

L.4 REVIDERAD

REGLER FÖR STÖD TILL FÖRENINGAR I LOMMA KOMMUN

Syfte

Lomma kommuns stöd till det ideella föreningslivet syftar till

- att stimulera till ett varierat utbud av föreningsaktiviteter, bedrivna i Lomma kommun, och till att dessa ska vara tillgängliga för alla
- att skapa positiva fritidsmiljöer och upplevelser för alla
- att öka kontakten mellan olika generationer
- att öka kulturutbudet för alla
- att verksamheten ska främja mångfald, jämställdhet, tolerans och öppenhet
- att föreningarnas verksamhet ska aktivt präglas av ett alkohol- och drogfritt förhållningssätt.

När det gäller idrottsföreningar utgår vi från Riksidrottsförbundets ”Anvisningar för barn- och ungdomsidrott”.

Primära målgrupper är

a) barn och unga (7 – 25 år),

b) funktionshindrade

c) äldre (65 år eller äldre)

Allmänna bestämmelser

För att en förening ska komma ifråga för stöd ska normalt följande grundvillkor vara uppfyllda:

- Föreningen ska vara uppbyggd på en ideell grund
- Föreningen ska ha stadgar som är godkända av riksorganisation eller av kommunen.
- Föreningen ska ha en demokratisk uppbyggnad med årliga årsmöten, egen styrelse, styrelseordförande bör inte ha huvudtränaruppdrag, kassaförvaltning samt post-/bankgirokonto och organisationsnummer.
- Föreningen ska ha minst 10 medlemmar folkbokförda i Lomma kommun, som regelbundet deltar i föreningens verksamhet, föreningens huvudsakliga verksamhet ska bedrivas inom kommunen.
- Som medlem avses inte den, vars medlemskap är av mer tillfällig natur, som bingomedlem, dansmedlem eller liknande.
- Föreningen ska utta medlemsavgift, personlig medlemsavgift, familjemedlemsavgift eller, i undantagsfall, institutionell medlemsavgift. ~~Detta gäller dock inte studieförbunden.~~
- ~~— Stöd utgår normalt inte till verksamhet som är berättigat till annat kommunalt stöd och ej heller till ekonomiska föreningar, organisationer, elevföreningar eller~~

stödföreningar.

- Föreningarnas verksamhet ska aktivt präglas av ett alkohol- och drogfritt förhållningssätt samt motverka diskriminering.
- Föreningar i Lomma kommun ska vara tillgängliga för alla.
- Föreningar med kommunalt stöd ska aktivt medverka till att följa de föreskrifter som utfärdas av kommunen.

Varje år ska förening ta med följande dokument inför samtal med representanter från kommunen på:

- * ~~Senast upprättade verksamhetsberättelse~~
- * ~~Senaste årsmötesprotokoll~~
- * ~~Senaste resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.~~
- * ~~Uppgift om antal betalande medlemmar.~~
- * ~~Socialt bokslut efter överenskommelse~~

~~Föreningsstöd~~ **Stöd till föreningar** utbetalas endast till av föreningen tecknat plus-/bankgirokonto.

Förening som beviljats någon form stöd ska vid anmodan kunna uppvisa verifikationer för föreningens ekonomi.

Felaktiga uppgifter kan medföra återbetalningsskyldighet och avstängning från framtida stöd.

Socialt bokslut

~~Alla föreningar åläggs att göra ett socialt bokslut som ska diskuteras med representanter för förvaltningen årligen. De viktigaste värdena som skapas i föreningslivet är osynliga både i medlems- och aktivitetsciffror och i ekonomiska bokslut. I ideella föreningar skapas dagligen gemenskap, möten och personlig utveckling. Föreningar har alltså stor betydelse både för individer, för olika grupper och för samhället i stort. Med hjälp av ett socialt bokslut kan föreningar utveckla sin förening.~~

~~Ett socialt bokslut genomförs i två steg:~~

- ~~- En social inventering där föreningen kartlägger sina sociala tillgångar och svagheter~~
- ~~- En social budget, där föreningen tar fram konkreta sociala mål~~

~~Den sociala budgeten bör vara en del av föreningens verksamhetsplan och då blir det sociala bokslutet en del av verksamhetsberättelsen.~~

~~I ett socialt bokslut ställs frågor bland annat kring:~~

- ~~- Medlemsantal i klubben~~
- ~~- Arbete med jämställdhet och mångfald~~
- ~~- Polycys som reglerar arbetet bland annat med användandet av droger och sexuella trakasserier~~
- ~~- Deltagande på lika villkor~~
- ~~- Satsning på folkhälsa, prova på och offentliga evenemang samt aktiviteter~~
- ~~- Utbildning av styrelse, ledare och funktionärer~~

~~Det sociala bokslutet anpassas efter föreningens behov, innehåll och syfte. Det sociala bokslutet~~

kan påverka verksamhetsstödet med som mest 5 % upp eller ner i förhållande till föregående års verksamhetsstöd.

