsammans med VA Syd där listan över enskilda avlopp uppdateras allt eftersom inkoppling på kommunalt avlopp har skett eller annan information tillkommit. I slutet av 2020 hade Lomma kommun 30 enskilda avlopp. Minst tre fastigheter är i uppstartningskedet att koppla in sig på kommunalt avlopps nät. Handläggning kring enskilda avlopp kommer att fortsätta på samma vis under 2021.

Tillsyn C-verksamheter

Samtliga anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter (C-verksamheter) inspekteras årligen. Vid inspektionen kontrolleras att miljöbalken med tillhörande förordningar efterlevs och att det finns en bra egenkontroll bland annat.

Inför 2020 hade Miljöenheten planerat in tillsyn av samtliga 21 C-verksamheter. Två verksamheter upphörde dock innan 2020.

Under året inspekterades resterande 19 C-verksamheter. Avvikelser som förekommit är bland annat gällande bristande egenkontroll, besiktning av oljeavskiljare som inte gjorts inom rätt intervall samt förvaring av kemikalier. Avvikelser redovisas muntligt vid inspektionen samt anges i inspektionsrapporten. Vid större avvikelser ställs krav på rättelse, vid behov med ett beslut, och mindre avvikelser följs upp vid nästkommande inspektion.



Metallteknik/Ramneskogs

Under 2020 har Miljöenheten fortsatt bedrivit tillsyn av verksamheten på verksamhetsområdet. Konkursboet förelades 2019 att omhänderta farligt avfall, farliga kemikalier samt oidentifierade kemikalier. Beslutet vann laga kraft och åtgärder skulle vidtas senast den 6 juni. Då konkursboet inte vidtog åtgärder i enlighet med föreläggandet beslutade Miljö- och byggnadsnämnden att begära utdömande av vite på 70 000. Konkursboet har därefter vidtagit

åtgärder och kvarvarande farligt avfall och farliga kemikalier som finns på verksamhetsområdet tillhör Ramneskogs Recycling.

Miljöenheten har fortsatt bedriva förbudsärendet gällande Ramneskogs miljöfarliga verksamhet samt föreläggande om markprovtagning. Sammanträde i ärendena var planerat att hållas under slutet av 2020. På grund av coronarestriktioner har Mark- och miljödomstolen i Växjö beslutat att skjuta på sammanträdet till början av 2021.

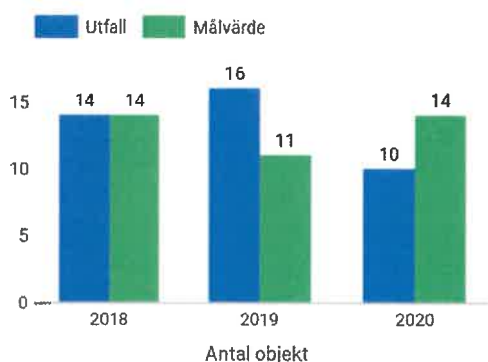
Utöver dessa ärenden har även inbokad miljötillsyn skett under 2020. Vid tillsynen påträffades brister gällande reparation av betongplattan i norr samt rutin för inrapportering av uppkommit farligt avfall till Naturvårdsverket.

Tillsyn U-verksamheter

I Lomma kommun finns miljöfarliga, icke anmälningspliktiga, verksamheter som besöks med varierande intervall (så kallade U-verksamheter).

Under 2020 skulle Miljöenheten inspektera 14 stycken U-verksamheter. En av verksamheterna visade sig ha lagt ner. En fordonsverkstad IM gross har inte släppt in Miljöenheten vid den inbokade tillsynen trots att personal varit på platsen. Miljöenheten kommer att genomföra tillsynen under början av 2021 med polishandräckning om detta behövs.

Två av inspektionerna som skulle hållas i december fick skjutas upp. Orsaken var att en verksamhetsutövare hade coronasmitta i sin närhet, den andra jobbar med sjukvårdsutrustning och behövde på grund av tidsbrist med avseende på corona skjuta upp det. Detta innebär att totalt 10 U-verksamheter inspekterades under året.



Delta i samråd, besiktningar och inspektioner på B-verksamheter samt avge yttranden

I kommunen finns tre verksamheter som Länsstyrelsen bedriver tillsyn över, så kallade B-verksamheter.

Under 2020 deltog Miljöenheten inte vid något inspektionstillfälle tillsammans med Länsstyrelsen på grund av årets utmaningar med covid-19 och begränsningar gällande antal samlade personer på plats.

Handläggning avfall för anläggningsändamål

Miljöenheten har handlagt fyra stycken nya ärenden gällande användning av avfall för anläggningsändamål under 2020. Pågående ärenden som startats tidigare år har också handlagts.

Ett ärende gällande anläggande skyddsvallar vid trafikplats Lomma ansågs medföra föroreningar långt över bakgrundshalter och hänvisades till Länsstyrelsen för att söka tillstånd.

Ett ärende handlade om uppfyllning av jordbruksmark vilket beviljades, men aktören genomförde aldrig uppfyllningen och därför behövs en ny anmälan om det blir aktuellt i framtiden.

Handläggning av anmälan om nya C-verksamheter

Inga nya anmälningar om C-verksamheter har inkommit under året.

Tillsyn lantbruk och hästgårdar

Miljöenheten har inspekterat tre stycken lantbruk under 2020. De allra flesta lantbrukarna i Lomma kommun bedriver odling, men två stycken har också djurhållning i form av nötkreatur.

Generellt kontrollerades rutiner kring avfallshantering, förvaring av bekämpningsmedel och rutiner vid användning av bekämpningsmedel och andra kemikalier, rutiner kring sprutjournal och användande av spruta, hantering och lagring av gödsel, växtodlingsplaner och markarteringar, skyddsavstånd till vattendrag och brunnar.

Inga större avvikelser har konstaterats vid inspektionerna.

Miljöenheten har inspekterat sex stycken hästgårdar och en fårhållare under 2020. En verksamhet som planerades in hade dock ingen hästhållning under 2020. En verksamhet har sin gödsel placerad på gatstenar på gårdsplanen. Det innebär att det finns risk för näringsläckage mellan stenarna. Verksamheten blev förelagd att åtgärda sin gödselhantering. Övriga verksamheter har varit utan några avvikelser.

Handläggning av anmälan/ansökan om spridning av bekämpningsmedel

Under 2020 har Miljöenheten handlagt och följt upp två stycken ansökningar om spridning av kemiska bekämpningsmedel för golfklubben och Trafikverket.

Inspektioner dagvattendammar

Miljö- och byggnadsnämnden har tillsyn över ledningsnätet. Dagvattendammar i kommunen skulle under året inventeras och inspekteras för att få en överblick över var det finns dagvattendammar i kommunen och vilka områden de tar emot vatten ifrån. Syftet med tillsynen var att se hur skötsel och underhåll av dagvattendammarna fungerar för att säkerställa att de fyller sin funktion.

Då antalet dagvattendammar i kommunen visade sig vara väldigt stort i inventeringen avgränsades tillsynen under året till dagvattendammar i Borgeby och Flädie. Två av dammarna är Tekniska avdelningen ansvariga för och resterande VA SYD. Vanliga avvikelser var att det saknades information vilket område och eventuella verksamheter som dammarna tar emot vatten ifrån, vilket regn anläggningen är dimensionerad för och vad som händer vid större regn, avsaknad av informationsskyltar samt att det saknas underhållsplan. Tillsyn av dagvattendammarna i Lomma samt uppföljning av 2020 års tillsyn kommer att ske under 2021.

Inventering och uppdatering av cisternregistret

Under 2020 har cisternregistret från Vision uppdaterats.

110 objekt finns i listan, varav 10 inte rör cisterner utan annat kring brandfarliga ämnen.

15 av objektet har sin nästa kontroll någon gång i framtiden.

15 objekt finns inte kvar och bör tas bort från Vision.

Resterande har inte inkommit med kontrollrapport och/eller bör kontrolleras om de finns kvar.

Inventering av PCB objekt

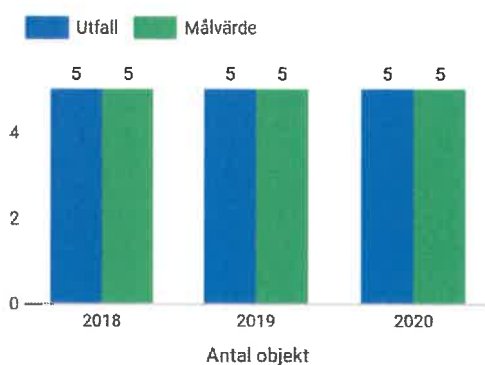
I byggnader och anläggningar som är uppförda eller renoverade mellan 1956 och 1973 kan det finnas PCB. Det är ägaren till fastigheten som är ansvarig för att det görs en ordentlig inventering och, om det krävs, en sanering av PCB.

Under året genomfördes en genomgång av vilka PCB objekt som kvarstår att inventera under 2021. Efter genomgången framkom det att tre objekt inte inkommit med en PCB inventering. Uppföljning av dessa kommer därför att genomföras under 2021.

3.4 Avfall

Inspektion ÅVS

Samtliga fem återvinningsstationer har inspekterats två gånger under 2020. Syftet var att se till att lagstiftningen följs och att stationerna hålls rena och har tydlig information för de som nyttjar dem. Överlag var det bra skick på samtliga stationer och endast mindre avvikelser konstaterades. Avvikelserna gällde bland annat informationstavlor som var svåra att se sommartid på grund av växtlighet och att mindre skräp samt grovsopor låg runt behållarna och i anslutning till stationerna. Åtgärdsförslag har inkommit och åtgärder har vidtagits.



Dispenshantering enligt renhållningsordningen

Miljöenheten tar emot ett antal ansökningar om dispens från renhållningsordningen årligen gällande uppehåll i hämtning av hushållsavfall. Uppehåll beviljas om det föreligger skäl för dispens. Under 2020 har 15 ärenden handlagts. Totalt beviljades 10 av ansökningarna och resterande tog tillbaka sin ansökan innan beslut fattades.

Handläggning anmälningar kompostering

Miljöenheten tar emot anmälningar om egen kompostering av matavfall. Under 2020 har fyra ärenden handlagts.

3.5 Föroreningsskada

Handläggning anmälan om avhjälpandeåtgärder

Miljöenheten handlägger ärenden gällande anmälan om avhjälpandeåtgärd.

Under 2020 har inga anmälningar om avhjälpandeåtgärder inkommit till Miljöenheten. En slutrapport från tidigare avhjälpandeåtgärder har granskats under året.

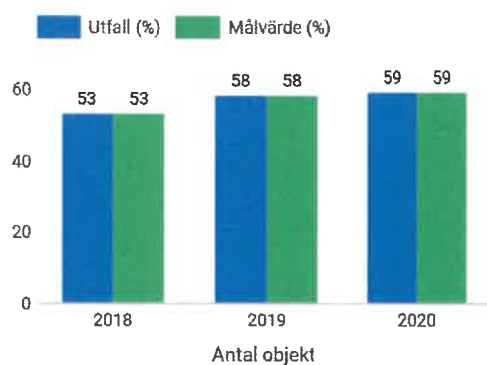
Nedlagda deponier

På flera platser i Lomma kommun har avfall tidigare deponerats. 22 stycken deponier har genom inventering lokaliserats. Ett flertal av deponierna är gamla lertäkter som fyllts igen med avfall. Under 2018-2019 har riskklassificeringar enligt MIFO fas 1 gjorts och MIFO-blanketter har färdigställts och kontrollerats. WSP har under 2020 arbetat med att fram en handlingsplan inför framtida utredningar och undersökningar för aktuella deponier.

3.6 Kemiska produkter

Köldmedier

Under 2020 sändes 59 årsrapporter in och granskades av Miljöenheten. Av dessa fick 2 verksamheter miljöstraffavgift, en för att ha installerat köldmedia utan att informera myndigheten och en för att inte hålla korrekt kontrollintervall. Miljöenheten har fortsatt med att påminna verksamheter som inte skickat in sin årsrapport när sista dagen närmar sig. Detta har inneburit att antalet miljöstraffavgifter minskat under 2020 precis som 2019.



3.7 Hälsoskydd

Inspektion Campingen

Under juni 2020 har en inspektion på Lomma Camping & Resort utförts med syftet att kontrollera att miljöbalken efterlevs och att det finns en fungerande egenkontroll. I samband med inspektionen utfördes även en indikerande bullermätning vid de nybyggda stugorna längs med Södra västkustvägen samt en genomgång av vilka åtgärder som gjorts med anledning av utbrottet av Covid-19. Miljöenhetens bedömning är att verksamheten har bra rutiner för att hålla och ge förutsättningar för en god hygien samt minskad risk för smittspridning på anläggningen. Enligt den indikerande bullermätningen överskrider riktvärdet vid några av stugorna, en tillfällig störning brukar dock inte räknas som en olägenhet. Vid längre vistelsetider kan Folkhälsomyndighetens allmänna råd om buller inomhus tillämpas, verksamheten har informerats om att rutiner för att undvika buller bör finnas med i verksamhetens egenkontroll.

Badvattenprovtagning och fortsatt utredning om badvattenkvalitén

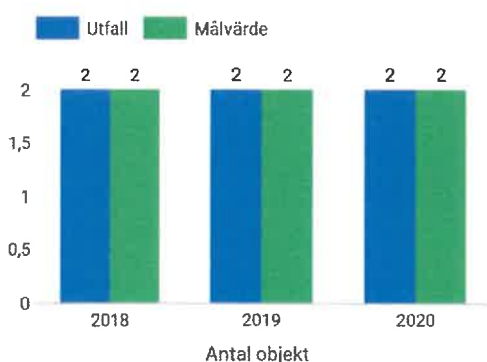
Kommunens stränder och närliggande toaletter har inspekterats under sommaren. Det ansågs överlag vara rent och städat vid Miljöenhetens besök. Under 2020 har tekniska avdelningen utökat städningen på toaletterna till tre gånger per dag jämfört med normalt två gånger per dag.

Badvattenprover har tagits varannan vecka från v.22 till v.36 på kommunens fyra EU-bad och I-bryggan. För EU-baden konstaterades ett otjänligt prov och ett tjänligt med anmärkning. I övrigt var kvaliteten bra under sommarens ordinarie badvattenprovtagning.

Miljöenheten fortsätter att föra statistik gällande kvalitet och väder genom att notera väderförhållanden på provtagningsdagen. Den utökade provtagningen som inkluderar fyra punkter i Höje å har även genomförts under sommaren 2020. Dessa provtagningar gjordes varannan vecka från v. 30 till v.36. 13 prover i Höje å var tjänliga med anmärkning och ett var otjänligt under sommaren.

Tillsyn bassängbad

Tillsynsbesök har gjorts på Habo gård och Pilängsbadet under vintern 2020. Brister gällande bland annat slitage i simhall och omklädningsrum uppmärksammades i samband med inspektionen. Vid besöken diskuterades förändrade rutiner på grund av covid-19 och Miljöenheten informerade om de nya bestämmelserna i avfallsförordningen gällande utökad anteckningsskyldighet.



Referensmätning

Var sjunde månad mäts bakgrundsstrålningen i hela landet. Mätningarna infördes i Sverige efter Tjernobylolyckan och ger referensvärden och en "normalnivå" i hela landet. Eftersom mätningarna varierar över tid i vilken månad de görs får man också en variation över året. I Lomma genomförs mätningar på två olika platser. Resultat av mätningarna rapporteras till Strålsäkerhetsmyndigheten.

Under året har två mätningar utförts. Inga avvikande värden konstaterades.

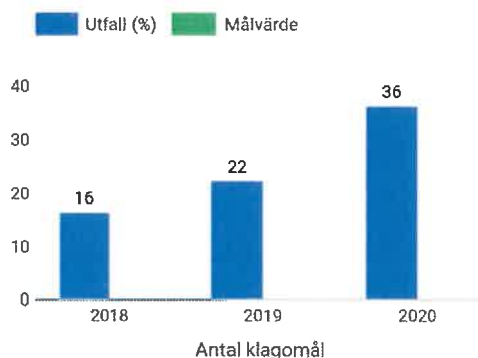
Luftmätning


Alla kommuner har en skyldighet att kontrollera och ha kunskap om kommunens utomhusluft samt se till att de så kallade miljökvalitetsnormerna (MKN) inte överskrids. Normerna syftar till att skydda människors hälsa och miljön samt uppfylla krav som ställs genom vårt medlemskap i EU. Lomma kommun är sedan 2017 med i Skånes luftvårdsförbunds program för samordnad kontroll av luftkvalitet och miljökvalitetsnormer för utomhusluft i Skåne. Resultat från mätningar rapporteras till Naturvårdsverket årligen. Årsrapporten för 2019 inkom under 2020. Resultatet av mätningar och modellberäkningar inom kommunen visar att halter för samtliga parametrar ligger under miljökvalitetsnormer (MKN). Dygnsmedelvärdet samt timmedelvärdet för kvävedioxid (NO₂) samt dygnsmedelvärdet för partiklar (PM₁₀) och årsmedelvärdet för partiklar (PM_{2,5}) är dock något förhöjda inom kommunen.

Hantering av klagomål

Med olägenhet avses störningar som kan vara skadliga för människors hälsa och som inte är ringa och helt tillfälliga. Miljöenheten handlägger årligen nyinkomna och befintliga klagomål som bland annat behandlar fukt, mögel, ventilation, eldning, nedskräpning, temperatur och skadedjur. Målsättningen med hälsoskyddsarbetet är att ge kommuninvånarna en tillvaro som inrymmer god hälsa och livsmiljö.

