

---

**Förslag till reviderade****ANVISNINGAR FÖR INFORMATIONSVERKSAMHETEN MED  
KOMMUNIKATIONSPLAN**

Anvisningarna för informationsverksamheten med kommunikationsplan anger mål, strategier och ansvarsfördelning för kommunens informationsverksamhet och marknadsföring. Den beskriver målgrupperna för kommunens informationsinsatser samt vilka kanaler och aktiviteter som nyttjas. I kommunikationsplanen upptagna informationsinsatser förtydligar kommunens tjänsteutbud och dess kvalitetsnivåer i syfte att skapa möjligheter att få brister avhjälpta.

**Kommunens informationsarbete skall kännetecknas av:**

*öppenhet och ärlighet  
snabbhet  
samstämmighet  
enkelhet  
kontinuitet  
konsekvens  
konkretion  
tydlighet*

**Grundläggande vid genomförandet av informationsarbetet skall vara**

- att informationen ges kontinuerligt och alltid så snabbt läget medger,
- att informationen är målgruppsanpassad och sker samstämmigt,
- att informationen görs intresseväckande och är pedagogiskt strukturerad och
- att intern information alltid lämnas samtidigt med extern information.

**Mål för informationsverksamheten**

Den **externa** informationen syftar till att

- ge kännedom om kommunen, fattade beslut och planerade åtgärder, kommunens verksamhet, organisation, ekonomi med mera och att förtydliga kommunens tjänsteutbud och dess kvalitetsnivåer,
- främja kommuninvånarnas intresse och engagemang för den kommunala verksamheten,
- främja den kommunala demokratin och utgöra bas för en utökad medborgardialog, benämnd "Lomma Dialogen" och att
- marknadsföra kommunen. Målgruppen skall vara såväl enskilda som näringslivet.

*A.B. L. 3.*

---

Den **interna** informationen syftar till att

- stödja kommunens verksamhet, strategiska inriktning och grundvärderingar,
- sprida kännedom om mål och inriktning av verksamheten,
- bidra till ett öppet klimat inom hela verksamhetsorganisationen,
- ge medarbetarna tillgång till de fakta, som de behöver för att kunna sköta sina arbeten,
- ge medarbetarna god överblick över verksamheten samt beskriva samband och sammanhang,
- bidra till ökad vilja och förmåga hos medarbetarna att söka information och att fatta egna beslut inom sina verksamhetsområden samt att
- bidra till medarbetarnas personliga utveckling.

## **Ansvarsfördelning**

### *Extern information*

- Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för kommunens informationsverksamhet och marknadsföring och har direkt ansvar för kommunövergripande information.
- Kanslichefen har under kommunstyrelsen ansvar för kommunövergripande externinformation.
- Varje nämnd och styrelse har ansvaret för information inom sitt verksamhetsområde.
- Information om politiskt fattade beslut skall i första hand lämnas av representanter för den politiska organisationen.
- Kommunstyrelsen och nämnderna skall upprätta aktivitetsplaner för sina respektive informationsåtgärder. Aktivitetsplanerna utgör bilagor till denna kommun-gemensamma kommunikationsplan.  
Av aktivitetsplanerna skall framgå vilka informationsinsatser nämnden vidtar för att förtydliga kommunens tjänsteutbud och dess kvalitetsnivåer. Därmed skapas också ökade möjligheter för att åtgärda de brister som uppstår i verksamheten.

### *Intern information*

- Varje chef har ansvar för informationen till sina medarbetare inom sitt ansvarsområde.
- Varje medarbetare skall informera sin närmaste chef och övriga medarbetare om sådant, som är av betydelse för verksamheten.
- Varje medarbetare har ansvaret för att själv aktivt söka information.
- Kanslichefen är ansvarig för den verksamhetsövergripande informationen.

AD. L.B.

- Kommunstyrelsen och nämnderna skall upprätta aktivitetsplaner för sina respektive informationsåtgärder. Aktivitetsplanerna utgör bilagor till denna kommun-gemensamma kommunikationsplan.