Uppföljning

Föreningsbidrag söks genom att årligen skicka erforderliga handlingar och blankett för respektive bidragskategori. Redovisningen ska också bestå av:

- Årligt samtal med Kultur och fritid om verksamhetens framtid och utvärdering av årets aktiviteter.
- Deltagande på föreningsråd en gång om året med kommunens samtliga bidragsberättigade föreningar.

Villkor för att få stöd som förening är:

- Föreningen deltar på årligt föreningssamtal med förvaltningen för utbildning, kost, kultur- och fritid där verksamhetens framtid, utmaningar och socialt bokslut samt utvärdering av årets aktiviteter diskuteras.
- Föreningen ska delta på föreningsråd en gång om året med kommunens samtliga bidragsberättigade föreningar.
- Föreningen ska årligen ladda upp senast upprättad verksamhetsberättelse, årsmötesprotokoll, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse, uppgift om antal betalande medlemmar, uppgifter om deltagande (RF statistik) och socialt bokslut via Webbforening.

Stöd till föreningar utbetalas endast till av föreningen tecknat plus-/bankgirokonto. Förening som beviljats någon form stöd ska vid anmodan kunna uppvisa verifikationer för föreningens ekonomi. Felaktiga uppgifter kan medföra återbetalningsskyldighet och avstängning från framtida stöd.

Barn- och ungdomsverksamhet (7-25 år)

Idrotts- och friluftsverksamhet

Verksamhetsstöd

kan beviljas för ledarledda aktiviteter i form av gruppverksamhet och utvecklingsarbete inom föreningen. Hälften av bidraget består av lokalt aktivitetsstöd och hälften av direkt verksamhetsstöd. Verksamhetsstödet påverkas av socialt bokslut.

Verksamhetsstöd:

- Verksamhetsstöd kan beviljas för ledarledda aktiviteter i form av gruppverksamhet och utvecklingsarbete inom föreningen.
- I verksamhetsstödet ingår subvention för lokalhyra, lokalt aktivitetsstöd och verksamhetsstöd. Verksamhetsstödet påverkas av socialt bokslut.

Avtal om verksamhetsstöd undertecknas av kultur- och fritidschef och föreningens ordförande.

Aktiviteten

* ska vara i minst 60 minuter och ska innehålla en gemensam samling och avslutning.

* är ledarledd. Ansvarig ledare måste vara minst 16 år.

* ska ha minst tre deltagare utöver ledare i åldern 7-25 år. Ledare som är 16-25 år får räknas som deltagare. Åldern räknas från och med det år deltagaren fyller 7 år och t o m det år deltagaren fyller 25 år. En deltagare får endast redovisas vid ett tillfälle per dag i föreningens verksamhet.

* stöd utgår för högst 30 deltagare per aktivitet.

* vid varje aktivitet ska närvaro på deltagare och ledare redovisas. Redovisningen ska vara en sammanställning som inkluderar föreningens namn, aktivitet, plats, datum, tider, deltagares och ledares namn, födelsedata, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare. Närvarokort ska av föreningen förvaras i minst tre år.

* ska vara beslutad och ekonomisk planerad av styrelsen.

* Stöd utgår per deltagartillfälle i åldern 7-25 år

* Stödet regleras varje år utifrån det totala antalet ansökningar och kommunens årliga budget.

Det innebär att stödet per deltagartillfälle kan variera från år till år.

Kommunen följer i övrigt Riksidrottsförbundets, RF:s, regler.

Ansökan

Föreningen ansöker, på särskild blankett, om Verksamhetsstöd två gånger per år, senast 25 februari (verksamhet juli-december) och 25 augusti. (verksamhet januari-juni)

Aktiviteten

- Ska vara ledarledd och kommunen följer Riksidrottsförbundets, RF:s, regler för aktivitetsstöd.
- vid varje aktivitet ska närvaro på deltagare och ledare redovisas.
- Stödet regleras varje år utifrån det totala antalet ansökningar och kommunens årliga budget.

Stöd till lokaler

Föreningarna kompenseras med subventioner motsvarande uppskattade hyreskostnad 2016.