Under 2020 har 36 klagomål inom både miljö- och hälsoskyddstillsynen inkommit till Miljöenheten. Inkomna klagomål har bland annat rört buller från poolpump, bristande boendemiljö, skällande hundar och skadedjur. Fem av klagomålen har rört brister i inomhusmiljön såsom förekomst av fukt- och mögel och ytterligare åtta ärenden har rört klagomål på skadedjur. Några av ärendena har varit omfattande och berört flera bostäder i flerbostadshus. Miljöenheten har fattat beslut om utdömmande av bostad i ett av ärendena då bristerna var av sådan omfattning och karaktär att de utgjorde en omedelbar risk för olägenhet för människors hälsa. I flera av de andra ärendena har det vid inspektioner framkommit att det funnits allvarliga brister i byggnaderna, såsom fukt och mögel, skadedjur och avsaknad av ventilation. Bristerna har bedömts kunna innebära olägenhet för människors hälsa och utredningar har efterfrågats. I samband med dessa ärenden har Miljöenheten initierat en förvaltningsövergripande samverkan med bland annat Fastighetsavdelningen och Socialförvaltningen. Detta arbete kommer fortskrida under 2021.





Handläggning av ärenden om tillstånd för djurhållning

Miljöenheten har inte mottagit något ärende om tillstånd för djurhållning.

Anmälningsärenden inom hälsoskyddsområdet

Miljöenheten under 2020 tagit emot sex anmälningar om ändrad befintlig verksamhet. Ändringarna har inneburit exempelvis utökning av verksamheten, ny lokal eller nya ägare. Miljöenheten har även fattat beslut om tre nya verksamheter under året.

Giftfri förskola

Under 2020 har Miljöenheten följt upp avvikelser som uppmärksammats i samband med tillsynen på förskolor under 2019, här avseende bildäck och impregnerat byggmaterial används som lekmaterial i utomhusmiljön. Detta med anledning av att barn är extra känsliga för exponering av farliga kemikalier då deras kroppar och hjärnor är under utveckling. Barn exponeras även för högre koncentrationer av kemikalier i förhållande till sin kroppsvikt än vuxna. Samtliga förskolor har tagit bort bildäck och impregnerat byggmaterial som tidigare använts som löst liggande lekmaterial i utomhusmiljön. Bildäcksgungor har inventerats avseende ålder av fastighetsavdelningen. De bildäcksgungor som producerats innan år 2010 håller på att bytas ut.

Bullerskyddsåtgärder längs med Lommabanan

Trafikverket har förelagts om att inkomma med vilka specifika bullerdämpandeåtgärder som behöver vidtas för de fastigheter som ligger längsmed järnvägen, bandel 925 (Arlöv-Kävlinge). Trafikverket ska också inkomma med information om beräknad ljudnivå före och efter bullerskyddsåtgärderna.

Beslutet har överklagats av Trafikverket i två instanser. I slutet av januari 2020 beslutade även Mark- och miljödomstolen, liksom länsstyrelsen dessförinnan, att gå på nämndens linje. Detta innebär att Trafikverket behöver redovisa efterfrågade uppgifter till Miljö- och byggnadsnämnden senast 12 månader efter det att beslutet vunnit laga kraft. Trafikverket har under sommaren kommit in med underlag om hur de beskriver hur de ska uppnå vårt föreläggande med de förutsättningar som finns. De har kommit fram till att en ny bullerutredning behöver göras istället för en uppdatering av den gamla. Utredningen och åtgärdsinventeringen beräknas pågå mellan 2020-2022.

Tillsyn på fastighetsägare (BRF, hyresgästföreningar m.m.)

Fastighetsägare har många olika ansvarsområden som kräver regelbunden tillsyn. Under året har Miljöenheten utfört tillsyn av tre fastighetsägare. Tillsynen syftade till att kontrollera verksamheternas egenkontroll. Områden som berördes av tillsynen var bland annat långsiktig planering och underhåll av fastigheterna, hantering av felanmälan och klagomål, energihushållning, avfallshantering och skadedjur.

Vanligast förekommande avvikelse var att OVK-intyg och energideklaration för byggnaden inte fanns uppsatt väl synligt för de boende.

Radonprojekt

Under 2020 har radonrapporter från fem bostadsrättsföreningar följts upp av Miljöenheten då dessa haft enstaka mätresultat som visat på förhöjda mätvärden. Av dessa har fyra bostadsrättsföreningar utrett orsaken bakom det förhöjda värdet. Under vinterhalvåret 2020/2021 kommer nya radonmätningar att utföras i de berörda bostäderna för att kontrollera att mätvärdet sänkts, detta enligt överenskommelse med Miljöenheten. En bostadsrättsförening har förelagts om att åtgärda förhöjt radonvärde i en bostad samt inkomma med resultat från en ny mätning.

Uppföljning förskolor

Under 2020 har Miljöenheten följt upp avvikelser som uppmärksammats i samband med tillsynen på förskolor under 2019. Uppföljningen har framförallt omfattat solskydd, rutiner för utevistelse samt bildäck och impregnerat byggmaterial som används som lekmaterial i utomhusmiljön.

De förskolor som tidigare har uppgett att utomhusmiljön planeras att utökas med ytterligare solskydd har under 2020 inte fått detta åtgärdat. Åtgärder är inplanerade under 2021. Detta kommer följas upp i samband med nästa planerade inspektion. Flertalet förskolor har uppgett att de tagit bort bildäck och impregnerat byggmaterial som tidigare använts som lekmaterial i utomhusmiljön. Bildäcksgungor har inventerats avseende ålder av fastighetsavdelningen, de bildäcksgungor som producerats innan år 2010 har under 2020 börjat bytas ut mot annat bättre alternativ.

Tillsyn fotvårdare

Miljöenheten har under 2020 haft tillsyn på tio verksamheter med fotvård. Vid inspektionerna gav Miljöenheten framtagen information med anledning av covid-19 och bland annat diskuterades alternativa rutiner eftersom det våren 2020 rådde brist på hand- och ytdesinfektion i landet. Två verksamheter saknade tvättställ som var avsett för enbart handtvätt och de hade även en bristande rutin för huddesinfektion innan arbetsmoment som innebär risk för blodsmitta. Hos övriga verksamheter uppmärksammades överlag inga avvikelser.

Tillsyn akupunktur

Miljöenheten har under 2020 haft tillsyn på två verksamheter som erbjuder akupunktur. Ett fysiskt besök gjordes och för det andra objektet genomfördes en så kallad skrivbordstillsyn. Miljöenheten anser att verksamheterna hade bra rutiner inför, under och efter behandling av kunder. Vid inspektionerna uppmärksammades inga avvikelser.

Kemikalieplan

Miljöenheten hade i början av 2020 ett möte med miljöstrategiska enheten om bland annat struktur för en eventuell kemikalieplan. På mötet framgick att flera åtgärder redan behandlas idag i olika projekt, miljömålsåtgärder och enskilda styrdokument, varför en "ny" kemikalieplan inte anses motiverat. Miljöenheten kommer istället sammanfatta förslag på hur man ska arbeta vidare i frågan i en skrivelse till nämnden.

Tillsyn nagelsalonger

Miljöenheten har under året skickat ut bokningsbrev för inspektion till de två nagelsalongerna som fanns inom kommunen i början av 2020. Båda verksamheterna upphörde dock innan inspektionen skulle genomföras. En av nagelsalongerna har ersatts med en ny och en inspektion genomfördes. Miljöenheten bedömde att verksamheten har bra kunskaper inom området och bra rutiner för att upprätthålla en god hygienisk standard.

Tillsyn enligt tobakslagen

Miljöenheten har tillsyn enligt tobakslagen. Under 2020 har Miljöenheten besökt samtliga kommunala lekplatser. Vid inspektionen kontrollerades om det fanns någon information om rökförbudet på lekplatsen och om fimpar, framförallt i större mängder, slängts på marken. Information om rökförbudet saknades på samtliga lekplatser men inga fimpar i större mängder noterades.

Länsstyrelsen i Blekinge har tagit fram en informationsskrift som kan användas i kommunens dialog med olika verksamheter som omfattas av regleringen om rökfria miljöer. Texterna är fria att använda och Miljöenheten har satt ihop informationsblad med egna bilder utifrån respektive område. Informationsbladet som vänder sig till verksamheter med entréer till offentliga lokaler har skickats ut till samtliga livsmedelsbutiker och veterinärmottagningar inom kommunen. Samtliga informationsblad finns tillgängliga på kommunens hemsida.

3.8 Dricksvatten

Tillsyn av distributionsnätet

Miljöenheten bedriver tillsyn över det kommunala dricksvattnet. Dricksvattenkontrollen innebär bland annat granskning och fastställande av VA-Syds förslag till årligt kontrollprogram, granskning av analysrapporter gällande kommunalt vatten och information till allmänheten. Miljöenheten har i samband med den planerade kontrollen granskat VA-syds HACCP-plan samt rutiner vid reparationsarbeten.

Resultatet av kontrollen visade att VA-Syd hade goda rutiner för hygienrutiner vid reparationsarbeten men att egenkontrollprogrammet inte färdigställts. Miljöenheten kommer att följa upp så att egenkontrollprogrammet fastställs under 2021.

Löpande kontroller av analysrapporter från provtagningar av kommunalt dricksvatten

Det dricksvatten som levereras till medborgarna i Lomma kontrolleras i första steget vid vattentäkten och Sydvattens laboratorium. Därefter genomför VA-Syd analyser vid ett antal provpunkter. Under 2020 har Miljöenheten genomfört löpande kontroller av analysrapporterna. Samtliga provtagningar har visat på tjänliga analysresultat.

Handläggning av inkommande klagomål

Miljöenheten kan även få in klagomål gällande dricksvattenkvaliteten från verksamheter och privatpersoner. Under 2020 har inga klagomål gällande dricksvatten inkommit.

Miljöenheten har även bistått fem privatpersoner med provtagningsmaterial samt inlämning av dricksvattenprover och rådgivning i allmänhet.

3.9 Livsmedel

Lägesrapport till nämnd i samband med kvartalsrapport

Under aprilnämnden 2020 redovisades kvartalsrapporten för livsmedelskontrollen.

Totalt antal planerade kontroller 2020 = 153 st.

Planerade kontroller januari - mars = 35 st.

Genomförda planerade kontroller januari - mars = 32 st.

Genomförda kontrolltimmar 25,3 %.

Inga extraordinära händelser som tagit mycket tid i anspråk hade inträffat under perioden.

Lägesrapport till nämnd i samband med delårsrapport

Kvartalsrapport för livsmedelskontrollen redovisades i nämndens sammanträde i september.

Antalet genomförda kontroller följde i stort antalet planerade kontroller.

Totalt antal planerade kontroller 2020 = 153 st.

Planerade kontroller januari - augusti = 100 st.

Genomförda planerade kontroller januari - augusti = 99 st.

Genomförda kontrolltimmar 80 %

Tillsyn av livsmedelsverksamheter

Under 2020 har totalt 151 livsmedelskontroller, inklusive kontroller som ursprungligen inte var planerade genomförts enligt framtagen plan. Generellt har samma typ av avvikelser påträffats som tidigare år. Till skillnad från föregående år fanns det färre stora ärenden som tog mycket tid i anspråk. Totalt har 539 timmar planerad offentlig kontroll genomförts utav de 487 inplanerade timmarna. Totalt sett så förkommer det därför ingen tidsskuld och verksamheterna har fått den kontroll som de under början av 2020 betalat in årlig avgift för.

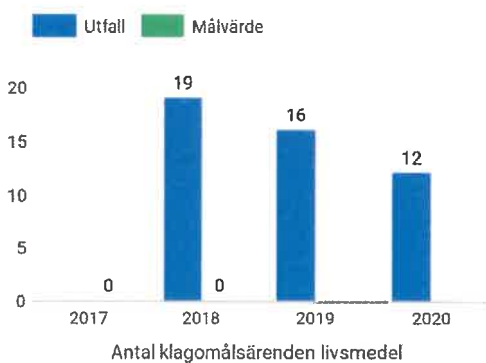
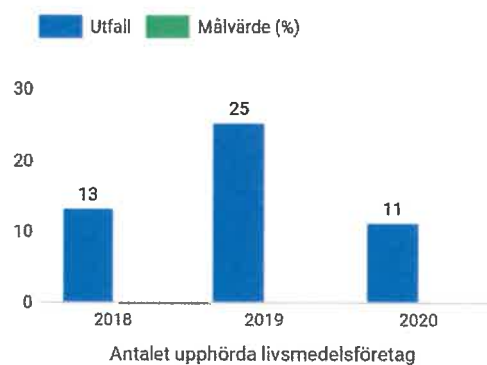
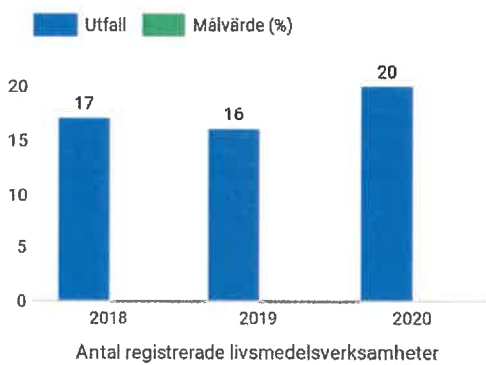
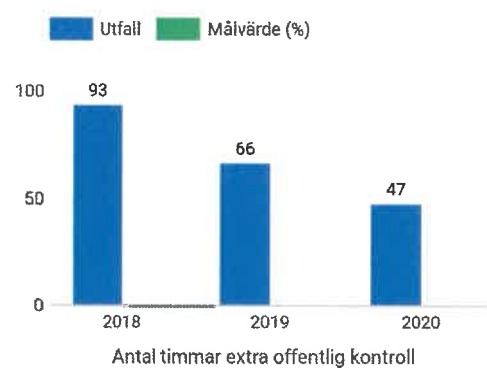
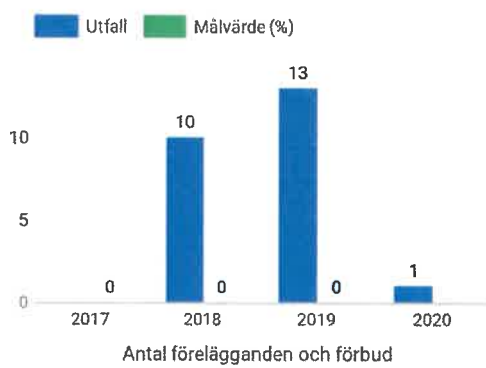
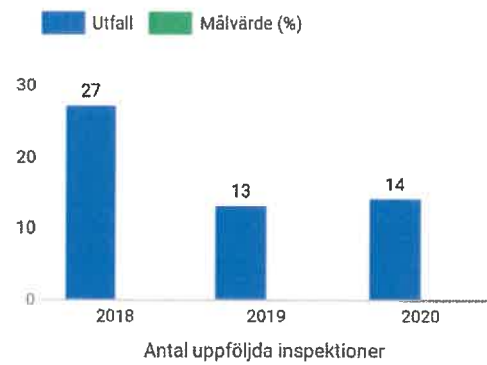
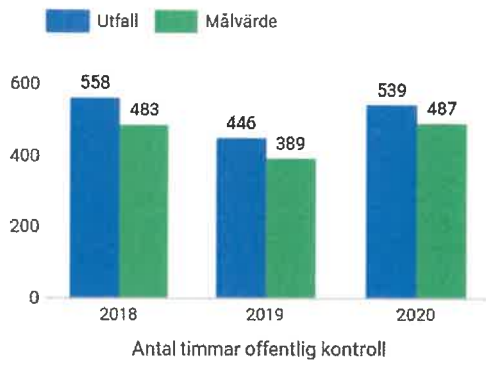
Borgeby fältdagar

Miljöenheten hade planerat att genomföra Livsmedelskontroller på Borgeby fältdagar.

På grund av Corona blev Borgeby fältdagar inställt och livsmedelskontroller var därför inte aktuella.

Lommafesten

Miljöenheten hade planerat att genomföra livsmedelskontroller av samtliga livsmedelsverksamheter på Lommafesten. På grund av Covid-19 ställdes dock evenemanget in och inga kontroller har därför genomförts.



Operativt mål 8 Uppgifter om ingredienser

Livsmedelsverket har tagit fram operativa mål för livsmedelsinspektörer att kontrollera under 2020-2022. Under 2020 har fokus legat på operativt mål 8 gällande uppgifter om allergener i mat som serveras på restauranger och caféer. Miljöenheten bedömer att de flesta verksamheter har god kännedom gällande allergener och kan redogöra för korrekt information.

Under 2017 genomfördes ett liknande projekt och då hade verksamheterna betydligt sämre kunskap kring ingående allergener. Vid projektet 2017 hade ca 40% av livsmedelsverksamheterna brister gällande kunskap om allergener och bristande allergeninformation.

Uppföljning av avvikelser gällande operativt mål 8 kommer att ske vid verksamheternas nästa planerade kontroll.

Operativt mål 5 Spårbarhet kött

Enligt operativt mål 5 skulle spårbarhetskontroll genomföras i butiker som inte var anslutna till en butikskedja genomföras. Syftet var att verifiera att påståenden om ursprung samt att verksamheten kunde uppvisa spårbarhet i enlighet med gällande lagstiftning.

Endast två verksamheter omfattades av det operativa målet. Den ena verksamheten hade bristande spårbarhet vid kontroll av det kött som låg ute för försäljning i kyldisken. Uppföljning kommer att ske under början av 2012.

Trängselkontroll på grund av Covid-19

Den 1 juli blev Miljö- och byggnadsnämnden ansvarig tillsynsmyndighet för att kontrollera att trängsel inte uppstår bland gäster som besöker livsmedelsverksamheter i kommunen. Efter den 1 juli har Miljöenheten aktivt bedrivit tillsyn både under dagtid och kvällstid. Tillsynen har inneburit ett utökat tillsynsansvar. Tillsynen får inte avgiftsfinansieras, utan istället kommer statliga medel att tillföras i efterhand. Det utökade tillsynsansvaret har dock inte inneburit att ordinarie livsmedelskontroller har nedprioriterats.