## Informationskanaler och aktiviteter

Av bilaga framgår kommunstyrelsens och nämndernas aktivitetsplaner. Aktivitetsplanerna omfattar pågående och planerade informationsinsatser för olika målgrupper, fördelade på aktuella kanaler och aktiviteter. Aktivitetsplanerna anger också tidplan för informationsinsatserna och ansvarig tjänsteman på respektive förvaltning.

----- Bilaga A - F

## Uppföljning

Varje nämnd skall årligen följa upp planeringen av informationsinsatser i respektive aktivitetsplan.

Avstämning av genomförandet av kommunikationsplanens olika aktivitetsplaner samordnas löpande under verksamhetsåret av kanslienheten, kommunledningskontoret.

Anvisningarna för informationsverksamheten med kommunikationsplan skall följas upp årligen av kommunstyrelsen.

## Avslutning

Ett konsekvent, väl genomtänkt och genomfört informationsarbete medverkar på ett avgörande sätt till att kommuninvånarna kan känna delaktighet och tillfredsställelse över att leva och bo i just Lomma kommun. Samtidigt innebär det att kommunens anställda kan känna större arbetsglädje och medverka till ett gemensamt bra verksamhetsresultat.

En välinformerad kommuninvånare är oftast en nöjd kommuninvånare!

En välinformerad anställd gör oftast ett bättre jobb än den som saknar information!

AB - v. 3.

## Kommunikationsplan/aktivitetsplan för Kommunstyrelsen/Kommunledningskontoret år 2013

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig	Anm.
A. Information till kommuninvånarna om planerade åtgärder, fattade beslut och aktuella händelser	Kommuninvånarna	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kommunstyrelsens informationstidning Lomma Aktuellt</li> <li>2. Kommunens hemsida <a href="http://www.lomma.se">www.lomma.se</a></li> <li>3. Pressreleaser</li> <li>4. Presskonferenser</li> <li>5. Annonser i dagspress och fackpress</li> <li>6. Publika informationsskärmar, t ex s.k. touchskärm i biblioteket i Lomma samt info-skärm i kommunhusets foajé</li> <li>7. Studiebesök</li> <li>8. Film på webben</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Artiklar och notiser</li> <li>2. Nyhetsartiklar, verksamhetsbeskrivningar, protokoll, information på lättläst svenska</li> <li>6. Nyhetsartiklar, verksamhetsbeskrivningar</li> <li>8. Websändningar/inspelningar av fullmäktigemöten, filmer om aktuella projekt och händelser, filmer med miljöbilder</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 utgåvor/år</li> <li>2. Löpande</li> <li>3. Vid behov</li> <li>4. Vid behov och löpande</li> <li>5. Vid behov</li> <li>6. Löpande</li> <li>7 Vid behov</li> <li>8 Elever i årskurs 8</li> </ol>		L.A finns även som taltidning.

BILAGA A

A.B. L.P.

<p>B. Information till anställda om planerade åtgärder, fattade beslut, gällande regler, organisation och anvisningar för arbetet</p>	<p>Anställda i Lomma kommun</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ankaret</li> <li>2. Intranätet/ Kompassen</li> <li>3. Samverkanssystemet</li> <li>4. Handböcker</li> <li>5. Broschyrer</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Arbetsplatsträffar, förvaltningssamverkansmöten och centrala samverkansmöten</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 6 utgåvor/år</li> <li>2. Löpande</li> <li>3. Enligt samverkansavtalet</li> </ol>	
<p>C. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser</p>	<p>Allmänheten</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hemsidan</li> <li>2. Lomma-Appen</li> <li>3. Mässor</li> <li>4. Broschyrer</li> <li>5. Twitter</li> <li>6. Informationsskyltar om naturvård</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nyhetsartiklar, verksamhetsbeskrivningar, protokoll</li> <li>4. Kommunpresentation, Varumärkesstrategi, Arkivpresentation</li> <li>Informationsbroschyr om Lomma Hamn</li> <li>5. Nyhetsnotiser och krisinformation</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Löpande</li> <li>2. Löpande</li> <li>3. Lommafesten, Studentdagen på SLU Alnarp,</li> <li>4. Vid behov</li> <li>5. Löpande och vid behov</li> <li>6. Löpande vid behov</li> </ol>	
<p>D. Marknadsföring</p>	<p>Allmänheten</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Broschyrer</li> <li>2. Annonser/Affischer</li> <li>3. Platsannonser</li> <li>4. Film</li> <li>5. Bok</li> <li>6. Profilprodukter</li> <li>7. Mässor</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diverse, bl.a. broschyr för turistnäringen</li> <li>2. Diverse</li> <li>4. Profilm</li> <li>5. Lomma-hamn boken</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vid aktuella tillfällen</li> <li>2. Vid aktuella tillfällen</li> <li>4. Vid behov</li> <li>6. Vid aktuella tillfällen</li> <li>8 Löpande</li> <li>9 Vid behov</li> </ol>	