Subventionen finansieras av hyresintäkter för idrottshallar och fastställs därför årligen.

Stöd till klubb- och/eller kansli lokal beviljas undantagsvis och prövas i varje enskilt fall efter begäran.

B. Stöd till föreningsägda/hyrda lokaler

Föreningar som inte kan bedriva sin verksamhet i kommunens lokaler kan, efter godkännande av kultur- och fritidsnämnden, få stöd till kostnader för att hyra annan lokal eller kostnader för av föreningen ägd lokal. Lokalen ska finnas i Lomma kommun. Undantag kan beviljas först efter särskild prövning. Lokalen ska, för att vara bidragsberättigad, användas huvudsakligen till föreningens ungdomsverksamhet. Storleken på stöd bestäms utifrån särskilda avtal med föreningarna.

Lokalerna skall vara godkända av berörda myndigheter.

Driftskostnad som är berättigad till stöd är:

* hyra

* värmekostnader

* energikostnader

* va-kostnader

Ansökan

Föreningen ansöker, på särskild blankett, om lokalstöd senast 1 mars. Grund för stöd är kostnader under senaste verksamhetsår. Kopior på verifikationer ska bifogas ansökan.

Kulturverksamhet

Verksamhetsstöd

Verksamhetsstöd kan beviljas föreningar och organisationer för

a. Bevarande och samlande

bevarandet av äldre tiders kultur ska främjas och göras tillgängligt för kommuninvånarna

b. Skapande kulturverksamhet

eget skapande ska främjas i en kontinuerlig verksamhet

c. Kulturarrangemang/projekt

Stöd kan endast beviljas för offentliga arrangemang. Arrangemang med kommunalt stöd ska äga rum i kommunen. Arrangemangen ska vara öppna för och annonseras för allmänheten. Arrangemang med kommunalt stöd ska utannonseras som samarrangemang med kultur- och fritidsnämnden i Lomma kommun.

Verksamhetsstödet påverkas av socialt bokslut.

Ansökan

Förening ansöker om stöd inför kommande kalenderår senast 1 december.

Pensionärsföreningar

Verksamhetsstöd

Stöd utgår med utgångspunkt i antal medlemmar i föreningen vid senaste årsskiftet. Verksamhetsstödet påverkas av föreningens sociala bokslut.

Lokalstöd

Föreningar som inte kan bedriva sin verksamhet i kommunens lokaler kan, efter godkännande av kultur- och fritidsnämnden, få stöd till kostnader för att hyra annan lokal. Lokalen ska finnas i Lomma kommun. Lokalen ska, för att vara berättigad till stöd, användas huvudsakligen till föreningens verksamhet. Lokalen ska vara godkänd av berörda myndigheter.

Ansökan

Ansökan om stöd för kommande kalenderår ska, på särskild blankett, inlämnas senast 1 december.

Enstaka bidrag och stöd**Evenemangsbidrag**

Bidraget ges till föreningar som gör offentliga evenemang både inom kultur och idrott. Bidraget betalas ut om det finns minst 50 % medfinansiering. Varje förening kan få högst 5000:-/år. Ansökan sker på särskild blankett. Utbetalas efter ansökan och prövning av förvaltningen.

Integrationsbidrag

Kan sökas av föreningar som arbetar med integration. Utbetalas efter ansökan och prövning av förvaltningen. Bidraget betalas ut om det finns minst 50 % medfinansiering. Varje förening kan få högst 5000:-/år. Ansökan sker på särskild blankett.

Startbidrag

Kan sökas av nya föreningar som startar upp en ny verksamhet. Utbetalas efter ansökan och prövning av förvaltningen. Varje ny förening kan få högst 5000:-. Ansökan sker på särskild blankett.

Spontanbidrag

Kan sökas av en förening (sammanslutning) av mer spontan och flyktig karaktär. Detta för att underlätta för "temporära" föreningar, till exempel ungdomar som går ihop för ett projekt, och nya typer föreningar, till exempel spelföreningar.

Utbetalas efter ansökan och prövning av förvaltningen. Varje förening kan få högst ett bidrag för att hålla igång en temporär verksamhet. Vill man göra den permanent behöver en förening bildas. Ansökan sker på särskild blankett.

Drömprojekt

Ska kunna sökas av ungdomar upp till 18 år som vill göra ett projekt som kommer lommabor tillgodo, till exempel kulturevenemang, konsert eller idrottstävling. Utbetalas efter ansökan och prövning av förvaltningen. Ansökan sker på särskild blankett.