Miljöenheten har under 2020 genomfört ca 100 trängselkontroller. Trängsel har endast påträffats vid några tillfällen och verksamheterna har skyndsamt vidtagit åtgärder efter att detta påtalats. Miljö- och byggnadsnämnden har därför inte behövt besluta om några förbud eller förelägganden för att förhindra trängsel.

Miljöenheten har löpande genom e-postutskick informerat livsmedelsföretagarna kring uppdaterade restriktioner som omfattar deras verksamhet.

Det är fortsatt oklart vilka restriktioner som kan komma att träda i kraft 2021 samt om Miljö- och byggnadsnämnden får ett ännu mer utökat tillsynsansvar. I Miljöenhetens behovsutredning för 2021 har det tagits höjd för fortsatt trängselkontroll under verksamhetsåret.

Operativt mål Operativt mål 16 - Tungmetaller och mykotoxin i mjöl

Under 2020 genomfördes en livsmedelskontroll med inriktning på Operativt mål 16. Syftet var att verifiera att företaget säkerställer att halterna av kadmium och Ochratoxin A understiger gällande gränsvärden i mjöl av vete, durumvete och bovete som ska säljas till konsument.

Verksamheten hade goda rutiner för att säkerställa att halterna av kadmium och Ochratoxin A i mjölet de importerar understiger gällande gränsvärden.

Operativa mål 17 - Saffran Kemiska risker

Under 2020 genomfördes en livsmedelskontroll med inriktning på operativt mål 17. Syftet var att verifiera att företaget säkerställer att saffran innehåller det som anges i märkning eller i annan livsmedelsinformation och att färgämnen inte används samt att spårbarhet finns.

Verksamheten hade goda rutiner för spårbarhet och har flertalet processer för att verifiera att varje batch saffran är äkta.

Bilaga 1. Aktiviteter beslutade av Miljö- och byggnadsnämnden inför 2020.

Naturskydd
Dispensprövning av dispenser från naturreservatsföreskrifter och övrigt naturskydd
Dispensprövning av sökta strandskyddsdispenser
Handläggning av inkommande remisser och planer
Strandskyddstillsyn av inkommande strandskyddsöverträdelser
Tillsyn av inkommande överträdelser inom naturskydd
Tillsyn av naturreservaten Haboljungs fure och Alkärret i Haboljung
Uppsökande strandskyddstillsyn på sträcka 9 enligt tillsynsplan för strandskyddet (Höje å)
Uppföljning av tidigare uppsökande strandskyddstillsyn
Miljöskydd
Delta i samråd, besiktningar och inspektioner på B-verksamheter samt avge yttranden
Delta i samverkan inom kommunen så att en handlingsplan tas fram gällande nedlagda deponier
Granskning av inkomna årsrapporter för köldmedier
Handläggning av anmälan om användning av avfall för anläggningsändamål
Handläggning av anmälan om avhjälpandeåtgärd med anledning av föroreningskada
Handläggning av anmälan om nya C-verksamheter
Handläggning av anmälan/ansökan om spridning av bekämpningsmedel
Inventering och uppdatering av cisternregistret
Inventering av PCB objekt
Projekt: Tillsyn av avfallshantering och kemikalieförvaring i kemi- och slöjdsalar
Projekt: MIFO handlingsplan etapp 1
Projekt: Framtagning av gemensamma riktlinjer för spolplattor och oljeavskiljare, VA-Syd
Tillsyn av 14 st U-verksamheter (av ca 50–60)
Tillsyn av 21 st C-verksamheter (av 21)
Tillsyn av 3 st lantbruk
Tillsyn av 7 st hästgårdar
Tillsyn av dagvattendammar
Uppföljning enskilda avlopp
Avfall
Dispenshantering enligt kommunens renhållningsordning
Handläggning av anmälningar om kompostering
Inspektioner av samtliga återvinningsstationer 2 ggr/år

Hälsoskydd
Badvattenkontroll och tillsyn på stränder
Bullerskyddsåtgärder längs med Lommabanan
Handläggning av ärenden om tillstånd för djurhållning inom planlagda områden
Hantering av klagomål
Handläggning av anmälningsärenden
Inspektion av campingverksamhet
Initiera förvaltningsövergripande samverkan inom hälsoskydd
Projekt: Radon
Projekt: Tillsyn gummibaserade ytor på lekplatser
Referensmätning av bakgrundsstrålning
Tillsyn av bassängbadsverksamhet
Tillsyn av fastighetsägare
Tillsyn av fotvårdsverksamheter
Tillsyn av akupunkturverksamheter
Tillsyn av nagelsalonger
Tillsyn av gym och idrottsanläggningar
Tillsyn enligt tobakslagen
Uppföljning av inspektioner på förskolor
Livsmedel och dricksvatten
Handläggning av inkommande klagomål
Kontroll av distributionsanläggningen för kommunalt dricksvatten
Livsmedelsinspektioner på Borgeby fältdagar och Lommafesten
Lägesrapport till nämnd i samband med kvartalsrapport, delårsrapport och årsuppföljning
Löpande kontroller av analysrapporter från provtagningar av kommunalt dricksvatten
Spårbarhet kött (operativt mål 5)
Tillsyn av livsmedelsverksamheter med årlig avgift enligt riskklassificering
Uppgifter om ingredienser (operativt mål 8)
Övrig verksamhet
Delta i projektledningen inom Miljösamverkan Skåne
Delta i samarbetet med andra kommuner
Deltagande i planprocessen
Granskning av bygglov
Kemikalieplan
Svara på interna och externa remisser

MBN § 18

Dnr MB21-135

Redovisning av synpunkts- och klagomålshantering för 2020**Ärendebeskrivning**

Föreligger redovisning av synpunkts och klagomålshantering för 2020.

Den föreliggande redovisningen är ett samlat dokument för alla funktioner som ingår i Samhällsbyggnadsförvaltningen där respektive nämnd ansvarar för de delar som faller under dess ansvarsområde.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 16.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/stabsenheten 2021-01-25
- Protokoll från arbetsutskottet, § 16/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att godkänna föreliggande redovisning, i de delar som faller under nämndens ansvarsområde.

./ Bilaga



Uppföljning av synpunkts- och klagomålshantering

Varje år i samband med årsredovisningen gör nämnderna/förvaltningarna en utvärdering av sitt arbete med synpunkts- och klagomålshantering. Målet är att nämnder/förvaltningar i Lomma kommun ska;

- Ha en tydlig och användarvänlig synpunkts- och klagomålshantering
- Lära av synpunkter, klagomål, beröm och förbättringsförslag och därigenom utvecklas

Arbetet med hur nämnderna arbetar med synpunkts- och klagomålshantering följs upp två gånger per år på en kommunövergripande nivå, i samband med delårs- och årsbokslut.

Ifall nämnden kommit fram till att särskilda åtgärder genomföras i arbetet med att förbättra synpunkts- och klagomålshantering så ska detta följas upp i samband med nästa uppföljning.

Så här arbetar Miljö- och byggnadsnämnden med synpunkts- och klagomålshantering

Hur lång tid tar det för en invånare att få svar på ett ärende?

Redogör för hur många ärenden nämnden fått in och hur lång tid det i genomsnitt tog innan invånaren fick svar. (Enligt regler för LUKAS ska invånare få ett svar inom 3 arbetsdagar).

Antal ärenden som nämnden fått in	Antal ärenden som blev bevarade inom 3 dagar	Antal ärenden som blev besvarade inom 1 vecka	Antal ärenden som blev besvarade inom 1 månad.	Antal ärenden som tog mer än en månad att besvara
<i>Perioden avser januari-december.</i>				
Totalt: 40	25 (62%)	32 (80%)	37 (92%)	40 (100%)

Kommentar till ovanstående tabell

23 av 40 ärenden har besvarats av Miljö- och byggavdelningen. Resterande har besvarats av KC eller annan avdelning. Av de 23 ärendena så har merparten besvarats inom två dagar (16) tre ärenden inom fyra dagar och ett ärende efter sju dagar. Tre ärenden har besvarats inom en månad varav två besvarats av ordförande och ett hamnade fel under semesterperioden under sommaren.

I slutet av 2020 tog Miljö- och byggavdelningen fram rutiner för att Lukas-ärenden som skickas till fel avdelning ska skickas tillbaka till KC för uppdatering i Barium. Detta bör leda till att uppföljningen av synpunkts- och klagomålshantering blir mer korrekt under 2021.

Utifrån de mest frekventa ställda frågorna på LUKAS. Vilka åtgärder kommer nämnden att göra under nästkommande period?
(Fyll i nedanstående tabell)

Område som förvaltningen kommer fokusera på under året	Vem/vilka är ansvariga?	När ska det senast vara gjort?
BYGGLOV: Frågor kopplat till bygglovsprocessen	Miljö- och byggnadsnämnden	2021
MILJÖ: Förebyggande information kopplat till tillsyn och miljöenhetens ansvarsområde.	Miljö- och byggnadsnämnden	2021

Uppföljning av ovanstående sker nästkommande delår- eller årsbokslut. Redogörelsen tas även upp för analys i kommunens kvalitetsnätverk varje augusti och december.

MBN § 19

Dnr MB21-133

Avstämning av 2020 års plan för intern kontroll**Ärendebeskrivning**

I enlighet med styr- och kvalitetssystemet ska plan för intern kontroll stämmas av kontinuerligt under året. Miljö- och byggnadsnämndens uppföljning av intern kontroll för 2020 redovisas.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 17.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/stabsenheten 2021-02-08
- Protokoll från arbetsutskottet, § 17/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden godkänner redovisningen av plan för intern kontroll för 2020 samt skicka denna till kommunstyrelsen för information.

./. Bilaga

Uppföljning intern kontroll 2020

Miljö- och byggnadsnämnden

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Sammanfattning	3
3 Uppföljning	4
3.1 IT- stöd	4
<i>Risk: Vid övergång till digital hantering är verksamheten känsligare för driftavbrott</i>	4
3.2 Organisationsfrågor.....	5
<i>Risk: Att lagstadgade handläggningstider inom byggenheten inte följs med anledning av frånvaro</i>	5
3.3 Budget.....	5
<i>Risk: Ekonomiska konsekvenser av ny bygglovtaxa</i>	5
3.4 Karta-mät och GIS verksamheten	6
<i>Risk: Avbrott i kartan</i>	6
4 Analys av uppföljningsarbetet	7

1 Inledning

Enligt kommunallagen 6 kap 6 § skall nämnden tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, riktlinjer och föreskrifter. Detta brukar benämnas intern kontroll.

Kommunfullmäktige har vid sammanträde 2015-10-11 § 82 fastställt reviderat reglemente för intern kontroll och kommunstyrelsen har vid sammanträde 2015-09-23 § 151 beslutat om anvisningar till reglemente för intern kontroll. Reglemente och anvisningar är senast reviderat 2018-09-26.

Enligt anvisningarna framgår bland annat att respektive nämnd ska anta internkontrollplan för innevarande år senast i mars månad. Av reglementet framgår också att nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilda nämnden har därvid att tillse att:

- En organisation ska upprättas för den interna kontrollen.
- Plan för intern kontroll, som bygger på en riskanalys, antas för varje kalenderår

Av reglementet framgår att den interna kontrollen med rimlig grad av säkerhet ska säkerställa att följande uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.
- Eliminering av risker för korruption och ekonomisk svindel

Planen baseras på en risk- och väsentlighetsanalys av processer och rutiner som bedömdes särskilt viktiga att granska. Resultatet av uppföljningen ska, med utgångspunkt för antagen plan, rapporteras till nämnden senast februari månad. Uppföljningsrapporten ska redovisa de resultat som årets kontroller gett samt de åtgärder som ska vidtas vid avvikelse.

2 Sammanfattning

Process/rutin	Risk	Kontrollaktivitet	Resultat	Åtgärd
IT- stöd	Vid övergång till digital hantering är verksamheten känsligare för driftavbrott	Dokumentation och uppföljning av incident	 Mindre avvikelse	Framtagning av rutiner Dialog med systemleverantör och IT-avdelning
Organisationsfrågor	Att lagstadgade handläggningstider inom byggenheten inte följs med anledning av frånvaro	Omfördelning av ärende vid sjukdom	 Ingen avvikelse	
Budget	Ekonomiska konsekvenser av ny bygglovtaxa	Budgetuppföljning	 Ingen avvikelse	
Karta-mät och GIS verksamheten	Avbrott i kartan	Dokumentation och uppföljning av driftavbrott	 Större avvikelse	Ny GIS-leverantör för 2021

3 Uppföljning

3.1 IT- stöd

Risk: Vid övergång till digital hantering är verksamheten känsligare för driftavbrott

Riskbedömning

◆ 6. Lindrig

Kontrollaktivitet: Dokumentation och uppföljning av incident

Resultat

◆ Mindre avvikelse

Kontrollansvarig

Förvaltningsadministratör och Arkivarie

Kommentar

Driftavbrott redovisas nedan:

Datum	Anledning till avbrott	System	Avvikelse
2020-01-16	Planerad uppdatering av system till ny version	EDP Vision	Ingen avvikelse
2020-03-11	Uppdatering av SQL-server	EDP Vision	Ingen avvikelse
2020-07-01	Planerad uppdatering av system till ny version	EDP Vision	Ingen avvikelse
2020-09	Planerad uppdatering till ny version	Comprima Viewer	Mindre avvikelse
2020-10-14	Planerad uppdatering av system till ny version	EDP Vision	Ingen avvikelse

Vid uppdateringar av EDP Vision har systemet legat nere mellan några timmar till en dag. Då det varit planerade stopp har handläggarna kunnat förbereda sig genom att hämta hem filer från systemet. Eventuella inkomna frågor om ärenden har kunnat besvaras samma eller nästa dag då åtkomst återupprättats. Viss fördröjning i handläggningen kan därför ha skett.

Driftstörningar har i något fall uppstått efter uppdateringar, men har åtgärdats snabbt. Därmed har inte problem såsom lång handläggningstid eller nedsatta avgifter uppstått.

I de fall då systemet legat nere har administratör, systemleverantör eller IT-enhet kunnat åtgärda problemen inom en dag.

Ett driftstopp har inträffat för Comprima Viewer. Problem uppstod första gången IT-enheten skulle göra en automatiserad uppdatering för alla användare. Stoppet var planerat, men blev längre än tänkt - vissa användare kunde efter uppdateringen inte komma in i programmet.

Åtgärder för att hantera planerade driftstopp är bestående av framtagning av rutin för att säkra verksamhetens handläggning även då tillgång till IT-system tillfälligt ligger nere.

Ytterligare en åtgärd är löpande dialog med systemleverantörer och IT-avdelningen gällande tidpunkter för uppdateringar för att på minska störningar för verksamheten.

3.2 Organisationsfrågor

Risk: Att lagstadgade handläggningstider inom byggenheten inte följs med anledning av frånvaro

Riskbedömning

◆ 6. Lindrig

Kontrollaktivitet: Omfördelning av ärende vid sjukdom

Resultat

● Ingen avvikelse

Kontrollansvarig

Samordnare för byggenheten

Kommentar

Byggenheten har en intern rutin vid sjukdom. Alla handläggare har en person som vid sjukdom hanterar personens ärenden. Vid längre sjukdom så sker en omfördelning av ärenden till fler handläggare.

Under 2020 omfördelades ärenden till fler handläggare på grund av kortare sjukskrivning och i övrigt har rutinen fungerat under året då någon blivit sjuk ett antal dagar.

3.3 Budget

Risk: Ekonomiska konsekvenser av ny bygglovtaxa

Riskbedömning

◆ 6. Lindrig

Kontrollaktivitet: Budgetuppföljning

Resultat

● Ingen avvikelse

Kontrollansvarig

Ekonom

Kommentar

Vad bedöms vara orsaken till resultatet?

Den nya taxan kommer att beslutas av nämnden under början av 2021 och gälla från 1 januari 2022. Eftersom den nya taxan inte tillämpats, som först planerat, under 2020 finns inget resultat att redovisa.

3.4 Karta-mät och GIS verksamheten

Risk: Avbrott i kartan

Riskbedömning

■ 9. Kännbar

Kontrollaktivitet: Dokumentation och uppföljning av driftavbrott

Resultat

■ Större avvikelse

Kontrollansvarig

GIS-ingenjör

Kommentar

Vad bedöms vara orsaken till resultatet?

Driftavbrott redovisas nedan:

Datum	Fel	system	Timmar nere	Åtgärd	Kommentar	Avvikelse
2020-01-08	Uppgradering i brandväggen - servrarna och kartorna inte tillgängliga	CSM	Hela dagen	IT öppnar brandväggen. I fortsättningen ska de höra av sig.	Planerat av IT, ej informerat oss.	Större avvikelse
2020-01-17	Servrarna och kartorna inte tillgängliga - VPN uppdragering	CSM	1	IT uppgraderade och informerade innan.		Ingen avvikelse
2020-01-31	Fel i symbolfil för lövträd	CSM	1	Åtgärdat av KMG		Mindre avvikelse
2020-02-11	Skriptfel	FB webb	0,6	Starta om MapGuide Server på gisappsrv-int	Fel orsakat av Sokigo.	Mindre avvikelse
2020-02-07	EDP fastighetsdata kunde inte hämtas	EDP/CSM		-	Upprepade fel som inte helt åtgärdades av Sokigo. Detta är avhjälp för framtiden då kommunen 2021 har en ny GIS-leverantör.	Större avvikelse
2020-02-18	EDP fastighetsdata kunde inte hämtas	EDP/CSM		-	Upprepade fel som inte helt åtgärdades av Sokigo. Detta kommer dock inte utgöra en risk då kommunen	Större avvikelse

Datum	Fel	system	Timmar nere	Åtgärd	Kommentar	Avvikelse
					2021 har en ny GIS-leverantör.	
2020-03-05	Ingen åtkomst till GISADMSRV	CSM	En dag	RD Connection Broker tjänsten som strulade . Åtgärdades av Sokigos support.	Fel orsakat av Sokigo.	Större avvikelse
2020-05-11	The modules XML file '/csm_module_ini.xml' is missing	CSM	3 timmar	Starta om csm serverna	Oklar orsak. Detta kommer dock inte utgöra en risk då kommunen 2021 har en ny GIS-leverantör.	Mindre avvikelse
2020-08-31	Går inte att söka i FB Webb	FB webb	2 månader	Certifikat saknades. Åtgärdades av Sokigos support.	Detta är avhjälpt för framtiden då kommunen 2021 har en ny GIS-leverantör.	Större avvikelse
2020-10-12	Ingen tillgång till FAST och Folk	CSM	3 dagar	Åtgärdades av Sokigos support.	Detta är avhjälpt för framtiden då kommunen 2021 har en ny GIS-leverantör.	Större avvikelse
2020-10-14	Ingen koppling till vision	CSM	2 veckor	Åtgärdades av Sokigos support.	Detta är avhjälpt för framtiden då kommunen 2021 har en ny GIS-leverantör.	Större avvikelse
2020-10-20	Inget ortofoto	CSM	3 dagar	Certifikat saknades. Åtgärdades av Sokigos support.	Detta är avhjälpt för framtiden då kommunen 2021 har en ny GIS-leverantör.	Mindre avvikelse

Vilka konkreta åtgärder ska göras?