AB, L.B.

	<p>8. Bildbank på Flickr 9. Hemsidan</p>	<p>6. Diverse profilprodukter och gåvoprodukter 7. Lommafesten, Studentdagen på SLU Alnarp, 8. Kommunens egen bank av foton 9. Profilm</p>		
<p>E. Medborgardialog i aktuella frågor</p>	<p>1. Diskussionsgrupper 2. Sociala medier 3. Enkäter</p>	<p>1. Lommapanelen, Ungdomsdemokratidag 2. LUKAS, Twitter Flickr</p>	<p>Separata målgrupper och samtliga kommuninvånare</p>	<p>1. Lommapanelen – vid behov, Ungdomsdemokratidagen – 1 gång/år 2. Löpande 3. Vid behov</p>
<p>F. Information om planerade sammanträden med kommunfullmäktige</p>	<p>1. Kungörelser i dagspress 2. Kungörelser på kommunens officiella anslagstavla 3. Hemsidan</p>	<p>3. Kungörelser och handlingar</p>	<p>Kommuninvånarna/ Allmänheten</p>	<p>1. Cirka 10 gånger per år 2. Cirka 10 gånger per år 3. Cirka 10 gånger per år</p>

G. Information om pågående sammanträden med kommunfullmäktige	Kommuninvånarna/ allmänheten	1. Websändningar från kommunfullmäktiges sammanträden 2. Kungörelse och handlingar publiceras på hemsidan	Cirka 10 tillfällen per år	
H. Information om planerade sammanträden med kommunstyrelsen	Kommuninvånarna/ Allmänheten	Hemsidan	Cirka 10 tillfällen per år	
I. Information beträffande beslut om regelverk	Allmänheten	1. Kungörelser i dagspress 2. Kungörelser på kommunens officiella anslagstavla 3. Hemsidan	1. Vid behov 2. Vid behov 3. Vid behov	
J. Information till förtroendevalda	Förtroendevalda	1. Hemsidan, på särskild undersida 2. Särskild försändelse med informationsmaterial	1. Löpande 2. I anslutning till valtillfälle 3. Vid mandatperiodens början samt vid	

A.B. &amp; B.

			3. Utbildning	3. Grundläggande kommunalrätt, förvaltningsrätt och offentlighets- och sekretesslagstiftning	separata tillfällen	
K. Information till nyinflyttade till kommunen	Nyinflyttade	Särskild försändelse med samlat informationsmaterial från förvaltningarna			Utskick en gång per månad	
L. Krisinformation	Allmänheten och media	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Twitter</li> <li>2. Hemsida/Intranät</li> <li>3. Lomma-appen</li> <li>4. Radio P4, Malmöhus</li> <li>5. Upplysningscentral</li> <li>6. Växel</li> <li>7. Pressmeddelande</li> <li>8. Presskonferenser</li> <li>9. VMA</li> <li>10. Flygblad</li> </ol>	1-10 Skriftlig respektive muntlig information	1-10 Vid behov		
M. Krisinformation	Andra myndigheter	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raket</li> <li>2. Wis</li> </ol>			Löpande	

A.B. L.B.



<b>Planeringsavd. detaljplanering</b>							
E. Medborgardialog i aktuella frågor	Allmänheten, sakägare	Hemsidan Kommunens bibliotek	Information om detaljplaneförslag vid samråd och utställning för granskning genom att hålla planhandlingar tillgängliga	Löpande, vid aktivitet			
E. Medborgardialog i aktuella frågor	Allmänheten, sakägare	Annonser i dagspress, kommunal anslagstavla	Kungörelse ang. detaljplaneförslag i samband med samråd och utställning för granskning	Löpande, vid aktivitet			
E. Medborgardialog i aktuella frågor	Sakägare	Brev till fastighetsägare	Information till berörda sakägare	Löpande, vid aktivitet			
<b>Räddningstjänsten</b>							
A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Skolbarn åk 2,5 och 8. (ca 800 skolbarn/år)	Inbjudan via mail och internpost.	Teoretiskt och praktisk brandutbildning på brandstationen.	1,5 tim per klass årligen.			

A.B. x.w.

A.B. x. 7.

A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Allmänheten, kommunala förvaltningar, företag	Hemsidan	HLR-utbildning, Barn-HLR-utbildning, Första hjälpenutbildning, Brandutbildning, SBA-utbildning och Heta-arbetsutbildning.	Löpande	
A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Skolbarn 7-15 år	Hemsidan Öppet hus på brandstationen	Sportlovsaktivitet på brandstationen	Sportlovet varje år.	
A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser.	Allmänheten	Brandvarnarprojekt. Hembesök till kommuninvånarna	Information om brandskydd i olika bostadsområde i kommunen	Årligen	
A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser.	Förskolebarn	Inbjudan via mail till de olika enheterna.	Information om säkerhet och brand ges till förskolebarn årligen.	Årligen	

<p>A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser</p>	<p>Allmänhet, förvaltningar och företag.</p>	<p>Information och rådgivning om brandskydd via mail, telefon, besök på brandstationen eller på plats.</p>	<p>Information och rådgivning</p>	<p>Några gånger per vecka</p>		
<p>A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser.</p>	<p>Seniorer</p>	<p>Inbjudan från räddningstjänsten och äldreomsorgen.</p>	<p>Information om säkerhet och brand ges till seniorer årligen.</p>	<p>Årligen</p>		
<p>A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser</p>	<p>Allmänheten</p>	<p>Brandstationen</p>	<p>Brandinformation</p>	<p>Löpande 1 timme/ tillfälle</p>		
<p>A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser</p>	<p>Allmänheten</p>	<p>Hemsidan</p>	<p>Brandförebyggande information, visar offensiva enheter m.m.</p>	<p>Årligen i december.</p>		

A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Allmänheten	Hemsidan	Brandförebyggande information, visning av offensiva brandbilar etc. vid Lommadagarna	Årligen i slutet av maj.	
A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Årskurs 9	Inbjudan till skolorna.	Praoveckan för åk 9 där eleverna får inblick i brandmannayrket.	Årligen 1 vecka på hösten.	

-----

A.B. &amp; B.