Med anledning av avvikelserna har kommunen en ny GIS-leverantör för 2021.

4 Analys av uppföljningsarbetet

Uppföljning och förbättringar i verksamheten sker kontinuerligt. Samordnande organ inom förvaltningen är ledningsgruppen. Förbättringsarbetet sker lokalt inom förvaltningens avdelningar men kan även involvera andra förvaltningar eller funktioner inom kommunen.

Verksamheten arbetar fortsatt löpande med förbättrande rutiner, både i det dagliga arbetet och i projektform.

Vid de kontrollpunkter avvikelse förekommit förs kontrollpunkten med in till nästkommande år. Då GIS-plattformen är ny för 2021 har kontrollpunkten i plan för internkontroll för 2021 omformulerats för att passa verksamheten i samband med införandet och kontrolleras som helhet tillsammans med digitala incidenter.

Upprättande av plan för intern kontroll 2021

Ärendebeskrivning

I enlighet med styr- och kvalitetsystemet ska plan för intern kontroll upprättas. Intern kontroll är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och handlar om att arbeta proaktivt i förhållande till förändringar som sker och drabbar verksamheten. Intern kontroll ska vara integrerad i verksamheternas ordinarie processer för ekonomi- och målstyrning. Planen ska syfta till:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer
- Eliminera risk för korruption och ekonomisk svindel

En riskinventering har gjorts för att identifiera områden som bör ägnas särskild uppmärksamhet. Dessa risker har sedan prioriterats och rangordnats.

För varje risk har en *sannolikhetsbedömning* gjorts enligt följande skala:

1. Mycket lite sannolikhet – risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå
2. Liten sannolikhet – risken är mycket liten att fel ska uppstå
3. Stor sannolikhet – det finns en överhängande risk att fel ska uppstå
4. Mycket stor sannolikhet – det är mycket troligt att fel ska uppstå

Vidare har en *konsekvensbedömning* gjorts:

1. Försumbar – är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen
2. Lindrig – uppfattas som liten av såväl intressenter som kommun
3. Kännbar – uppfattas som besvärande för intressenter och kommun
4. Allvarlig – omfattande för intressenter och kommun

För att få fram ett riskvärde multipliceras värdet för sannolikhet med värdet för konsekvens.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 18.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/stabsenheten 2021-02-08
- Protokoll från arbetsutskottet, § 18/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att fastställa Plan för intern kontroll.

./ Bilaga

Plan för intern kontroll 2021

Miljö- och byggnadsnämnden

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
1.1 Riskmatris	3
2 Kontrollmoment- urval till intern kontrollplan	5
2.1 Avbrott i kartan	5
2.2 Ekonomiska konsekvenser av ny bygglovtaxa.....	5
2.3 Att lagstadgade handläggningstider inom byggenheten inte följs med anledning av frånvaro.....	6
2.4 Digitala system	6
2.5 Tillsynsplanen kan ej följas till 100% på grund av nya och tillkommande direktiv om tillsyn (pandemi).....	6
3 Förslag till beslut	6

1 Inledning

Enligt kommunallagen 6 kap 6 § skall nämnden tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, riktlinjer och föreskrifter. Detta brukar benämnas intern kontroll.

Reglemente och anvisningar för intern kontroll har senast reviderats 2018-09-26 och blivit fastställt av kommunfullmäktige. Enligt anvisningarna framgår bland annat att respektive nämnd ska anta internkontrollplan för innevarande år senast i mars månad. Av reglementet framgår också att nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilda nämnden har därvid att tillse att:

- En organisation upprättas för den interna kontrollen
- Plan för intern kontroll, som bygger på en riskanalys, antas för varje kalenderår.

Av reglementet framgår att den interna kontrollen med rimlig grad av säkerhet ska säkerställa att följande uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.
- Eliminering av risker för korruption och ekonomisk svindel

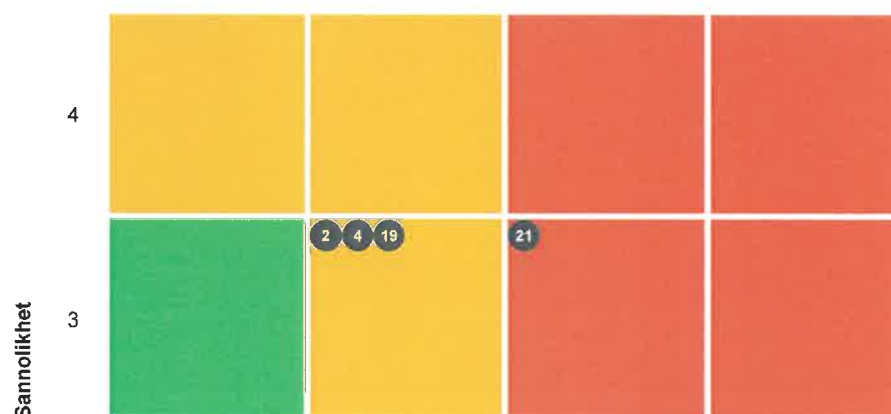
Planen ska baseras på en risk- och väsentlighetsanalys av processer och rutiner som bedömdes särskilt viktiga att granska.

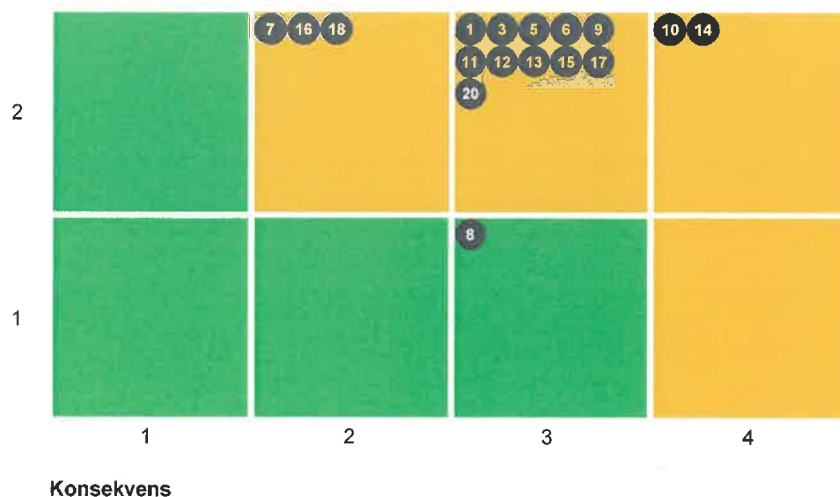
Denna plan redogör för de interna kontrollpunkter som ska utföras inom nämndens verksamhetsområde. Inför framtagandet av kontrollplanen har verksamheten utgått från förgående års uppföljning av intern kontroll, där en redogörelse av kontrollerna, dess resultat och avvikelser tagits upp. Uppföljningsrapporten ligger därför till grund för den nya planen för intern kontroll som tas i nämnden i mars månad. Därefter har en riskanalys genomförts som avser innevarande år. Samtliga identifierade risker redovisas nedan i riskmatrisen. Områden där riskerna bedömts som viktiga att kontrollera har inkluderats i planen för intern kontroll. Det innebär att inte alla identifierade risker ingår i planen.

Riskerna har graderats, med värdena 1-4, utifrån sannolikhet och konsekvens och att det sammanlagda värdet utgör riskbedömningen. I planen tydliggörs även vem som ansvarar för uppföljningen, med vilken metod kontrollen ska ske och när i tid.

1.1 Riskmatris

I nedanstående riskmatris synliggörs de risker (bruttolista) som identifierats.





1 Kritisk 19 Medel 1 Låg Totalt: 21

Kritisk
Medel
Låg

Sannolikhet		Konsekvens
4	Mycket stor	Allvarlig
3	Stor	Kännbar
2	Liten	Lindrig
1	Mycket liten	Försumbar

Process/rutin	Risk	Riskvärde
IT- stöd	1 Felaktig kodning av delegationsbeslut.	6
	2 Att kodning av händelser anger fel status.	6
	3 Risk att avbrott i handläggningen sker med anledning av uppdatering av ärendesystem.	6
	4 Risk att hemsidan inte uppdateras.	6
	5 Vid övergång till digital hantering är verksamheten känsligare för driftavbrott	6
	6 Digitala system	6
Organisationsfrågor	7 Bristande efterlevnad av arkiveringsrutiner	4
	8 Delegation, anmälan och rapportering.	3
	9 Att lagstadgade handläggningstider inom byggenheten inte följs med anledning av frånvaro	6
	10 Felaktig hantering av allmänna handlingar som är sekretessbelagda	8
Myndighetsutövning	11 Bristfällig myndighetsutövning	6
	12 Handläggningstider.	6
	13 Hot och våld i samband med myndighetsutövning.	6

Process/rutin	Risk	Riskvärde
	14 Jäv	8
	15 Tillsynsplanen kan ej följas till 100% på grund av nya och tillkommande direktiv om tillsyn (pandemi)	6
Nämndsmål	16 Kännedom om kommunens vision och målstyrning.	4
Budget	17 Ekonomiska konsekvenser av ny bygglovtaxa	6
	18 Leverantörsbetalningar.	4
	19 Att nya rutiner rörande ny faktureringsprocess ej följs	6
	20 Felaktiga avgiftsbeslut	6
Karta-mät och GIS verksamheten	21 Avbrott i kartan	9

2 Kontrollmoment- urval till intern kontrollplan

Nedanstående områden har identifierats som särskilt viktiga att undersöka i årets plan för intern kontroll.

2.1 Avbrott i kartan

Riskbedömning

■ 9. Kännbar

Vad kan gå fel

Att systemet ligger nere och att handläggare inte kommer åt kartan

Kontrollaktivitet	Metod	Kontrollansvarig	Utförd senast
Dokumentation och uppföljning av driftavbrott	Skriv ner alla tillfällen då avbrott sker och vad det berodde på. Direktkontakt med IT och supporten på S-group.	GIS-ingenjör	31 december 2021

2.2 Ekonomiska konsekvenser av ny bygglovtaxa

Riskbedömning

◆ 6. Lindrig

Vad kan gå fel

Minskade intäkter. Prognos för stora bygglov, ny taxa på byggsida och fakturering.

Kontrollaktivitet	Metod	Kontrollansvarig	Utförd senast
Budgetuppföljning	Rapport	Ekonom	Varje månad

2.3 Att lagstadgade handläggningstider inom byggenheten inte följs med anledning av frånvaro

Riskbedömning

◆ 6. Lindrig

Vad kan gå fel

Att ärendet inte omfördelas i tid.

Kontrollaktivitet	Metod	Kontrollansvarig	Utförd senast
Omfördelning av ärende vid sjukdom	När någon anmäler sig sjuk så antecknas om behov av omfördelning varit aktuell.	Samordnare för byggenheten	31 december 2021

2.4 Digitala system

Riskbedömning

◆ 6. Lindrig

Vad kan gå fel

Införandet av nya digitala system som skall samverka påverkar verksamheten om de inte fungerar integrerat

Kontrollaktivitet	Metod	Kontrollansvarig	Utförd senast
Kontrollera att digitala system fungerar och samverkar	Rapportering av driftavbrott och icke samverkande system	Sofia Barnell	31 december 2021

2.5 Tillsynsplanen kan ej följas till 100% på grund av nya och tillkommande direktiv om tillsyn (pandemi)

Riskbedömning

◆ 6. Lindrig

Vad kan gå fel

Den planerade tillsynen enligt tillsynsplan får nedprioriteras på grund av brist på resurser som gått till tillkommande kontroller

Kontrollaktivitet	Metod	Kontrollansvarig	Utförd senast
Kontrollera att tillsynsplanen följs och att resurser räcker till		Samordnare miljöenheten	31 december 2021

3 Förslag till beslut

Se tjänsteskrivelse.

MBN § 21

Dnr MB21-79

Verksamhetsplan 2021 Samhällsbyggnadsförvaltningen för hörande**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschefen får ett uppdrag från respektive nämnd i organisationen i form av en nämndsplan. Med nämndsplanen som utgångspunkt upprättar förvaltningschefen en *verksamhetsplan* som beskriver *hur* uppdraget ska utföras för att nå målen och *vem* som ska utföra det. Verksamhetsplanen har ett ettårigt perspektiv och gäller för hela förvaltningen.

Verksamhetsplanen innehåller verksamhetsområden. Dessa områden har inte en direkt koppling till de politiska målen, utan är områden som förvaltningen bedömer som extra viktiga att lägga fokus på under det kommande året.

Verksamhetsplanen ska fastställas av förvaltningschefen i början på varje år efter hörande hos berörda nämnder.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 19.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/stabsenheten 2021-01-29
- Protokoll från arbetsutskottet, § 19/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden har tagit del av förslaget av verksamhetsplan för 2021.

./ Bilaga

Verksamhetsplan 2021

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Verksamhetens ansvar och uppdrag	3
3 Organisation	4
4 Vision och övergripande mål	6
5 Mål, insats och indikationer	7
5.1 Riktat mål från fullmäktige (KS)	7
5.2 Riktat mål från fullmäktige (TN).....	8
5.3 Riktat mål från fullmäktige (MBN).....	9
5.4 Nämndsmål KS.....	11
5.5 Nämndsmål TN.....	12
5.6 Nämndsmål TN.....	13
5.7 Nämndsmål TN.....	14
5.8 Nämndsmål TN.....	15
5.9 Nämndsmål MBN.....	16
6 Särskilt fokus under året	16
7 Ekonomiska ramar	17
8 Uppföljning	17

1 Inledning

Förvaltningschefen får ett uppdrag från respektive nämnd i organisationen i form av en nämndsplan.

Nämndsplanen gäller under en mandatperiod (fyra år) och ses över årligen. Planen består av mål som beskriver *vad* som ska uppnås och *när* i tiden som det ska ske. Med nämndsplanen som utgångspunkt upprättar förvaltningschefen en **verksamhetsplan** som beskriver *hur* uppdraget ska utföras för att nå målen och *vem* som ska utföra det. Verksamhetsplanen har ett ettårigt perspektiv och gäller hela förvaltningen.

I verksamhetsplanen ska det tydligt framgå:

- vad som ska göras (aktiviteter)
- vilken förvaltning/avdelning eller enhet som blir berörd av arbetet
- vem som är ansvarig för att genomföra aktiviteten

Verksamhetsplanen anger också förvaltningens särskilda fokus. Dessa områden har inte en direkt koppling till de politiska målen, utan är områden som förvaltningen bedömer som extra viktiga att lägga fokus på under det kommande året.

Verksamhetsplanen ska sättas i relation till de resurser förvaltningen har till sitt förfogande och övriga förutsättningar. Planen fastställs av förvaltningschefen i januari varje år efter hörande hos berörd nämnd/berörda nämnder. I samband med delårs- och årsbokslut följs aktiviteterna i verksamhetsplanen upp inom respektive förvaltning.

2 Verksamhetens ansvar och uppdrag

Samhällsbyggnadsförvaltningen uppdrag är att genomföra de av tekniska nämnden, miljö- och byggnadsnämnden samt kommunstyrelsens beslutade mål, övriga beslut och givna uppdrag, samt att bedriva myndighetsutövning i enlighet med gällande lagstiftningar. Uppdragen ska utföras effektivt, med hög kvalitet och god service.

Förvaltningen har sin styrka i medarbetarnas samspel, engagemang och kompetens. Vi är en förvaltning med ett brett ansvarsområde där de flesta frågor hänger ihop. För att vi ska vara effektiva i vårt genomförande krävs en organisationsstruktur där kompetens och resurser optimeras.

Verksamheten ska bedrivas i en god samarbetsanda både inom förvaltningen och med övriga förvaltningar. Vi ska ha en god personalpolitik där det finns utrymme för utveckling och delaktighet. Vi tror på frihet under ansvar där vi ger den enskilde möjlighet att forma sin arbetsdag men där vi också ställer krav på genomförande och engagemang. Vi ska alltid arbeta för helheten och aktivt delta i den gemensamma utvecklingen av organisationen.

Vi bemöter varandra, förtroendevalda, invånare och byggaktörer på ett respektfullt sätt. Kommunens värdegrund ska alltid vara vägledande för oss.