**Bilaga**  
till Kommunikationsplan för Lomma kommun

**Kommunikationsplan/aktivitetsplan för Barn och utbildningsnämnden/UKF-förvaltningen år 2014**

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig
A. Information till kommuninvånarna om planerade åtgärder, fattade beslut och aktuella händelser	Kommuninvånarna	1a. Kommunens hemsida 1b. Lomma Aktuellt 1c. Kontaktcenter	1. Nyhetsartiklar, verksamhetsbeskrivningar, resultat, protokoll 2. Artiklar, notiser 3. Fortlöpande information	1. Löpande 2. 4 utg./år 3. Löpande	1. BUN:s ordförande 2. Förvaltningschef 3. Övriga chefer
B. Information till anställda om planerade åtgärder, fattade beslut, gällande regler, organisation och anvisningar för arbetet	1. Anställda inom UKF 2. Ledare inom UKF 3. Skolledare 4. Köksenhetschefer	1a. Samverkanssystemet 1b. Ankaret 1c. Intranätet 2. Infoblad 3. Kallelse 4. Kallelse	1a. Arbetsplatsträff 1b. Artiklar, notiser 2. Övergripande information 3. Skolledarmöte 4. Köksenhetschefmöte	1a. 4/år 1b. 6 utg/år 1c. Löpande 2. 1/månad 3. 1/månad 4. 1/månad	1. Chefer 2. Förvaltningschef 3. Utbildningschef 4. Kostchef
C. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	1. Allmänheten 2. Föräldrar, elever, personal 3. Föräldrar, elever 4. Kostenhetens brukare och leverantörer 5. Barn/elever med avvikande kost	1. Kommunens hemsida och särtryck. 2. Enheternas hemsidor 3. Hemsidor, tidningar, 4. Infoblad, App, hemsida 5. Infoblad, hemsida 6. Kontaktcenter	1. Information om BUNs verksamheter och fristående alternativ 2. Enheternas information 3. Öppet hus 4. Matsedel 5. Avvikande kost – handlingsplaner	1. Januari 2. Löpande 3. Februari 4. 4/år 5. Vid behov	1. Förvaltningschef 2. Rektor/förskolechef 3. Rektor/förskolechef 4. Bitr. kostchef 5. Kostchef, ansvarig skolsköterska
D. Marknadsföring					
E. Medborgardialog i aktuella frågor	1. Skoloråd, förskoloråd 2. Allmänheten 3. Brukarna - olika grupper	1. Kallelse/Inbjudan 2. Sociala medier 3. Enkäter	1. Samrådsforum 2. LUKAS	1. 2/år 2. Löpande 3. Vid behov	1. Ordförande BUN 2. Förvaltningschef 3. Utbildningschef

Bilaga B

AB x.B.

**Bilaga**  
till Kommunikationsplan för Lomma kommun

**Kommunikationsplan/aktivitetsplan för Kultur och fritidsnämnden/UKF-förvaltningen år 2014**

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig
A. Information till kommuninvånarna om planerade åtgärder, fattade beslut och aktuella händelser	Kommuninvånarna	1a. Kommunens hemsida 1b. Lomma Aktuell 1c. Kontaktcenter	1. Nyhetsartiklar, verksamhetsbeskrivningar, protokoll 2. Artiklar, notiser	1. Löpande 2. 4 utg./år	1. KFN:s ordförande 2. Förvaltningschef 3. Övriga chefer
B. Information till anställda om planerade åtgärder, fattade beslut, gällande regler, organisation och anvisningar för arbetet	1. Anställda inom UKF 2. Ledare inom UKF	1a. Samverkanssystemet 1b. Ankaret 1c. Intranätet 2. Infoblad	1a. Arbetsplatsträff 1b. Artiklar, notiser 2. Övergripande information	1a. 4/år 1b. 6 utg./år 1c. Löpande 2. 1/månad	1. Förvaltningschef 2. Chefer
C. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	1. Allmänheten 2. Föräldrar/elever åk 4-9 3. Ungdomar 13-19 år 4. Föräldrar/barn 3-8 år	1. Kommunens hemsida och särtryck 2. Enheternas hemsidor, utskick, sociala medier, sms 3. Utskick, sociala medier 4. Annons i dagspress, infoblad, hemsidan 5. Kontaktcenter	1. Information om KFNs verksamheter 2. Enheternas information 3. Öppen scen - UKM 4. Krokodilkonserter	1. januari 2. Löpande 3. februari 4.	1. Förvaltningschef 2. Enhetschefer 3. Kultursamordnare 4. Kultursamordnare
D. Marknadsföring	1. Elever åk F-6	1. Hemsidan, utskick, sociala medier	1. Utbudspresentation, öppet hus Kulturskolan	1. mars	1. Kulturskolechef
E. Medborgardialog i aktuella frågor	1. Kulturråd, Fritidsråd 2. Allmänheten 3. Brukarna - olika grupper 4. Alla föreningar	1. Kallelse 2. Sociala medier 3. Enkäter 4. e-post	1. Samrådsforum 2. LUKAS 4. Föreningsträffar	1. 2/år 2. Löpande 3. Vid behov 4. 4/år	1. Förvaltningschef, Ordförande KFN 4. Kultur/fritidschef