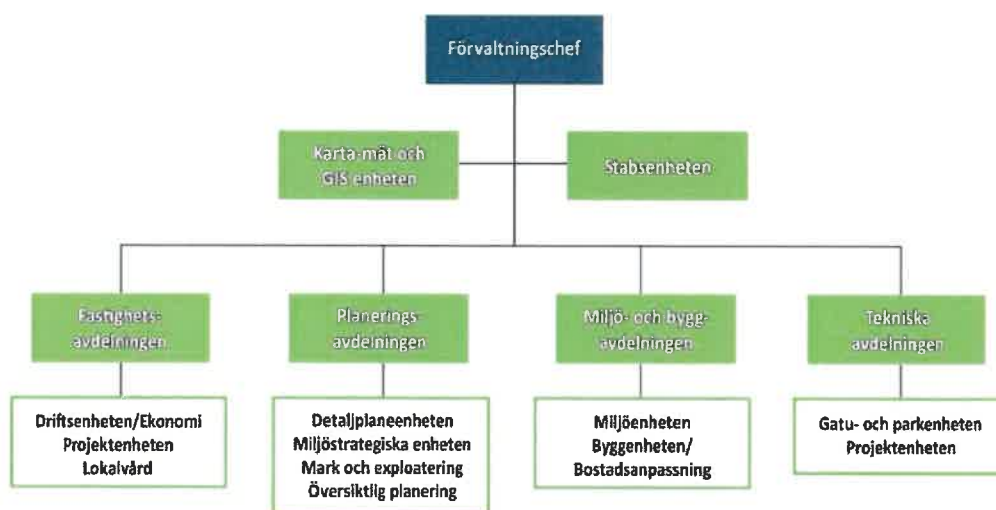
Vi stärker vår organisation och optimerar våra resurser. Vi utvecklar vår projektstyrning och ser över vår driftorganisation. Vi workshoppar, swot-analyserar och löser frågor i projektgrupper. Vi digitaliserar samhällsbyggnadsprocessen. Vi tydliggör och stärker ledarrollen och intensifierar ledningsgruppens arbete. Vi jobbar i mellanrummen, samspelar utanför stuprören och skapar samtidigt en attraktiv, utvecklande och rolig arbetsplats.

Ledningsgruppen

Förvaltningens ledningsgrupp består av förvaltningschef, avdelningschefer, stabschef samt mark- och exploateringschef. Ledningsgruppen fungerar som förvaltningens överordnade samordningsorgan och arbetar i första hand med strategiska, resursmässiga och övriga organisatoriska frågor. Ledningsgruppen har en viktig roll i förvaltningens personalpolitik samt strävan mot en ökad samordning och enhetlighet både inom och utanför förvaltningen.

3 Organisation

I samhällsbyggnadsförvaltningen ingår fyra avdelningar, tekniska avdelningen, fastighetsavdelningen, planeringsavdelningen samt miljö- och byggavdelningen. Dessutom ingår en stabsenhet, samt kart-mät och GIS enheten.



Miljö- och byggavdelning

Avdelningens ärenden omfattar bland annat tillsyn och förebyggande informationsverksamhet inom miljö- och hälsoskyddsområdet vilket innefattar delverksamheterna hälsoskydd, livsmedelstillsyn, naturvård, smittskydd och miljöskydd. Avdelningens ärenden omfattar även bygglov, anmälningar, bostadsanpassning, tillstånd och tillsyn som berör nybyggnation, befintlig bebyggelse och anläggningar. Miljö- och byggavdelningen är knuten till miljö- och byggnadsnämnden.

Planeringsavdelningen

Avdelningen arbetar med översiktlig fysisk planering, detaljplanering, strategiska miljöfrågor, klimatanpassning, naturvård, mark- och bostadsplanering, mark- och exploateringsfrågor, statistik och prognoser samt kollektivtrafik. Planeringsavdelningen är knuten till kommunstyrelsen.

Tekniska avdelningen

Inom tekniska avdelningen hanteras både skatte- och avgiftsfinansierade verksamheter. Den avgiftsfinansierade verksamheten består sedan 2019 av två delar, hamnverksamhet och renhållning/avfallshantering. Inom den skattefinansierade verksamheten ingår att svara för skötsel av våra gator, parker och stränder samt verka för en god trafikmiljö och trafiksäkerhet, projektera, bygga och underhålla gator, vägar, parker och allmänna platser i kommunen. Tekniska avdelningen är knuten till tekniska nämnden.

Fastighetsavdelningen

Avdelningen förvaltar kommunens bebyggda fastigheter som t.ex. skolor, förskolor, lokaler samt idrottsanläggningar. Avdelningen är kommunens byggherre och planerar, upphandlar och leder entreprenader vid ny-, om-, och tillbyggnad av fastighetsbeståndet. Fastighetsavdelningen är knuten till tekniska nämnden.

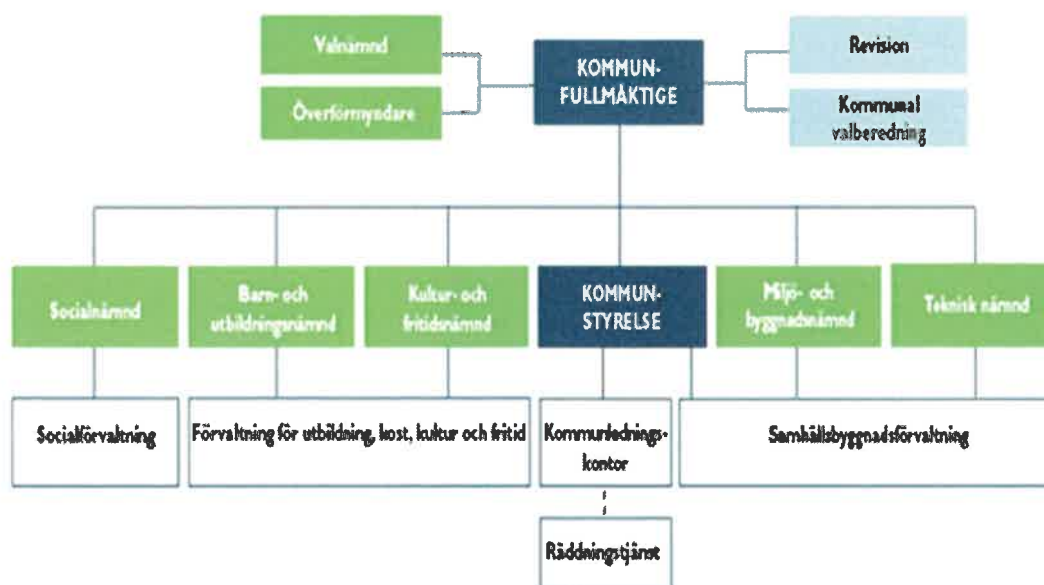
Stabsenheten samt KMG

Staben ger ett allmänt stöd till hela förvaltningen och de nämnder som är knutna till förvaltningen. Här ingår arbetsuppgifter som diarietföring, expediering, arkivering, fakturering, mål- och kvalitetsarbete, projektstöd, kommunikationsstöd, samordnande av remisser, m.m. Sedan 2020 ligger även kommunens strategiska lokalförsörjning i staben. Vissa arbetsuppgifter såsom ekonomi, IT, personal m.m. hanteras av andra förvaltningar.

Kart-, mät- och GIS enheten (KMG) ajourhåller kommunens primärkarta, utför mätningar, utstakningar, skapar nybyggnadskartor och grundkartor samt utför GIS-uppdrag av olika slag. Enheten har en kommunövergripande serviceroll och möjliggör att insamlad lägesbunden information är lättillgänglig både för intern- och extern användning. KMG är knuten till miljö- och byggnadsnämnden men enhetens service sträcker sig över samtliga förvaltningar i Lomma kommun och bedrivs idag på olika nivåer och sätt.

Politisk organisation

Samhällsbyggnadsförvaltningen är knuten till tre olika nämnder, miljö- och byggnadsnämnden, tekniska nämnden samt kommunstyrelsen.



Miljö- och byggnadsnämnden ansvarar huvudsakligen för myndighetsutövning inom plan- och bygglagen, bostadsanpassning, miljöbalken, livsmedelslagen samt alkohol- och tobakslagen. Dessutom ansvarar nämnden för kommunens kart-, mät- och GIS verksamhet.

Tekniska nämnden ansvarar för park- och gatuverksamhet, hamnverksamheten samt renhållning och fastighetsverksamhet. Nämnden ansvarar även för genomförande av ett stort antal infrastrukturprojekt. Dessutom är nämnden kommunens trafiknämnd.

Kommunstyrelsen ansvarar för vår strategiska planering och utveckling, detaljplanering, klimatanpassning, miljöstrategiskt arbete, naturvård, kollektivtrafik samt mark- och exploateringsverksamhet.

4 Vision och övergripande mål

Lomma kommuns vision 2040

Lomma kommun erbjuder en attraktiv och trygg livsmiljö mitt i Öresundsregionen. Här vill människor leva, verka och utvecklas. Vi värnar om invånarna, miljön och havet. Lomma kommun står för utveckling och hög kvalitet.

Övergripande mål 2019-2022

Kvalitet i framkant

Lomma kommun ska leverera välfärdstjänster och service av hög kvalitet med invånaren i fokus

Lomma kommun finns till för invånarna och vi sätter människan i centrum. All verksamhet kännetecknas av hög kvalitet. En förutsättning för det är att kommunen är en attraktiv arbetsgivare som har tillit till medarbetarnas kompetens. Arbete för utveckling och förbättringar är ständigt i fokus. All verksamhet bedrivs effektivt och innovativt.

Trygghet i livets alla skeden

I Lomma kommun ska invånaren vara trygg i livets alla skeden

Oavsett ålder och förutsättningar känner sig invånare trygga i kommunens verksamheter och i offentliga miljöer. Genom ett aktivt och förebyggande arbete skapar vi förutsättningar för en säker livs- och boendemiljö. Lomma är Sveriges tryggaste kommun att bo i.

Balanserat hållbarhetsarbete

Lomma kommun ska bedriva ett balanserat hållbarhetsarbete med kommande generationer i åtanke

Lomma kommun säkerställer en långsiktigt hållbar befolkningsutveckling där hänsyn tas till ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Vi värnar om klimatet och utvecklar gröna och blå naturvärden. Vi verkar för ett samhälle med god hälsa där människor känner ömsesidig respekt för varandra. I Lomma kommun uppnås en god ekonomisk hushållning.

Den kommunikativa kommunen

Lomma kommun ska vara en öppen och kommunikativ organisation där invånarna känner ett högt förtroende för verksamheten

Dialog och öppenhet ökar förtroendet för Lomma kommun och även för demokratin i stort. Vi kommunicerar proaktivt med invånarna, omvärlden och organisationen. Både invånare och kommunens medarbetare upplever bra möjligheter till delaktighet och inflytande ur sina olika perspektiv.

5 Mål, insats och indikationer

5.1 Riktat mål från fullmäktige (KS)

Lomma kommun erbjuder en trygg livs- och boendemiljö genom ett aktivt och förebyggande trygghetsarbete

För att invånarna ska uppleva kommunen som en trygg plats att leva och bo på krävs proaktiva insatser som sträcker sig över förvaltningsgränserna. Det har påbörjats ett arbete inom förvaltningen där tydliga insatsområden identifierats som rör allt från bevakning till nya arbetsformer inom kommunen. Effekterna av arbetet ska leda till en öppen, trygg och säker kommun.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

Bedömningen av måluppfyllelsen tar sin utgångspunkt i invånarnas upplevelse av det arbete som kommunen gör. Målet följs upp och värderas utifrån tre olika dimensioner.

- 1. Invånarna uppfattar att kommunen tar ett helhetsgrepp om trygghetsfrågorna**
- 2. Invånarna uppfattar att kommunen gör vissa satsningar inom trygghetsfrågorna**
- 3. Invånarna uppfattar att kommunen inte bedriver ett aktivt arbete inom trygghetsfrågorna**

Insatsområden

- Systematiskt arbete kring lokal gemensam lägesbild

Trygghetsarbetet ska grundas i en lokal kunskapsbaserad lägesbild där orsaker bakom trygghetsläget, åtgärder och insatser löpande utvärderas, i syfte att minska och förebygga otrygghet genom tidiga insatser.

- Ungdomsinsatser

Flera av problemen kopplat till trygghetsfrågorna är ungdomsrelaterade, varför det förebyggande arbete kopplat till ungdomsrelaterade brott behöver förbättras. Detta innefattar allt från tidiga insatser i skola och familj till insatser för att kunna stoppa pågående brott.

- Ökad trygghet i den offentliga miljön

Det offentliga rummet ska bli tryggare med hjälp av säkra cykelvägar, mer belysning, levande centrum samt att det är rent och snyggt. Vidare ska tryggheten i den offentliga miljön förbättras genom en god närvaro av trygghetsvårdare i hela kommunen och kamerabevakning på utsatta platser.

Indikatorer

- Trygghetsmätning

Polismyndigheten genomför varje år en trygghetsmätning som vänder sig till kommuninvånare i Lomma kommun. Polisens trygghetsindex är en analysmodell för att bedöma "trygghetsbilden" för boende i ett geografiskt område som kommun, stadsdel eller annan geografisk indelning mot hur det ser ut nationellt. Undersökningsresultatet redovisas i indexsiffror mellan 0 och 6, där 0 indikerar "närmast obefintligt problem" och 6 indikerar "alarmerande påtagligt problem".

Lomma kommuns senaste genomsnittsvärde, baserat på de senaste fem åren, är 1.46. Trygghetsmätningen ger en indikation på hur effekterna av trygghetsarbetet upplevs av invånarna.

5.2 Riktat mål från fullmäktige (TN)

Tekniska nämnden tillhandahåller långsiktigt ändamålsenliga lokaler med hög nyttjandegrad och kostnadstäckning

Det är viktigt att uppnå en god, effektiv och flexibel hushållning med lokaler till kommunens verksamheter. Lokalerna ska vara anpassade efter verksamheternas behov och det är väsentligt med en fungerande dialog mellan hyresvärd och hyresgäster. Det är också viktigt att säkerställa att kommunens fastighetsbestånd förvaltas genom ett planerat och långsiktigt underhåll så att fastigheternas värde bevaras.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

Målet följs upp och värderas utifrån tre olika målnivåer.

- 1. Hyresgästerna upplever att man har fått en förbättrad dialog med hyresvärderna**
- 2. Hyresgästerna upplever att man har en fungerande dialog med hyresvärderna**
- 3. Hyresgästerna upplever inte att man har en fungerande dialog med hyresvärderna**

Insatsområden

- **Förbättrad dialog med lokalhyresgäster**

Genomföra åtgärder i enlighet med utvärdering av internhyressystemet i syfte att öka och förbättra dialogen med lokalhyresgäster.

-Upprätta en strategisk underhållsplan

Upprätta en strategisk underhållsplan för att förbättra dialog med brukare och underlätta planering, prioritering och styrning av de korta och långsiktiga behoven i kommunens befintliga fastighetsinnehav.

Indikatorer

Kvalitetsmätning Evimetrix

Målet mäts genom en nationell undersökning, Evimetrix, som mäter olika variabler bland kommunala fastighetsbolag. Resultatet består i ett totalindex som omfattar delmomenten NKI, lokalerna, ansvarsfördelning samt yttre miljö. Det finns även möjlighet att studera de olika delmomenten mer i detalj. Mätningen ska genomföras årligen.

5.3 Riktat mål från fullmäktige (MBN)

Invånare och företag är nöjda med den service som bygglovsverksamheten erbjuder

Många invånare och företag kommer i kontakt med kommunen genom bygglov. Invånarnas upplevelse av myndighetsutövning är viktigt för förtroendet för kommunen. God service inom bygglovshandlingen är också väsentligt för ett gott lokalt företagsklimat och en av de aspekter

som ligger till grund för till exempel Svenskt näringslivs ranking av kommuner. En god service i bygglovsprocessen avser bland annat tillgänglighet, bemötande, rättssäkerhet samt möjligheten till information och dialog under ärendets gång.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

För att kunna mäta förflyttningen inom kundnöjdheten utgår målbedömningen från invånarnas och företagets upplevelse av den service som bygglovverksamheten erbjuder. Målet följs upp och värderas utifrån tre olika målnivåer.

- 1. Invånare och företag har ett högt förtroende för byggenhetens kunskap, service och information under hela ärendets gång och för att byggenheten agerar proaktivt**
- 2. Invånare och företag upplever att byggenheten ger en god service och är nöjda med ärendehantering i sin helhet**
- 3. Invånare och företag upplever att servicen från byggenheten är bra**

Insatsområden

- Utvecklingsarbete

Miljö- och byggavdelningen påbörjade ett utvecklingsarbete med fokus att förbättra den upplevda servicen, effektivisera processerna och korta handläggningstider för kunden. Detta arbete pågår för fullt och vi har kommit en bra bit på vägen men fortsatt arbete kvarstår.

- Offensiv kommunikation

Miljö- och byggavdelningen kommer att fortsätta att arbeta med snabba kommunikationsvägar och nya sätt att möta kundens efterfrågan. För att öka kundnöjdheten i bygglovsprocessen ska vi våga vara tydliga i ett tidigt skede i dialogen med kunden. Fokus kommer att vara rådgivning, vägledning och förståelse för kundens behov.

- Innovativ myndighetsutövning

För att möta kundernas behov, följa med och leda utvecklingen arbetar vi med nya innovativa handläggnings- och informationsätt.

- Attraktiv arbetsgivare

Miljö- och byggavdelningen kommer att fortsätta arbeta för att medarbetare ska trivas, vilja stanna och fortsätta utvecklas individuellt, som grupp samt i samspel med andra människor. Engagerade medarbetare som trivs och har tydliga mål kommer att bidra med en god service till kunden.

Indikatorer

SKR:s servicemätning *Insikt*

Insikt är en servicemätning av kommunens myndighetsutövning som SKR genomför och ger en indikation på hur nöjda företag och invånare är med kommunens bygglovverksamhet.

Nöjdheten (NKI) hos företagare mäts i första hand, men kommunerna har även möjlighet att mäta nöjdheten hos privatpersoner, ideella föreningar och offentliga organisationer, vilket nämnden gör sedan 2018.

Kunderna får i en enkät besvara frågor om kommunernas service vad gäller information, tillgänglighet, bemötande, kompetens, rättssäkerhet och effektivitet. De får också göra en helhetsbedömning om kommunernas service. Det är helhetsbedömningen som ligger till grund för måttet ”nöjd-kund-index” (NKI). Resultaten utgör ett konkret verktyg för förbättringsarbete och resultat kan följas i webbportalen i nära anslutning till fattat beslut. Nämnden följer utvecklingen månadsvis. Vid delåret 2020 var resultatet ett NKI på 67 (godkänt) och slutgiltigt resultat för 2020 kommer under våren 2021. sultatet redovisas i indexsiffror mellan 0 och 100, alltså en NKI-gradering där 80 eller högre: Mycket högt resultat, 70 till 80: Högt resultat, 62 till 69: Godkänt resultat, 50 till 61: Lågt resultat, 50 eller lägre: Mycket lågt resultat.

Indikator	Resultat 2018	Resultat 2019	Resultat 2020
Företagens bedömning /nöjdhet avseende service inom kommunens bygglovsverksamhet (NKI)	55	49	Slutgiltigt resultat ej inkommit
Övrigas bedömning /nöjdhet avseende service inom kommunens bygglovsverksamhet (NKI)		46	Slutgiltigt resultat ej inkommit

5.4 Nämndsmål KS

För att minska klimatpåverkan är kommunens tjänsteresor och transporter fossilbränslefria

Lomma kommun behöver aktivt bidra till samhällets klimatomställning. Detta har redan synliggjorts i en rad politiska ställningstaganden. Lomma kommuns miljöpolicy tydliggör att kommunen ska vara en förebild och på olika sätt minska sin klimatpåverkan. I Energi- och klimatplanen anges att kommunens verksamheter inte ska använda fossila bränslen i kommunens transporter, resor eller köpta tjänster. Kommunen har även skrivit under Klimatsamverkan Skånes upprop för ett fossilbränslefritt Skåne år 2020.

Idag är el och fjärrvärmeförsörjningen till kommunens verksamheter och byggnader i princip helt fossilbränslefri. När det gäller användningen av fossilt bränsle i egna transporter, resor eller köpta transporttjänster har emellertid ambitionerna inte uppnåtts. Det är angeläget att antalet tjänsteresor överlag minskar till förmån för digitala möten. Därtill behöver utsläppen från bil- och flygresor minska avsevärt. För kommunens politiker och medarbetare ska, i enlighet med kommunens resepolicy, gång eller cykel vara det självklara. et för kortare re

ska genomföras med kollektivtrafik.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

Målet följs upp och värderas utifrån tre olika dimensioner.

1. Kommunens tjänsteresor och transporter är helt fossilbränslefria
2. Kommunens tjänsteresor och transporter är nästan alltid fossilbränslefria
3. Majoriteten av kommunens tjänsteresor och transporter är fossilbränslefria

Insatsområden

- Övergång till fossilbränslefria fordon och transporter

Kommunens miljöpolicy, upphandlingspolicy, resepolicy och energi- och klimatplan utgör kommunens främsta styrmedel för att uppnå nämndsmålet. I energi- och klimatplanen styrs detta bland annat av åtgärder som innefattar mobilitetssamordning, beteendepåverkan och övergång till miljöbilar.

- Utveckling av upphandlings- och inköpsprocessen med avseende på klimatpåverkan

Upphandling och inköp av såväl fordon som transporttjänster behöver utvecklas för att synliggöra och öka kunskapen om klimatpåverkan i alla led. Inom ramen för energi- och klimatplanen ska kravställning kring utsläppsredovisningar skärpas från exempelvis entreprenad. Utvecklad kravställning kan också ske kring samordnad varutransport samt kring emballage.

- Beteendepåverkande kommunikation

Uppföljningen av tjänsteresor och transporter baseras på redovisning av mätarställningar, inköpta bränslen, intern resvaneundersökning, samt statistik från kommunens anlitade resebyrå och entreprenörer. Detta resultat samlas i kommunens miljöredovisning och kommuniceras ut i organisationen i syfte att påverka resvanor och resebeteenden hos kommunens anställda.

Indikator

1. Utsläpp av koldioxidekvivalenter

I strävan efter 100 procent fossilbränslefria transporter får kommunens utsläpp från fossilbränsleddrivna transporter år 2020 uppgå till maximalt 120 ton, och fram till 2023 ska utsläppen mer än halveras jämfört med 2018 (till 78 ton). Samtliga utsläpp från fossilbränsleddrivna transporter ska klimatkompenseras (med metod certifierad av Gold standard om inte annan metod utvecklats inom kommunens energi- och klimatarbete).

5.5 Nämndsmål TN

Medborgarna upplever att gator och vägar är väl underhållna och trafiksäkra

Detta har varit ett nämndsmål under tidigare år och medborgarnas betyg i SCB:s medborgarundersökning har, sett tillbaka i tiden, varit bland det högsta i landet. Mätningen innefattar fyra delmoment (belysning, underhåll och skötsel, snöröjning och trafiksäkerhet). Det är viktigt att den höga kvaliteten bibehålls framöver.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

Målet följs upp och värderas utifrån tre olika målnivåer.

1. Medborgarna upplever att gator och vägar är väl underhållna och trafiksäkra
2. Medborgarna upplever att gator och vägar är till viss del väl underhållna och trafiksäkra
3. Medborgarna upplever att gator och vägar inte är väl underhållna och trafiksäkra

Insatsområden

Trafiksäkerhet för gång- och cykeltrafikanter

Genom att öka framkomligheten och trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter ökar upplevelsen

av att gator och vägar är väl underhållna och trafiksäkra. Satsningar på säker infrastruktur för gång- och cykeltrafikanter bidrar framförallt till minskad risk för olyckor samt lägre skadegrad men

även till beteendeförändring och en överflyttning till mer hållbara färdmedel. Tekniska avdelningen ska medverka i cykelprojektet "Min smarta väg till skolan". Projektet som pågått på

Strandskolan under 2020 kommer fortsätta och testas på fler skolor och idrottsanläggningar.

Asfaltbeläggningar

Genom att kontinuerligt investera i asfaltbeläggningar på kommunens väg- och cykelvägnät, bibehålls anläggningarnas kvalitet och livslängden förlängs. Dessa åtgärder minskar förekomsten

av sprickor, potthål och andra synliga beläggningsskador och minskar risken för olyckor.

Åtgärderna följs upp genom beläggninginventeringar ungefär var 5:e år

Översyn av trafiksituationen i Lomma hamn

Genom en utvärdering av projektet "sommargatan" under 2020 tar förvaltningen fram förslag på trafiklösningar som medverkar till en levande, trygg och trafiksäker miljö.

Indikator

SCB:s medborgarundersökning

Målet följs upp med SCB:s medborgarundersökning och frågan om medborgarnas bedömning/nöjdhet med kommunens gator och vägar.

5.6 Nämndsmål (TN)

Medborgarna upplever att det är tryggt, rent och välskött i utomhusmiljön

Särskilt fokus ska läggas på en välskött utomhusmiljö. Enligt polisens trygghetsundersökning signalerar nedskräpning och skadegörelse i sig en otrygghet.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

Målet följs upp och värderas utifrån tre olika målnivåer.

Medborgarna upplever att det är tryggt, rent och välskött i utomhusmiljön

Medborgarna upplever att det till viss del är tryggt, rent och välskött i utomhusmiljön

Medborgarna upplever att det inte är tryggt, rent och välskött i utomhusmiljön

Insatsområden

Översyn av driftorganisation

Kommunens utemiljöer för allmän plats och för kommunens fastigheter sköts utifrån olika avtal, rutiner och ledning. Resultatet har blivit en ojämn kvalitetsnivå för miljöer som är viktiga för invånarnas upplevda trygghet. Förvaltningen utreder därför hur dessa driftuppdrag kan skötas mer enhetligt.

Minskad nedskräpning

Innebär att beteendeförändrande åtgärder genomförs för att öka medvetenheten hos medborgarna om nedskräpningens konsekvenser. Ökad medvetenheten leder till minskad nedskräpning.

Vandalism och klotter i den offentliga miljön

För att öka tryggheten i den offentliga miljön ska vandalism, klotter och annan nedskräpning åtgärdas omgående samt alltid polisanmälas. Särskilt fokus ges till klotter och klistermärken med extremistiska eller rasistiska budskap, vilka ofta bidrar till otrygghet.

Indikatorer

SCB:s medborgarundersökning

Som en indikator på trygghet följs målet upp i SCB:s medborgarundersökning med frågan "Hur tryggt och säkert kan du vistas utomhus på kvällar och nätter".

Polisens trygghetsundersökning

Som en indikator på välskött utomhusmiljö följs målet upp i Polisens trygghetsundersökning med ett mått på medborgarnas bedömning/nöjdhet av nerskräpning.

5.7 Nämndsmål TN

Kommunens fastigheter är energisnåla

I enlighet med kommunens miljömål ska miljöpåverkan i kommunens fastighetsbestånd minskas genom investeringar i energieffektiviseringar. Vidare finns krav på att nya byggnader ska vara energisnåla samt ge möjlighet till mikroproduktion av el/energi.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

Målet följs upp och värderas utifrån tre olika målnivåer.

1. Energibesparingsmålet är uppfyllt
2. Energibesparingsmålet är nästan uppfyllt
3. Energibesparingsmålet är inte uppfyllt

Insatsområden

Energibesparing

För att målen i energi- och klimatplanen ska uppnås ska befintliga ventilationsanläggningar

inventeras och vid behov föreslås bytas ut.

Minskade driftkostnader

Arbetet med driftoptimering fortsätter för att minskas driftkostnaderna i fastighetsbeståndet. En inventering av utebelysning och inomhusbelysning ska därför göras och där behov finns byts belysning till energisnål och mindre underhållskrävande.

Minskade driftkostnader

Inventera kommunens befintliga fastighetsbestånd i syfte att se var installation av solfångare är möjlig.

Indikator

Egen mätning av energiförbrukningen

Energiförbrukningen mäts i en egen mätning som ”energiförbrukning i snitt kWh/kvm lokalyta (graddagsjusterad). Energiförbrukningen ska år 2023, enligt energiplanen, ha minskat med minst 8% jämfört med 2019.

5.8 Nämndsmål TN

Kommunikation med medborgarna kring fysiska åtgärder är proaktiv och lättillgänglig

Dialog och öppenhet ökar förtroendet för Lomma kommun och även för demokratin i stort. Vi kommunicerar proaktivt med invånarna, omvärlden och organisationen. Både invånare och kommunens medarbetare upplever bra möjligheter till delaktighet och inflytande ur sina olika perspektiv.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

Målet följs upp och värderas utifrån tre olika målnivåer.

1. Medborgarna upplever kommunikationen som proaktiv och tillgänglig
2. Medborgarna upplever kommunikationen som delvis proaktiv och tillgänglig
3. Medborgarna upplever inte kommunikationen som proaktiv och tillgänglig
- 4.

5.2 Insatsområden

Utveckla kommunikationen med medborgarna

Genom att vidareutveckla den proaktiva kommunikationen kring pågående och kommande projekt ska medborgarna informeras om stora såväl som små händelser i sin omgivning.

Indikator

Egen undersökning

Målet följs upp i en egen mätning som mäter andel som upplevde Lomma kommuns servicemeddelande var till hjälp. Inget resultat från föregående år finns.

5.9 Nämndsmål MBN

Förtroendet för hur nämnden bedriver sitt tillsynsansvar är högt bland företagare och medborgare

Detta mål är nytt inför 2021. Flertalet parametrar bedöms vara aktuella för att skapa ett förtroende för hur nämnden bedriver sitt tillsynsansvar. Framförallt behöver nämnden genomföra den tillsyn som bedöms vara prioriterad och som beslutas inför varje verksamhetsår. Utöver att tillsyn genomförs enligt planen behöver även inkommande klagomål och tillsynsärenden från medborgare prioriteras. Att prioritera inkommande klagomål och skyndsamt göra en opartisk och rättssäker bedömning stärker förtroendet och visar på att nämnden effektivt genomför sitt tillsynsuppdrag.

Att förtroendet för nämndens tillsynsansvar är högt är inte bara kopplat till den tillsyn som bedrivs utan även till de insatser som kommer att genomföras med anledning av det riktade målet från fullmäktige.

Samlad bedömning av måluppfyllelsen

Målet följs upp och värderas utifrån tre olika målnivåer.

- 1. Miljö- och byggavdelningen har ett högt förtroende bland företag och medborgare och upplevs som en serviceinriktad verksamhet som arbetar proaktivt och snabbt agerar när klagomål eller tillsynsanhållningen inkommer.**
- 2. Företag och medborgare upplever att miljö- och byggavdelningen ger god service och hanterar klagomål samt tillsynsanhållningar inom en rimlig tid.**
- 3. Miljö- och byggavdelningen uppfyller sitt tillsynsansvar.**

Insatsområden

- **Prioritera uppsökande tillsyn och inkommande anmälningar.**

Miljö- och byggavdelningen kommer att bedriva uppsökande tillsyn och skyndsamt handlägga inkommande anmälningar.

Indikatorer

- 1. Tillsyn enligt beslutad tillsynsplan**

Uppföljning av inplanerade aktiviteter genomförs löpande och i september 2021 genomförs en detaljerad nulägesanalys.

- 2. Uppföljning av tillsynsärenden**

Uppföljning av Byggenhetens pågående tillsynsärenden sker månadsvis.

6 Särskilt fokus (förvaltningsövergripande) under året

Ledningsgruppen inom Samhällsbyggnadsförvaltningen har utifrån de övergripande målen formulerat förvaltningsövergripande mål och aktiviteter. De förvaltningsövergripande aktiviteterna ansvarar ledningsgruppen för.

Varje avdelning/enhet ansvarar för att utifrån de förvaltningsövergripande målen formulera aktiviteter med särskilt fokus under 2021 som bidrar med att målen uppnås.

De förvaltningsövergripande målen är:

- Trygghetsperspektivet ska alltid finnas i projekt som drivs av förvaltningen
- Vi förflyttar oss från reaktiv till offensiv kommunikation
- Vi är modiga och fokuserar på det som förenklar och skapar värde för invånarna
- Hållbarhet äger vi gemensamt från idé till drift

7 Ekonomiska ramar

Samtliga åtgärder inom verksamhetsplanen hanteras inom ordinarie drift och investeringsbudget.

8 Uppföljning

Löpande uppföljning av verksamhetsplanen ska ske på arbetsplatsträffar och i ledningsgruppen.

Aktiviteter som genomförs under året i verksamhetsplanen ska följas upp i samband med delår- och årsbokslut.

MBN § 22

Dnr MB21-41

**BJÄRRED 4:9, Norra Villavägen 25
Ansökan om bygglov för utvändig ändring av enbostadshus samt
nybyggnad av komplementbyggnad****Ärendebeskrivning**

Bygglövsansökan avser en utvändig ändring i form av en ny fönsterdörr i fasad mot nordöst. Fönsterdörren uppförs i en vit kulör, materialet är aluminium på utsidan och trä på insidan, likt befintliga fönster samt befintlig fönsterdörr på fasad mot sydväst. Fönsterdörren ersätter befintligt fönster och detaljer kommer att bevaras.

Ansökan avser även nybyggnad av komplementbyggnad om ca 19 kvm. Ansökan hänvisar till en inglasning av befintlig terrass, i form av ett orangeri/växthus.

Förutsättningar

Fastigheten Bjärred 4:9 är belägen inom detaljplanelagt område, detaljplan med nummer 123 samt ändring av detaljplan nummer 123 A.

För fastigheten anges planbestämmelsen BF. På tomt som omfattas med F betecknat område får endast en huvudbyggnad som ett uthus eller garage uppföras. Punktprickad mark får inte bebyggas.

I ändring av detaljplanen, utpekade bebyggelsen som särskilt värdefull och hänvisar till att all ändring ska ske varsamt. Utpekade bebyggelse innefattar rivningsförbud samt att det vid ny bebyggelse är extra viktigt att denna anpassas till kulturmiljön. Enligt detaljplanen får inga tillbyggnader uppföras.

Kulturmiljöprogram Lomma kommun antagen av Kommunfullmäktige 2005-11-24. Fastigheten ingår i ett område som omfattas av Lomma kommuns kulturmiljöprogram. Enligt programmet utgör bebyggelsen en miljö med kulturmiljövärden att värna om. Byggnaden på Bjärred 4:9 är utpekad som kulturhistoriskt värdefull och bevarandevärde och är ur kulturhistorisk synvinkel viktig att bevara för framtiden.

Bjärred 4:9, Arvidssonska palatset (Norra villavägen 25). Inga tillbyggnader bör uppföras. Tomten bör inte ytterligare bebyggas, styckas av eller på annat sätt delas.

En ansökan om bygglov för åtgärd inom område med detaljplan ska medges enligt 9 kap. 30 § PBL första stycket under förutsättning;

1. att den fastighet och det byggnadsverk som åtgärden avser antingen,
 - a) överensstämmer med detaljplanen eller

Forts

MBN § 22 (forts)

Dnr MB21-41

b) avviker från detaljplanen men avvikelsen har godtagits vid en tidigare bygglovsprövning enligt denna lag eller äldre bestämmelser eller vid en fastighetsbildning enligt 3 kap. 2 § första stycket andra meningen fastighetsbildningslagen,

2. att åtgärden inte strider mot detaljplanen,

3. att åtgärden inte måste avvakta att genomförandetiden för detaljplanen börjar löpa och

4. att åtgärden uppfyller de krav som följer av 2 kap. 6 § första stycket 1 och 5, 6 § tredje stycket, 8 och 9 §§ och 8 kap. 1–3, 6, 7, 9–13, 17 och 18 §§ PBL.