Bilaga C

id ell

## Aktivitetplan för socialnämnden/socialförvaltningen år 2013-2014

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid
A. Information till kommuninvånare om planerade åtgärder, fattade beslut och aktuella händelser	Kommuninvånarna	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kommunstyrelsens informationstidning Lomma Aktuellt</li> <li>Kommunens hemsida <a href="http://www.lomma.se">www.lomma.se</a></li> <li>Dagspress och fackpress</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Artiklar och notiser</li> <li>Nyhetsartiklar, verksamhetsbeskrivningar, protokoll</li> <li>Nyhetsartiklar, verksamhetsbeskrivningar</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 utgåvor/år</li> <li>Löpande</li> <li>Vid behov</li> </ol>
B. Information till anställda om planerade åtgärder, fattade beslut, gällande regler, organisation och anvisningar för arbetet	Anställda	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ankaret</li> <li>Intranätet/kompassen</li> <li>Min Bok</li> <li>Utskick, via e-post, brev mm</li> <li>Samverkanssystemet</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Introduktion av nyanställda</li> <li>Arbetsplatsträffar, samverkansgrupper</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 6 utgåvor/år</li> <li>Löpande</li> <li>Löpande och vid behov</li> <li>Vid behov</li> <li>Enligt samverkansavtalet</li> </ol>
C. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Allmänheten	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kommunens hemsida <a href="http://www.lomma.se">www.lomma.se</a></li> <li>Kommunens kontaktoenter</li> <li>Lomma-Appen</li> <li>Mässor</li> <li>Broschyrer</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Nyhetsartiklar, verksamhetsbeskrivningar, protokoll</li> <li>Information</li> <li>Liv &amp; Lustdagen, Lommafesten, Vård- och omsorgsmässan</li> <li>Verksamhetspresentationer, anvisningar om gällande regler och</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Löpande</li> <li>Löpande</li> <li>Löpande</li> <li>En gång/år</li> <li>Löpande</li> </ol>

BILAGA D

			avgifter mm		
D. Marknadsföring	Kommuninvånare	Kommunens hemsida	Information	Löpande	
E. Medborgardialog i aktuella frågor	Separata målgrupper och samtliga kommuninvånare	1. KPR, kommunala pensionärsrådet 2. KHR, kommunala handikapprådet 3. Utskottet för tillgänglighetsfrågor	1. Sammanträde 2. Sammanträde 3. Sammanträde	1. 4 ggr/år 2. 2 ggr/år 3. 4 ggr/år	

A.B. L.B.



Bilaga E

Bilaga till Kommunikationsplan för Lomma kommun

Kommunikationsplan/aktivitetsplan för tekniska nämnden/tekniska förvaltningen år 2013

rev. 2013-04-23

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig	Anm.
A. Information till kommuninvånarna om planerade åtgärder, fattade beslut och aktuella händelser	1. Kommuninvånarna	1. Lomma.se 2. TF:s broschyr 3. Trafiksäkerhetsråd 4. Lomma Aktuellt 5. Byggskyltar 6. TA-planer 7. Twitter	1. Tillsammans med sidansvariga gå igenom materialet 3. Möten	1. Kontinuerligt 2. Årligen 3. Två gånger/år 4. Kontinuerligt 5. Vid behov 6. Vid behov 7. Vid behov	Nämndsekr.	
B. Information till anställda om planerade åtgärder, fattade beslut, gällande regler, organisation och anvisningar för arbetet	1. Anställda	1. Ankarät 2. Intranätet/ Kompassen 3. Samverkanssystem 4. Utskick via t ex brev, e-post osv. 5. Informationsmöte	2. Tillsammans med sidansvariga gå igenom materialet 3. Arbetsplatsträffar	1. Kontinuerligt 2. Kontinuerligt 3. Fyra ggr/år 4. Vid behov 5. 1-2 ggr/år	Nämndsekr. och FC	
C. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	1. Allmänheten	1. Lomma.se 2. TF:s broschyr 3. Trafiksäkerhetsråd 4. Lomma Aktuellt 5. Byggskyltar 6. TA-planer 7. Twitter	Se bilaga		Nämndsekr.	