Det ska finnas en kontrollplan som visar i vilken omfattning erforderliga kontroller ska utföras. Det ankommer på byggherren att se till så att det finns en kontrollplan. Detta enligt 10 kap. 6 § PBL.

Ett beslut om bygglov ska normalt följas av ett s.k. tekniskt samråd. Sådant samråd är dock inte nödvändigt om detta anses uppenbart obehövligt. Detta enligt 10 kap. 14 § PBL

Miljö- och byggnadsnämnden ska, i ett fall som detta, med ett startbesked godkänna att en bygglovspliktig åtgärd får påbörjas, om åtgärden kan antas komma att uppfylla de krav som gäller enligt PBL eller föreskrifter som har meddelats med stöd av denna lag. Detta enligt 10 kap. 23 § PBL.

Ett byggnadsverk får inte tas i bruk i de delar som omfattas av ett startbesked för byggåtgärder förrän byggnadsnämnden har gett ett slutbesked, om nämnden inte beslutar annat. Detta enligt 10 kap. 4 § PBL.

Byggnadsnämnden ska med ett slutbesked godkänna att en eller flera lov- eller anmälningspliktiga åtgärder ska anses slutförda och i fråga om byggåtgärder att byggnadsverket får tas i bruk, om

1) byggherren har visat att alla krav som gäller för åtgärderna enligt lovet,

kontrollplanen, Startbeskedet eller beslut om kompletterande villkor är uppfyllda, och

2) nämnden inte har funnit skäl att ingripa enligt 11 kap. Detta enligt 10 kap. 34 § PBL.

Kommunikation

Fastighetsägare har också beretts tillfälle att yttra sig avseende avvikelse. Yttrande har inkommit 2021-02-15 och 2021-03-01. Bilder inkom från sökande 2021-02-25.

Forts

MBN § 22 (forts)

Dnr MB21-41

Bedömning

Åtgärden gällande utvändig ändring är bygglovspliktig enligt 9 kap 2 § PBL.

Åtgärden är planenlig och samtliga tillämpliga krav i 9 kap. 30 § PBL är uppfyllda. Åtgärden bedöms vara varsam och följer den ursprungliga utformningen vad gäller detaljer, material och färgsättning. Mot bakgrund av detta ska bygglov beviljas.

Eftersom åtgärden är av ringa omfattning bedömer vi att det inte krävs någon kontrollansvarig eller något tekniskt samråd.

Åtgärden gällande nybyggnad är bygglovspliktig enligt 9 kap 2 § PBL.

Åtgärden gällande nybyggnad av komplementbyggnad strider mot gällande detaljplan samt kulturmiljöprogrammets intentioner. Enligt detaljplanen får inte punktprickad mark bebyggas, samt att det endast får uppföras ett uthus på fastigheten. Det finns redan en garagebyggnad/uthus beviljad på fastigheten 1982 samt enligt ansökan ska nybyggnaden uppföras helt på marks om enligt detaljplanen inte får bebyggas. Kulturmiljöprogrammet hänvisar även till att inga tillbyggnader bör uppföras, samt att tomten ej bör ytterligare bebyggas, styckas av eller på annat sätt delas.

Ny bebyggelse ska till volym, placering och utformning anpassas till befintlig bebyggelse samt ta hänsyn till omgivningens egenart. Att placera en ny volym framför huvudbyggnaden kommer att påverka fastighetens kulturvärden negativt och innebär att man ej tar hänsyn till omgivningens egenart. Den markzon som ej får bebyggas längs med gata/offentligt gångstråk och på sluttningen mot Öresund är viktig att bibehålla fri från bebyggelse, då detta bidrar till karaktären av friliggande villabebyggelse på gröna tomter.

Ansökan avseende uppförande av komplementbyggnad bedöms inte uppfylla kraven för när bygglov ska ges enligt 9 kap. 30 § PBL. Det är byggenhetens bedömning att sammantaget av planavvikelser inte är att betrakta som liten och inte förenlig med detaljplanens syfte som avses i 9 kap 31 b § PBL. Byggenheten bedömer vidare att avvikelserna inte är att ses som en sådan avvikelse som är förenlig med detaljplanens syfte och tillgodoser ett angeläget gemensamt behov eller ett allmänt intresse eller en sådan avvikelse som innebär en sådan annan användning av mark eller vatten som utgör ett lämpligt komplement till den användning som har bestämts i detaljplanen och därmed inte förenlig 9 kap 31 c § PBL. Därmed ska den del av ansökan som avser nybyggnad av komplementbyggnad avslås.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 20.

Forts

MBN § 22 (forts)

Dnr MB21-41

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/byggenheten 2021-02-08
- Protokoll från arbetsutskottet, § 20/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att bevilja bygglov för utvändig ändring i enlighet med ansökan och med utförande som framgår av stämplade ritningar som tillhör detta beslut. Beslutet fattas med stöd av 9 kap. 20 och 30 §§ PBL.

Bygglovet upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från det datum beslutet vunnit laga kraft. Detta enligt 9 kap. 43 § PBL.

Beslut om avslag

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att avslå ansökan om bygglov för nybyggnad av komplementbyggnad i enlighet med ansökan. Beslutet fattas med stöd av 9 kap. 20 och 30 §§ PBL.

Beslut om startbesked, kontrollplan och slutbesked

Startbesked för utvändig ändring medges och får påbörjas omedelbart, dock efter det att fyra veckor har förflutet sedan dagen för kungörande av beslut om lov. Beslutet fattas med stöd av 10 kap. 23 § PBL.

Kontrollplan uppförd av byggenheten 2021-02-08 fastställs med stöd av 10 kap. 24 § PBL.

När vi har fått in undertecknad kontrollplan, efter det att åtgärden slutförts, kommer vi att ta ställning till om slutbesked ska utfärdas. Ni kommer då att informeras om detta.

En avgift tas ut enligt beräkning utifrån Lomma kommuns taxa. Avgiften är 3 304 kronor. Faktura skickas separat. Hur beräkningen är gjord framgår under rubriken "beräkning av avgift".

Reservation

Peter Holmbeck (FB) och Janeric Seidegård (M) reserverar sig mot beslutet.

Forts

MBN § 22 (forts)

Dnr MB21-41

Beräkning av avgiften

Avgiften tas ut enligt Lomma kommuns plan- och bygglovstaxa. Avgiften för bygglovet samt startbeskedet finns i tabell 14 och beräknas med formeln; avgift = mPBB x OF x ((HF1 x justeringsfaktor)) + HF2) x N, där mPBB är milliprisbasbelopp för det aktuella året (47,6), OF är areafaktor (2), HF1 är bygglovgranskning (12,1), justeringsfaktor 1,1, HF2 är teknisk granskning (10) och N är en justeringsfaktor på 1,4.

I aktuellt ärende ser uträkningen ut enligt följande:

Bygglov och startbesked 2 945 kr

(mPBB x OF x ((HF1 x justeringsfaktor) + HF2) x N)

(47,6 x 2 x ((12,1 x 1,1) + 10) x 1,4)

Kostnad för lagstadgat kungörande i Post- och Inrikes tidningar 358 kr

Summa: 3 304 kronor.

Övrig information

Om fråga om ändring kommer upp under arbetets genomförande ska ny ritning lämnas in för godkännande innan påbörjandet.

Glöm inte att det kan vara lämpligt att informera grannar om att byggnadsarbeten kommer att börja.

Åtgärdens ska uppfylla vissa tekniska egenskapskrav som det inte ankommer på miljö- och byggnadsnämnden att granska vid prövningen av bygglovsansökan. Dessa krav återfinnes i 3 kap. PBF och i Boverkets föreskrifter.

BJÄRRED 34:10, Svanevägen 21
Ansökan om bygglov för tillbyggnad och rivningslov av befintlig carport**Ärendebeskrivning**

Bygglovsansökan avser tillbyggnad av enbostadshus med ytterligare boarea om 23,3 kvm. Sökande har också ansökt om rivningslov för vidbyggd carport för att frigöra yta för tillbyggnaden ovan. Carporten upptar enligt ansökan 25 kvm. Rivningslovet är enbart aktuellt om bygglov för tillbyggnad meddelas.

Förutsättningar

Bjärred 34:10 är belägen inom detaljplanelagt område. Gällande detaljplan är nr 67 lagakraftvunnen 1960-01-09.

Bygglov krävs för tillbyggnad. Detta enligt 9 kap. 2 § plan- och bygglagen (PBL 2010:900).

En ansökan om bygglov för åtgärd inom område med detaljplan ska medges enligt 9 kap. 30 § PBL första stycket under förutsättning;

1. att den fastighet och det bygnadsverk som åtgärden avser antingen,
 - a) överensstämmer med detaljplanen eller
 - b) avviker från detaljplanen men avvikelsen har godtagits vid en tidigare bygglovsprövning enligt denna lag eller äldre bestämmelser eller vid en fastighetsbildning enligt 3 kap. 2 § första stycket andra meningen fastighetsbildningslagen,
2. att åtgärden inte strider mot detaljplanen,
3. att åtgärden inte måste avvakta att genomförandetiden för detaljplanen börjar löpa och
4. att åtgärden uppfyller de krav som följer av 2 kap. 6 § första stycket 1 och 5, 6 § tredje stycket, 8 och 9 §§ och 8 kap. 1–3, 6, 7, 9–13, 17 och 18 §§ PBL.

Trots 30 § första stycket 2, 31 § 1 och 31 a § 2 får bygglov ges för en åtgärd som avviker från en detaljplan eller områdesbestämmelser, om avvikelsen är förenlig med detaljplanens eller områdesbestämmelsernas syfte och

1. avvikelsen är liten, eller
2. åtgärden är av begränsad omfattning och nödvändig för att området ska kunna användas eller bebyggas på ett ändamålsenligt sätt.

Detta enligt 9 kap. 31 b § PBL.

Enligt 9 kap 31 d § PBL ska, om avvikelser tidigare har godtagits enligt 30 § första stycket 1 b, 31 b eller 31 c §, en samlad bedömning göras av den avvikande åtgärd som söks och de som tidigare har godtagits.

Forts

MBN § 23 (forts)

Dnr MB20-1645

Efter det att genomförandetiden för en detaljplan har gått ut får bygglov utöver vad som följer av 31 b § ges för en åtgärd som avviker från detaljplanen, om åtgärden

1. är förenlig med detaljplanens syfte och tillgodoser ett angeläget gemensamt behov eller ett allmänt intresse, eller

2. innebär en sådan annan användning av mark eller vatten som utgör ett lämpligt komplement till den användning som har bestämts i detaljplanen.

Detta enligt 9 kap. 31 c § PBL.

Det krävs rivningslov för att riva en byggnad eller del av byggnad inom ett område med detaljplan. Detta enligt 9 kap. 10 § PBL.

Rivningslov ska ges för en åtgärd som avser en byggnad eller byggnadsdel som inte

1. omfattas av rivningsförbud i detaljplanen eller områdesbestämmelser, eller

2. bör bevaras på grund av byggnadens eller bebyggelsens historiska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värde.

Detta enligt 9 kap. 34 § PBL.

Remisser, hörande av berörda och kommunicering

Räddningstjänsten; har ingen erinran mot aktuell ansökan.

Sökande har i samband med ansökan lämnat in godkännande från berörda granna.

Sökande har i granskningsyttrande 2021-02-01 blivit informerad om rådande förutsättningar för den aktuella ansökan. Sökande har beretts tillfälle att yttra sig.

I samband med ansökan har sökande inkommit med två skrivelser med motivering för den aktuella tillbyggnaden. I skrivelsen anförs följande:

" Vid har tidigare lämnat in en bygglovsansökan om en 23 m2 tillbyggnad på baksidan av huset, MB-2020-1437, fastighet Bjärred 34:10, som var uppe i nämnden 2020-12-08. Vi fick avslag på vår ansökan. Vi förstår beslutet som togs, men känner oss besvikna. Vi hade förhoppningar om att brevet vi skrev med ansökan kanske, kanske skulle kunna göra att man förstod och tog hänsyn till vår familjesituation och övervägde ett undantag från den snäva detaljplanen, särskilt såhär i Coronatider då större krav ställs på yta hemma

Vi är verkligen i behov av extra boyta. Sedan en tid tillbaka med tonåringar i huset så har vi känt att vi saknar extra yta. Rådande coronasituation har inte gjort saken bättre. Vi har fått skapa två arbetsplatser vid köksbordet då vi inte har någon annan plats. Detta påverkar barnen när det gäller umgänge med kompisar, skolsituation och oss i vår jobbsituation etc. Det funkar inte för oss som familj helt enkelt.

Forts

MBN § 23 (forts)

Dnr MB20-1645

I denna, vår nya ansökan för samma tillbyggnad, har vi ändrat från tidigare ärende på så sätt att vi samtidigt lämnar in en rivningsansökan på vår carport på 25 m2 som det sedan tidigare finns bygglov på (se Bilaga 3 - Bygglov carport). Denna redan beviljade yta vill vi använda till vår 23 m2 tillbyggnad på baksidan istället. En sedan tidigare godkänd byggarea borde rimligtvis fortfarande vara acceptabel och nya tillbyggnaden stör dessutom inte då baksidan angränsar mot grönområde med höga träd. Vi har alla grannars medgivande på tillbyggnaden.

Vi hoppas att ovan är en lösning som skulle kunna funka för både oss och Lomma kommun, där både vi och kommunen kompromissar. Vi vädjar om en lösning som är hållbar och som kan möta vårt och också framtidens behov. "

Bedömning

Åtgärden är bygglovspliktig enligt 9 kap. 2 § och PBL. Åtgärden kräver rivningslov enligt 9 kap. 10 § PBL.

Byggenheten har verkställt utredning i fråga om åtgärdens överensstämmelse med kraven i de rättsregler som nämnts ovan.

Enligt gällande detaljplan regleras byggrätten till 30 %. Aktuell fastighet har en area på 482 kvm. Vilket medför en byggrätt på 144,6 kvm. Fastigheten är idag bebyggd med 184 kvm. Bygglov för tillbyggnad av carport och förråd har meddelats 1985-08-19. Carporten, som sökande önskar riva, upptar en area om 25 kvm. Fastigheten kommer då vara bebyggd med 159 kvm. Vilket fortfarande är en avvikelse mot detaljplanen. Den aktuella tillbyggnaden upptar en byggnadsarea om 23,3 kvm. Fastigheten kommer efter rivning av carport och tillbyggnad av ytterligare boarea vara bebyggd med 182,3 kvm vilket motsvarar en överarea om 26 %. Sökande anför i sitt yttrande att lov för byggaren tidigare meddelats 1985-08-19 och att den nu aktuella åtgärd innebär att fastigheten sammantaget bebyggs med mindre area än vad som tidigare godtagits. En bedömning ska göras utifrån rådande lagstiftning och rättspraxis. Den planavvikelse som är i fråga bedöms som icke planenlig och icke förenlig med detaljplanens syfte. Vad sökande anför i sitt yttrande föranleder ingen annan bedömning. Med hänsyn till det ovan nämnda är det byggenhetens bedömning att aktuell åtgärd strider mot detaljplan på ett sådant sätt att kraven enligt 9 kap 30 och 31 b §§ PBL för när bygglov ska- respektive får ges inte är uppfyllda. 9 kap 31 c § PBL bedöms inte heller vara tillämplar i aktuellt ärende.

Med hänsyn till det ovan nämnda är det byggenhetens bedömning att bygglov för tillbyggnad av enbostadshus med aktuell utformning inte ska beviljas.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 21.

Forts

MBN § 23 (forts)

Dnr MB20-1645

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/byggenheten 2021-02-04
- Protokoll från arbetsutskottet, § 21/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att avslå ansökan om bygglov för tillbyggnad av enbostadshus med utförande som framgår av ritningar som tillhör detta beslut. Beslutet fattas med stöd av 9 kap. 20, 30, 31 b och 31, c §§ PBL.

Enligt av kommunfullmäktige fastställd taxa, tabell 2, utgör avgiften för

Avslag (timavgift för bygglovgranskning 3 tim a 1196 kr) **3588:-**

Faktura översänds separat

MBN § 24

Dnr MB21-88

KARSTORP 14:8, Vallgatan 5**Ansökan om förhandsbesked för lokalisering av två enbostadshus på tänkt avstyckning****Ärendebeskrivning**

Ansökan avser förhandsbesked för lokalisering av två enbostadshus på tänkt avstyckning. Aktuell fastighet Karstorp 14:8 har en tomtarea om 3040 kvm och är beläggen utanför detaljplanlagt område men inom sammanhållen bebyggelse. Sökande har i ansökan redovisat att fastigheten ska delas i sammanlagt tre fastigheter.

Förutsättningar

Karstorp 14:8 är belägen utom detaljplanlagt område, inom sammanhållen bebyggelse.

Enligt 9 kap 17 § PBL ska byggnadsnämnden, om den som avser att vidta en bygglovspliktig åtgärd begär det, ge ett förhandsbesked i fråga om åtgärden kan tillåtas på den avsedda platsen.

Enligt 9 kap 18 § PBL om ansökan om bygglov görs inom två år från den dag då förhandsbeskedet vann laga kraft är ett förhandsbesked som innebär att åtgärden kan tillåtas bindande vid den kommande bygglovsprövningen.