## Bilaga till Kommunikationsplan för Lomma kommun

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig	Anm.
D. Marknadsföring	1. Studenter för ev. anställning i kommunen 2. Allmänheten/kommuninvånare	1. Deltagande i arbetsmarknadsdagar på tekniska högskolan i Lund 2. Lommafesten	Delta i mässor, seminarier	1. februari 2013 2. våren 2013 3	L Ahlfors	
E. Medborgardialog i aktuella frågor	1. Allmänheten	1. Enkäter 2. Ungdoms-demokratidagen	Kritik på Teknik Seminarie/workshop	1. våren 2013 2. hösten 2013	M Persson	

AB. X.B.

Bilaga till kommunikationsplan/aktivitetsplan för tekniska nämnden/tekniska förvaltningen 2013

rev. 2013-04-23

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig	Anm.
Nybyggnation Karstorp södra	Kommuninvånarna Personal på skolan	Hemsidan, Lommaaktuellt Ankaret Byggskyltar TA-plan		Våren 2013- hösten 2014	Göran Olsson	
Ombyggnation Rutsborgskolan	Kommuninvånarna Personal på skolan	Hemsidan, Lommaaktuellt Ankaret Byggskyltar TA-plan		Våren 2013	Christer Carlsson	
Ombyggnation Bjärehovskolan	Kommuninvånarna Personal på skolan	Hemsidan, Lommaaktuellt Ankaret Byggskyltar TA-plan		Våren 2013	Christer Carlsson	
Nybyggnation Centrumgatans äldreboende	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan		Våren 2013- våren 2014	Christer Carlsson	
Byggnation av hyreslägenheter Lomma Hamn (Stena)	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan		Våren 2013-	Ingemar Nilsson	

AB 7.8.

Bilaga till kommunikationsplan/aktivitetsplan för tekniska nämnden/tekniska förvaltningen 2013

rev. 2013-04-23

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig	Anm.
Byggnation av hyreslägenheter, Björnbärsgratan (Stena)	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan		Våren 2014-	Ingemar Nilsson	
Midroc allmän plats, Lomma hamn-projektet	Allmänheten/kommuninvånarna Näringsidkare	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan Informationmöten Brev, kontinuerligt Löpande avstämning med centrumföreningens ordf.		Genomförande våren 2013- våren 2014	Peter Axelsson	
Broreparation Södra Västkustvägen Höje å.	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan		Våren 2013-	Bengt Strengbom	
Cirkulationsplats S. Västkustvägen/ Strandvägen, Lomma	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan		Planerad genomförande tid hösten 2013	Bengt Strengbom	
Ombyggnation pumpstation C samt Strandvägen i Lomma	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar		2013-	Peter Norlander / Ingemar	

AB. 7.8.

Bilaga till kommunikationsplan/aktivitetsplan för tekniska nämnden/tekniska förvaltningen 2013

rev. 2013-04-23

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig	Anm.
Idrottshall, Lomma	Allmänheten/kommuninvånarna Verksamhetsansvariga, UKF	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan Ev. brev		Byggstart 2014	Nilsson Göran Olsson	
Alfredshällskolan	Allmänheten/kommuninvånarna Verksamhetsansvariga, UKF	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan Ev. brev		Byggstart 2014	Christer Carlsson	
Kollektivstråk, Vinstorpsvägen	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Byggskyltar TA-plan Ev. brev till kringboende		Planarbete 2013-2015 Genomförande 2015-17	Ingemar Nilsson	
Tillståndsansökan Borgeby Reningsverk	Allmänheten / berörda verksamheter / myndigheter	Hemsidan, Lomma Bladet Brev till kringboende, berörda myndigheter, föreningar och verksamheter		2013	Peter Norlander	

A.B. x.B.