Enligt 9 kap 31 § PBL ska bygglov ges för en åtgärd utanför ett område med detaljplan, om åtgärden 1. inte strider mot områdesbestämmelser, 2. inte förutsätter planläggning enligt 4 kap. 2 eller 3 §, och 3. uppfyller de krav som följer av 2 kap. och 8 kap. 1 §, 2 § första stycket, 3, 6, 7, 9–11 §§, 12 § första stycket, 13, 17 och 18 §§ i de delar som inte har prövats i områdesbestämmelser. (2014:900)

Enligt 4 kap. 2 §, PBL, ska kommunen med en detaljplan pröva ett mark- eller vattenområdes lämplighet för bebyggelse och byggnadsverk samt reglera bebyggelsemiljöns utformning för

1. en ny sammanhållen bebyggelse, om det behövs med hänsyn till omfattningen av bygglovspliktiga byggnadsverk i bebyggelsen,
2. en bebyggelse som ska förändras eller bevaras, om regleringen behöver ske i ett sammanhang,
3. ett nytt byggnadsverk som inte är ett vindkraftverk, om byggnadsverket kräver bygglov eller är en annan byggnad än en sådan som avses i 9 kap. 4 a §, och a) byggnadsverkets användning får betydande inverkan på omgivningen eller om det råder stor efterfrågan på området för bebyggande, eller b) byggnadsverket placeras i närheten av en verksamhet som omfattas av lagen (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor, och

Forts

MBN § 24 (forts)

Dnr MB21-88

4. en åtgärd som kräver bygglov vid nyetablering av en verksamhet som omfattas av lagen om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor.

Trots första stycket 3 krävs det ingen detaljplan om byggnadsverket kan prövas i samband med en prövning av ansökan om bygglov eller förhandsbesked och användningen av byggnadsverket inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Enligt 2 kap 3 § PBL ska planläggning enligt denna lag, med hänsyn till natur- och kulturvärden, miljö- och klimataspekter samt mellankommunala och regionala förhållanden främja 1) en ändamålsenlig struktur och en estetiskt tilltalande utformning av bebyggelse, grönområden och kommunikationsleder, 2) en från social synpunkt god livsmiljö som är tillgänglig och användbar för alla samhällsgrupper, 3) en långsiktigt god hushållning med mark, vatten, energi och råvaror samt goda miljöförhållanden i övrigt, 4) en god ekonomisk tillväxt och en effektiv konkurrens, och 5) bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.

Enligt 2 kap. 4 § PBL får vid planläggning och i ärenden om bygglov eller förhandsbesked enligt denna lag, mark tas i anspråk för att bebyggas endast om marken från allmän synpunkt är lämplig för ändamålet.

Enligt 2 kap. 5 § PBL ska bebyggelse och byggnadsverk vid planläggning och i ärenden om bygglov eller förhandsbesked enligt denna lag lokaliseras till mark som är lämpad för ändamålet med hänsyn till

1. människors hälsa och säkerhet,
2. jord-, berg- och vattenförhållandena,
3. möjligheterna att ordna trafik, vattenförsörjning, avlopp, avfallshantering, elektronisk kommunikation samt samhällsservice i övrigt,
4. möjligheterna att förebygga vatten- och luftföroreningar samt bullerstörningar, och risken för olyckor, översvämning och erosion.

Kommunicering

Sökande har i granskningsyttrande 2021-02-02 blivit informerad om byggenhetens inställning till ansökan.

Sökande har i e-post den 2021-02-04 angett följande:

"Vi är väl medvetna om kulturmiljöprogrammet och är mycket positivt inställda till detta.

Vi har ju även i enlighet med kulturvärdena bevarat och renoverat fastigheten Karstorp 14:8 samt skapat en lummig karaktär åt området genom att ta hand om trädgården som då vi köpte fastigheten var övervuxen och i förfall.

Forts

MBN § 24 (forts)

Dnr MB21-88

I vårt förslag försöker vi ta hänsyn till detta genom att bevara gatubilden (samma infart till alla tomter) och att bibehålla ca 2000 kvm tomt med lummigheten till Karstorp 14:8 och i övrigt följa Lantmäteriets riktlinjer."

Sökande inkom med skriftligt yttrande 2021-02-22.

Bedömning

Byggenheten har verkställt utredning i fråga om åtgärdens överensstämmelse med kraven i de rättsregler som nämnts ovan.

I frågor rörande bland annat förhandsbesked har Miljö - och byggnadsnämnden att ta ställning till om en byggnadsåtgärd över huvud taget kan tillåtas på den plats som ansökan avser, dvs. närmast en prövning av markens lämplighet för den avsedda åtgärden. Åtgärdens lämplighet prövas mot allmänna och enskildas intresse 2 kapitlet PBL.

Karstrops 14:8 omfattas av Lomma kommuns kulturmiljöprogram antagen av kommunfullmäktige 24 november 2005. Fastigheten är markerad som kulturhistoriskt värdefull bebyggelse. Av kulturmiljöprogrammet, för området, går att läsa:

"Runt sekelskiftet 1900 började välbärgade personer uppföra finare villor i Lomma, bland annat utmed Allégatan. Under 1900-talets första decennier växte här fram en bebyggelse bestående av såväl sommarbostäder som hus för åretruntboende. Byggnaderna är alla individuellt utformade och har sin egen karaktär. Dels är det stora, murade hus, oftast putsade, dels är det mindre byggnader av sommarstugekaraktär med fasader i träpanel. Tomterna är förhållandevis stora och har väl uppvuxen grönska, vilket ger en sammanhållen, lummig karaktär åt området. Det finns en del sentida bebyggelse insprängd mellan de äldre villorna. Ofta har dessa hus uppförts på små avstyckade tomter, vilket bitvis har resulterat i en täthet i bebyggelsen som inte stämmer överens med områdets ursprungliga karaktär."

"Dessa utvalda byggnader är relativt välbevarade villor, som ingår som värdefulla, miljöskapande inslag i bebyggelsemiljön. Därför är det viktigt att ändringar av dessa byggnader utförs med särskild varsamhet. Den ursprungliga utformningen vad gäller detaljer, material och färgsättning ska vara vägledande. Eventuella tillbyggnader ska göras med respekt för byggnadens karaktär och skala. Eventuella takkupor ska vara begränsade i antal och storlek, samt anpassade till byggnadens formspråk. Tomterna bör inte styckas av eller på annat sätt delas, och de bör avgränsas mot gatan med häck eller staket. Större träd, äldre grindar och staket bör bevaras."

Det aktuella förslaget innebär att Karstorp 14:8 styckas av och skapar tre nya fastigheter. Vilket talar emot de värden som kommer till uttryck i kulturmiljöprogrammet. För

Forts

MBN § 24 (forts)

Dnr MB21-88

området finns flertalet likande fastighet med samma tomtareal. Det allmänna intresset av att samordna de värden som finns i området, i samband med en detaljplan, bedöms vara större än det enskilda intresset att dela fastigheten och bebygga den med två nya enbostadshus. Att tillåta den aktuella åtgärden utan att dessförinnan prövat dem genom detaljplan kan få prejudicerande effekt. Vilket i sin tur kan leda till en oönskad förtätning av bostäder som står i strid mot de värden som anges i kulturmiljöprogrammet. Komplexiteten och omfattningen av de intressen som skall bevakas i aktuellt fall innebär att åtgärden inte kan prövas i ett bygglov utan behöver föregås av en detaljplan.

Med hänsyn här till och utifrån att det inom Lomma kommun råder mycket stor efterfrågan på mark för bostadsbebyggelse är det nödvändigt att en ev. framtida utvidgning av befintliga bebyggelseområden och byggande av nya bostadshus föregås av detaljplaneläggning i enlighet med bestämmelserna i 4 kap 2 § PBL vad sökande anför föranleder ingen annan bedömning. Mot bakgrund av det anförda finner byggenheten att förutsättningar saknas för att meddela positivt förhandsbesked.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 22.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/byggenheten 2021-02-04
- Protokoll från arbetsutskottet, § 22/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Med stöd av 9 kap 17, 20, och 31 §§ plan- och bygglagen, PBL beslutar Miljö- och byggnadsnämnden uttala följande:

Negativt förhandsbesked meddelas till föreslagen lokalisering av två enbostadshus på tänkt avstyckning för fastigheten Karstorp 14:8. Detta innebär att bygglov för ny bostadsbyggnad inte kan påräknas.

Enligt av kommunfullmäktige fastställd taxa, tabell 2, utgör avgiften för

Avslag (timavgift för bygglovgranskning 4 tim a 1196 kr) 4 784 :-

Faktura översänds separat

MBN § 25

Dnr MB15-934

**BORGEBY 23:6, Borgeby slotts väg 13
Ansökan om förlängning av bygglov****Ärendebeskrivning**

Bygglov beviljades 2016-02-02 av miljö-och byggnadsnämnden för ändrad användning av tre st ekonomibygnader tillhörande Borgeby slott till konferensanläggning med festlokal, rum för korttidsboende, typ hotell, och butiker samt tillbyggnad av befintlig panncentral.

Slutbesked har utfärdats för delar av de sökta åtgärderna genom beslut daterade:
2016-12-29
2018-05-07
2018-05-24
2019-06-19

För de delar som erhållit slutbesked gäller vad som framgår av ovan nämnda slutbesked.

Den nu aktuella ansökan avser en förlängning av bygglovet då alla de sökta åtgärderna inte har hunnit färdigställas under bygglovets giltighetstid.

Ansökan innehåller en korrigerande avseende rumsanvändning där de två rummen som markeras i ritning A12 ändras från tvättstuga och linneförråd till kontor.

Förutsättningar

Borgeby 23:6 är belägen utanför detaljplan. Området där aktuell fastighet är belägen omfattas av pågående detaljplanearbete.

Bygglov krävs för annan ändring av en byggnad än tillbyggnad, om ändringen innebär att byggnaden helt eller delvis tas i anspråk eller inreds för ett väsentligen annat ändamål än det som byggnaden senast har använts för eller enligt senast beviljade bygglov har anpassats till utan att den avsedda användningen kommit till stånd. Detta enligt 9 kap. 2 § PBL.

Bygglov ska ges för en åtgärd utanför ett område med detaljplan, om åtgärden

1. inte strider mot områdesbestämmelser,
2. inte förutsätter planläggning enligt 4 kap. 2 eller 3 §, och
3. uppfyller de krav som följer av 2 kap. och 8 kap. 1 §, 2 § första stycket, 3, 6, 7, 9-11 §§, 12 § första stycket, 13, 17 och 18 §§ i de delar som inte har prövats i områdesbestämmelser.

Detta enligt 9 kap. 31 § PBL.

Forts

MBN § 25 (forts)

Dnr MB15-934

Planläggning och prövningen i ärenden om lov eller förhandsbesked enligt denna lag ska syfta till att mark- och vattenområden används för det eller de ändamål som områdena är mest lämpade för med hänsyn till beskaffenhet, läge och behov. Företrädare ska ges åt sådan användning som från allmän synpunkt medför en god hushållning.

Bestämmelserna om hushållning med mark- och vattenområden i 3 kap. och 4 kap. 1-8 §§ miljöbalken ska tillämpas.

Bebyggelse och byggnadsverk ska utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till bl.a. stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan samt till möjligheterna att hantera avfall. Enligt samma lagrum tredje stycket ska bebyggelseområdets särskilda historiska, kulturhistoriska, miljömässiga och konstnärliga värden skyddas. Ändringar och tillägg i bebyggelsen ska göras varsamt så att befintliga karaktärsdrag respekteras och tillvaratas. Detta enligt 2 kap. 6 § första stycket. PBL.

En byggnad ska

1. vara lämplig för sitt ändamål,
2. ha en god form-, färg- och materialverkan, och
3. vara tillgänglig och användbar för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga.

Detta enligt 8 kap. 1 § PBL.

En byggnad som är särskilt värdefull från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt inte förvanskas. Det som sagt ska tillämpas också på

- 1) anläggningar som är bygglovspliktiga enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 7 §, 2) tomter i de avseenden som omfattas av skyddsbestämmelser i en detaljplan eller i områdesbestämmelser,
- 3) allmänna platser och
- 4) bebyggelseområden.

Detta enligt 8 kap. 13 § PBL.

Ändring av en byggnad och flyttning av en byggnad ska utföras varsamt så att man tar hänsyn till byggnadens karaktärsdrag och tar till vara byggnadens tekniska, historiska, kulturhistoriska, miljömässiga och konstnärliga värden. Detta enligt 8 kap. 17 § PBL.

Ett beslut om bygglov ska normalt följas av ett s.k. tekniskt samråd. Detta enligt 10 kap. 14 § PBL.

Hörande av berörda

Då aktuell fastighet är belägen utanför detaljplanelagt område har berörda grannar beretts tillfälle att yttra sig över ansökan. Ingen erinran har ännu inkommit.

Forts

MBN § 25 (forts)

Dnr MB15-934

Bedömning

Åtgärden är bygglovspliktig enligt 9 kap. 2 § PBL.

Sökt åtgärd har redan prövats och beviljats av miljö- och byggnadsnämnden. Aktuell ansökan avser en förlängning av tidigare lovgivna åtgärder då sökande inte har hunnit fullfölja arbetet. Byggenheten gör bedömningen att aktuell åtgärd redan har beviljats en gång och att det inte finns några skäl att inte bevilja samma åtgärd igen.

Länsstyrelsen har sedan tidigare lämnat sitt medgivande till de föreslagna åtgärderna i ansökan.

Med hänsyn till ovan nämnda bedömer byggenheten att kraven för när lov ska ges utanför detaljplanelagt område enligt 9 kap. 31 § PBL är uppfyllda. Åtgärden bedöms inte påverka kulturmiljövärdena i området i nämnvärd omfattning. Mot bakgrund av detta ska bygglov beviljas.

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-02-16, § 24.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/byggenheten 2021-02-15
- Protokoll från arbetsutskottet, § 24/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att bevilja bygglov för ändrad användning av ekonomibyggnader till butiker, hotell, konferensanläggning samt tillbyggnad av panncentral i enlighet med ansökan och med utförande som framgår av stämplade ritningar som tillhör detta beslut. Beslutet fattas med stöd av 9 kap. 20 och 31 §§ plan- och bygglagen (PBL 2010:900).

Bygglovet upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från det datum beslutet vunnit laga kraft. Detta enligt 9 kap. 43 § PBL.

De lovgivna åtgärderna får inte påbörjas innan miljö- och byggnadsnämnden meddelat startbesked. Upplysningar om detta skickas separat, se även nedan.

Kontrollansvarig ska vara NN, certifierad kontrollansvarig enligt gällande PBL t.o.m. 2022-01-19. Behörighetsnivå N.

Ni kommer att kallas till tekniskt samråd.

Forts

MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN

MBN § 25 (forts)

Dnr MB15-934

Avgiften tas ut enligt Lomma kommuns plan- och bygglovstaxa. Avgiften tas ut som timdebitering för nerlagd handläggningstid, se tabell 2.

Antalet timmar är 3 och timavgiften är 1 196 kr.

Avgiften för startbeskedet är 3 588 kr.

Faktura skickas separat.

BJÄRRED 4:13, Bjärred 4:12, Bjärred 4:14, Bjärred 4:25
Samråd, Lantmäteriet
Avseende fastighetsreglering**Ärendebeskrivning**

Lantmäteriet har i begäran om samråd av den 18 januari 2021 tillsänt miljö- och byggnadsnämnden, till dem inkommen ansökan om fastighetsreglering rörande fastigheterna Bjärred 4:12, Bjärred 4:13, Bjärred 4:14 och Bjärred 4:25. Av samrådsbegäran framgår att Lantmäteriets preliminära bedömning av åtgärden är. Tveksamt.

I ansökan anges att fastigheten Bjärred 4:13 släpper ifrån sig mark till de övriga tre fastigheterna. Det innebär att fastigheten Bjärred 4:13 minskar i area medan fastigheterna Bjärred 4:12, Bjärred 4:14 och Bjärred 4:25 ökar i area.

Efter genomförd reglering skulle det innebära att ungefärlig area för respektive fastighet blir:

Bjärred 4:12 - 1702 m²
Bjärred 4:13 - 1430 m²
Bjärred 4:14 - 921 m²
Bjärred 4:25 - 971 m²

Förutsättningar

Berörda fastigheter är belägna inom detaljplanelagt område.
För området gäller detaljplan 123 samt detaljplan 123 A (tillägg)

Bedömning

I detaljplan 123A har bestämmelsen i den ursprungliga planen om minsta tomtstorlek om 600 m² upphävts. I det nyare tillkomna tillägget gäller att minsta tillåtna tomtstorlek vid fastighetsbildning är 1000 m².

Syftet med ändringen anges vara bevarandet av kulturhistoriska värden och säkerställande av områdets lummiga karaktär. Specifikt viktigt med bevarande av dessa värden preciseras till området längs med Norra Villavägen, vilket är det område som nu aktuella fastigheter är belägna inom.

Enligt ansökan kommer två av de fyra aktuella fastigheterna inte uppnå den i detaljplanen angivna minsta tomtstorleken på 1000 m². Det finns möjlighet att tillse att samtliga berörda fastigheter uppfyller detaljplanens bestämmelser och intentioner genom att ytterligare markareal tilldelas de mindre föreslagna tomterna från de större.

Forts

MBN § 26 (forts)

Dnr MB21-40

Byggenheten ser inget skäl i att tillstyrka föreslagen tomtstorlek och frångå det som i ändringen i detaljplanen angivits specifikt viktigt i området längs Norra Villavägen. Att aktuell åtgärd rör fastighetsreglering och inte fastighetsbildning, det vill säga tillskapande av nya fastigheter, är egalt i sammanhanget och åtgärden ska bedömas utifrån intentionerna om att tomter inte ska ges mindre storlek än 1000 m².

Ärendet har behandlats av arbetsutskottet 2021-03-02, § 25.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen/byggenheten 2021-02-21
- Protokoll från arbetsutskottet, § 25/21

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar följande:

- Miljö- och byggnadsnämnden yttra sig till Lantmäteriet med erinran mot föreslagen fastighetsreglering enligt följande:
Föreslagen fastighetsreglering avstyrks i fråga om areal då två av de föreslagna tomtstorlekarna, Bjarred 4:14 och Bjarred 4: 25 inte uppnå den i gällande detaljplan angivna minsta tillåtna tomtstorlek.
-