Bilaga till kommunikationsplan/aktivitetsplan för tekniska nämnden/tekniska förvaltningen 2013

rev. 2013-04-23

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig	Anm.
Kaj utmed Højeågatan	Kommuninvånarna Verksamhetsansvariga	Hemsidan, Lomma Aktuellt Brev till kringboende		2013	Ingemar Nilsson	
T-bryggan i Lomma Kommun	Kommuninvånarna Verksamhetsansvariga	Hemsidan, Lomma Aktuellt Brev till kringboende		2013	Ingemar Nilsson	
Beskärning av träd/buskar inne på kommunens fastigheter och allmän plats	Kommuninvånarna Verksamhetsansvariga	Hemsidan, Lommaaktuellt Ev. brev		Kontinuerligt	Göran Samuelsson / Lennart Persson	
Vinterväghållning	Allmänheten/kommuninvånarna Väghållare	Hemsidan Lommaaktuellt		Kontinuerligt - vinterhalvåret	Mattias Persson	
Renovering lekplatser	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Bygg- och trafikskyltar		Kontinuerligt	Lennart Persson	
Beläggningsarbeten	Allmänheten/kommuninvånarna	Hemsidan, Lommaaktuellt Bygg- och trafikskyltar		Kontinuerligt	Mattias Persson	

A.B. x.D.

Bilaga till Kommunikationsplan för Lomma kommun

Aktivitetsplan till kommunikationsplanen för Miljö- och byggnadsnämnden/Miljö- och byggförvaltningen år 2013

Rev 2013-08-06

Budskap	Målgrupp	Kanal	Aktiviteter	Tid	Ansvarig	Anm.
Miljö- och byggförvaltningen						
A. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Allmänheten Sökande	1. Kommunens hemsida, <a href="http://www.lomma.se">www.lomma.se</a> 2. Infoblad - verksamhetsbaserat Miljökontoret Plan o bygg Lomma hamn 3 Öppet hus tisdagar 4. Kontaktcenter	1. Information om miljö- och hälsoskydd allmänt 2. Information om livsmedelskontroll 3. Information om reglerna om olovligt byggande 4. Information om kostnader för handläggning av ansökningar 5. Information om bygglovsprocessen Information om kulturmiljöprogrammet 6. Pressreleaser	Löpande	Nämndsekreterare Handläggare på miljökontoret och byggkontoret	MASV
B. Information till anställda om planerade åtgärder, fattade beslut, gällande regler, organisation och anvisningar för arbetet	Anställda	1. Ankaret 2. Intranätet/Kompassen 3. Arbetsplatsträffar		Löpande	Nämndsekreterare Handläggare på miljökontoret och byggkontoret	

AB x.v.

<b>Miljökontoret</b>	Allmänheten Sökande	Kommunens hemsida, <a href="http://www.lomma.se">www.lomma.se</a>	Bildspel med information om livsmedelskontroll	Hösten 2013	Nämndsekreterare Miljökontoret	
C. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Allmänheten	Kommunstyrelsens informationstidning Lomma Aktuellt	Artiklar om nedskräpning, vedeldning, badvatten	Löpande	Miljökontoret	
C. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser	Näringsidkare	Informationskväll	Bjuda in energirådgivare och företag som säljer energilösningar	29 mars 2012	Miljökontoret i samarbete med kommunledningskontoret	Ej utfört
<b>Byggkontoret</b>	Allmänheten	Kommunstyrelsens informationstidning Lomma Aktuellt	Artiklar om plan- och bygglagen. Pris för god byggnadskultur m.fl.	Löpande	Byggkontoret	
C. Information om serviceutbud, verksamheter, fattade beslut, planerade åtgärder, evenemang, krishantering och aktuella händelser						

A.B. x.B.